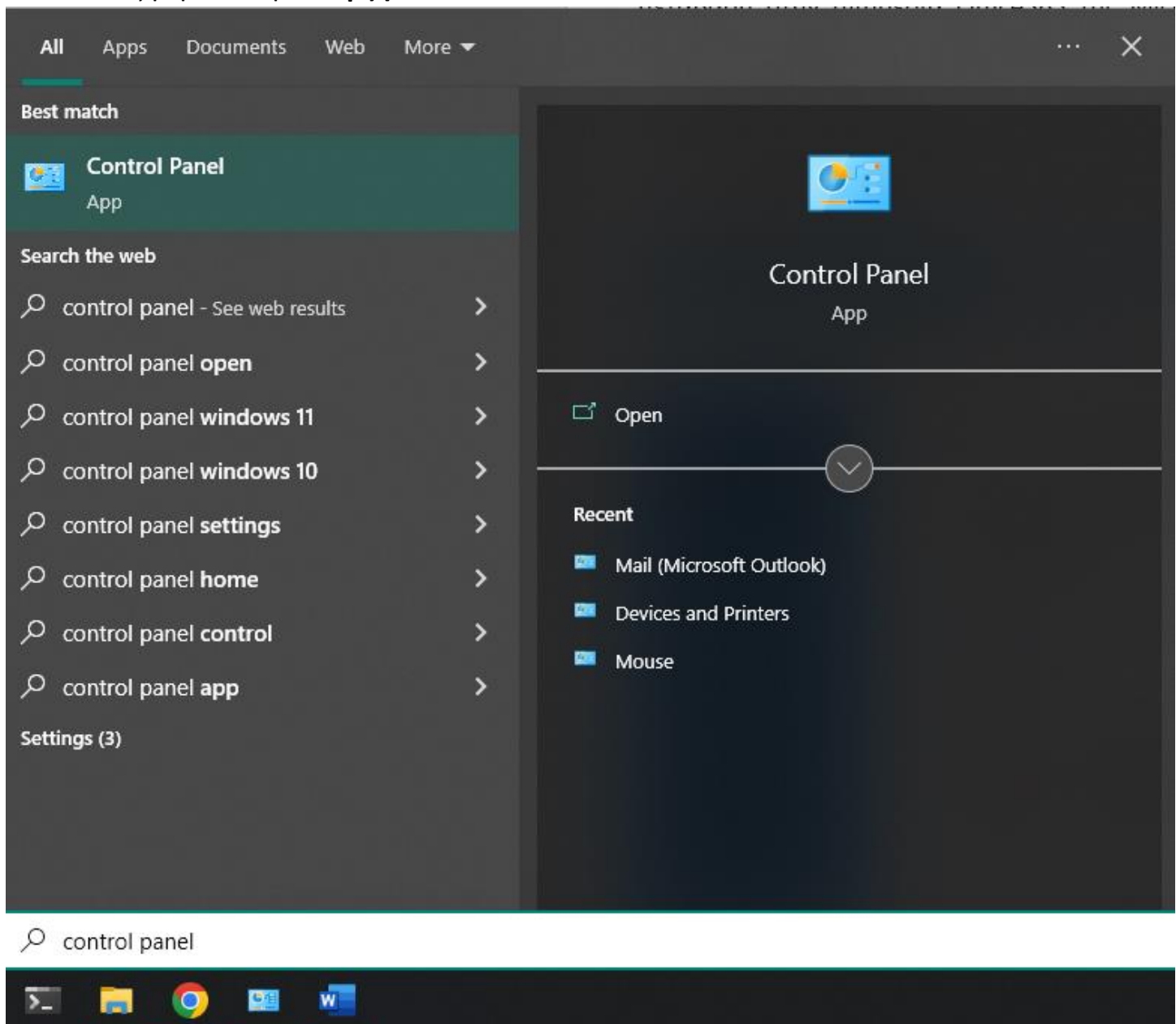


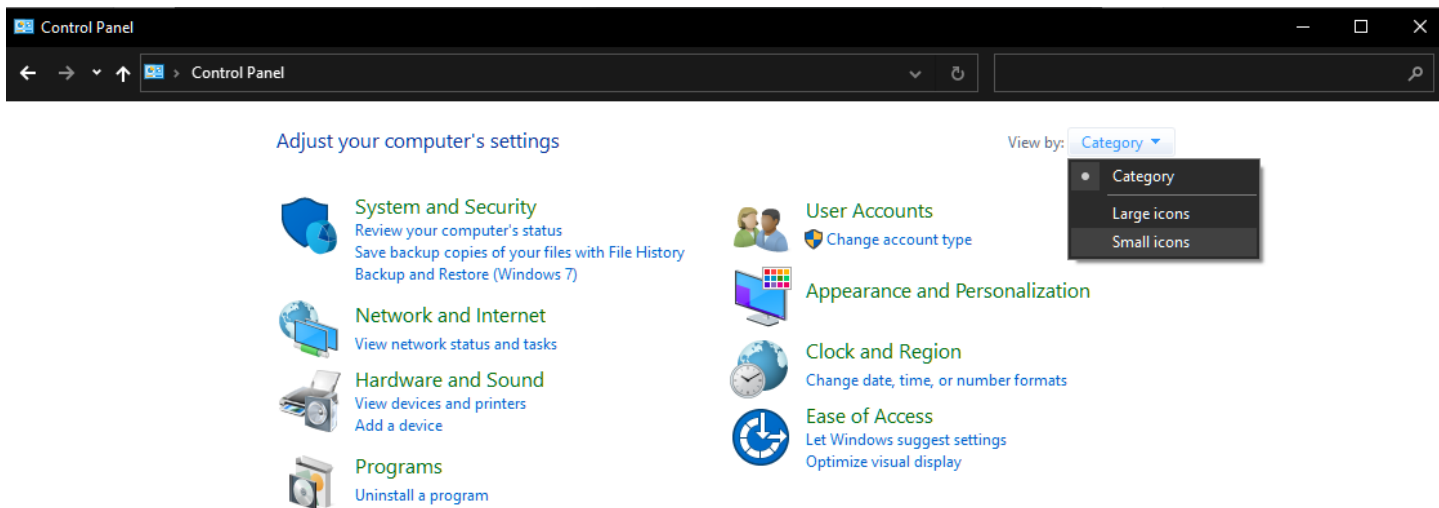
Εγκατάσταση της υπό αντικατάστασης υπηρεσίας e-mail στο Outlook

Αρχικά θα περιγράψουμε τη διαδικασία με την οποία μπορείτε να εγκαταστήσετε το email σας όπως αυτό εξυπηρετείται από τον mail server του Ιονίου Πανεπιστημίου μέχρι πριν την μετάβαση στην υπηρεσία Outlook Office365 της Microsoft στις 10 Ιουλίου 2023. Αυτό θα χρειαστεί σε περίπτωση που θέλετε να μεταφέρετε τα emails σας από τον παλιό λογαριασμό σας (webmail.ionio.gr) στον καινούριο (Office365). Αν δεν επιθυμείτε τη μεταφορά αυτή, μπορείτε να προσπεράσετε αυτή την ενότητα.

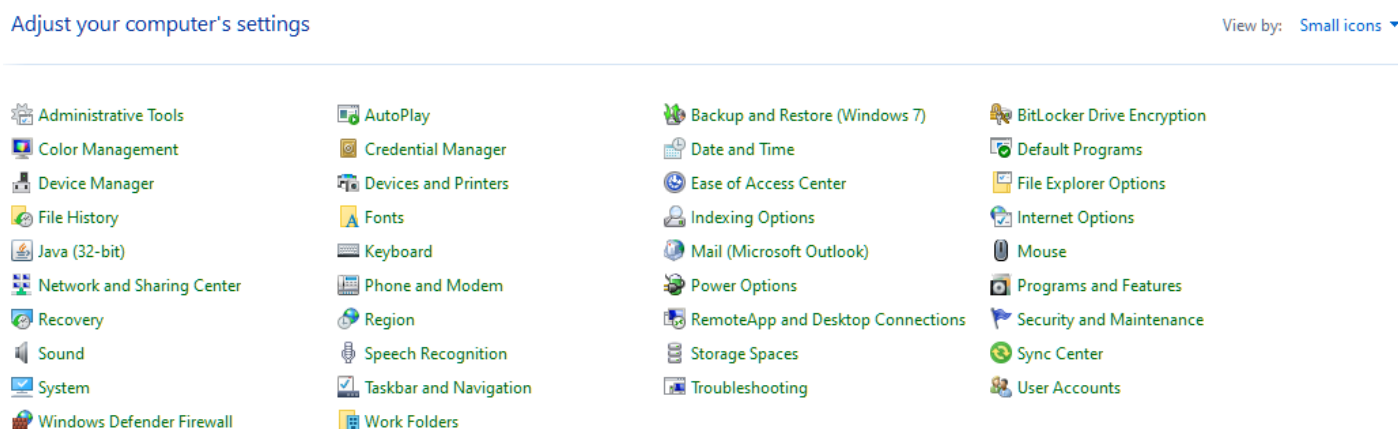
1. Ανοίξτε το **Outlook**
2. Αναζητήστε στην **Έναρξη** το **Control Panel**



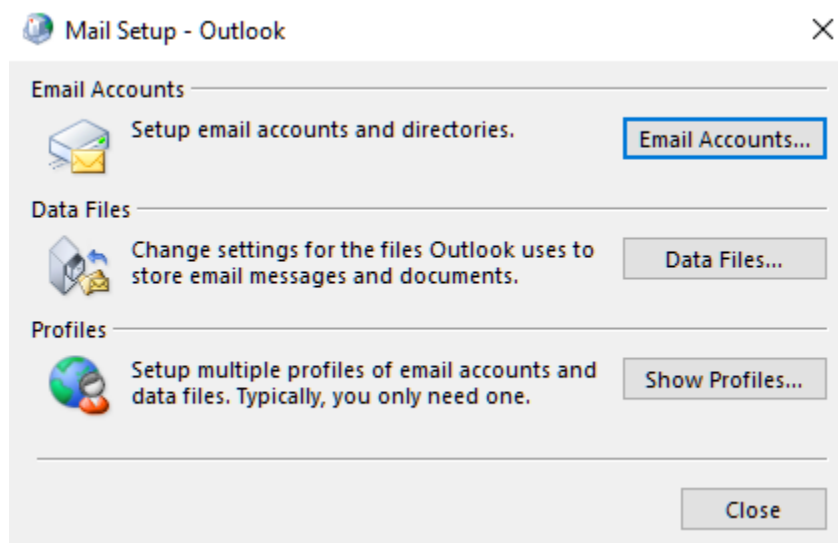
3. Αλλάξτε την κατηγοριοποίηση των επιλογών σε **View by: Small icons**



4. Επιλέξτε το Mail (Microsoft Outlook)



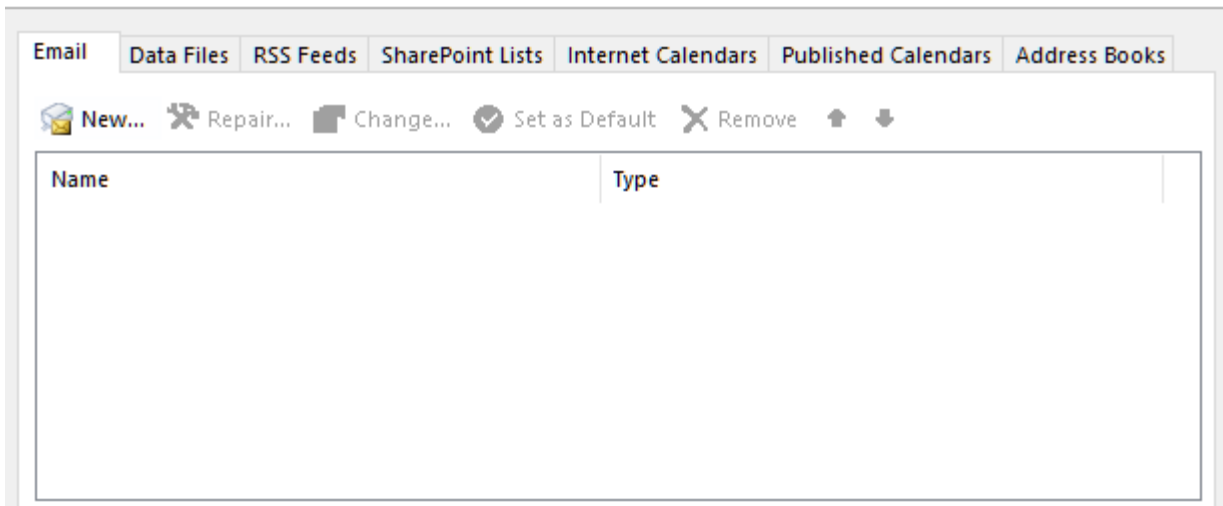
5. Επιλέξτε Email Accounts...



6. Επιλέξτε New

Email Accounts

You can add or remove an account. You can select an account and change its settings.



7. Επιλέξτε **Manual setup or additional server types**

Auto Account Setup

Manual setup of an account or connect to other server types.

 **Email Account**

Your Name:

Example: Ellen Adams

Email Address:

Example: ellen@contoso.com

Password:

Retype Password:

Type the password your Internet service provider has given you.

 Manual setup or additional server types

< Back

Next >

Cancel

Help

8. Επιλέξτε **POP or IMAP**

Add Account ×

Choose Your Account Type

Microsoft 365
 Automatic setup for Microsoft 365 accounts
 Email Address:
Example: ellen@contoso.com

POP or IMAP
 Advanced setup for POP or IMAP email accounts

Exchange ActiveSync
 Advanced setup for services that use Exchange ActiveSync

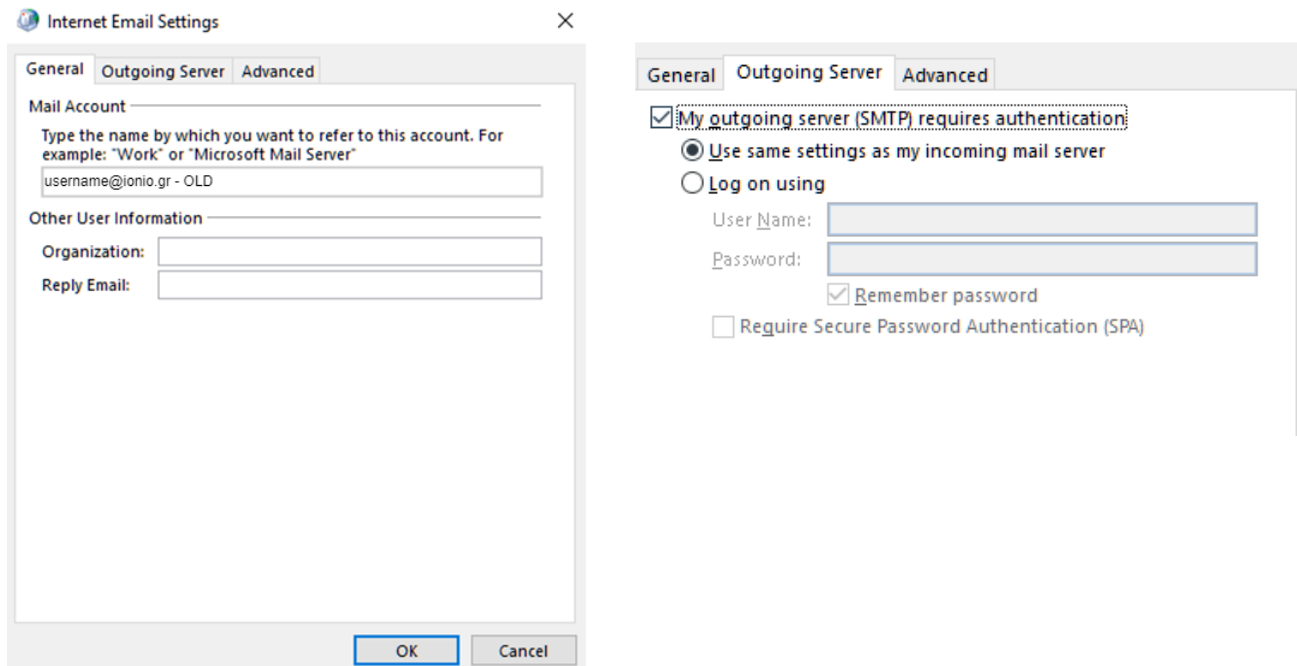
9. Επιλέξτε **Account Type: IMAP** και συμπληρώστε τα στοιχεία όπως φαίνονται παρακάτω. Έπειτα, επιλέξτε **More Settings...**

Add Account ×

POP and IMAP Account Settings
 Enter the mail server settings for your account.

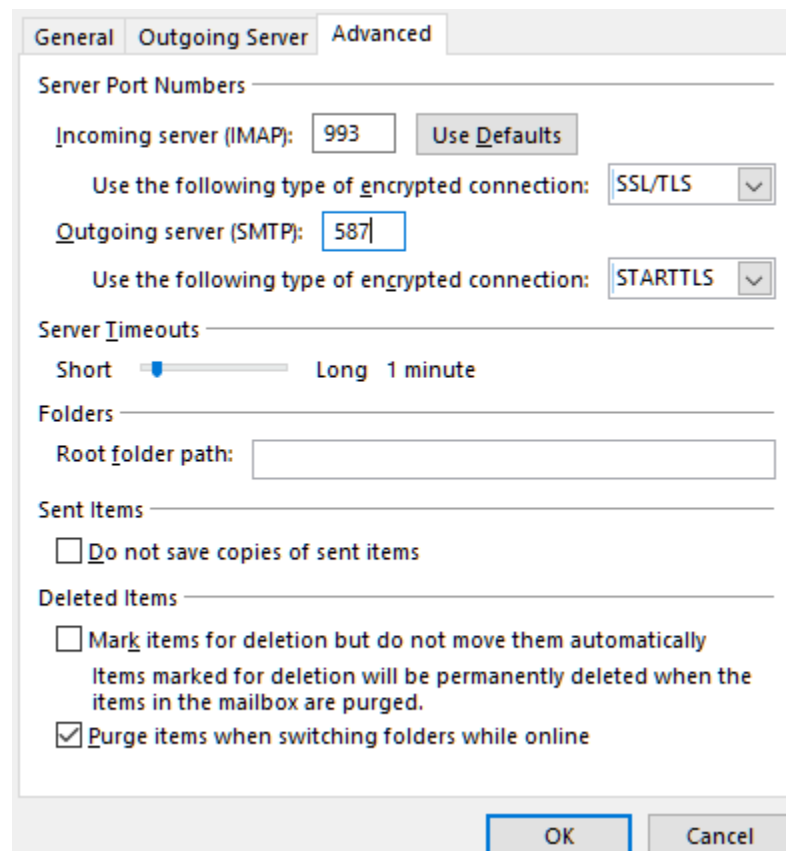
<p>User Information</p> <p>Your Name: <input type="text" value="Firstname Lastname"/></p> <p>Email Address: <input type="text" value="username@ionio.gr"/></p> <p>Server Information</p> <p>Account Type: <input style="border: 1px solid gray;" type="text" value="IMAP"/> v</p> <p>Incoming mail server: <input type="text" value="imap.ionio.gr"/></p> <p>Outgoing mail server (SMTP): <input type="text" value="smtp.ionio.gr"/></p> <p>Logon Information</p> <p>User Name: <input type="text" value="username@ionio.gr"/></p> <p>Password: <input type="password" value="*****"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Remember password</p> <p><input type="checkbox"/> Require logon using Secure Password Authentication (SPA)</p>	<p>Test Account Settings</p> <p>We recommend that you test your account to ensure that the entries are correct.</p> <p><input style="border: 1px solid gray;" type="button" value=" Test Account Settings ... "/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Automatically test account settings when Next is clicked</p> <p>Mail to keep offline: All</p> <p style="text-align: right;"><input style="border: 1px solid gray;" type="button" value=" More Settings ... "/></p>
--	--

10. Στην καρτέλα **General**, συμπληρώστε το **Mail Account** ως username@ionio.gr-OLD. Στην καρτέλα **Outgoing Server** επιλέξτε το **My outgoing server (SMTP) requires authentication**.



The image shows two screenshots of the 'Internet Email Settings' dialog box. The left screenshot shows the 'General' tab with the 'Mail Account' field filled with 'username@ionio.gr - OLD'. The right screenshot shows the 'Outgoing Server' tab with 'My outgoing server (SMTP) requires authentication' checked, and 'Use same settings as my incoming mail server' selected.

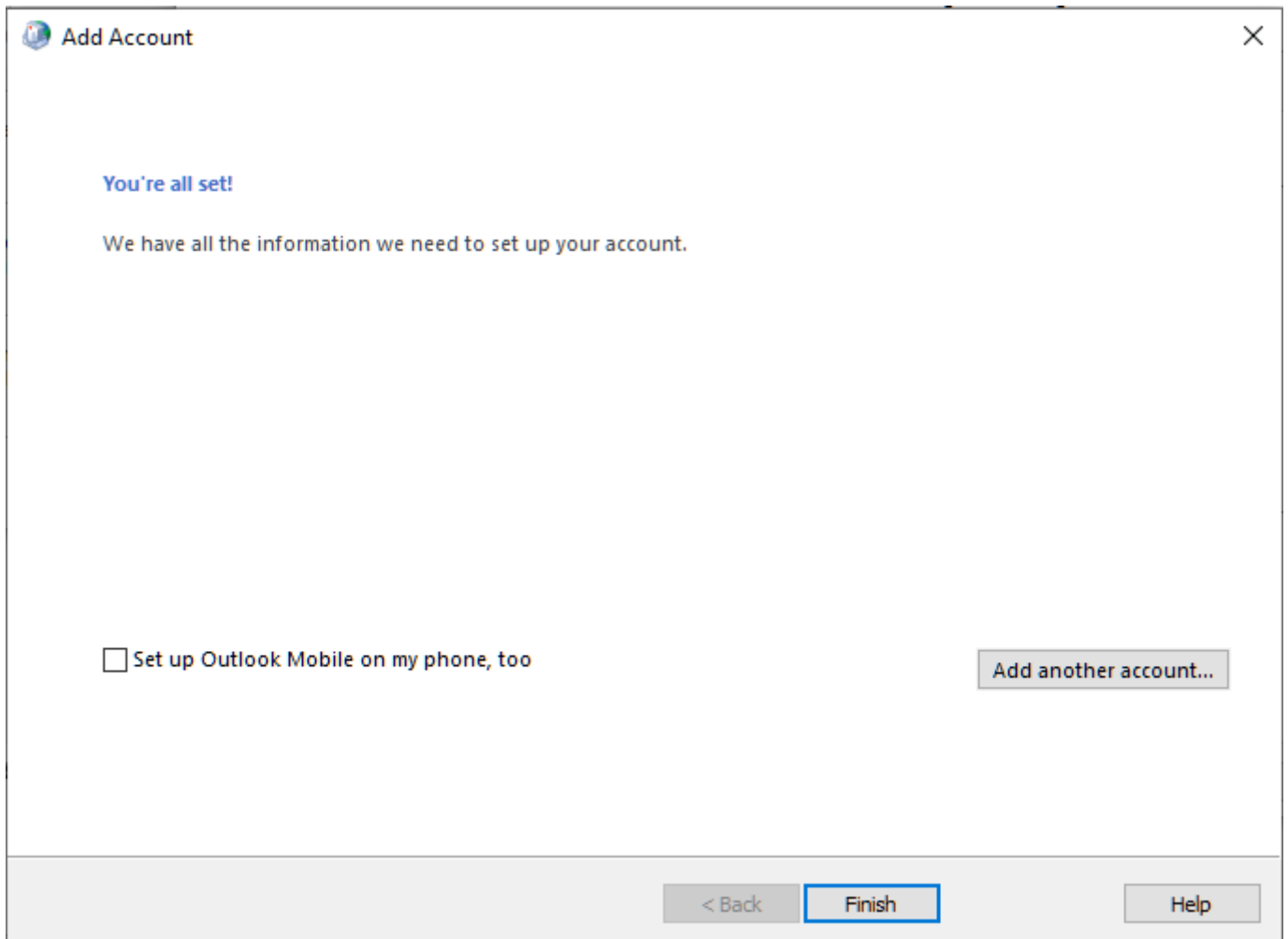
11. Στην καρτέλα **Advanced** συμπληρώστε τα στοιχεία όπως φαίνονται παρακάτω και πατήστε **OK**.



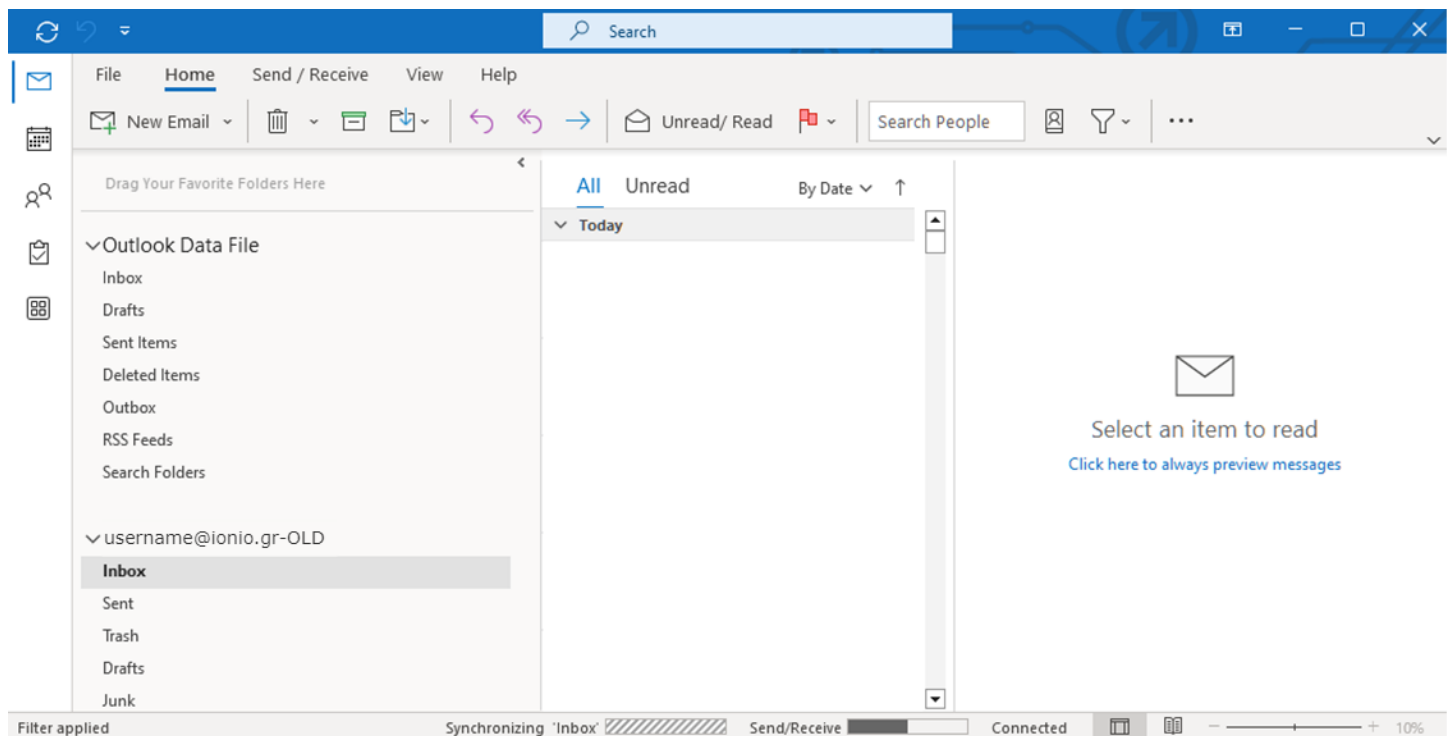
The image shows the 'Advanced' tab in the 'Internet Email Settings' dialog box. It contains the following settings:

- Server Port Numbers:** Incoming server (IMAP): 993, Use Defaults, Use the following type of encrypted connection: SSL/TLS, Outgoing server (SMTP): 587, Use the following type of encrypted connection: STARTTLS.
- Server Timeouts:** Short, Long 1 minute.
- Folders:** Root folder path: [empty field]
- Sent Items:** Do not save copies of sent items [unchecked]
- Deleted Items:** Mark items for deletion but do not move them automatically [unchecked], Items marked for deletion will be permanently deleted when the items in the mailbox are purged., Purge items when switching folders while online [checked]

12. Πατήστε **Next** και αν όλα έχουν πάει καλά, θα σας εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο στο οποίο μπορείτε να πατήσετε **Finish**.



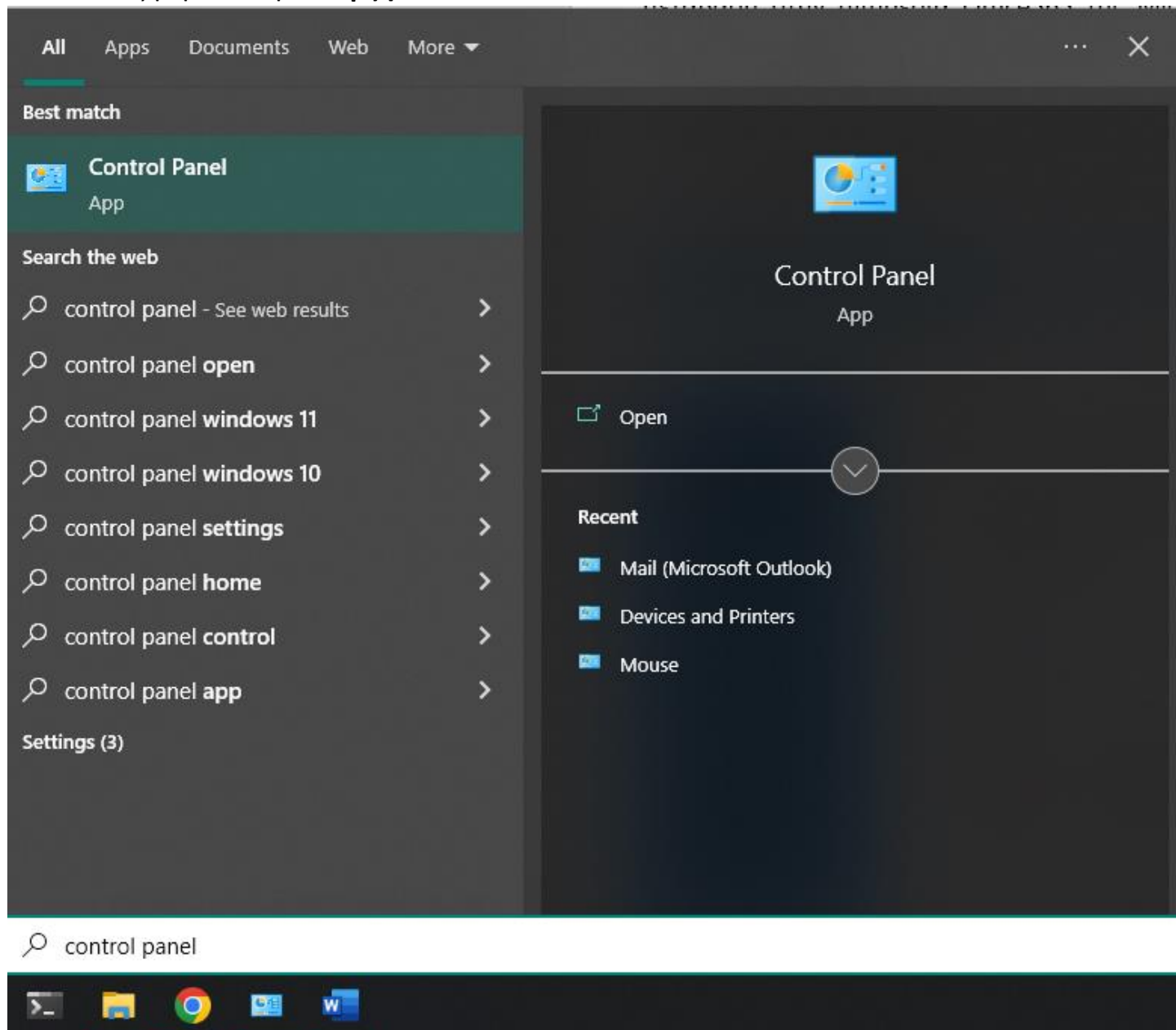
13. Για να επιβεβαιώσετε ότι όλα έχουν πάει καλά, κλείστε και ανοίξτε ξανά το Outlook. Θα πρέπει να έχει προστεθεί το email σας και να βλέπετε τα email στο λογαριασμό σας.



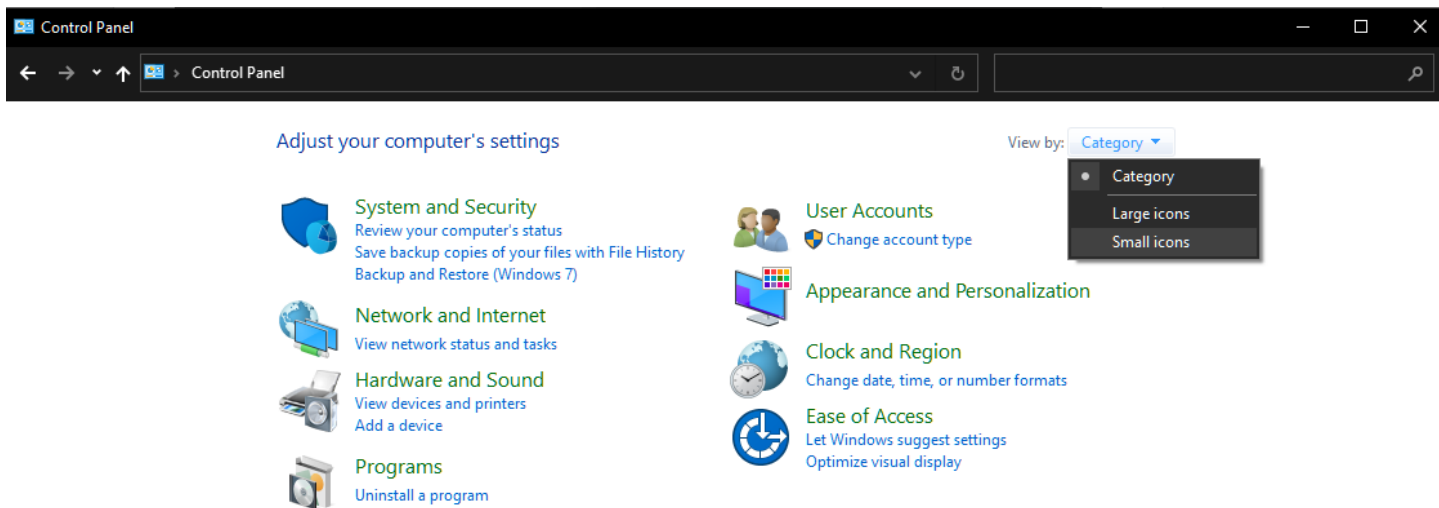
Σε αυτή τη φάση έχετε ολοκληρώσει την εγκατάσταση του λογαριασμού e-mail σας όπως αυτός εξυπηρετείται πριν την μετάβαση στην υπηρεσία Office365 της Microsoft.

Εγκατάσταση της νέα υπηρεσίας e-mail Outlook Office365 στο Outlook

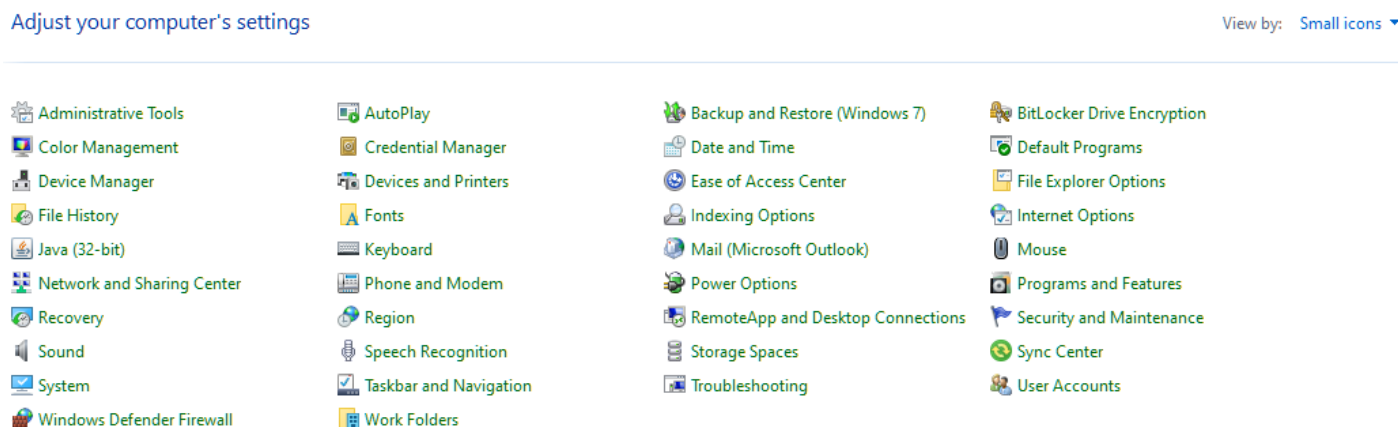
1. Ανοίξτε το **Outlook**
2. Αναζητήστε στην Έναρξη το **Control Panel**



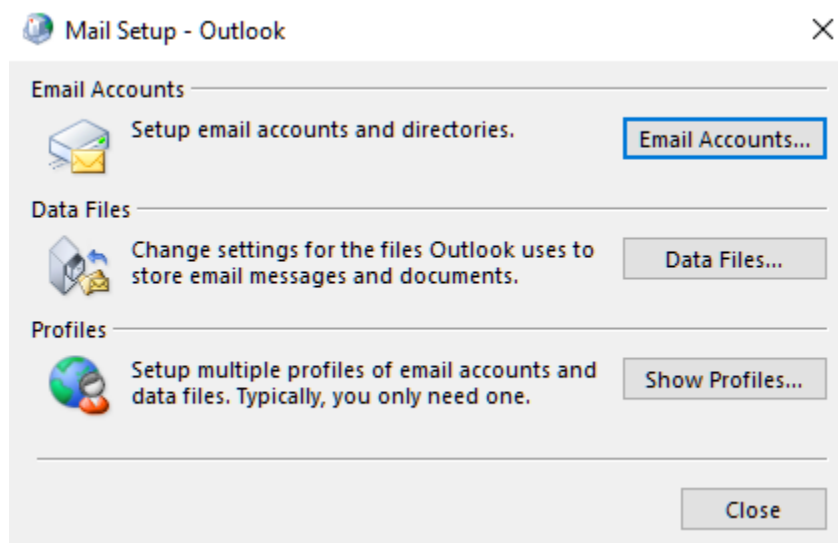
3. Αλλάξτε την κατηγοριοποίηση των επιλογών σε **View by: Small icons**



4. Επιλέξτε το Mail (Microsoft Outlook)



5. Επιλέξτε Email Accounts...



6. Επιλέξτε New

Email Accounts

You can add or remove an account. You can select an account and change its settings.

Name	Type
☑ username@ionio.gr-OLD	IMAP/SMTP (send from this account by default)

7. Επιλέξτε Manual setup or additional server types

Add Account

Auto Account Setup
Manual setup of an account or connect to other server types.

Email Account

Your Name:
Example: Ellen Adams

Email Address:
Example: ellen@contoso.com

Password:

Re-type Password:
Type the password your Internet service provider has given you.

Manual setup or additional server types

< Back **Next >** Cancel Help

8. Επιλέξτε Microsoft 365, συμπληρώστε τη διεύθυνση του email σας (username@ionio.gr) και πατήστε Next.

Choose Your Account Type



Microsoft 365
Automatic setup for Microsoft 365 accounts

Email Address:
Example: ellen@contoso.com

POP or IMAP
Advanced setup for POP or IMAP email accounts

Exchange ActiveSync
Advanced setup for services that use Exchange ActiveSync

< Back Next > Cancel Help

9. Θα ανακατευθυνθείτε στη σελίδα SSO του πανεπιστημίου. Συμπληρώστε το username (χωρίς το @ionio.gr) και τον κωδικό σας και πατήστε **Login**.



Ionian University

 **Enter your Username and Password**

Username

username

Password

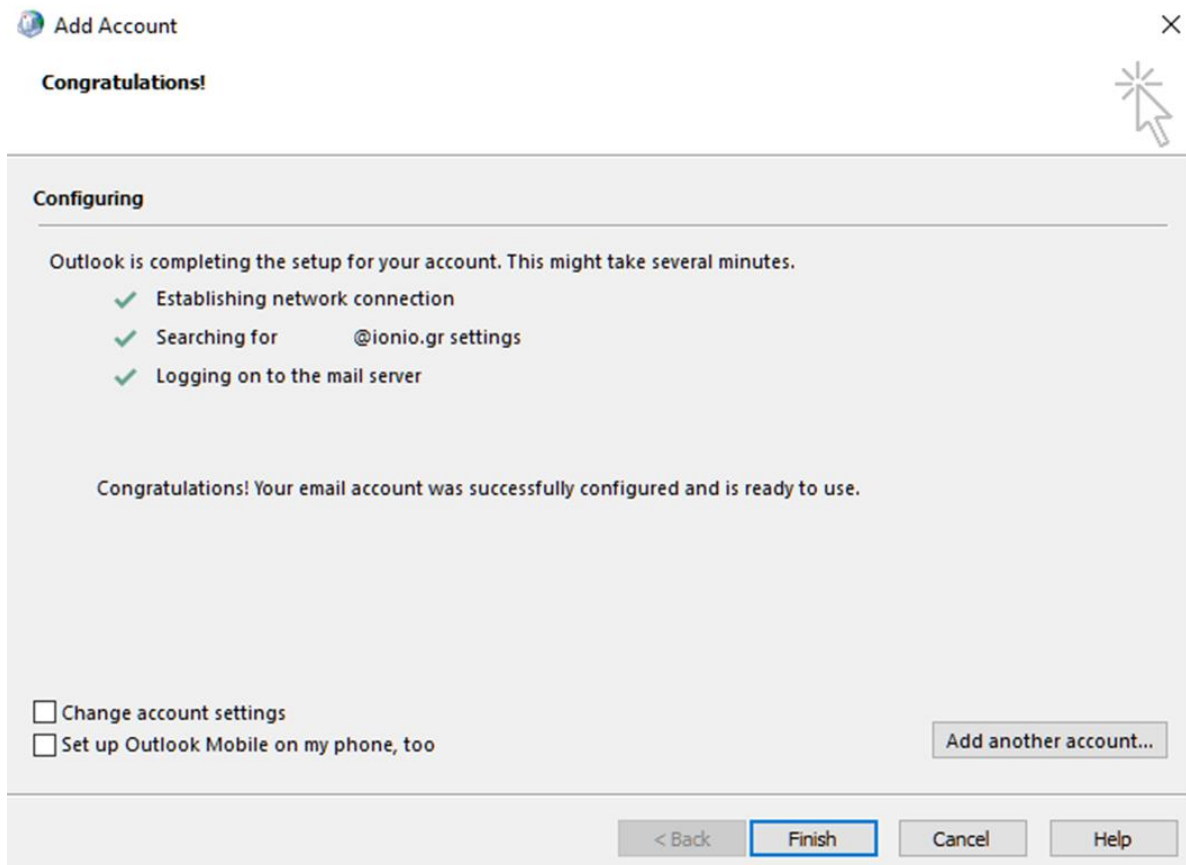
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●



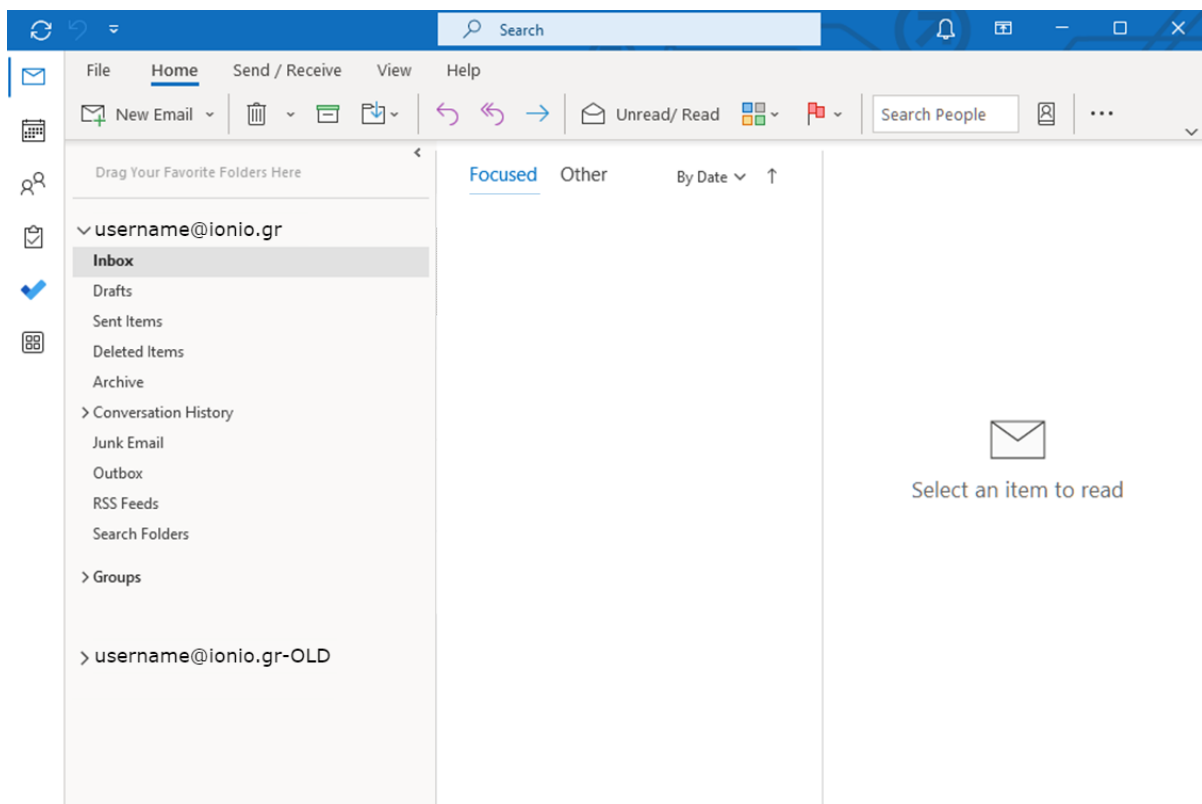
Login

[Forgot your password?](#)

10. Πατήστε Next και αν όλα έχουν πάει καλά, θα σας εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο στο οποίο μπορείτε να πατήσετε Finish.



11. Για να επιβεβαιώσετε ότι έχουν προστεθεί επιτυχώς και οι δύο λογαριασμοί σας, κλείστε κι ανοίξετε ξανά το Outlook. Θα πρέπει να βλέπετε πλέον και τους δύο λογαριασμούς σας.



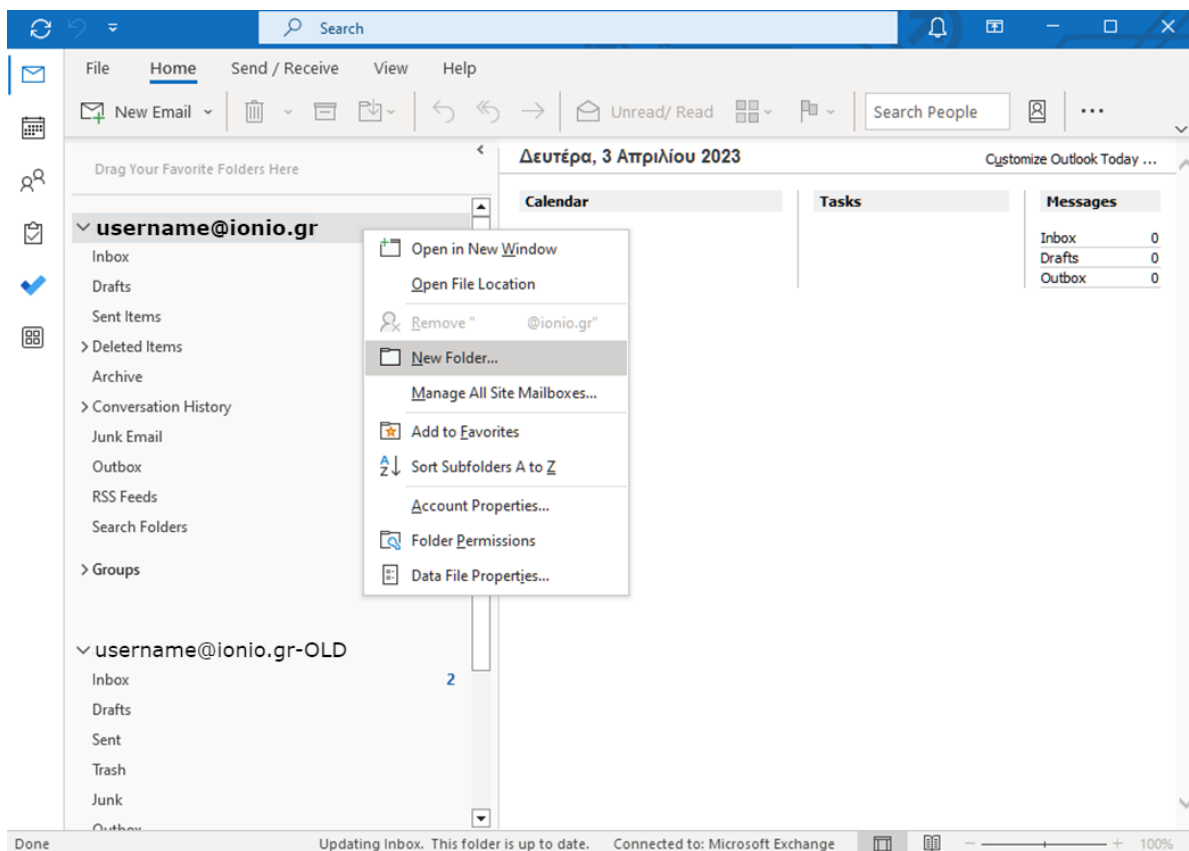
12. Για μία τελευταία δοκιμή, δοκιμάστε να στείλετε ένα email προς τον εαυτό σας. Θα πρέπει στον φάκελο Inbox αλλά και στον φάκελο Sent Items να υπάρχει το δοκιμαστικό mail που μόλις στείλατε στον εαυτό σας. Αν ισχύει αυτό, τότε πιθανότατα όλα λειτουργούν σωστά.

Σε αυτή τη φάση έχετε ολοκληρώσει την εγκατάσταση του λογαριασμού e-mail σας μέσω της Office365 υπηρεσίας.

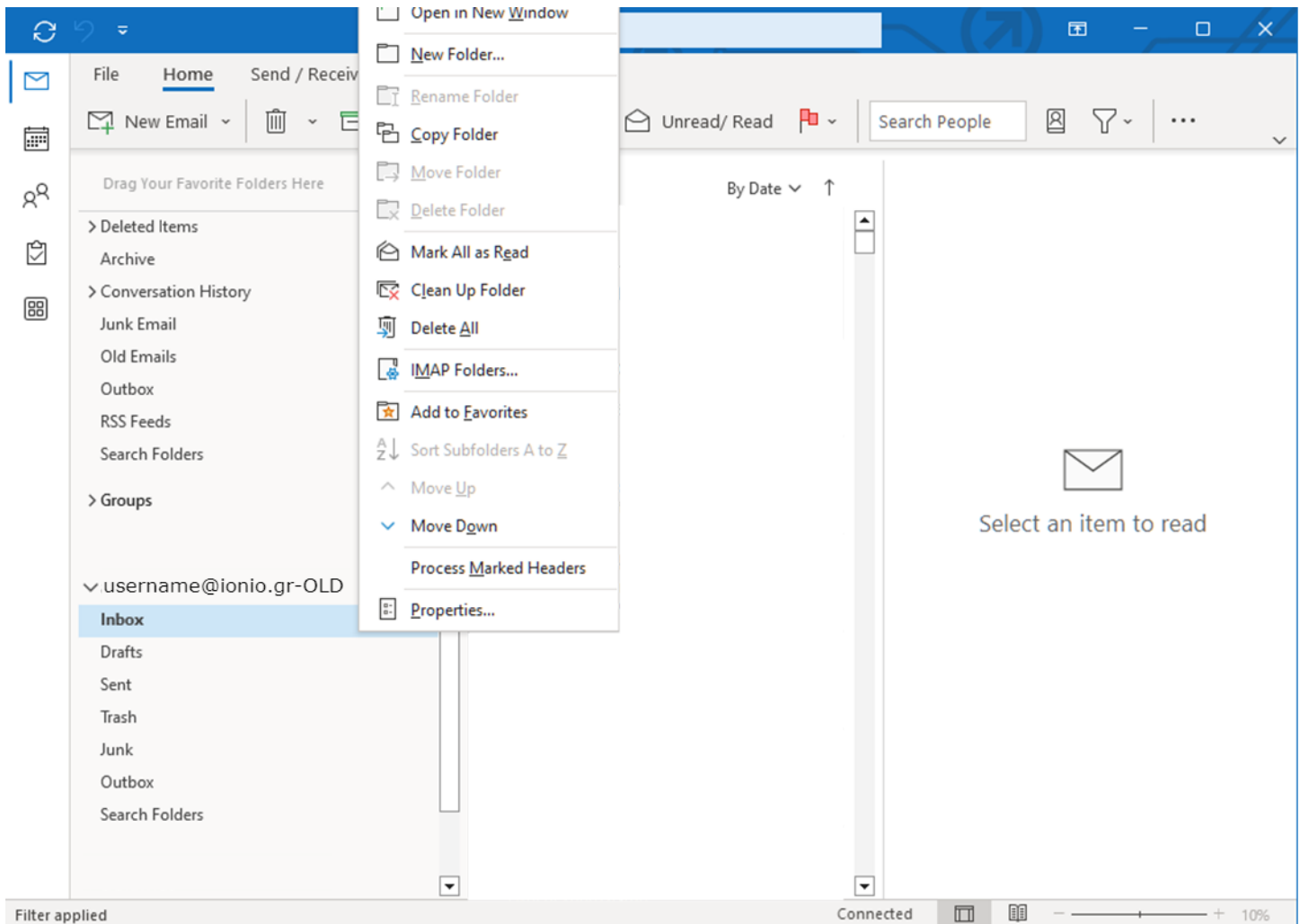
Μεταφορά μηνυμάτων από το mailbox του υπό-κατάργηση mail server στο mailbox της υπηρεσίας Office365.

Για να γίνει η μεταφορά των υπάρχοντων μηνυμάτων σας από το παλιό mailbox στο νέο, θα πρέπει να έχετε εγκαταστήσει στο Outlook και τα δύο mailboxes. Στη συνέχεια δημιουργείτε τους αντίστοιχους φακέλους στο νέο mailbox και κάνετε μεταφορά από το παλιό στο νέο.

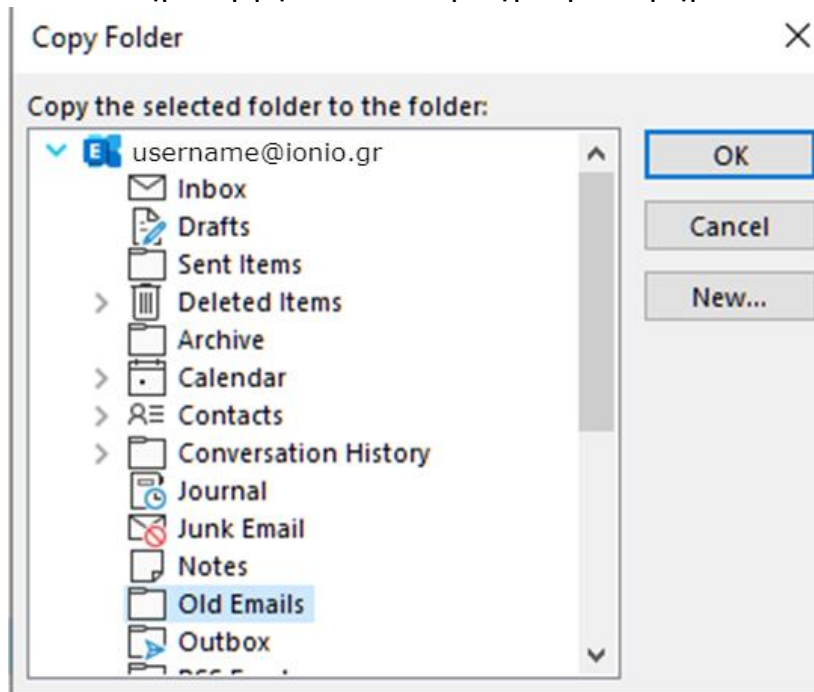
1. Δημιουργήστε έναν ή περισσότερους φακέλους κάνοντας δεξί κλικ στο Inbox του λογαριασμού Office365. Ονομάστε το φάκελο όπως επιθυμείτε (εδώ Old Emails).



2. Κάντε δεξί κλικ στο Inbox του παλαιού λογαριασμού σας (@ionio.gr-OLD) κι επιλέξτε **Copy Folder**.



3. Επιλέξτε το φάκελο που δημιουργήσατε στο προηγούμενο βήμα και πατήστε **OK**.



4. Μόλις πατήσετε OK στο προηγούμενο βήμα, ξεκινάει η αντιγραφή των emails στο φάκελο που επιλέξατε. Αφού τελειώσει, ο φάκελος θα περιέχει το Inbox του παλαιού λογαριασμού σας.

