



ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

**Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας της Ιδρυματικής Επιτροπής
Erasmus**

Κανονιστικό πλαίσιο διαχείρισης Προγράμματος Erasmus+*

Κέρκυρα, Φεβρουάριος 2025

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

Συγκρότηση - αρμοδιότητες Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus+

Για τη διαχείριση του Προγράμματος έχει οριστεί **Ιδρυματική Erasmus+** σύμφωνα με τον **Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ι.Π.** (τ. Β' 2630/18.06.2021 - Άρθρο 20) καθώς και τη διόρθωση σφαλμάτων του αρχικού κειμένου (Β' 2984/8.7.2021).

1. Με απόφαση της **Συγκλήτου** συγκροτείται **Ιδρυματική Επιτροπή Erasmus+**, αποτελούμενη από α) δύο καθηγητές ως Πρόεδρο και Αναπληρωτή Προέδρου αντίστοιχα και β) τους Ακαδημαϊκούς Συντονιστές Erasmus των Τμημάτων του Ιδρύματος (ένας για κάθε Τμήμα), μαζί με τους αναπληρωτές τους.

Με την απόφαση συγκρότησης ορίζεται και ο γραμματέας της Επιτροπής, κατά προτίμηση διοικητικός υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων του Ι.Π.

2. Οι **Ακαδημαϊκοί Συντονιστές των Τμημάτων** και οι αναπληρωτές τους ορίζονται από τις Συνελεύσεις των οικείων Τμημάτων. Με την ίδια διαδικασία πραγματοποιείται τυχόν αντικατάσταση των Ακαδημαϊκών Συντονιστών ή των αναπληρωτών τους. Η Θητεία των μελών της Επιτροπής είναι τετραετής.

3. Ο **Πρόεδρος της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus** λειτουργεί ως Ιδρυματικός Συντονιστής Erasmus, έχοντας τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων του Προγράμματος σε ιδρυματικό επίπεδο.

β) Προωθεί το Πρόγραμμα εντός και εκτός του Ιδρύματος.

γ) Διευκολύνει την πρακτική εφαρμογή του Προγράμματος και παρέχει υποστήριξη στους Ακαδημαϊκούς Συντονιστές Erasmus των Τμημάτων.

δ) Ενημερώνει την Πανεπιστημιακή κοινότητα σχετικά με το Πρόγραμμα.

ε) Συντονίζει την προετοιμασία εγγράφων και δραστηριοτήτων που σχετίζονται με Πρόγραμμα, σε συνεργασία με το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων και τους Ακαδημαϊκούς Συντονιστές.

στ) Είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό της εφαρμογής του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS).

ζ) Συγκαλεί την Επιτροπή Erasmus σε συνεδρίαση και εισηγείται τα θέματα προς αυτήν.

η) Υπογράφει όλα τα σχετικά με το Πρόγραμμα Erasmus έγγραφα που έχουν ακαδημαϊκή και διαδικαστική διάσταση (βεβαιώσεις, δι-ιδρυματικές συμφωνίες κ.α) , με την εξαίρεση των εξής, που υπογράφονται από τον εκάστοτε νόμιμο εκπρόσωπο του Ιδρύματος: i) της Σύμβασης Επιχορήγησης που συνάπτεται με την αρμόδια διαχειριστική αρχή (π.χ. το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών), ii) των ατομικών Συμβάσεων των φοιτητών, των καθηγητών και του προσωπικού και iii) των ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων, των προτάσεων χρηματοδότησης του Προγράμματος Erasmus και των εντολών πληρωμής των μετακινούμενων που υπογράφονται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου στον ΕΛΚΕ, ο οποίος ορίζεται με απόφαση Συγκλήτου.

θ) Εισηγείται στην Σύγκλητο προτάσεις σχετικές με τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Προγράμματος .

Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας, τις αρμοδιότητες του Προέδρου εκτελεί ο

Αναπληρωτής του.

4. Ο **Ακαδημαϊκός Συντονιστής** κάθε Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Είναι το πρόσωπο επικοινωνίας μεταξύ των φοιτητών και του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος.

β) Διεκπεραιώνει όλα τα θέματα που αφορούν το Πρόγραμμα στο οικείο Τμήμα, τόσο στον τομέα της κινητικότητας για σπουδές, όσο και για την πρακτική άσκηση, εισηγούμενος σχετικά προς την Συνέλευση του Τμήματος, όπου αυτό απαιτείται.

γ) Επιβλέπει την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) στο προπτυχιακό και τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του οικείου Τμήματος.

δ) Παρέχει στους φοιτητές/-τριες κάθε δυνατή συμβουλευτική υποστήριξη και καθοδήγηση σε όλα τα ζητήματα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

ε) υπογράφει τις συμφωνίες μάθησης / πρακτικής άσκησης όπως και τις συμφωνίες για διδασκαλία ή/και επιμόρφωσης που αφορούν εισερχόμενους και εξερχόμενους φοιτητές και διδακτικό/ διοικητικό προσωπικό. , με την εξαίρεση της εκχώρησης αρμοδιοτήτων σε άλλο μέλος του οικείου Τμήματος με απόφαση της Συνέλευσής του, το οποίο ορίζεται και μέλος της Επιτροπής Erasmus.

στ) έχει την ευθύνη για την σύναψη/ επικαιροποίηση/ κατάργηση δι-ιδρυματικών συμφωνιών με τα τμήματα ιδρυμάτων του εξωτερικού.

ζ) ενημερώνει, υποστηρίζει και ενθαρρύνει την κινητικότητα φοιτητών/τριών και προσωπικού και υποστηρίζει τις ιδρυματικές δράσεις Erasmus

η) έχει την ευθύνη της αναγνώρισης των μαθησιακών αποτελεσμάτων που προέκυψαν από την κινητικότητα για σπουδές , διαμορφώνει το έντυπο αντιστοιχίας μαθημάτων και βαθμών (βάσει του Transcript of Records) και το καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος, προκειμένου να καταχωρηθούν οι βαθμοί για τα μαθήματα αυτά στην καρτέλα του φοιτητή

5. Ως προς τη **διαδικασία σύγκλησης των συνεδριάσεων της Επιτροπής**, συζήτησης των θεμάτων και λήψης αποφάσεων εφαρμόζονται **οι διατάξεις του άρθρου 9Α του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ι.Π.** (τ. Β' 2630/18.06.2021).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

Οργάνωση κινητικότητας Προγράμματος Erasmus+

Πλαίσιο εφαρμογής Προγράμματος – Όργανα - Επιτροπές

Το Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της ΕΕ για την Εκπαίδευση, την Κατάρτιση, τη Νεολαία και τον Αθλητισμό, που στοχεύει να συμβάλει στην προσωπική ανάπτυξη, την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της απασχολησιμότητας των συμμετεχόντων και να υποστηρίξει τον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας, σε όλους τους τομείς της Δια Βίου Μάθησης.

Λεπτομερείς πληροφορίες για τις δυνατότητες που παρέχει, συμπεριλαμβανομένων των κριτηρίων επιλεξιμότητας, περιέχονται στον οδηγό του προγράμματος Erasmus+

που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Ε.Ε. και την ιστοσελίδα της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού του Προγράμματος (ΙΚΥ).

Στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο έχει απονεμηθεί ο **Χάρτης Erasmus για την Ανώτατη Εκπαίδευση (ECHE)**. Ο Χάρτης Erasmus παρέχει το γενικό πλαίσιο ποιότητας για τις ευρωπαϊκές και διεθνείς δραστηριότητες συνεργασίας τις οποίες μπορεί να πραγματοποιήσει ένα ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+. Η απόκτηση του ECHE αποτελεί προαπαιτούμενο για όλα τα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης που είναι εγκατεστημένα σε μία από τις χώρες του προγράμματος και τα οποία επιθυμούν να συμμετάσχουν στην μαθησιακή κινητικότητα ατόμων ή/και να συνεργαστούν για καινοτομία και ορθές πρακτικές στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.

Το ΙΚΥ έχει οριστεί ως **Εθνική Μονάδα Συντονισμού (ΕΜΣ)** για το Πρόγραμμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 1- Φορείς και Όργανα Υλοποίησης του Προγράμματος Erasmus

- 1.1.** **Επιστημονικά υπεύθυνος-η του Προγράμματος Erasmus+** ορίζεται με απόφαση Συγκλήτου οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ του Ι.Π., ο/η οποίος/-α εποπτεύει τη διαχείριση του Προγράμματος ενώ Αναπληρωτής/-τρια του/της ορίζεται επίσης οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ του Ι.Π.
- 1.2.** Τμηματικά υπεύθυνοι ορίζονται οι **Ακαδημαϊκοί Συντονιστές των Τμημάτων** με αρμοδιότητες όπως αυτές αναφέρονται στο Κεφ.1 του παρόντος.
- 1.3.** Το **Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων (Τ.Δ.Δ.Σ.)** του Ιονίου Πανεπιστημίου είναι αρμόδιο να στελεχώνει και να λειτουργεί το **Γραφείο Erasmus**, το οποίο αναλαμβάνει την αρμοδιότητα της ορθής **διοικητικής υποστήριξης και υλοποίησης** των Δράσεων του Προγράμματος.
- 1.4.** Ο **Ειδικός Λογαριασμός Έρευνας (ΕΛΚΕ)** του Ιονίου Πανεπιστημίου αναλαμβάνει την **οικονομική διαχείριση** όλων των δράσεων του Προγράμματος.

Άρθρο 2 - Κλασική Κινητικότητα Διδακτικού Προσωπικού για Διδασκαλία ή/και Επιμόρφωση

1. Με απόφαση της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς το διδακτικό προσωπικό του Ιδρύματος για συμμετοχή στην κλασική κινητικότητα προσωπικού για διδασκαλία ή/και επιμόρφωση. Στην πρόσκληση αυτή αναφέρονται όλες οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλογής, τα δικαιολογητικά και η προθεσμία υποβολής αιτήσεων.

2. Η επιλογή των μελών του διδακτικού προσωπικού που θα κάνουν χρήση της κινητικότητας Erasmus για διδασκαλία ή/και επιμόρφωση πραγματοποιείται βάσει των εκάστοτε κανόνων του Προγράμματος Erasmus. Η Ιδρυματική Επιτροπή Erasmus είναι αρμόδια να καταρτίσει πίνακα μοριοδότησης βάσει των αιτήσεων των μετακινούμενων που έχουν κατατεθεί, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της επόμενης παραγράφου και κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η αμεροληψία της διαδικασίας επιλογής, η ισόρροπη εκπροσώπηση των τομέων σπουδών στην κινητικότητα, και η ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών.

3. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής του διδακτικού προσωπικού στην κλασσική κινητικότητα Erasmus είναι οι εξής:

α) ο δικαιούχος πρέπει να είναι μέλος του διδακτικού προσωπικού)ή/ και ομότιμοι καθηγητές, οι οποίοι εξακολουθούν να έχουν αποδεδειγμένα ενεργό ρόλο στο Ίδρυμα

Αναφορικά με τους διδάσκοντες επί συμβάσει θα πρέπει να υπάρχει ενεργή σύμβαση των ενδιαφερομένων με το ίδρυμα τόσο την περίοδο υποβολής αιτήσεων όσο και για το χρονικό διάστημα που επιθυμούν να μεταβούν για διδασκαλία στο εξωτερικό.

Το Ίδρυμα/φορέας υποδοχής θα πρέπει να είναι επίσης κάτοχος του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus, **(για διδασκαλία ή/και επιμόρφωση)** ή οποιοσδήποτε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός από χώρα του Προγράμματος, ο οποίος δραστηριοποιείται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, κατάρτισης, νεολαίας, έρευνας και καινοτομίας **(για επιμόρφωση)**.

Σε περίπτωση διεθνούς κινητικότητας , η ύπαρξη Χάρτη Erasmus δεν αποτελεί προϋπόθεση.

β) ο δικαιούχος πρέπει να είναι υπήκοος χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus ή χώρας συνδεδεμένης με το Πρόγραμμα.

γ) η κινητικότητα προσωπικού για διδασκαλία μεταξύ Ιδρυμάτων πρέπει να βασίζεται σε διαπανεπιστημιακές συμφωνίες υπογεγραμμένες πριν την έναρξη της κινητικότητας.

4. Τα κριτήρια τελικής επιλογής του διδακτικού προσωπικού στην κλασσική κινητικότητα είναι τα εξής:

α) οι διαθέσιμες από το Πρόγραμμα κινητικότητας θέσεις κατανέμονται σε όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος ισόποσα. Βάσει αυτού του αλγορίθμου, το κάθε ακαδημαϊκό Τμήμα στις σχετικές αποφάσεις που λαμβάνει υποχρεούται να ορίσει τον συγκεκριμένο αριθμό υποψηφίων και τυχόν επιλαχόντες.

β) σε περίπτωση που υπάρξουν περισσότερες αιτήσεις ενδιαφερομένων ανά Τμήμα, η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Erasmus ως εξής: Προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμετοχή στην κινητικότητα όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού μελών διδακτικού προσωπικού, δίνεται προτεραιότητα σε μέλη που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για **πρώτη φορά** και σε όσους δεν έχουν **μετακινηθεί την τελευταία τριετία ως εξής:**

1η συμμετοχή στο Πρόγραμμα:	4	μόρια	
2η	»	» : 3	μόρια
3η	»	» : 2	μόρια
4η	»	» : 1	μόριο

γ) όσα εκ των μελών διδακτικού προσωπικού αιτούνται μετακίνησης για περίοδο επιμόρφωσης ή συνδυασμένη περίοδο διδασκαλίας και επιμόρφωσης, θα μοριοδοτούνται με 2 επιπλέον μόρια.

δ) προτεραιότητα δίνεται σε όσους/-ες συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο στην υλοποίηση του Προγράμματος Erasmus με επιπλέον 2 μόρια (πχ. Ιδρυματικός Συντονιστής Erasmus, Ακαδημαϊκοί Συντονιστές των Τμημάτων).

Σε όλες τις περιπτώσεις επιλογής, τηρείται λίστα επιλαχόντων, η οποία αξιοποιείται σε περίπτωση ακύρωσης μιας εγκεκριμένης συμμετοχής.

5. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων διενεργείται κλήρωση ενώπιον των μελών της Επιτροπής.
6. Σε περίπτωση εικονικής κινητικότητας ή κινητικότητας zero grant, η αίτηση δεν εμπίπτει στην παραπάνω μοριοδότηση και εγκρίνεται αυτομάτως.
7. Στην περίπτωση όπου σε κάποιο Τμήμα του Ιδρύματος υπάρξει για οποιονδήποτε λόγο αδιάθετη θέση, η τελική επιλογή πραγματοποιείται με ευθύνη της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus με κλήρωση μεταξύ των επιλαχόντων από όλα τα Τμήματα.
8. Σε περίπτωση υψηλής ζήτησης, με απόφασή της, η Ιδρυματική Επιτροπή Erasmus δύναται να διαθέτει περισσότερες θέσεις κινητικότητας διδακτικού προσωπικού από αυτές που προβλέπει η ισχύουσα σύμβαση. Η κάλυψη της σχετικής πρόσθετης δαπάνης μπορεί να γίνεται από το αδιάθετο κονδύλι του Προγράμματος που αφορά την Κινητικότητα φοιτητών για Σπουδές σε ανάλογο ποσοστό όπως αυτό αναφέρεται στην εκάστοτε Σύμβαση.
9. Σε περίπτωση αδιάθετων θέσεων η πρόσκληση παραμένει ανοιχτή προς κάλυψή τους και το Γραφείο Erasmus δύναται να δέχεται αιτήσεις ενδιαφερομένων κατά προτεραιότητα και εφόσον πληρούνται όλα τα κριτήρια της προκήρυξης.
- Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων σχετικά με το Πρόγραμμα Erasmus+ λειτουργεί ειδικός χώρος στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 3 – Κλασσική Κινητικότητα Διοικητικού Προσωπικού για Επιμόρφωση

1. Με απόφαση της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς το διοικητικό προσωπικό του Ιδρύματος για συμμετοχή στην κλασσική κινητικότητα προσωπικού για επιμόρφωση. Στην πρόσκληση αυτή αναφέρονται όλες οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλογής, τα δικαιολογητικά και η προθεσμία υποβολής αιτήσεων.
2. Η επιλογή του προσωπικού για συμμετοχή στο πρόγραμμα κινητικότητας για επιμόρφωση πραγματοποιείται με αποκλειστική ευθύνη της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, με βάση τις προϋποθέσεις και κριτήρια επιλεξιμότητας των επόμενων παραγράφων και κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η διαφάνεια και αμεροληψία της διαδικασίας επιλογής στην κινητικότητα.
3. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα είναι οι εξής:
- α) ο δικαιούχος πρέπει να εργάζεται (μόνιμα ή επι συμβάσει) στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο το οποίο είναι κάτοχος του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus,
 - β) ο δικαιούχος πρέπει να είναι υπήκοος χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus ή χώρας συνδεδεμένης με το Πρόγραμμα .
 - γ) Το **Ίδρυμα/φορέας υποδοχής** θα πρέπει να είναι επίσης κάτοχος του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus, ή οποιοσδήποτε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός από χώρα του Προγράμματος, ο οποίος δραστηριοποιείται στην

αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, κατάρτισης, νεολαίας, έρευνας και καινοτομίας .

Σε περίπτωση διεθνούς κινητικότητας , η ύπαρξη Χάρτη Erasmus δεν αποτελεί προϋπόθεση.

γ) για την εξέταση της αίτησης κινητικότητας, απαιτείται η έκδοση απόφασης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης ή του Τμήματος όπου αυτός ανήκει, η οποία να πιστοποιεί ότι με την απουσία του δεν παρακωλύεται η λειτουργία της υπηρεσίας,

4. Η τελική επιλογή του προσωπικού που θα μετακινηθεί πραγματοποιείται με την κατάρτιση λίστας βαθμολόγησης και την επιλογή των πρώτων καταταχθέντων στην λίστα αυτή, μέχρι την συμπλήρωση όλων των διαθέσιμων θέσεων. Στην βαθμολόγηση συμμετέχουν μόνο οι αιτήσεις προσωπικού που πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 2 του παρόντος Άρθρου.

5. Τα βαθμολογικά κριτήρια επιλογής των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα κινητικότητας προσωπικού είναι τα ακόλουθα:

- α) ελάχιστο απαιτούμενο επίπεδο γλωσσομάθειας B1: 1 μόριο
- β) επιπλέον ξένες γλώσσες: 1 μόριο για κάθε επιπλέον γλώσσα
- γ) τεκμηρίωση σχεδίου εργασίας: καλή/μέτρια/κακή (3/2/1 μόρια αντιστοίχως)
- δ) βαρύτητα της μετακίνησης, αναμενόμενη προστιθέμενη αξία για το Ίδρυμα: υψηλή/ μεσαία/χαμηλή (3/2/1 μόρια αντιστοίχως)

6.

σε περίπτωση που υπάρξουν περισσότερες αιτήσεις ενδιαφερομένων ανά Τμήμα, η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Erasmus ως εξής: Προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμετοχή στην κινητικότητα όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού στελεχών διοικητικού προσωπικού, δίνεται προτεραιότητα σε στελέχη που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για **πρώτη φορά** και σε όσους δεν έχουν **μετακινηθεί την τελευταία τριετία ως εξής:**

1η συμμετοχή στο Πρόγραμμα: 4 μόρια			
2η	»	»	3 μόρια
		:	
3η	»	»	2 μόρια
		:	
4η	»	»	1 μόριο
		:	

7 Σε περίπτωση υψηλής ζήτησης, με απόφασή της, η Ιδρυματική Επιτροπή Erasmus δύναται να διαθέτει περισσότερες θέσεις κινητικότητας προσωπικού από αυτές που προβλέπει η ισχύουσα σύμβαση. Η κάλυψη της σχετικής πρόσθετης δαπάνης μπορεί να γίνεται από το κονδύλι οργανωτικής υποστήριξης του Προγράμματος, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες του Προγράμματος.

8 Προτεραιότητα δίνεται σε όσους/-ες συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο στην υλοποίηση του Προγράμματος Erasmus με επιπλέον 2 μόρια (πχ. Στελέχη του Γραφείου Erasmus ή στελέχη Τμημάτων που ασχολούνται με το πρόγραμμα)

Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων σχετικά με το Πρόγραμμα Erasmus+ λειτουργεί ειδικός χώρος στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου.

Κινητικότητα εισερχόμενου προσωπικού

Τα Ακαδημαϊκά Τμήματα και οι διοικητικές υπηρεσίες και μονάδες του Ιονίου Πανεπιστημίου έχουν τη δυνατότητα να δέχονται επισκέψεις μελών διδακτικού ή μη διδακτικού προσωπικού για διδασκαλία ή επιμόρφωση και κατάρτιση.

1. Η χρηματοδότηση για την κινητικότητα προσφέρεται από το Ίδρυμα προέλευσης του εισερχόμενου προσωπικού (εκτός από τις κινητικότητες στο πλαίσιο των σχεδίων ICM – KA171).
2. Οι αιτήσεις για εισερχόμενη κινητικότητα διδακτικού προσωπικού υποβάλλονται στα Ακαδημαϊκά Τμήματα και κοινοποιούνται μαζί με το πρόγραμμα της κινητικότητας στο γραφείο Erasmus+, το οποίο οφείλει να διατηρεί σχετικό αρχείο.
3. Οι αιτήσεις για εισερχόμενη κινητικότητα για το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό **υποβάλλονται απευθείας στο γραφείο Erasmus+**. Η Μονάδα που θα φιλοξενήσει το εισερχόμενο διοικητικό/τεχνικό προσωπικό είναι υπεύθυνη για την οργάνωση σχεδίου εργασίας κατάλληλο για το εισερχόμενο στέλεχος και τους στόχους της κινητικότητάς του.
4. Το Γραφείο Erasmus+, με άδεια του εισερχόμενου μέλους, δημοσιοποιεί τις επισκέψεις και τα αποτελέσματά τους στην ιστοσελίδα του, στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Άρθρο 4 – Κλασσική Κινητικότητα Φοιτητών/τριων για Σπουδές

Μακροχρόνια Κινητικότητα Φοιτητών/τριών για Σπουδές

1. Με απόφαση της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς φοιτητές για συμμετοχή στην κλασσική κινητικότητα φοιτητών για σπουδές. Στην πρόσκληση αυτή αναφέρονται όλες οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλογής, τα δικαιολογητικά και η προθεσμία υποβολής αιτήσεων.

Δικαίωμα υποβολής έχουν όσοι, -ες φοιτητές, -τριες :

α) είναι κανονικά εγγεγραμμένοι σε Τμήματα του Ιονίου Πανεπιστημίου σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό επίπεδο σπουδών με σκοπό την απόκτηση αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών. Στην κινητικότητα των ανωτέρω κατηγοριών συμπεριλαμβάνεται και η προετοιμασία πτυχιακής εργασίας, διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας και διδακτορικής διατριβής.

β) έχουν αποδεδειγμένη γλωσσική επάρκεια στο απαιτούμενο επίπεδο που ορίζει το Ίδρυμα υποδοχής .

Τα Ιδρύματα υποδοχής θα πρέπει να είναι επίσης κάτοχοι του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus (ECHE) και να έχουν υπογράψει διμερή συμφωνία με το Ι.Π.

Σε περίπτωση διεθνούς κινητικότητας , η ύπαρξη Χάρτη Erasmus δεν αποτελεί προϋπόθεση.

Η κατάταξη των υποψηφίων για κινητικότητα φοιτητών για σπουδές πραγματοποιείται με ευθύνη των οικείων Συνελεύσεων των ακαδημαϊκών Τμημάτων, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Ακαδημαϊκού Συντονιστή Erasmus και με **βαθμολογικά κριτήρια κατάταξης** που θέτει το εκάστοτε ακαδημαϊκό Τμήμα με απόφαση της Συνέλευσης και ανακοινώνονται πριν την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Θα πρέπει να εξετάζονται κατά προτεραιότητα οι αιτήσεις των φοιτητών που συμμετέχουν πρώτη φορά στο Πρόγραμμα. Οι λοιπές αιτήσεις εξετάζονται μόνον εφόσον υπάρχουν αδιάθετες θέσεις.

4. Αποκλειστικά και μόνο για τους ενδιαφερόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η αίτησή τους θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση που χορηγείται από τον Διευθυντή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών που παρακολουθούν, στην οποία περιλαμβάνονται απαραίτητως τα ακόλουθα στοιχεία: α) ο τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, β) η έγκριση για τη μετάβαση του φοιτητή στο Ίδρυμα Υποδοχής. Με το παραπάνω έγγραφο θα βεβαιώνεται ότι το πρόγραμμα που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος μεταπτυχιακός φοιτητής θα αποτελέσει μέρος των σπουδών του στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα (με σαφή αναφορά στις ECTS μονάδες) και ότι θα προσμετρηθεί στο συνολικό χρόνο των σπουδών του.

Η κατάταξη των υποψηφίων για κινητικότητα φοιτητών για σπουδές πραγματοποιείται με ευθύνη των οικείων Συνελεύσεων των ακαδημαϊκών Τμημάτων, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Ακαδημαϊκού Συντονιστή Erasmus και με βαθμολογικά κριτήρια κατάταξης που θέτει το εκάστοτε ακαδημαϊκό Τμήμα με απόφαση της Συνέλευσης και ανακοινώνονται πριν την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

5. Αποκλειστικά και μόνο για υποψήφιους διδάκτορες που είναι ενταγμένοι σε προγράμματα διδακτορικού κύκλου σπουδών στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο, αυτοί, με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν i) βεβαίωση του επιβλέποντα Καθηγητή του διδακτορικού τους στην οποία απαραίτητως να αναγράφονται: α) το θέμα της διατριβής β) η σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για τη μετάβαση του φοιτητή στο Ίδρυμα υποδοχής. Με το παραπάνω έγγραφο θα βεβαιώνεται ότι το πρόγραμμα που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος θα αποτελέσει μέρος της διαδικασίας εκπόνησης της διδακτορικής του διατριβής και ότι θα προσμετρηθεί στο συνολικό χρόνο των σπουδών του ii) έκθεση προόδου της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

Η κατάταξη των υποψηφίων για μακροχρόνια κινητικότητα φοιτητών για σπουδές πραγματοποιείται με ευθύνη των οικείων Συνελεύσεων των ακαδημαϊκών Τμημάτων, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Ακαδημαϊκού Συντονιστή Erasmus και με

βαθμολογικά κριτήρια κατάταξης που θέτει το εκάστοτε ακαδημαϊκό Τμήμα με απόφαση της Συνέλευσης και ανακοινώνονται πριν την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Τρόπος μοριοδότησης φοιτητών με λιγότερες ευκαιρίες σε περιπτώσεις ισοψηφίας

Στην περίπτωση ισοψηφίας δύο φοιτητών/τριών για το τελευταίο (τρίτο Ιδρυμα επιλογής τους) και όταν ένας από τους δύο ή/και οι δύο είναι άτομο με λιγότερες ευκαιρίες θα διενεργείται κλήρωση ενώπιον των μελών της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Συγκροτείται Επιτροπή Ενστάσεων, με απόφαση Επιτροπής Erasmus, με σκοπό να εξετάζει σχετικά αιτήματα θεραπείας προσωπικού και φοιτητών.

Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητών σχετικά με το Πρόγραμμα Erasmus+ λειτουργεί ειδικός χώρος στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου.

Βραχυχρόνια κινητικότητα φοιτητών/-τριων για Σπουδές

Οι φοιτητές/-τριες που δεν δύνανται να συμμετάσχουν σε μακροχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία για σπουδές , έχουν τη δυνατότητα να συνδυάσουν βραχυχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία (διάρκειας από 5-30 ημέρες) σε συνδυασμό με υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει η κινητικότητα να απονέμει στον/-η φοιτητή/-τρια τουλάχιστον 3 μονάδες ECTS. Ειδικά για την κινητικότητα των υποψηφίων διδασκόντων δεν απαιτείται εικονική δραστηριότητα.

Η κατάταξη των υποψηφίων για βραχυχρόνια κινητικότητα φοιτητών για σπουδές πραγματοποιείται με ευθύνη των οικείων Συνελεύσεων των ακαδημαϊκών Τμημάτων, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου Ακαδημαϊκού Συντονιστή Erasmus και με

βαθμολογικά κριτήρια κατάταξης που θέτει το εκάστοτε ακαδημαϊκό Τμήμα με απόφαση της Συνέλευσης και ανακοινώνονται πριν την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι διαθέσιμες θέσεις για βραχυχρόνια κινητικότητα κατανέμονται ισόποσα στα Τμήματα με απόφαση της Επιτροπής Erasmus. Σε περίπτωση αδιάθετων θέσεων, η Επιτροπή Erasmus δύναται να κατανείμει τις θέσεις στα Τμήματα ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί.

Δικαίωμα υποβολής έχουν όσοι, -ες φοιτητές, -τριες :

- α) είναι κανονικά εγγεγραμμένοι σε Τμήματα του Ιονίου Πανεπιστημίου σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό επίπεδο σπουδών με σκοπό την απόκτηση αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών. Στην κινητικότητα των ανωτέρω κατηγοριών συμπεριλαμβάνεται και η προετοιμασία πτυχιακής εργασίας, διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας και διδακτορικής διατριβής.
- β) είναι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus+ ή υπήκοοι άλλων χωρών εγγεγραμμένοι σε κανονικό πρόγραμμα σπουδών στο Ι.Π. σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής που ορίζονται από το Πρόγραμμα και το Τμήμα φοίτησής τους αντίστοιχα.
- γ) έχουν αποδεδειγμένη γλωσσική επάρκεια στο απαιτούμενο επίπεδο που ορίζει το Ίδρυμα υποδοχής

Διαδικασία:

Με απόφαση της Επιτροπής Erasmus, δημοσιεύεται από το Γραφείο Erasmus με φροντίδα του Ιδρυματικού Συντονιστή/-στριας, η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην βραχυχρόνια κινητικότητα φοιτητών/-τριων και των τριών κύκλων σπουδών.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλογής, τα δικαιολογητικά και η προθεσμία υποβολής αιτήσεων.

Σε περίπτωση αδιάθετων θέσεων, το Γραφείο Erasmus δύναται να συνεχίσει να δέχεται αιτήσεις μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου κονδυλίου.

Εντατικά Προγράμματα Μικτής Κινητικότητας (Blended Intensive Programmes)

Πρόκειται για εντατικά προγράμματα σύντομης διάρκειας, που χρησιμοποιούν καινοτόμες μεθόδους μάθησης και διδασκαλίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης διαδικτυακής συνεργασίας.

Κατά τη διάρκεια αυτών των εντατικών προγραμμάτων μικτής κινητικότητας, ομάδες φοιτητών ή προσωπικού θα πραγματοποιήσουν βραχυχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία στο εξωτερικό, σε συνδυασμό με μια υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα.

Για τους/τις φοιτητές/τριες που συμμετέχουν σε εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας, η κινητικότητα με φυσική παρουσία πρέπει να διαρκεί μεταξύ **5 και 30 ημερών** και να συνδυάζεται με μια υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα που διευκολύνει τη συνεργατική ανταλλαγή μάθησης στο διαδίκτυο και την ομαδική εργασία.

- Μια μικτή κινητικότητα για σπουδές πρέπει να απονέμει τουλάχιστον 3 μονάδες ECTS.

Ένα Εντατικό Πρόγραμμα Μικτής Κινητικότητας θα πρέπει να σχεδιάζεται και να υλοποιείται από τουλάχιστον 3 Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης από 3 κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το πρόγραμμα, τα οποία να διαθέτουν ECHE.

Άρθρο 5 – Διαδικασία αναγνώρισης περιόδου Κινητικότητας Φοιτητών /-τριών (για σπουδές)

Μακροχρόνια Κινητικότητα για Σπουδές

1. Πριν την αναχώρηση του εκάστοτε φοιτητή/φοιτήτριας, ο Ακαδημαϊκός Συντονιστής του οικείου Τμήματος:

- α) εγκρίνει τα προγράμματα σπουδών των φοιτητών στο εξωτερικό. Στην περίπτωση που απαιτείται τροποποίηση για ακαδημαϊκούς ή ρυθμιστικούς λόγους, ο φοιτητής/-τρια υποβάλλει σχετικό αίτημα στον ακαδημαϊκό Συντονιστή του Τμήματός του εντός έξι (6) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων στο Ίδρυμα υποδοχής. Η τροποποίηση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και από τα δύο Ιδρύματα (προέλευσης-υποδοχής) εντός δύο (2) εβδομάδων μετά το αίτημα του ενδιαφερομένου. Παρέκκλιση από τις παραπάνω ημερομηνίες θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς.
- β) εγγυάται την πλήρη αναγνώριση του Transcript of Records το οποίο θα πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία με το τελικό Learning Agreement εκ μέρους του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Συνέλευση Τμήματος) ,
- γ) συζητά με το φοιτητή και τελικά εγκρίνει ένα πρόγραμμα σπουδών διάρκειας κατά περίπτωση ενός τριμήνου (20 ECTS), ενός εξαμήνου (30 ECTS) ή ενός έτους (60 ECTS). Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να έχει παρόμοια, συμπληρωματικά ή συναφή μαθησιακά αποτελέσματα σε σχέση με το πρόγραμμα του Τμήματος προέλευσης του φοιτητή, αλλά δεν πρέπει να έχει απαραίτητως το ίδιο περιεχόμενο,
- δ) διασφαλίζει εκ των προτέρων ότι όλες οι ECTS μονάδες που θα αποκτηθούν στο Ίδρυμα υποδοχής στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προγράμματος σπουδών θα αναγνωριστούν πλήρως, θα μεταφερθούν στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος του Ιονίου Πανεπιστημίου και θα χρησιμοποιηθούν για να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις απόκτησης του τίτλου σπουδών.

2. Μετά την επιστροφή του εκάστοτε φοιτητή/φοιτήτριας από το Ίδρυμα υποδοχής, ο Ακαδημαϊκός Συντονιστής του οικείου Τμήματος μεταφέρει όλες τις ECTS μονάδες που αποκτήθηκαν στο Ίδρυμα υποδοχής (μέσω της Συμφωνίας Μάθησης - Learning agreement) κατά το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών (πιστοποιητικό αναλυτικής

βαθμολογίας), στο επίσημο πρόγραμμα που ακολουθεί ο φοιτητής στο Τμήμα του Ιονίου Πανεπιστημίου με τους πρωτότυπους τίτλους τους.

3. Τα όποια μαθήματα έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Ίδρυμα υποδοχής και υπερβαίνουν τις 30 ECTS ανά εξάμηνο, αναφέρονται στο χορηγούμενο μαζί με το πτυχίο Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) χωρίς να λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του βαθμού Πτυχίου.

4. Σε περίπτωση που φοιτητής/φοιτήτρια έχει καλύψει τον απαιτούμενο αριθμό για τη λήψη πτυχίου μονάδων, πριν τη μετακίνησή του/της ως υπότροφος Erasmus, τα όποια μαθήματα έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Ίδρυμα υποδοχής, αναφέρονται στο χορηγούμενο μαζί με το πτυχίο Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

5. Μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει οι φοιτητές που συμμετέχουν στην κινητικότητα Erasmus να τα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό, δεν μπορούν να εξεταστούν εκ νέου στο Ίδρυμα αποστολής μετά την επιστροφή τους, παρά μόνο κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Στην περίπτωση αυτή, οι φοιτητές θα πρέπει να μεριμνούν, για την δήλωση αυτής της εξέτασης σε συνεννόηση με την γραμματεία του οικείου Τμήματος.

6. Κινητικότητα Υποψήφιων Διδασκόντων (Doctoral Mobility)

Για την καλύτερη κάλυψη των διαφορετικών αναγκών μάθησης και κατάρτισης των υποψηφίων διδασκόντων και για την εξασφάλιση ίσων ευκαιριών, οι υποψήφιοι διδάκτορες και οι προσφάτως απόφοιτοι («μεταδιδάκτορες») μπορούν να πραγματοποιήσουν βραχυχρόνια ή μακροχρόνια κινητικότητα για σπουδές ή περιόδους κινητικότητας για πρακτική άσκηση στο εξωτερικό. Ενθαρρύνεται η προσθήκη ενός εικονικού στοιχείου στη φυσική κινητικότητα. Η επιλέξιμη διάρκεια της κινητικότητας είναι από 5-30 ημέρες για βραχυχρόνια κινητικότητα και από 2-12 μήνες για κινητικότητα μακροχρόνιας διάρκειας (προαιρετικά σε συνδυασμό με εικονική δραστηριότητα και για τους δύο τύπους κινητικότητας).

Βραχυχρόνια Κινητικότητα για Σπουδές

1. Πριν την αναχώρηση του εκάστοτε φοιτητή/φοιτήτριας, ο Ακαδημαϊκός Συντονιστής του οικείου Τμήματος:

α) εγκρίνει τα προγράμματα σπουδών των φοιτητών στο εξωτερικό. Στην περίπτωση που απαιτείται τροποποίηση για ακαδημαϊκούς ή ρυθμιστικούς λόγους, ο φοιτητής/-τρια υποβάλλει σχετικό αίτημα στον ακαδημαϊκό Συντονιστή του Τμήματός του εντός έξι (6) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων στο Ίδρυμα υποδοχής. Η τροποποίηση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και από τα δύο Ιδρύματα (προέλευσης-υποδοχής) εντός δύο (2) εβδομάδων μετά το αίτημα του ενδιαφερομένου. Παρέκκλιση από τις παραπάνω ημερομηνίες θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς.

β) εγγυάται την πλήρη αναγνώριση του Transcript of Records το οποίο θα πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία με το τελικό Learning Agreement εκ μέρους του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Συνέλευση Τμήματος)

γ) συζητά με το/τη φοιτητή/-τρια και τελικά εγκρίνει ένα πρόγραμμα σπουδών που απονέμει στον/-η φοιτητή/-τρια τουλάχιστον 3 μονάδες ECTS. Ειδικά για την κινητικότητα των υποψηφίων διδασκόντων δεν απαιτείται εικονική δραστηριότητα.

Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να έχει παρόμοια, συμπληρωματικά ή συναφή μαθησιακά αποτελέσματα σε σχέση με το πρόγραμμα του Τμήματος προέλευσης του φοιτητή, αλλά δεν πρέπει να έχει απαραίτητα το ίδιο περιεχόμενο,

δ) διασφαλίζει εκ των προτέρων ότι όλες οι ECTS μονάδες που θα αποκτηθούν στο Ίδρυμα υποδοχής στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προγράμματος σπουδών θα αναγνωριστούν πλήρως, θα μεταφερθούν στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος του Ιονίου Πανεπιστημίου και θα χρησιμοποιηθούν για να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις απόκτησης του τίτλου σπουδών.

2. Μετά την επιστροφή του εκάστοτε φοιτητή/φοιτήτριας από το Ίδρυμα υποδοχής, ο Ακαδημαϊκός Συντονιστής του οικείου Τμήματος μεταφέρει όλες τις ECTS μονάδες που αποκτήθηκαν στο Ίδρυμα υποδοχής (μέσω της Συμφωνίας Μάθησης - Learning agreement) κατά το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών (πιστοποιητικό αναλυτικής

βαθμολογίας), στο επίσημο πρόγραμμα που ακολουθεί ο φοιτητής στο Τμήμα του Ιονίου Πανεπιστημίου με τους πρωτότυπους τίτλους τους.

3. Τα όποια μαθήματα έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Ίδρυμα υποδοχής και υπερβαίνουν τα 3 ECTS, αναφέρονται στο χορηγούμενο μαζί με το πτυχίο Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) χωρίς να λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του βαθμού Πτυχίου.

4. Σε περίπτωση που φοιτητής/φοιτήτρια έχει καλύψει τον απαιτούμενο αριθμό για τη λήψη πτυχίου μονάδων, πριν τη μετακίνησή του/της ως υπότροφος Erasmus, τα όποια μαθήματα έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Ίδρυμα υποδοχής, αναφέρονται στο χορηγούμενο μαζί με το πτυχίο Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

5. Μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει οι φοιτητές που συμμετέχουν στην κινητικότητα Erasmus να τα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό, δεν μπορούν να εξεταστούν εκ νέου στο Ίδρυμα αποστολής μετά την επιστροφή τους, παρά μόνο κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Στην περίπτωση αυτή, οι φοιτητές θα πρέπει να μεριμνούν, για την δήλωση αυτής της εξέτασης σε συνεννόηση με την γραμματεία του οικείου Τμήματος.

Άρθρο 6 – Επιλογή Φοιτητών σε Περίπτωση μη Επαρκούς Χρηματοδότησης

1. Σε περίπτωση όπου οι προσφερόμενες για κινητικότητα φοιτητών θέσεις είναι λιγότερες από τις ζητούμενες βάσει των αιτήσεων, με απόφασή της η Ιδρυματική Επιτροπή Erasmus δύναται να ανακατανέμει τον διαθέσιμο προϋπολογισμό του Προγράμματος, σύμφωνα με τους κανόνες που επιβάλλει η σχετική σύμβαση.

2. Σε περίπτωση όπου η ανωτέρω ανακατανομή δεν είναι εφικτή, εφαρμόζεται ο παρακάτω αλγόριθμος: Έστω A το πλήθος των διαθέσιμων θέσεων κινητικότητας φοιτητών σε Ιδρυματικό επίπεδο. Για την κατανομή του πλήθους αυτού στα Τμήματα του Ιδρύματος, ορίζεται αρχικά το μέτρο M κινητικότητας ανά Τμήμα, ίσο προς $M=A/N$ (όπου N το πλήθος των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Ιδρύματος), το οποίο στρογγυλοποιείται στον μικρότερο ακέραιο αριθμό. Στην συνέχεια, εφαρμόζεται η κατανομή των θέσεων στα Τμήματα, σε δύο φάσεις:

- α) φάση επιλογής 1: εγκρίνεται η κινητικότητα όλων των φοιτητών (ανά Τμήμα) μέχρι του πλήθους M. Εάν οι εγκεκριμένοι από το Τμήμα φοιτητές είναι λιγότεροι από M, τότε εγκρίνεται η κινητικότητα όλων και το πλεόνασμα (κενές θέσεις) μεταφέρεται στο σύνολο των αδιάθετων Ιδρυματικών θέσεων Π. Εάν αντίστοιχα οι εγκεκριμένοι από το Τμήμα φοιτητές είναι περισσότεροι από M, τότε εγκρίνονται και πάλι οι M, αλλά προκύπτει έλλειμα θέσεων E για το αντίστοιχο Τμήμα.
- β) φάση επιλογής 2: Το σύνολο των αδιάθετων Ιδρυματικών θέσεων Π κατανέμεται αναλογικά στα Τμήματα που έχουν παρουσιάσει έλλειμα E. Στο σύνολο Π, προστίθεται τυχόν υπόλοιπο θέσεων που δημιουργείται από την στρογγυλοποίηση του M. Η ποσόστωση αυτή γίνεται υπολογίζοντας ανά Τμήμα την τιμή E διά του πλήθους των μη-ικανοποιημένων θέσεων συνολικά στο ίδρυμα, εφαρμόζοντας κατάλληλη στρογγυλοποίηση προς την κοντινότερη ακέραια τιμή.

Άρθρο 7 – Μη-επιτυχής ολοκλήρωση του Προγράμματος (σπουδές)

1. Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος συμμετείχε επιτυχώς στην εξεταστική περίοδο του Τμήματος υποδοχής σε μαθήματα που αντιστοιχούν από 1 έως 10 ECTS, και σε επιπλέον 5 ECTS ανεξαρτήτως της επιτυχίας σε ή όχι στις εξετάσεις αυτών (δηλαδή συνολικά 15 ECTS), επιστρέφει το 25% της προκαταβολής και δεν εισπράττει το υπολοιπόμενο 20% της υποτροφίας.
2. Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος συμμετείχε επιτυχώς στην εξεταστική περίοδο του Τμήματος υποδοχής σε μαθήματα που αντιστοιχούν από 1 έως 10 ECTS και σε επιπλέον από 6 έως 14 ECTS , ανεξαρτήτως της επιτυχίας ή όχι στις εξετάσεις αυτών, (δηλαδή συνολικά 16 ως 24 ECTS) δεν εισπράττει το υπολοιπόμενο 20% της υποτροφίας.
3. Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος συμμετείχε επιτυχώς στην εξεταστική περίοδο του Τμήματος υποδοχής σε μαθήματα που αντιστοιχούν από 1 έως 10 ECTS και σε επιπλέον 15 έως 20 ECTS , ανεξαρτήτως της επιτυχίας ή όχι στις εξετάσεις αυτών, (δηλαδή συνολικά στο 25 έως 30 ECTS), εισπράττει κανονικά το υπολοιπόμενο 20% της υποτροφίας.
4. Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος συμμετείχε στην εξεταστική περίοδο του Τμήματος υποδοχής σε μαθήματα που αντιστοιχούν επιπροσθέτως στα ως άνω 10 ECTS έως 25 ECTS, ανεξαρτήτως της επιτυχίας ή όχι στις εξετάσεις αυτές, δεν εισπράττει το υπολοιπόμενο 20% της υποτροφίας.
5. Σε περίπτωση που ο/η υπότροφος αποδεδειγμένα απείχε από το σύνολο της εξεταστικής περιόδου στο ίδρυμα υποδοχής, που αντιστοιχεί σε 30 ECTS, χωρίς να προσκομίσει επίσημη αιτιολόγηση της αποχής για λόγους ανωτέρω βίας, καλείται να επιστρέψει το 80% της υποτροφίας, που έχει ήδη εισπράξει ως προκαταβολή, ενώ δεν θα εισπράξει και το υπολοιπόμενο 20% της υποτροφίας.
6. Επιπροσθέτως, σε περίπτωση μερικής ή ολικής αποτυχίας στην εξεταστική διαδικασία (δηλαδή επιτυχούς συγκέντρωσης λιγότερων των 30 ECTS μονάδων ανά εξάμηνο), η επιστροφή μέρους ή/και ολόκληρης της χορηγούμενης υποτροφίας εναπόκειται στον Ακαδημαϊκό Συντονιστή Erasmus και στην Συνέλευση του οικείου Τμήματος προέλευσης του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Άρθρο 8 – Κινητικότητα Φοιτητών για Πρακτική Άσκηση (KA131)

1. Με απόφαση της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, δημοσιεύεται δύο φορές ετησίως η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην κινητικότητα φοιτητών (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) για πρακτική άσκηση. Στην πρόσκληση αυτή αναφέρονται όλες οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια επιλογής, τα δικαιολογητικά και η προθεσμία υποβολής αιτήσεων.
2. Η επιλογή των φοιτητών/φοιτητριών για συμμετοχή στην κινητικότητα για πρακτική άσκησης ισχύουν οι προϋποθέσεις και τα όποια βαθμολογικά κριτήρια

επιλεξιμότητας που ορίζονται με ευθύνη του εκάστοτε ακαδημαϊκού Τμήματος του Ιονίου Πανεπιστημίου. Τα ανωτέρω ορίζονται με αποφάσεις των οικείων Συνελεύσεων των Τμημάτων, σε κάθε περίπτωση πριν την δημοσίευση της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Πρόγραμμα.

3. Ειδικά για τους προσφάτως αποφοιτήσαντες, η έγκριση των αιτήσεων («ως απόφοιτοι») από τη Συνέλευση του Τμήματός τους πρέπει να έχει ολοκληρωθεί κατά το τελευταίο έτος της φοίτησής τους και πριν την ανακήρυξή τους ως πτυχιούχων.

Στη συνέχεια, όταν αναρτηθούν οι δύο προσκλήσεις, λαμβάνουν μέρος στην περίοδο που τους ενδιαφέρει. Στην περίπτωση αυτή, η πρακτική άσκηση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί αποκλειστικά στον πρώτο χρόνο της αποφοίτησής τους.

4. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν γίνει αποδεκτοί από το φορέα αποδοχής κατά τη διαδικασία υποβολής της αίτησης της εκάστοτε προκήρυξης.

5. Μετά την ολοκλήρωση της περιόδου κινητικότητας και την έκδοση του προβλεπόμενου πιστοποιητικού (Traineeship Certificate) από το φορέα υποδοχής, πραγματοποιείται η αναγνώριση της περιόδου Πρακτικής Άσκησης σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς των ακαδημαϊκών Τμημάτων. Σημειώνεται ότι:

- α) όταν η πρακτική άσκηση δεν αποτελεί μέρος του κανονικού προγράμματος σπουδών του Τμήματος προέλευσης του φοιτητή (δεν προσμετράται στις απαραίτητες ECTS μονάδες για τη λήψη πτυχίου) ή γίνεται σε εθελοντική βάση, θα υπάρχει απλή αναγραφή επιτυχούς ολοκλήρωσης στο Παράρτημα Διπλώματος
- β) όταν πρόκειται για υποχρεωτικό μάθημα ή μάθημα επιλογής για το οποίο πιστώνονται ECTS μονάδες, θα αναγράφονται οι αντίστοιχες ECTS μονάδες που αποδίδονται στο μάθημα αυτό και η βαθμολογία που έλαβε στην αναλυτική βαθμολογία και στο Παράρτημα Διπλώματος.

Άρθρο 9 – Εισερχόμενοι Φοιτητές Erasmus

1. Οι εισερχόμενοι φοιτητές πρέπει να επιλέγουν την πλειοψηφία των μαθημάτων με βάση τον κωδικό ISCED που διέπει την δι-ιδρυματική συμφωνία, ανεξάρτητα του Τμήματος στο οποίο εγγράφονται και στην συνέχεια μπορούν να συμπληρώνουν ECTS μονάδες από τα επιπλέον προσφερόμενα μαθήματα από όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος.

2. Στους εισερχόμενους φοιτητές παρέχεται επιπροσθέτως και το μάθημα της Νέας Ελληνικής Γλώσσας, το οποίο διδάσκεται κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο σπουδών. Εισερχόμενοι φοιτητές που ολοκληρώνουν επιτυχώς την παρακολούθηση του εν λόγω μαθήματος πιστώνονται με έξι (6) ECTS μονάδες ανά εξάμηνο. Η σχετική βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης της παρακολούθησης χορηγείται στο τέλος του κάθε εξαμήνου από τον διδάσκοντα του μαθήματος, προκειμένου οι φοιτητές να τη προσκομίσουν στη Γραμματεία του Τμήματος εγγραφής τους, ώστε να πιστωθούν οι ECTS μονάδες και να κατατεθεί η βαθμολογία/επίδοση, η οποία συνυπολογίζεται στην τελική αναλυτική βαθμολογία που χορηγεί η κάθε Γραμματεία μετά το πέρας της κινητικότητας του κάθε εισερχόμενου φοιτητή.

3. Για τους εισερχόμενους φοιτητές, προτείνεται ως ελάχιστο επίπεδο γλωσσομάθειας των εισερχομένων για τα ελληνικά το B1 και για τα αγγλικά το B1, εκτός κι αν κάποιο τμήμα ορίσει ανώτερο επίπεδο γλωσσομάθειας.

Άρθρο 10– Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

1. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο οργανώνει τα προγράμματα προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών των ακαδημαϊκών Τμημάτων του με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων, ώστε τα προγράμματα αυτά να μπορούν να περιγραφούν με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που τα συνθέτουν και να είναι επίσης δυνατή η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο. Το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων βασίζεται στο φόρτο εργασίας, τον οποίο απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους ενός προγράμματος σπουδών, ανάλογα με τα εκάστοτε μαθησιακά αποτελέσματα και τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες που επιδιώκεται να αποκτηθούν μετά την επιτυχή ολοκλήρωσή του.

2. Ο Ιδρυματικός Συντονιστής Erasmus είναι υπεύθυνος, από κοινού με τους Ακαδημαϊκούς Συντονιστές των Τμημάτων του Ιδρύματος για το συντονισμό των όποιων διαδικασιών εφαρμογής του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων, στο πλαίσιο της εφαρμογής των προγραμμάτων κινητικότητας, διασφαλίζοντας ότι η μεταφορά και συσσώρευση των πιστωτικών μονάδων λαμβάνει χώρα με τον προσήκοντα τρόπο.

3. Ειδικότερα, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων:

- α) ο Ιδρυματικός Συντονιστής Erasmus, εφόσον του ζητηθεί, βοηθά στην ομαλή εφαρμογή του Συστήματος στο πλαίσιο της κατάρτισης νέων προγραμμάτων προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών σπουδών ή επικαιροποίησης πτυχών υφιστάμενων και συνδράμει σε όποια διαδικασία σχετίζεται με την εφαρμογή του Συστήματος σε Ιδρυματικό επίπεδο,
- β) οι Ακαδημαϊκοί Συντονιστές των Τμημάτων φροντίζουν ούτως ώστε να υπάρχει διαρκής ενημέρωση των οδηγών σπουδών (έντυπων και ηλεκτρονικών) σε σχέση με την απόδοση ECTS μονάδων στα προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, καθώς επίσης και για την επίβλεψη της διαδικασίας χορήγησης παραρτήματος διπλώματος στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.

Άρθρο 11 - Κατάρτιση Δι-ιδρυματικών Συμφωνιών Erasmus

1. Το εκάστοτε ενδιαφερόμενο μέλος ΔΕΠ που επιθυμεί την κατάρτιση μιας δι-ιδρυματικής συμφωνίας, ενημερώνει σχετικώς τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή Erasmus του οικείου Τμήματος, προκειμένου να κατατεθεί εισήγηση προς έγκριση από την Συνέλευση του Τμήματος. Στην εισήγηση απαιτείται να αιτιολογείται επαρκώς η αναγκαιότητα υπογραφής της νέας συμφωνίας, δεδομένου του επιθυμητού χαρακτήρα αμοιβαιότητας στην πάσης φύσεως κινητικότητα.

2. Εφόσον η συνεργασία περιλαμβάνει και κινητικότητα φοιτητών, απαιτείται επιπροσθέτως να ελέγχεται η συμβατότητα του προγράμματος σπουδών του προτεινόμενου για συνεργασία Ιδρύματος.

3. Στην εγκριτική απόφαση θα πρέπει να αναφέρονται όλα τα δεδομένα της κινητικότητας, όπως αριθμός συμμετεχόντων, επίπεδο σπουδών (προπτυχιακό ή/και μεταπτυχιακό) δυνατότητα βραχυχρόνιας κινητικότητας κ.λπ, καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας του νέου ιδρύματος, κ.α. Η απόφαση αποστέλλεται στον Γραμματέα της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, προκειμένου να συνταχθεί η νέα δι-ιδρυματική συμφωνία. Ακολούθως υπογράφεται αρμοδίως και αποστέλλεται με μέριμνα του Τ.Δ.Δ.Σ. στο συνεργαζόμενο ίδρυμα.
4. Σε περίπτωση που η δι-ιδρυματική συμφωνία αφορά περισσότερα του ενός τμήματος, το Γραφείο Erasmus αναλαμβάνει το συντονισμό και την επικοινωνία με το αρμόδιο Τμήμα του ξένου ιδρύματος, όπως και την κατανομή των θέσεων ανά τμήμα σε περιπτώσεις όπου υπάρχει κοινός κωδικός ISCED.
5. Με ευθύνη του Γραμματέα της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus, όλες οι δι-ιδρυματικές συμφωνίες Erasmus τηρούνται σε ψηφιακό αρχείο, στο πλαίσιο λειτουργίας του Erasmus Without Paper (EWP Dashboard).

Άρθρο 12 – Εθελοντισμός / Erasmus buddy system/ Erasmus Student Network

1. Για την βέλτιστη προσαρμογή των εισερχομένων φοιτητών, οργανώνεται και λειτουργεί υπό την εποπτεία του Γραμματέα της Επιτροπής ομάδα εθελοντών φοιτητών (Erasmus buddy system) σε συνεργασία με το Erasmus Student Network.
2. Στην ομάδα των εθελοντών φοιτητών συμμετέχουν κατά προτεραιότητα ενεργοί προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές που μετακινήθηκαν στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus κατά τα προηγούμενα έτη. Σε περίπτωση μη-επαρκούς πλήθους εθελοντών, η ομάδα δύναται να συμπληρώνεται και από άλλους φοιτητές, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα είναι γνώστες (πολύ καλή γνώση τουλάχιστον) της αγγλικής γλώσσας.
3. Οι εθελοντές φοιτητές που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus (buddy system) αναλαμβάνουν να καθοδηγήσουν τους εισερχόμενους στο Ίδρυμα φοιτητές και να τους κατατοπίσουν σχετικά με την καθημερινή λειτουργία του Ίδρυματος και τις παρεχόμενες υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας, βοηθώντας τους να προσαρμοστούν άμεσα και χωρίς δυσκολίες στην ακαδημαϊκή πραγματικότητα του Ίδρυματος.
4. Μετά την λήξη της θητείας τους, οι εθελοντές φοιτητές δύνανται να αιτούνται την χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής στο πρόγραμμα Erasmus buddy system.

Άρθρο 13 – Λοιπά Θέματα

1. Θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό επιλύονται μέσω αποφάσεων της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus του Ιονίου Πανεπιστημίου.
2. Εάν για οποιονδήποτε λόγο σημειωθεί αντίφαση μεταξύ των οριζόμενων στον παρόντα Κανονισμό και τους κανόνες του Προγράμματος Erasmus+, όπως αυτοί ορίζονται από την αρμόδια αρχή διαχείρισης ή/και αποτυπώνονται στην Σύμβαση του Προγράμματος, τότε υπερισχύουν οι διατάξεις των κανόνων του Προγράμματος.
3. Τροποποιήσεις του παρόντος κανονισμού πραγματοποιούνται με απόφαση της Ιδρυματικής Επιτροπής Erasmus του Ιονίου Πανεπιστημίου και έγκριση της Συγκλήτου

του Ιδρύματος.

4. Αρμόδιος για την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού είναι ο Ιδρυματικός Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου.

Άρθρο 14 – Μεταβατικές Διατάξεις

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από την ημερομηνία έγκρισής του από την Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου και για όλες τις κινητικότητες που θα εγκριθούν στο πλαίσιο προκηρύξεων που θα δημοσιευθούν μετά την έγκρισή του
2. Οι προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού δεν έχουν αναδρομική ισχύ.
