



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3217

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2657

Τροποποίηση της απόφασης του επανίδρυσης (Β' 3028/2018) και του Κανονισμού Λειτουργίας (Β' 3268/2019) του ΠΜΣ «Ιστορία και Τεκμηρίωση» («History and Documentation») του Τμήματος Ιστορίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 83/1984 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31).

2. Το π.δ. 79/2013 «Ίδρυση Σχολών, κατάργηση Τμήματος, μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση ειδικεύσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» (Α' 119).

3. Τα άρθρα 10 και 11 του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

4. Την υπό στοιχεία 159130/Ζ1/20.11.2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετονομασίας της Σχολής Ιστορίας και Μετάφρασης - Διερμηνείας του Ι.Π. (Β' 5312).

5. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως το άρθρο 32, το άρθρο 45 και την παρ. 2α του άρθρου 85.

6. Την υπουργική απόφαση υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

7. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 163204/Ζ1/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών».

8. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

9. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

10. Τον ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

11. Την υπό στοιχεία 108151/Ζ1/21.08.2020 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο (Υ.Ο.Δ.Δ. 677).

12. Την υπ' αρ. 4386/07.09.2020 απόφαση Πρύτανη (Β' 4079), που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Ιονίου Πανεπιστημίου με τετραετή θητεία.

13. Την υπ' αρ. 2405/10-06-2021 απόφαση, που αφορά στην 5η Ανασυγκρότηση της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου ακαδ. έτους 2020-2021.

14. Το υπ' αρ. 1155/28-03-2014 έγγραφο της ΑΔΙΠ, από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

15. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου (συνεδρίαση 13η, 12/05/2021).

16. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου (συνεδρίαση 4η, 10/06/2021).

17. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου (συνεδρίαση 28η, 16/06/2021).

18. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή την κρατική επιχορήγηση του Ιονίου Πανεπιστημίου, αποφασίζουμε:

την τροποποίηση της απόφασης επανίδρυσης (Β' 3028/2018) και του Κανονισμού Λειτουργίας (Β' 3268/2019) του ΠΜΣ «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του Τμήματος Ιστορίας, ως ακολούθως:

α) Τροποποίηση της απόφασης (επαν)ίδρυσης του Π.Μ.Σ. «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του Τμήματος Ιστορίας

της Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β' 3028/2018).

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Ιστορίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Ιστορία και Τεκμηρίωση» («History and Documentation») σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, της απόφασης επανίδρυσης του ΠΜΣ (Β' 3028/2018) και τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στη «Ιστορία και Τεκμηρίωση», έχει ως αντικείμενο την εμβάθυνση και την ερευνητική ενασχόληση με τομείς της Ιστορίας στις ακόλουθες κατευθύνσεις: α) Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις, β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία.

Στόχος του είναι η επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση, καθώς και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης των φοιτητών στις αντίστοιχες περιόδους της Ιστορίας και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

1) Εξοικείωση των σπουδαστών με την μεθοδολογία, τα εργαλεία καθώς και τα προβλήματα της έρευνας της Ιστορίας.

2) Εφαρμογή σύγχρονων αναλυτικών και συνθετικών μεθόδων και τεχνικών στο πεδίο των Ιστορικών Σπουδών.

3) Προαγωγή της επιστημονικής γνώσης κυρίως μέσω της διεπιστημονικής συνεργασίας και του διαλόγου με συγγενικούς για το κάθε γνωστικό πεδίο κλάδους.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Ιστορία και Τεκμηρίωση» («History and Documentation») με τις εξής ειδικεύσεις: α) Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις, β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία.

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. και Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με το άρθρο 34 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα μαθημάτων

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. στην «Ιστορία και Τεκμηρίωση» ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να συγκεντρώσει κατά τον διετή κύκλο σπουδών εκατόν είκοσι (120) ECTS. Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. διακρίνεται στα ακόλουθα στάδια: α) Υποχρεωτική παρακολούθηση σεμιναριακών μαθημάτων, όπως αυτά ορίζονται κατωτέρω, κατά τα τρία πρώτα εξάμηνα Σπουδών για κάθε κατεύθυνση και β) Συγγραφή κατά το τελευταίο εξάμηνο σπουδών της διπλωματικής εργασίας. Τα μαθήματα διδάσκονται κατά κανόνα στην ελληνική γλώσσα, χωρίς να αποκλείεται και η διδασκαλία στην αγγλική γλώσσα εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Η θεματική των μαθημάτων δομείται πάνω στα ακόλουθα ανά κατεύθυνση γνωστικά πεδία και αντιστοιχούν σε συγκεκριμένες διδακτικές μονάδες ήτοι ECTS:

Κατεύθυνση: Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Πηγές και Μέθοδοι Έρευνας του Αρχαίου Κόσμου	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτικές Δομές: Πρωτοαστικές και ανακτορικές κοινωνίες, Πόλις, Κοινό, Μοναρχία	15	Ιστοριογραφία (Ελληνική- Ρωμαϊκή)	15
		Η πολυδιάστατη αρχαιολογική μέθοδος στην ιστορική έρευνα	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30

Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Θέματα Πολιτικής Οργάνωσης και Θεσμών του αρχαίου κόσμου	15		30
Επιγραφική	15		
Μελέτες του Ιστορικού Τοπίου - Τοπογραφία	15		
Σύνολο ECTS	30		

Κατεύθυνση: Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας			
Α' Εξάμηνο		Β' Εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης του Βυζαντινού και του Μεσαιωνικού Κόσμου: Πηγές - Ιστορία της Έρευνας	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτική Οργάνωση - Δομές - Κρατική Ιδεολογία	15	Πίστη, Θρησκεία και Τελετές. Η συμβολική όψη του βίου στον Βυζαντινό και Δυτικό Μεσαιωνικό Κόσμο	15
		Δυτικά Μεσαιωνικά και Βυζαντινά Κείμενα	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30

Γ' Εξάμηνο		Δ' Εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Παλαιογραφία (Ελληνική-Λατινική)	15		30
Διπλωματική, Σφραγιστική και Νομισματική	15		
Ιστορία του πολιτικού στον δυτικό και στον βυζαντινό Μεσαίωνα	15		
Σύνολο ECTS	30		

Κατεύθυνση: Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS
Οι αυτοκρατορίες στη Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία	15	Ιστορία Επαναστάσεων	15
Κοινωνική Θεωρία και Ιστοριογραφία	15	Μεταξύ Δύσης και Ανατολής: ο κόσμος της Μεσογείου	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλεγόμενα (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Ζητήματα Οικονομικής Ιστορίας: η μεγάλη απόκλιση	15		30
Δημόσια ιστορία και μνήμη	15		
Μετανάστευση και διασπορά			
Σύνολο ECTS	30		

Σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα, τα μαθήματα διακρίνονται σε δύο βασικές κατηγορίες:

1) Υποχρεωτικά μαθήματα, τα οποία είναι κοινά για όλους τους σπουδαστές της κατεύθυνσης.

2) Κατ' Επιλογήν μαθήματα. Τα σχετικά μαθήματα προέρχονται είτε από τον κατάλογο των προσφερομένων κατά το αντίστοιχο εξάμηνο φοίτησης μαθημάτων της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει ο φοιτητής, είτε από άλλες συναφείς κατευθύνσεις με δυνατότητα επιλογής ενός (1) ΥΕ μαθήματος από άλλη κατεύθυνση κατά το Β' ή/και Γ' εξάμηνο σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών εκπαιδευτικών και διδακτικών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ είναι υποχρεωτική.

3) Τροποποίηση του προγράμματος σπουδών και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 7 Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εβδομήντα πέντε (75) άτομα κατ' έτος.

Άρθρο 8 Προσωπικό

1. Τη διδασκαλία των σεμιναρίων και μαθημάτων του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν μέλη Δ.Ε.Π. και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου, καθώς και διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, σύμφωνα με όσα ορίζει η παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

2. Οι δυνατότητες και οι ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό για την απρόσκοπτη λειτουργία του συνίστανται σε κατ' ελάχιστον τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. ανά κατεύθυνση, συνόλου εννέα (9) μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος Ιστορίας.

3. Η Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αξιολογεί τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό και μπορεί να αναθέσει αιτιολογημένα διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου ή να προσκαλέσει για διδασκαλία μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι, ερευνητές άλλων ερευνητικών κέντρων, καταξιωμένους επιστήμονες της αλλοδαπής που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με όσα ορίζουν οι παρ. 2 και 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 9 Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα (ή μέρος της υπάρχουσας) υλικοτεχνική υποδομή (π.χ. αίθουσες διδασκαλίας, Βιβλιοθήκη, εργαστήρια κ.λπ.) του Ιονίου Πανεπιστημίου και του Τμήματος.

Άρθρο 10 Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει για οκτώ (8) έτη μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-26.

Άρθρο 11 Χρηματοδότηση - Κόστος λειτουργίας

Τα ετήσια έσοδα του προϋπολογισμού από την εισαγωγή εβδομήντα πέντε (75) μεταπτυχιακών φοιτητών, αφαιρώντας το 30% των μεταπτυχιακών φοιτητών που απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης με προϋποθέσεις, υπολογίζονται στα 42.400 ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν. 4485/2017 το 70% του ετήσιου κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ, αφορά στις λειτουργικές δαπάνες, εκτιμάται στο ποσό 29.680 ευρώ και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

Κατηγορίες Λειτουργικών Εξόδων ΠΜΣ	Ποσά σε €
Δαπάνες εξοπλισμού και Δαπάνες Λογισμικού	1.000
Δαπάνες αναλωσίμων	500
Δαπάνες Μετακινήσεων Διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	5.000
Δαπάνες Μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.500
Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού του Α.Ε.Ι.	1.000
Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην διδασκαλία του Π.Μ.Σ	1.000
Αμοιβές διδασκαλίας εξωτερικών συνεργατών από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή (παρ. 5 άρθρο 36 ν. 4485/2017)	9.000
Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	8.000
Λοιπές Δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας, προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	2.680
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	29.680

Το 30% του ετήσιου κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ αφορά στην κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος και εκτιμάται στο ποσό των 12.720 ευρώ.

Το κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ θα καλύπτεται από τέλη φοίτησης, τα οποία ανέρχονται στο ποσό των 1.600 ευρώ.

Άρθρο 12 Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

β) Τροποποίηση του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του Τμή-

ματος Ιστορίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου, (Β' 3268/2019).

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

1. Το Τμήμα Ιστορίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου λειτουργεί από το 2014 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Ιστορία και Τεκμηρίωση», το οποίο επανιδρύθηκε το έτος 2018 σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

2. Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εμβάθυνση και η ερευνητική ενασχόληση με τους τομείς της Ιστορίας στις εξής κατευθύνσεις: α) Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις, β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία. Στόχος του είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με τη μεθοδολογία, τα εργαλεία καθώς και τα προβλήματα της έρευνας της Ιστορίας. Αποσκοπεί 1) στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης των φοιτητών στις αντίστοιχες περιόδους της Ιστορίας, 2) στην εφαρμογή σύγχρονων αναλυτικών και συνθετικών μεθόδων και τεχνικών στο πεδίο των Ιστορικών Σπουδών και 3) στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης κυρίως μέσω της διεπιστημονικής συνεργασίας και του διαλόγου με συγγενικούς για το κάθε γνωστικό πεδίο κλάδους.

Το Π.Μ.Σ. υιοθετεί μια ολιστική προσέγγιση του επιστημονικού κλάδου της Ιστορίας. Μέσα από τις τρεις κατευθύνσεις του προσφέρει τη δυνατότητα εξειδίκευσης με στόχο την επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση των φοιτητών.

Η κατεύθυνση 'Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις' στοχεύει στη διεπιστημονική προσέγγιση του αρχαίου κόσμου και ειδικότερα στην εξοικείωση των σπουδαστών με τα προβλήματα, τη μεθοδολογία και τα εργαλεία έρευνας του αρχαίου κόσμου καθώς και με τη χρήση σύγχρονων αναλυτικών και συνθετικών μεθόδων και τεχνικών. Οι θεματικές προσεγγίζουν μέσα από διαφορετική, αλλά συγγενή επιστημονική αφετηρία, τις πολιτικές, κοινωνικές, οικονομικές και πολιτισμικές δομές του αρχαίου κόσμου.

Η κατεύθυνση 'Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας' εστιάζει στις μεθόδους προσέγγισης του Βυζαντινού και του Μεσαιωνικού Κόσμου, στην πολιτική οργάνωση, τις δομές και την κρατική ιδεολογία, στην οικονομική και κοινωνική ιστορία καθώς και σε συμβολικές όψεις του βίου και της καθημερινότητας στον Βυζαντινό και Δυτικό Μεσαιωνικό κόσμο.

Σκοπός της κατεύθυνσης 'Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία' είναι η εμβάθυνση στην νεότερη και σύγχρονη ιστορία με την οπτική της πολιτικής, κοινωνικής, οικονομικής και πολιτισμικής ιστορίας. Οι θεματικές καλύπτουν την πορεία της ιστορίας σε παγκόσμιο επίπεδο. Σκοπός αυτής της ειδίκευσης είναι να εξοικειώσει τους φοιτητές με τα προβλήματα και τις μεθόδους της ιστορικής έρευνας καθώς και με τις σύγχρονες κατευθύνσεις της ιστοριογραφίας και να τους προετοιμάσει για την παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας.

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην 'Ιστορία και Τεκμηρίωση' στις τρεις κατευθύνσεις του προγράμματος: α) 'Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις' β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία.

3. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του Π.Μ.Σ. διέπεται από τις διατάξεις των σχετικών νόμων και υπουργικών αποφάσεων. Επίσης, εναρμονίζεται με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 2

Όργανα λειτουργίας του Π.Μ.Σ

Τα όργανα λειτουργίας του ΠΜΣ είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι αρμόδια:

i) Για τον ορισμό του Διευθυντή και του Αν. Διευθυντή του Π.Μ.Σ. ii) Για τον ορισμό της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., μέλη της οποίας είναι ο Διευθυντής και ο Αν. Διευθυντής. iii) για τον ορισμό των Επιτροπών Αξιολόγησης υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και την επικύρωση των πινάκων των επιτυχόντων. iv) Για την ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. v) Για την έγκριση της ανάθεσης των Διπλωματικών Εργασιών, τον ορισμό του Επιβλέποντα και των υπολοίπων δύο μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής κάθε Διπλωματικής Εργασίας του Π.Μ.Σ. vi) για τη διαπίστωση της επιτυχούς ολοκλήρωσης της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. vii) για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ως κριτήριο για τη σύνθεσή της λαμβάνεται η εκπροσώπηση όλων των γνωστικών αντικειμένων που εντάσσονται στο Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της Σ.Ε., οι αποφάσεις της οποίας απαιτούν την έγκριση της Συνέλευσης ανήκουν: i) η οργάνωση της διαδικασίας επιλογής φοιτητών του Π.Μ.Σ. ii) η σύνταξη σε συνεργασία με τους λοιπούς διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. του ετήσιου προγράμματος μαθημάτων. iii) η ανάληψη συμβουλευτικού ρόλου για τους φοιτητές του Π.Μ.Σ. iv) η διοικητική λειτουργία του Π.Μ.Σ. v) η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και η αξιολόγησή του. Για την εύρυθμη λειτουργία των τριών κατευθύνσεων του προγράμματος η Σ.Ε. ορίζει έναν υπεύθυνο ανά κατεύθυνση, ο οποίος είναι μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Ιστορίας και διδάσκων του Π.Μ.Σ.

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε. και

εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

4. Η Σύγκλητος του Ι.Π. και οποιοδήποτε άλλο όργανο του ιδρύματος ορίζεται από τις αποφάσεις της καθώς και από τον νόμο.

Άρθρο 3 Τίτλος Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» με τις εξής ειδικεύσεις:

- α. Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις.
- β. Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας.
- γ. Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία.

Ο τύπος του εγγράφου του τίτλου σπουδών του Π.Μ.Σ. ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου. Στον τίτλο σπουδών του Π.Μ.Σ. αναφέρονται το όνομα του Τμήματος, η Σχολή και ο τίτλος καθώς και όσα πρόσθετα στοιχεία ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Το τελετουργικό αποφοίτησης ακολουθεί το τυπικό που ορίζεται από τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η απονομή του Δ.Μ.Σ. είναι αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος. Πριν την ημερομηνία της απονομής και μετά τη σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η Γραμματεία μπορεί να χορηγεί στον φοιτητή βεβαίωση περάτωσης των σπουδών του στο Π.Μ.Σ. κατόπιν έγγραφης αίτησής του.

Άρθρο 4 Δομή και μαθήματα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει διάρκεια φοίτησης τέσσερα (4) εξάμηνα. Στα τρία πρώτα εξάμηνα γίνεται διδασκαλία μαθημάτων και ερευνητική δραστηριότητα. Στο τελευταίο εξάμηνο οι φοιτητές εκπονούν Διπλωματική Εργασία. Τα μαθήματα κάθε κύκλου ξεκινούν από το χειμερινό εξάμηνο ή το εαρινό εξάμηνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων για την απόκτηση του ΜΔΕ ανέρχεται στις εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Οι διδακτικές μονάδες ανά εξάμηνο είναι 30 ECTS.

Το ετήσιο αναλυτικό πρόγραμμα των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. διαμορφώνεται από τη Σ.Ε. σε συνεργασία με τους λοιπούς διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ανακοινώνεται στην αρχή εκάστου ακαδημαϊκού έτους και περιλαμβάνει: τον τίτλο του μαθήματος, περίληψη, στόχους και επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, περιεχόμενο (syllabus), ενδεικτική για το θέμα βιβλιογραφία, διδακτικές μεθόδους και τον τρόπο αξιολόγησης. Τα μαθήματα διδάσκονται κατά κανόνα στην ελληνική γλώσσα, χωρίς να αποκλείεται και η διδασκαλία στην αγγλική γλώσσα εφόσον κριθεί απαραίτητο. Η διάρκεια εκάστου μαθήματος ανέρχεται κατ'ελάχιστον σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες στη διάρκεια του διδακτικού εξαμήνου.

Η θεματική των μαθημάτων δομείται πάνω στα ακόλουθα ανά κατεύθυνση γνωστικά πεδία, τα οποία παρουσιάζονται ενδεικτικά στον παρακάτω πίνακα, όπου αναφέρονται και οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» ΑΝΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ/ECTS			
Κατεύθυνση: Αρχαίος Κόσμος - Διεπιστημονικές προσεγγίσεις			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Πηγές και Μέθοδοι Έρευνας του Αρχαίου Κόσμου	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτικές Δομές: Πρωτοαστικές και ανακτορικές κοινωνίες, Πόλις, Κοινό, Μοναρχία	15	Ιστοριογραφία (Ελληνική - Ρωμαϊκή)	15
		Η πολυδιάστατη αρχαιολογική μέθοδος στην ιστορική έρευνα	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS		ECTS
Θέματα Πολιτικής Οργάνωσης και Θεσμών του αρχαίου κόσμου	15	Διπλωματική εργασία	30
Επιγραφική	15		
Μελέτες του Ιστορικού Τοπίου - Τοπογραφία	15		
Σύνολο ECTS	30		

Κατεύθυνση: Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας			
Α' Εξάμηνο		Β' Εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης του Βυζαντινού και του Μεσαιωνικού Κόσμου: Πηγές - Ιστορία της Έρευνας	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτική Οργάνωση - Δομές - Κρατική Ιδεολογία	15	Πίστη, Θρησκεία και Τελετές. Η συμβολική όψη του βίου στον Βυζαντινό και Δυτικό Μεσαιωνικό Κόσμο	15
		Δυτικά Μεσαιωνικά και Βυζαντινά Κείμενα	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' Εξάμηνο		Δ' Εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Παλαιογραφία (Ελληνική - Λατινική)	15		30
Διπλωματική, Σφραγιστική και Νομισματική	15		
Ιστορία του πολιτικού στον δυτικό και στον βυζαντινό Μεσαίωνα	15		
Σύνολο ECTS	30		
Κατεύθυνση: Διαθεματικές προσεγγίσεις στη Νεότερη και Σύγχρονη Παγκόσμια Ιστορία			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS
Οι αυτοκρατορίες στη Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία	15	Ιστορία Επαναστάσεων	15
Κοινωνική Θεωρία και Ιστοριογραφία	15	Μεταξύ Δύσης και Ανατολής: ο κόσμος της Μεσογείου	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλεγόμενα (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Ζητήματα Οικονομικής Ιστορίας: η μεγάλη απόκλιση	15		30
Δημόσια ιστορία και μνήμη	15		
Μετανάστευση και διασπορά			
Σύνολο ECTS	30		

Σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα, τα μαθήματα διακρίνονται σε δύο βασικές κατηγορίες: 1) Υποχρεωτικά μαθήματα, τα οποία είναι κοινά για όλους τους σπουδαστές της κατεύθυνσης. 2) Κατ' Επιλογήν μαθήματα. Η επιλογή των μαθημάτων αυτών γίνεται από τους ίδιους τους σπουδαστές κατά τις δύο πρώτες εβδομάδες μετά την έναρξη της διδασκαλίας και δηλώνεται εγγράφως στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τα σχετικά μαθήματα προέρχονται από τον κατάλογο των προσφερομένων κατά το αντίστοιχο εξάμηνο φοίτησης μαθημάτων της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει ο φοιτητής, με δυνατότητα επιλογής ενός (1) ΥΕ μαθήματος από άλλη κατεύθυνση κατά το Β' ή Γ' εξάμηνο σπουδών. Για την ενδυνάμωση του διαλόγου μεταξύ των κατευθύνσεων είναι δυνατή η πραγματοποίηση κοινών διαλέξεων στο πλαίσιο των

προσφερόμενων μαθημάτων. Εφόσον κάποιο μάθημα δεν πρόκειται να διδαχθεί, ενημερώνονται οι φοιτητές και ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και καθορίζεται η ημέρα και ώρα της αναπλήρωσης του μαθήματος.

Ως γλώσσα διδασκαλίας ορίζεται η ελληνική γλώσσα. Μέρος του υλικού της διδασκαλίας μπορεί να είναι στην αγγλική ή άλλη γλώσσα. Η συγγραφή των διπλωματικών εργασιών γίνεται στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 5

Διάρκεια σπουδών του Π.Μ.Σ

Η συνολική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στα δύο (2) έτη ήτοι στα 4 διδακτικά εξάμηνα. Η συνολική διάρκεια των σπουδών δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη

των πέντε (5) διδακτικών εξαμήνων, εφόσον παραταθεί ή ανασταλεί μετά από αιτήματα παράτασης ή αναστολής, αντίστοιχα, που περιγράφονται στη συνέχεια στον παρόντα Κανονισμό. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Το όριο απουσιών δεν μπορεί να είναι ανώτερο του 20% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων.

Άρθρο 6

Διδακτικό προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Ιδρύματος ή άλλων πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και διαθέτουν αναγνωρισμένο συγγραφικό και ερευνητικό έργο, όπως επίσης επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Δυνατή είναι η ανάθεση επικουρικού έργου σε διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Η επιλογή των διδασκόντων γίνεται με πρόταση της συντονιστικής επιτροπής και εγκρίνεται από τη Συνέλευση. Το διδακτικό, τεχνικό και άλλο διοικητικό ή ερευνητικό προσωπικό θα λαμβάνει οποιαδήποτε μορφή αποζημίωσης για την απασχόληση στο ΠΜΣ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις αποφάσεις της συντονιστικής επιτροπής.

Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. διασφαλίζεται από τον προϋπολογισμό του.

Άρθρο 7

Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των θέσεων προσδιορίζεται κατ' ανώτατο σε 25 άτομα ανά κατεύθυνση, επικαιροποιείται κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ κάθε έτος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ των υποψηφίων γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούντες ως υπεράριθμοι. Υπότροφοι του Ι.Κ.Υ. εισάγονται στο ΠΜΣ χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία που περιγράφεται κατωτέρω. Το ίδιο ισχύει και για αλλοδαπούς υποτρόφους του Ελληνικού κράτους. Ο αριθμός των θέσεων που καταλαμβάνουν οι υπότροφοι δεν επηρεάζει τον αριθμό των θέσεων της ειδικεύσεως και καθορίζεται κάθε έτος από τη Συνέλευση.

Προκειμένου για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των κύκλων σπουδών ο συνολικός αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών των Π.Μ.Σ. του Τμήματος δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% του συνόλου των προπτυχιακών φοιτητών και ο συνολικός αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα δεν μπορεί να υπερβαίνει το 8% του συνόλου των προπτυχιακών φοιτητών.

Άρθρο 8

Προκήρυξη θέσεων - Προϋποθέσεις συμμετοχής

Στο Π.Μ.Σ. εγγράφονται κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. Η σχετική με το Π.Μ.Σ. προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της συντονιστικής επιτροπής. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο του Τμήματος Ιστορίας, στον δικτυακό τόπο του Ιδρύματος και ενδεχόμενα στον έντυπο και στον ηλεκτρονικό τύπο. Στη προκήρυξη αναφέρονται: i. ο μέγιστος αριθμός των φοιτητών που θα γίνουν αποδεκτοί στο Π.Μ.Σ. ανά κατεύθυνση, ii. οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής, iii. τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν, iv. η διεύθυνση υποβολής της αίτησης και η προθεσμία υποβολής καθώς και κάθε άλλη πληροφορία κριθεί αναγκαία για τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Άρθρο 9

Κριτήρια και Διαδικασία επιλογής των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία που ακολουθείται έως την τελική επιλογή των σπουδαστών στο ΠΜΣ περιγράφεται ως εξής:

1) Αίτηση συμμετοχής και συνοδευτικός φάκελος προσόντων των υποψηφίων. Ειδικότερα, οι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΠΙ Σ αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής στο ΠΜΣ [βλ. το σχετικό έντυπο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ] και συνοδευτικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: i. Αντίγραφο πτυχίου και στην περίπτωση που είναι απόφοιτος/η Σχολής της αλλοδαπής και η αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ, ii. Αναλυτική βαθμολογία, iii. Πιστοποιητικά βαθμού γνώσης ξένων γλωσσών, iv. Βιογραφικό σημείωμα, v. Επιστημονικές ή άλλες δημοσιεύσεις, εφόσον υπάρχουν, vi. Δύο συστατικές επιστολές, εφόσον υπάρχουν.

2) Συμμετοχή σε γραπτές εισαγωγικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται σε ετήσια βάση σε καθορισμένο χώρο του Τμήματος Ιστορίας. Μόνον σε ειδικές περιπτώσεις (άτομα με ειδικά προβλήματα, κάτοχοι επίσημης ιατρικής γνωμάτευσης) είναι δυνατή η διεξαγωγή προφορικών εξετάσεων. Οι υποψήφιοι εξετάζονται σε δύο θεματικές της Ειδικεύσεως, με δυνατότητα επιλογής ανάλογα με την κατεύθυνση. Η ύλη τους (με ενδεικτική βιβλιογραφία) ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Τα θέματα στα οποία εξετάζονται οι υποψήφιοι συντάσσονται γραπτώς και κληρώνονται κατά την ημέρα διεξαγωγής των εξετάσεων ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης. Η χρονική διάρκεια των εξετάσεων ανέρχεται στις δύο (2) ώρες.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι υποψ. δεν διαθέτουν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας μιας ξένης γλώσσας, των γραπτών εισαγωγικών εξετάσεων προηγείται γραπτή εξέταση σε μία από τις ακόλουθες ξένες γλώσσες: αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ιταλικά, την οποία επιλέγει ο υποψήφιος. Η επιλογή της γλώσσας γίνεται από τον υποψήφιο και η εξέταση συνίσταται στην κατανόηση κειμένου σχετικού με την ειδικεύση.

3) Προφορική συνέντευξη του υποψηφίου. Η συνέντευξη πραγματοποιείται μετά το πέρας των εισαγωγικών γραπτών εξετάσεων. Κατά τη διάρκειά της ο υποψ. αναλύει τους λόγους και τα κριτήρια της επιλογής της συγκεκριμένης κατεύθυνσης και παρουσιάζει τα ερευνητικά του ενδιαφέροντα πάνω στο συγκεκριμένο κλάδο.

4) Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Απαρτίζεται από δύο τακτικά και δύο αναπληρωματικά ανά κατεύθυνση μέλη. Όλοι ανήκουν στους Καθηγητές του Τ.Ι.Σ. και το γνωστικό τους αντικείμενο είναι συναφές με την Ειδίκευση στην οποία εξετάζονται οι υποψ. Η συμμετοχή των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης σε όλα τα στάδια της διαδικασίας είναι υποχρεωτική και ισοδύναμη.

5) Η επιλογή των υποψηφίου βασίζεται στα ακόλουθα στοιχεία με τον αντίστοιχο για το καθένα συντελεστή: α) Αξιολόγηση των γραπτών (40%): Τα γραπτά των υποψηφίων βαθμολογούνται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης της κάθε ειδίκευσης. Σε περίπτωση απόκλισης άνω των τριών (3) μονάδων μεταξύ των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, το γραπτό αναβαθμολογείται. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται μεταξύ μηδέν και δέκα (0-10) με κατώτατο όριο επιτυχίας το έξι (6). β) Επεξεργασία φακέλου του υποψηφίου (40%): Κατά την αξιολόγηση του φακέλου των υποψ. λαμβάνονται τα ακόλουθα κριτήρια σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 3685/2008 (Α' 148), ήτοι ο βαθμός πτυχίου, η επίδοση του υποψ. σε μαθήματα συναφή με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., η γλωσσομάθεια και η μέχρι τούδε ερευνητική δραστηριότητα. γ) Προφορική Συνέντευξη (20%): Εδώ εκτιμώνται η συγκρότηση των υποψ. καθώς και η σαφήνεια και ο βαθμός πρωτοτυπίας των ερευνητικών τους στόχων.

6) Ο πίνακας των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. επικυρώνεται από την Συνέλευση και η εγγραφή τους ολοκληρώνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ανακοίνωση του πίνακα των επιτυχόντων.

Άρθρο 10

Παράταση φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών

Παράταση των σπουδών, η οποία δεν ξεπερνά το ν+1 (ένα) εξάμηνο, είναι δυνατή κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του σπουδαστή προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το αργότερο κατά το τελευταίο εξάμηνο της φοίτησης του. Η Σ.Ε. εξετάζει το αιτιολογικό του αιτήματος παράτασης και εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Συνέλευση, η οποία τελικά και αποφασίζει για την έγκριση ή απόρριψή του. Στις περιπτώσεις φοιτητών μερικής φοίτησης, η διάρκεια των σπουδών παρατείνεται κατά ένα έτος.

Άρθρο 11

Αναστολή φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών

Προβλέπεται, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή, η δυνατότητα αναστολής των σπουδών για διάστημα που δεν μπορεί να ξεπερνά τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Η Σ.Ε. εξετάζει το αιτιολογικό του αιτήματος παράτασης και εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Συ-

νέλευση, η οποία τελικά και αποφασίζει για την έγκριση ή απόρριψή του. Η άδεια αναστολής δίνεται μόνο μία φορά. Ο χρόνος αναστολής δεν υπολογίζεται στον συνολικό χρόνο φοίτησης στο Π.Μ.Σ. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του φοιτητή. Η φοιτητική ιδιότητα ανακτάται μετά τη λήξη της αναστολής.

Άρθρο 12

Τέλη φοίτησης - Υποτροφίες - Πόροι - Διοικητική, τεχνική και οικονομική λειτουργία ΠΜΣ

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. βασίζονται σε πόρους από ερευνητικά προγράμματα, χορηγίες και άλλες νόμιμες δράσεις, καθώς και σε δίδακτρα των φοιτητών, που ορίζονται σε τετρακόσια (400) ευρώ ανά εξάμηνο σπουδών. Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) και κατανέμονται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3685 (Α' 148). Ο διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που δεν απαλλάσσονται από την καταβολή των τελών, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, υποχρεούνται να καταβάλλουν τα δίδακτρα στην αρχή κάθε εξαμήνου, εντός δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων του αντίστοιχου εξαμήνου. Η μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών αποτελεί λόγο διαγραφής από το Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση αποχώρησης, διαγραφής ή ανεπιτυχούς ολοκλήρωσης των σπουδών τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μετά την εγγραφή τους δικαιούνται δελτίο μειωμένου εισιτηρίου καθώς και υγειονομικής και νοσοκομειακής περίθαλψης.

Οι ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε υλικοτεχνική υποδομή καλύπτονται από την υφιστάμενη που έχει εξασφαλιστεί από προμήθειες των προηγούμενων ετών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και εκείνη που θα διατεθεί στο μέλλον από το Τμήμα Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου και τη σχολή στην οποία ανήκει. Η Συνέλευση του Τ.Ι.Σ. αποφασίζει για τους χώρους και τον εξοπλισμό που θα διατίθενται στα Π.Μ.Σ. του ΤΙΣ. Επιπροσθέτως, το Π.Μ.Σ. μπορεί να προβαίνει σε αγορές εξοπλισμού, εις βάρος του προϋπολογισμού του, σύμφωνα με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο διαχείρισης του Δημοσίου και του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Άρθρο 13

Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. διακρίνεται στα ακόλουθα στάδια: α) Υποχρεωτική παρακολούθηση μαθημάτων κατά τα τρία πρώτα εξάμηνα Σπουδών. β) Συγγραφή κατά το τελευταίο εξάμηνο σπουδών της διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία συντίθεται από διδασκαλίες διά ζώσης και εξ αποστάσεως σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις κείμενες διατάξεις.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών εκπαιδευτικών και διδακτικών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ είναι υποχρεωτική και ελέγχεται από τους διδάσκοντες. Το επιτρεπτό όριο απουσιών ορίζεται στο 20% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας εκάστου μαθήματος. Ειδικές περιπτώσεις (π.χ. χρόνιας ασθένειας κ.λπ.) αντιμετωπίζονται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Ο τρόπος αξιολόγησης των σπουδαστών σε κάθε μάθημα καθορίζεται από τον διδάσκοντα και μπορεί να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες γραπτές εργασίες (με δυνατότητα προφορικής παρουσίωσης), γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή συνδυασμός των παραπάνω. Παράλληλα συνεκτιμάται η συνολική παρουσία και συμμετοχή του φοιτητή στο μάθημα. Η αξιολόγηση γίνεται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων σε καθορισμένη ημερομηνία και δεν έχει επαναληπτικό χαρακτήρα. Στις περιπτώσεις μαθημάτων που διδάσκονται από περισσότερους του ενός διδάσκοντες η συμμετοχή τους στην διαδικασία αξιολόγησης είναι ισοδύναμη. Η βαθμολογική κλίμακα με δυνατότητα διαβάθμισης μισού βαθμού (0,5) κυμαίνεται μεταξύ μηδέν (0) και δέκα (10) με κατώτατο όριο επιτυχίας το έξι (6). Η βαθμολογία εκάστου μαθήματος κατατίθεται στη Γραμματεία εντός ενός μηνός (1) από το πέρας των εξετάσεων.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την συνέχιση των σπουδών κρίνεται η επιτυχής δοκιμασία του σπουδαστή στα απαιτούμενα εξαμηνιαία μαθήματα.

Άρθρο 14

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Στόχος της Μ.Δ.Ε είναι να καταδείξει: α) Τη μεθοδολογική και θεωρητική συγκρότηση και επάρκεια των υποψηφίων. β) Την ικανότητά τους στην αναλυτική και συνθετική χρήση των πηγών και της βιβλιογραφίας. γ) Την δυνατότητά τους στην συγγραφή αυτόνομης επιστημονικής μελέτης. Η Μ.Δ.Ε. δεν αποσκοπεί απαραίτητα στην παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής γνώσης.

Ο προσδιορισμός του θέματος της Μ.Δ.Ε. εκάστου φοιτητή του Π.Μ.Σ. γίνεται στο τέλος του δευτέρου εξαμήνου φοίτησης και έχει ως αφετηρία την υποβολή αίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή προς την Σ.Ε., στην οποία αναφέρεται το προτεινόμενο θέμα της διπλωματικής εργασίας καθώς και ο προτεινόμενος Επιβλέπων της Διπλωματικής Εργασίας. Η επιλογή του θέματος γίνεται σε συνεργασία με έναν εκ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., τον οποίο επιλέγει ο φοιτητής, και ο οποίος έχει το ρόλο του Επιβλέποντος Καθηγητή. Τα θέματα των Μ.Δ.Ε. κατατίθενται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. με συνοδευτικό έγγραφο του Επιβλέποντος Καθηγητή, με το οποίο δηλώνεται ότι δέχεται την επίβλεψη της σχετικής εργασίας. Τα θέματα των Μ.Δ.Ε., οι Επιβλέποντες καθώς και η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο Επιβλέπων, ορίζονται από την Σ.Ε. και εγκρίνονται από την Συνέλευση. Τροποποίηση του θέματος μπορεί να γίνει κατόπιν αιτήματος του φοιτητή προς τη Σ.Ε. έως και την ολοκλήρωση του 3ου εξαμήνου φοίτησης του σπουδαστή. Αλλαγή Επιβλέποντος Καθηγητή προβλέπεται μόνον σε ειδικές περιπτώσεις οι οποίες εξετάζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει

άλλο πρόσωπο ως Επιβλέποντα μετά από έγκριση από τη Συνέλευση. Ο Επιβλέπων πρέπει να είναι διδάσκων στο Π.Μ.Σ., με ερευνητικά ενδιαφέροντα συναφή με το θέμα της διπλωματικής εργασίας και είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη και καθοδήγηση της διπλωματικής εργασίας.

ΜΟΡΦΗ Μ.Δ.Ε.: Η Μ.Δ.Ε. είναι γραμμένη σε ηλεκτρονικό υπολογιστή και χαρτοβιβλιοδετημένη. Ως κατώτατο όριο ορίζονται οι 20.000 και ως ανώτατο οι 30.000 λέξεις (κείμενο, σημειώσεις, βιβλιογραφία). Σ' αυτές μπορούν να προστεθούν παραρτήματα καθώς και εικόνες ή σχέδια για τα οποία δηλώνεται η προέλευσή τους. Στο εξώφυλλο αναγράφεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή και το Τμήμα, ο τίτλος της Μ.Δ.Ε, το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ημερομηνία κατάθεσης. Στο εσώφυλλο σημειώνονται το όνομα του Επιβλέποντος Καθηγητή και η ημερομηνία έγκρισης με την ένδειξη ότι «Η έγκριση της μεταπτυχιακής εργασίας από το Τμήμα Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου δεν υποδηλώνει υποχρεωτικά ότι το Τμήμα αποδέχεται τις απόψεις του συγγραφέα».

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Μ.Δ.Ε.: Η Μ.Δ.Ε. κατατίθεται στην ολοκληρωμένη μορφή της στον Επιβλέποντα Καθηγητή με το πέρας του χρόνου φοίτησης των σπουδαστών του Π.Μ.Σ. Ο Επιβλέπων Καθηγητής καταθέτει εντός σαράντα (40) ημερών Εισηγητική Έκθεση στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση, ακόμα και στην περίπτωση που η εισήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή είναι αρνητική, ορίζει τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Σ' αυτή μετέχουν ο Επιβλέπων Καθηγητής και δύο Καθηγητές ή Λέκτορες ή Ερευνητές Α', Β' ή Γ' Βαθμίδος. Η επιλογή τους γίνεται με βάση τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου. Η τελική αξιολόγηση της Μ.Δ.Ε. γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από τη σύσταση της Εξεταστικής Επιτροπής και προϋποθέτει την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. από τον υποψήφιο ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η διαδικασία της υποστήριξης λαμβάνει χώρα σε προκαθορισμένο χρόνο και χώρο, τα οποία γνωστοποιούνται στον υποψ. και στη Γραμματεία του Τμήματος τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την προφορική υποστήριξη. Τη διαδικασία συντονίζει το κατά βαθμίδα ανώτερο μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής και διαρκεί συνολικά μία (1) ώρα, στη διάρκεια της οποίας γίνεται η παρουσίαση από τον υποψ. της εργασίας του, ερωτήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής και απαντήσεις του υποψ.

Μετά το πέρας της προφορικής δοκιμασίας, η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία του υποψ. και βαθμολογεί την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία σύμφωνα με τη βαθμολογική κλίμακα ένα-δέκα (1-10). Ως βάση ορίζεται ο βαθμός έξι (6). Η Μ.Δ.Ε. κρίνεται με βάση τη θεωρητική και μεθοδολογική επάρκεια, την εξοικείωση με τη σχετική βιβλιογραφία και τη συνθετική και αναλυτική ικανότητα που επέδειξε ο φοιτητής. Η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή ανακοινώνει την απόφασή της στον εξεταζόμενο και στη συνέχεια συντάσσει, υπογράφει και καταθέτει στην Γραμματεία του Τμήματος πρακτικό της εξέτασης στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός.

Σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της υποστήριξης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής κα-

ταθέτει ένα (1) αντίγραφο της εργασίας του, στο οποίο έχουν ενσωματωθεί οι διορθώσεις/παρατηρήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Παράλληλα, συντάσσει περίληψη έκτασης περίπου 500 λέξεων, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει τη Διπλωματική του Εργασία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του ΠΜΣ και στη Βιβλιοθήκη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Εάν η κρίση της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είναι αρνητική, η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ορίζει νέα ημερομηνία για τη δοκιμασία του υποψηφίου σε διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τέσσερις μήνες. Ο υποψήφιος καταθέτει τη νέα μορφή της Μ.Δ.Ε. στην οποία έχει ενσωματώσει τις παρατηρήσεις που έγιναν κατά την πρώτη κρίση. Στην περίπτωση που η Μ.Δ.Ε. απορριφθεί και στη δεύτερη κρίση, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

Τελική Βαθμολογία

Ο φοιτητής ο οποίος συγκέντρωσε τον απαιτούμενο αριθμό διδακτικών μονάδων, όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, λαμβάνει το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.Ι.Δ.) στην κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. στην οποία φοίτησε. Ο βαθμός του Μ.Δ.Ε.Ι.Δ. προκύπτει ως ο μέσος όρος βαθμολογίας των μαθημάτων και της μεταπτυχιακής διπλωματικής Εργασίας. Η μεταπτυχιακή διπλωματική Εργασία υπολογίζεται ως δύο μαθήματα. Η κλίμακα της βαθμολογίας έχει τρεις διαβαθμίσεις: Καλώς (6-6,99), λίαν καλώς (7,00- 8,50), άριστα (8,51-10).

Άρθρο 16

Προϋποθέσεις για τη λήψη τίτλου του Π.Μ.Σ.

Για τη λήψη τίτλου του Π.Μ.Σ. θα πρέπει να έχει συγκεντρωθεί η απαιτούμενος αριθμός διδακτικών μονάδων (90 μονάδες ECTS από τα μαθήματα των δύο εξαμήνων και 30 επιπλέον μονάδες ECTS από τη διπλωματική εργασία). Ο τελικός βαθμός, που αποτελεί τον μέσο όρο των βαθμών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας - η οποία υπολογίζεται ως δύο μαθήματα - θα πρέπει να είναι τουλάχιστον έξι (6). Μέχρι την καταληκτική ημερομηνία των σπουδών του, ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει παραδώσει βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου ότι έχει καταθέσει το κείμενο της δι-

πλωματικής του καθώς και ότι δεν οφείλει συγγράμματα ή άλλο επιστημονικό υλικό που είχε δανειστεί κατά τη διάρκεια της φοίτησης.

Άρθρο 17

Υποχρεώσεις φοιτητών του Π.Μ.Σ.

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. υποχρεούνται να προσφέρουν επικουρικό έργο σε διάφορες δραστηριότητες του Τμήματος, όπως είναι η επιτήρηση των εξετάσεων και η διοργάνωση εκδηλώσεων του Τμήματος, ανάλογα με τις αποφάσεις της Σ.Ε. και του Τμήματος.

Άρθρο 18

Αξιολόγηση ΠΜΣ

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές με τη συμπλήρωση ειδικού ερωτηματολογίου αξιολόγησης. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και την βελτίωση των υφιστάμενων υποδομών του Π.Μ.Σ. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης, εφαρμόζονται και οι διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης, διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας του ΠΜΣ και όποιες άλλες προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 19

Μεταβατικές διατάξεις

Για την επίλυση οποιουδήποτε ζητήματος ήθελε προκύψει, ερμηνευτικού ή άλλου, σχετικά με τις μεταπτυχιακές σπουδές, καθώς και για την τροποποίηση του παρόντος κανονισμού, αρμόδιο όργανο λήψης απόφασης είναι η Συνέλευση του Τμήματος Ιστορίας, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζει διαφορετικά ο νόμος και οι αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 28 Ιουνίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

