

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ



## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

μέσω του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» με Κωδικό ΟΠΣ 5184287 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

Εγκρίθηκε στην 4<sup>η</sup> Συνεδρίαση της Συνέλευσης του  
Τμήματος Πληροφορικής ακαδ. έτους 2023-2024  
(15/11/2023)

ΚΕΡΚΥΡΑ 2023



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων



## Περιεχόμενα

1. Γενικές Πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Ιονίου Πανεπιστημίου για το ακαδ. έτος 2022-2023».....	3
2. Τι είναι Πρακτική Άσκηση;.....	3
3. Οφέλη φοιτητών/φοιτητριών από τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα ....	3
4. Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα: Προϋποθέσεις – Κριτήρια Επιλογής - Διαδικασία Συμμετοχής στο Πρόγραμμα .....	5
5. Διασφάλιση της πρόσβασης ατόμων με αναπηρία.....	6
6. Αιτήσεις φοιτητών/φοιτητριών – Επιλογή – Ενστάσεις .....	6
7. Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα ....	7
8. Διάρκεια, Ωράριο και Περίοδος Πρακτικής Άσκησης .....	8
9. Αναζήτηση και Επιλογή Φορέα Υποδοχής .....	8
10. Πρωτόκολλα Συνεργασίας – Απογραφικό Δελτίο Εισόδου/Εξόδου .....	8
11. Ειδικό έντυπο έναρξης/λήξης Πρακτικής Άσκησης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.....	9
12. Ασφάλιση .....	9
13. Άδειες .....	9
14. Πληρωμή .....	9

## 1. Γενικές Πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Ιονίου Πανεπιστημίου για το ακαδ. έτος 2022-2023»

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου», με Κωδικό ΟΠΣ 5184287. Το Πρόγραμμα χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και συγχρηματοδοτείται από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης 2014-2020.

## 2. Τί είναι Πρακτική Άσκηση;

Η ΠΑ είναι μάθημα επιλογής στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου με κωδικό μαθήματος ΗΥ900 και αντιστοιχεί σε **8 ECTS μονάδες**. Η ΠΑ εντάσσεται στο ΣΤ' εξαμήνο σπουδών (απόφαση 8<sup>ης</sup> Συν/16-04-2019). Το μάθημα της ΠΑ συμμετέχει στη λήψη πτυχίου, αναφέρεται στο Παράρτημα Διπλώματος και έχει μορφή «**ΕΠΙΤΥΧΩΣ / ΑΝΕΠΙΤΥΧΩΣ**».

Η ΠΑ αφορά στη μικρής διάρκειας παρουσία φοιτητών/τριών και στην άσκηση καθηκόντων σε εν δυνάμει χώρους εργασίας υπό την καθοδήγηση στελέχους του **Φορέα Υποδοχής (ΦΥ)** και υπό την επίβλεψη μέλους Δ.Ε.Π.. Η ΠΑ υλοποιείται από τους ασκούμενους φοιτητές/τριες σε ΦΥ (όπως Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου ή Σωματεία/Εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα), πλην του Ιονίου Πανεπιστημίου.

**Επιστημονικά Υπεύθυνος (ΕΥ)** της ΠΑ του Τμήματος Πληροφορικής είναι ο Επίκουρος Καθηγητής Χριστόφορος Νταντογιάν και Αναπληρωτής ΕΥ είναι ο Αναπληρωτής Καθηγητής Θεμιστοκλής Έξαρχος (απόφαση 4<sup>ης</sup> Συν/15-11-2023).

## 3. Οφέλη φοιτητών/φοιτητριών από τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα

Η επιστήμη της Πληροφορικής είναι μια επιστήμη με απεριόριστες πρακτικές εφαρμογές. Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές του Τμήματος Πληροφορικής έχουν μια πρώτη ευκαιρία να δουν εφαρμογές της επιστήμης τους στα πλαίσια των εργαστηριακών τους ασκήσεων. Οι ασκήσεις όμως αυτές για λόγους χώρου, κόστους, ασφάλειας, κ.α. συνήθως διεξάγονται σε πειραματικές διατάξεις υπό κλίμακα (μοντέλα). Η ΠΑ δίνει τη δυνατότητα στις φοιτήτριες και τους φοιτητές του Τμήματος Πληροφορικής να αντιμετωπίσουν πραγματικά προβλήματα που σχετίζονται με την επιστήμη τους στην αγορά εργασίας, καθώς επίσης και να εξοικειωθούν με εξοπλισμό που μετά το πέρας των σπουδών τους είναι δυνατό να

κληθούν να χρησιμοποιήσουν.

Η ΠΑ των φοιτητριών και φοιτητών είναι πλήρους απασχόλησης και τους βοηθά να ενημερωθούν ως προς τη μορφή και το περιεχόμενο των δραστηριοτήτων Έρευνας, Τεχνολογίας και Ανάπτυξης των Επιχειρήσεων, Υπηρεσιών ή Οργανισμών που τους εκπαιδεύουν και να εξοικειωθούν με τις εν γένει δραστηριότητες και την οργάνωσή τους.

Η ΠΑ δίνει την ευκαιρία στις Επιχειρήσεις, Υπηρεσίες και Οργανισμούς να γνωρίσουν φοιτήτριες και φοιτητές του Τμήματος Πληροφορικής στα πλαίσια μιας διαδικασίας μελλοντικής επιλογής του επιστημονικού τους προσωπικού.

Με την ΠΑ των φοιτητριών και φοιτητών επιτυγχάνεται η αμφίδρομη διάχυση γνώσεων, πληροφοριών και τρόπων σκέψης μεταξύ μελών της Πανεπιστημιακής και της Επιχειρηματικής κοινότητας με θετικές επιπτώσεις στη σύνδεση Έρευνας και Παραγωγής.

Οι εμπειρίες των ασκούμενων φοιτητριών και φοιτητών, μεταφερόμενες στο Τμήμα Πληροφορικής, έχουν ως αποτέλεσμα την αναβάθμιση των παρεχόμενων σπουδών. Η εξοικείωση των φοιτητών με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις ενός επαγγελματικού χώρου, θα τους επιτρέψει να αποκτήσουν ρεαλιστικές απόψεις σχετικά με τις εργασιακές σχέσεις, το ύψος των απολαβών και την αγορά εργασίας, όπως διαμορφώνονται στο ελληνικό και ευρωπαϊκό γίγνεσθαι.

Τα αντικείμενα της ΠΑ των φοιτητριών και φοιτητών του Τμήματος Πληροφορικής πρέπει να είναι συναφή με το αντικείμενο των σπουδών στο Τμήμα Πληροφορικής. Η ΠΑ θα περιλαμβάνει δραστηριότητες σχετικές με τα γνωστικά αντικείμενα των Τομέων του Τμήματος. Οι δραστηριότητες αυτές μπορούν να αφορούν:

- Ανάπτυξη λογισμικού που μπορούν να αξιοποιήσουν οι επιχειρήσεις για βελτίωση της λειτουργίας τους σε διοικητικό και τεχνικό επίπεδο.
- Χειρισμό λογισμικού, συσκευών ή εργαλείων σύγχρονης τεχνολογίας.
- Ενημέρωση των ασκούμενων φοιτητών για την διάρθρωση και λειτουργία των επιχειρήσεων ή οργανισμών απασχόλησής τους.
- Διεξαγωγή μετρήσεων, συλλογή και ανάλυση στοιχείων που μπορούν να αξιοποιηθούν από τους ασκούμενους φοιτητές στα πλαίσια εργασιών τους ώστε να ληφθούν αποφάσεις ή να προταθούν λύσεις σε πιθανά προβλήματα.
- Παρατήρηση διαδικασιών παραγωγής με σκοπό την απόκτηση εμπειριών που αφορούν την οργάνωση παραγωγικής διαδικασίας.

#### 4. Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα: Προϋποθέσεις – Κριτήρια Επιλογής - Διαδικασία Συμμετοχής στο Πρόγραμμα

- (1) Οι φοιτήτριες και οι φοιτητές που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Ιονίου Πανεπιστημίου για το ακαδ. έτος 2022-2023» θα πρέπει να βρίσκονται τουλάχιστον στο **ΣΤ'** εξάμηνο σπουδών τους. Επίσης, πρέπει να έχουν συμπληρώσει κατ' ελάχιστον **90** μονάδες ECTS όταν θα υποβάλουν την αίτηση.
- (2) Ο/Η φοιτητής/τρια εγγράφεται στο Πληροφοριακό Σύστημα Άτλας ([atlas.grnet.gr](http://atlas.grnet.gr)). Για την εγγραφή/σύνδεση στο πληροφοριακό σύστημα χρησιμοποιούνται οι κωδικοί πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.
- (3) Στο χρόνο που ορίζεται από το Γραφείο ΠΑ και σύμφωνα με τους όρους της **Πρόσκλησης** που δημοσιεύεται από το Γραφείο ΠΑ, ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να αποστείλει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο **έντυπο αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος**, μαζί με τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα που ορίζει κάθε φορά η σχετική Πρόσκληση του Γραφείου ΠΑ και τα οποία βρίσκονται αναρτημένα στον ιστοχώρο του Γραφείου ΠΑ: <http://ionio.gr/internship>.
- (4) Τα **κριτήρια επιλογής** του Τμήματος Πληροφορικής για τη συμμετοχή των φοιτητών σε θέσεις ΠΑ είναι τα εξής: : **K1: Τρέχων Μ.Ο. βαθμολογίας** (ειδική βαρύτητα κριτηρίου 0.4). **K2: Κανονικότητα φοίτησης** που ορίζεται ως το πηλίκο των ECTS των μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς προς τα ECTS των μαθημάτων στα οποία θα έπρεπε να είχε εξετασθεί επιτυχώς αν είχε απολύτως ομαλή φοίτηση, βάσει εξαμήνου σπουδών στο οποίο βρίσκεται (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0.3). **K3: Βαθμός ολοκλήρωσης Προγράμματος Σπουδών** που ορίζεται ως το πηλίκο των ECTS των μαθημάτων στα οποία έχει εξετασθεί επιτυχώς ο φοιτητής προς το σύνολο των ECTS του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0.3).
- (5)

**Τύπος υπολογισμού μορίων:  $(K_1 \times 0.4 + K_2 \times 10 \times 0.3 + K_3 \times 10 \times 0.3)$**

Να σημειωθεί ότι για την ικανοποίηση του κριτηρίου **K<sub>2</sub>**, θεωρείται ότι τα ECTS των μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής θα έπρεπε να είχε εξετασθεί επιτυχώς αν είχε απολύτως ομαλή φοίτηση, ορίζονται σε 30 ECTS ανά εξάμηνο για όλους τους φοιτητές. Για τον υπολογισμό του κριτηρίου **K<sub>3</sub>**, το σύνολο των ECTS του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου είναι **240 ECTS**.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι φοιτητές/τριες κατατάσσονται με βάση το εξάμηνο σπουδών τους (από το μεγαλύτερο στο μικρότερο).

## 5. Διασφάλιση της πρόσβασης στο Πρόγραμμα φοιτητών/τριών ΑΜΕΑ

Κατά την υλοποίηση του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε να διασφαλίζεται η προσβασιμότητα των ατόμων που εμπίπτουν σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και ορίζονται στον Ν 3699/2008. Άτομα με αναπηρία ή πάσχοντες από τις αναφερόμενες στο παράρτημα της υπ'αρ.Φ151/17897/Β6 (ΦΕΚ358/τ.Β'/2014) κοινής υπουργικής απόφασης παθήσεις (ΑΔΑ: ΒΙΕΒ9-ΕΜΧ), όπως αυτή εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται (Φ.153/146145/Α5/23-09-2019, ΦΕΚ 6069 τ.Β' Φ.153/147462/Α5/28-11/2022), τα οποία έχουν εγγραφεί με την ειδική κατηγορία (5% καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων για λόγους υγείας), επιλέγονται όπως συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα και διενεργήσουν ΠΑ άνευ των κριτηρίων κατάταξης, τα οποία περιγράφονται στην παράγραφο §4 του παρόντος Κανονισμού.

Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των προβλεπόμενων θέσεων, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των κριτηρίων που ορίζονται ανωτέρω. Στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας.

## 6. Αιτήσεις φοιτητών/φοιτητριών – Επιλογή – Ενστάσεις

Η επιλογή φοιτητών/τριών πραγματοποιείται από τριμελή **Επιτροπή Επιλογής**, η οποία αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις και ορίζεται με απόφαση του Τμήματος Πληροφορικής. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των Αιτήσεων για ΠΑ απαρτίζεται (απόφαση Συνέλευσης Τμήματος 4<sup>η</sup> Συνεδρ. /15-11-2023) από τα ακόλουθα μέλη:

### Τακτικά Μέλη:

1. Επίκουρος Καθηγητής Χριστόφορος Νταντογιάν
2. Αναπληρωτής Καθηγητής Βασίλειος Καρυώτης
3. Αναπληρωτής Καθηγητής Θεόδωρος Ανδρόνικος

### Αναπληρωματικά Μέλη:

1. Αναπληρωτής Καθηγητής Θεμιστοκλής Έξαρχος
2. Επίκουρος Καθηγητής Αριστείδης Βραχάτης
3. Ελένη Χριστοπούλου (μέλος Ε.ΔΙ.Π)

Η ανωτέρω Επιτροπή είναι αρμόδια για την υπογραφή των αντίστοιχων Πρακτικών Επιλογής και την διαβίβαση των προσωρινών αποτελεσμάτων στο Γραφείο ΠΑ.

Μετά την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων στον ιστοχώρο του Γραφείου ΠΑ (<https://internship.ionio.gr/>), οι φοιτητές/τριες οι οποίοι δεν έχουν επιλεγεί (και εφόσον συντρέχει λόγος) έχουν δικαίωμα να καταθέσουν ένσταση στο Γραφείο ΠΑ, εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της Πρόσκλησης.

**Οι ενστάσεις** εξετάζονται από τριμελή **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων** για ΠΑ, η οποία επίσης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής (απόφαση 4<sup>ης</sup> Συν/15-11-2023). Η Επιτροπή Αξιολόγησης τυχόν Ενστάσεων απαρτίζεται από τα ακόλουθα μέλη:

**Τακτικά Μέλη:**

1. Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Κάτια – Λήδα Κερμανίδου
2. Επίκουρος Καθηγητής Στέργιος Παλαμάς
3. Επίκουρος Καθηγητής Ιωάννης Καρύδης

**Αναπληρωματικά Μέλη:**

1. Αναπληρωτής Καθηγητής Μιχαήλ Στεφανιδάκης
2. Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Αγγελική Τσώχου
3. Άννα Σωτηροπούλου (μέλος Ε.ΔΙ.Π)

Τα οριστικά αποτελέσματα επικυρώνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής.

## **7. Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα**

Οι φοιτητές/τριες, οι οποίοι θα επιλεγθούν να διενεργήσουν ΠΑ, θα πρέπει να ακολουθήσουν τις οδηγίες που θα τους δοθούν από το Γραφείο ΠΑ. Στο τέλος της ΠΑ ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να αποστείλει στο Γραφείο ΠΑ τα παραδοτέα έγγραφα του Προγράμματος. (Όλες οι σχετικές οδηγίες/πληροφορίες βρίσκονται αναρτημένες στον ιστοχώρο του γραφείου ΠΑ: <https://internship.ionio.gr/>).

Σε περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια ακυρώσει την Πρακτική του Άσκηση για προσωπικούς λόγους, δεν μπορεί να πραγματοποιήσει ξανά ΠΑ μέσω του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου».



## 8. Διάρκεια, Ωράριο και Περίοδος Πρακτικής Άσκησης

Η ΠΑ έχει διάρκεια δύο (2) μήνες πλήρους απασχόλησης, το εβδομαδιαίο ωράριο αντιστοιχεί στο αντίστοιχο ωράριο του αντίστοιχου επιστήμονα στον ΦΥ και είναι 30-40 ώρες την εβδομάδα.

Η ΠΑ πραγματοποιείται κατ' έτος σε χρονικές περιόδους που ορίζονται μετά από αξιολόγηση των ετήσιων συνθηκών από τον ΕΥ στο Τμήμα Πληροφορικής σε συνεργασία με τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο ΠΑ και το Γραφείο ΠΑ, με κριτήρια α) την απρόσκοπτη συμμετοχή των ασκούμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία και (β) την κατά το δυνατόν μέγιστη αξιοποίηση των προσφερόμενων από τους ΦΥ διαθέσιμων περιόδων απασχόλησης των ασκούμενων. Οι κατ' έτος περιόδοι πραγματοποίησης της ΠΑ ανακοινώνονται από το Γραφείο ΠΑ.

## 9. Αναζήτηση και Επιλογή Φορέα Υποδοχής

Η λίστα των επιλεγμένων συνεργαζόμενων ΦΥ για την ΠΑ καταρτίζεται καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου και ανακοινώνεται αυτόματα, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος ΑΤΛΑΣ (<http://atlas.gnet.gr>). Οι υποψήφιοι ασκούμενοι επιλέγουν ΦΥ που είναι ήδη εγγεγραμμένος ή που πρόκειται να εγγραφεί στο ΑΤΛΑΣ. Στην περίπτωση που οι φοιτητές/τριες επιθυμούν να αναζητήσουν τον ΦΥ της Πρακτικής τους Άσκησης με χρήση της πλατφόρμας του ΑΤΛΑΣ, μπορούν να απευθύνονται είτε στον ΕΥ ΠΑ του Τμήματος, είτε στο Γραφείο ΠΑ, προκειμένου να λαμβάνουν περαιτέρω καθοδήγηση. Μέσω της πλατφόρμας του ΑΤΛΑΣ, οι φοιτητές/τριες μπορούν, επίσης, να συντάξουν και να αποθηκεύσουν το βιογραφικό τους σημείωμα.

Η ΠΑ είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί και σε άλλη πόλη, εκτός της Κέρκυρας. Διευκρινίζεται ότι το Πρόγραμμα δεν καλύπτει έξοδα διαμονής και μετακίνησης. Ο/Η φοιτητής/τρια δεν δύναται να πραγματοποιήσει την ΠΑ του σε συγγενικό πρόσωπο.

## 10. Πρωτόκολλα Συνεργασίας – Απογραφικό Δελτίο Εισόδου/Εξόδου

Ο/Η φοιτητής/τρια που θα επιλεγεί να υλοποιήσει ΠΑ υπογράφει **Πρωτόκολλο Συνεργασίας** και συμπληρώνει **Απογραφικό Δελτίο Εισόδου/Εξόδου**. Η συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται διακοπή της ΠΑ. Όλα τα έντυπα του Προγράμματος (Βεβαίωση Ολοκλήρωσης ΠΑ, Έκθεση Αξιολόγησης του ΦΥ, Έκθεση Πεπραγμένων ασκούμενου) παραδίδονται/αποστέλλονται στον φοιτητή από το Γραφείο ΠΑ, από όπου λαμβάνει, επίσης, λεπτομερή καθοδήγηση/πληροφόρηση (με τους ακόλουθους τρόπους: α) δια ζώσης, β) με τη



δημοσίευση επιμέρους ανακοινώσεων επί των διαδικασιών για την ομαλή διεξαγωγή της ΠΑ και γ) με την αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

### **11. Ειδικό έντυπο έναρξης/λήξης Πρακτικής Άσκησης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ**

Ο/Η φοιτητής/τρια που θα επιλεγεί για ΠΑ οφείλει να επισκεφθεί τον ΦΥ/να επικοινωνήσει με τον ΦΥ, ώστε να δηλώσει εγκαίρως (το αργότερο έως 4 μέρες πριν την έναρξη της ΠΑ) τα προσωπικά στοιχεία τα οποία απαιτούνται για την υποβολή του ειδικού εντύπου **E.3.5 Έναρξης ΠΑ στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ**, βάσει της με αριθμό οικ.29147/Δ1.10258 (1-10-2019) και της με αριθμό 30294/Δ1/10558 (1-10-2019) εγκυκλίου. Κατά την ολοκλήρωση της ΠΑ, ο υπεύθυνος στον ΦΥ υποβάλλει στο ΠΣ Εργάνη το έντυπο **E.3.5 λήξης/διακοπής** της ΠΑ.

### **12. Ασφάλιση**

Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια ασφαλίζεται μόνο έναντι εργατικού ατυχήματος στον συγκεκριμένο φορέα και για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Από τη στιγμή που επιλεγεί ο/η φοιτητής/φοιτήτρια για Π.Α. θα πρέπει να εκδώσει προσωπικό ΑΜΑ ΙΚΑ, εφόσον δεν διαθέτει.

### **13. Άδειες**

Ο/Η ασκούμενος/η υποχρεούται να παρευρίσκεται στους χώρους του ΦΥ και να τηρεί το ωράριο και τους κανονισμούς που έχει ορίσει στέλεχος του ΦΥ. Η ημερήσια απασχόληση δε θα υπερβαίνει τις οκτώ (8) ώρες

Ο/Η ασκούμενος/η δικαιούται να απουσιάσει από τον φορέα 1 ημέρα/μήνα κατά τη διάρκεια της ΠΑ (τμηματικά ή συνολικά). Οι ημέρες αυτές μπορεί να είναι είτε για προσωπικούς λόγους είτε για εκπαιδευτικές υποχρεώσεις. Σε περίπτωση που για λόγους ανάγκης πρέπει να απουσιάζει περισσότερες ημέρες από τον ΦΥ, θα πρέπει να αναπληρώσει εντός του διαστήματος της ΠΑ τις ώρες απουσίας του και να ενημερώσει δύο ημέρες νωρίτερα το Γραφείο ΠΑ με e-mail ([internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr)) και ασφαλώς τον υπεύθυνο επίβλεψής του στον ΦΥ.

### **14. Πληρωμή**

Η πληρωμή του/της ασκούμενου/ης γίνεται εφάπαξ στο πέρας της ΠΑ, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από το

Πρόγραμμα. Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια. Το ύψος της συνολικής (μικτής) αμοιβής των φοιτητών/τριών για τους δύο μήνες απασχόλησης ορίζεται ανά ακαδημαϊκό έτος και αναγράφεται στην Πρόσκληση που εκδίδει το Γραφείο ΠΑ.

Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει επίδομα ανεργίας, τότε θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει άλλο επίδομα, θα πρέπει να ενημερωθεί από τον φορέα από τον οποίο λαμβάνει το συγκεκριμένο επίδομα, εάν με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί.