



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3214

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Κανονιστική απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου κατ' άρθρο 27 (παρ. 10) του ν. 4386/2016 για την προκήρυξη θέσεων και διαδικασία επιλογής μελών Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος.
- 2 Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Αντιγόνης Σαμίου του Χαραλάμπους, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- 3 Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου του Κωνσταντίνου Καραβίδα του Σπυρίδωνα, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- 4 Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης» (Laboratory of Computational Modeling (CModLab) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 39233 (1)

**Κανονιστική απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου κατ' άρθρο 27 (παρ. 10) του ν. 4386/2016 για την προκήρυξη θέσεων και διαδικασία επιλογής μελών Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ  
(Συνεδρίαση 7η/2019, 03.07.2019)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 147/2009 (ΦΕΚ 189/Α'/2009).
2. Το άρθρο 27 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις των παρ. 1 έως 6 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και της παρ. 22γ του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83).

4. Την αριθμ. 126603/Ζ2/29-07-2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653 ΠΣ-Ψ60) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχομένων στο άρθρο 27 και στο άρθρο 64 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» που αφορούν στις κατηγορίες προσωπικού Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π.

5. Το γεγονός ότι δεν έχει δημοσιευθεί ο Οργανισμός του Ιδρύματος σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4485/2017.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την προσωρινή ρύθμιση των όρων και προϋποθέσεων προκήρυξης θέσεων και διαδικασίας επιλογής μελών των κατηγοριών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και μέχρι τη δημοσίευση του Οργανισμού του Ιδρύματος, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

#### Προκήρυξη-Δικαιολογητικά

1. Η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος του ιδρύματος, ανάλογα με τη μονάδα στην οποία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, όπως ισχύουν κάθε φορά, ανήκει κάθε θέση Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) αποφασίζει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, όπως ισχύει, την προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης.

2. Στην ανωτέρω προκήρυξη η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και τουλάχιστον δύο φορές σε δύο ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών, της Θεσσαλονίκης και των άλλων πόλεων όπου εδρεύουν πανεπιστημιακά ιδρύματα της χώρας, εφόσον κυκλοφορούν, καθορίζονται:

α) Η κατηγορία προσωπικού (Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π.), η εισαγωγική κατά κατηγορία εκπαίδευσης βαθμίδα (ΠΕ, ΤΕ) και η ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση, καθώς και

αα) εφόσον πρόκειται για θέση κατηγορίας Ε.Ε.Π. η ειδικότητά της που συνίσταται στη διδασκαλία ορισμένης ξένης γλώσσας ή της ελληνικής γλώσσας διδασκόμενη ως ξένης, της φυσικής αγωγής, του σχεδίου καθώς επίσης των καλών τεχνών ή των εφαρμοσμένων τεχνών ή άλλου συγκεκριμένου αντικειμένου όπως ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 όπως αυτή ισχύει κάθε φορά,

αβ) εφόσον πρόκειται για θέση κατηγορίας Ε.ΔΙ.Π., το πεδίο του εργαστηριακού -εφαρμοσμένου διδακτικού έργου όπως αυτό ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, όπως ισχύει και

β) το γνωστικό αντικείμενο της θέσης

γ) τα τυπικά προσόντα που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις απαιτούνται για την κατάληψη της προκηρυσσόμενης θέσης, τα δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν από τους υποψηφίους, η αποκλειστική προθεσμία της επόμενης παραγράφου για την υποβολή των σχετικών αιτήσεων και δικαιολογητικών, ο τρόπος και η διαδικασία πλήρωσης της θέσης και κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη για την πλήρη ενημέρωση των υποψηφίων.

3. Οι αιτήσεις και τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας από τους ενδιαφερόμενους μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις και επιπλέον οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του κατά νόμο αρμόδιου οργάνου με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι και αντίστοιχοι προς τους απονεμόμενους από τα ελληνικά εκπαιδευτικά ιδρύματα. Τα δικαιολογητικά πρέπει να φέρουν αρίθμηση, να είναι τοποθετημένα μέσα σε ειδικό φάκελο και να συνοδεύονται από πλήρες βιογραφικό σημείωμα, συνοπτική ανάλυση των προσόντων των ενδιαφερόμενων καθώς και από το τυχόν επιστημονικό και συγγραφικό έργο ή δημοσιεύσεις. Στην τελευταία αυτή περίπτωση οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν και τα σχετικά αντίτυπα ή φύλλα δημοσίευσης.

Συμπλήρωση των δικαιολογητικών της προκήρυξης μετά την κατάθεση και πρωτοκόλληση των αιτήσεων υποψηφιότητας, επιτρέπεται μόνο αν πρόκειται για διασαφηνιστικά στοιχεία που ζητήθηκαν συμπληρωματικά από την οικεία εισηγητική επιτροπή και αφορούν σε δικαιολογητικά που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

4. Εντός δέκα πέντε (15) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των σχετικών αιτήσεων, η γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία υποβλήθηκαν οι αιτήσεις, καταγράφει σε σχετικό πίνακα κατά αλφαβητική σειρά, τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων, και τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά τους όπως αυτά προκύπτουν από τις σχετικές αιτήσεις και δικαιολο-

γητικά των υποψηφίων και τον διαβιβάζει μαζί με τον φάκελο κάθε υποψηφίου στην εισηγητική επιτροπή του άρθρου 2 του παρόντος.

## Άρθρο 2

### Εισηγητική Επιτροπή

1. Εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 4 του προηγούμενου άρθρου, συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα που προκήρυξε τη θέση, τριμελής εισηγητική επιτροπή η οποία αποτελείται: α) από το Διευθυντή του Τομέα ή τον Κοσμήτορα της Σχολής, εφόσον δεν υπάρχουν Τομείς ή τον Πρύτανη β) από ένα μέλος ΔΕΠ του ίδιου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικειμένου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης, και γ) από ένα μέλος Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π., ανάλογα με την κατηγορία της προκηρυσσόμενης θέσης, το οποίο ανήκει στην οικεία Σχολή ή σε άλλη ακαδημαϊκή μονάδα του ιδρύματος και είναι του ίδιου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικειμένου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης. Αν δεν υπηρετεί μέλος της ίδιας κατηγορίας προσωπικού στο ίδρυμα τότε η επιτροπή συμπληρώνεται από μέλος ίδιας κατηγορίας προσωπικού άλλου ιδρύματος, με ίδιο ή συγγενές γνωστικό αντικείμενο με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης. Στην περίπτωση αυτή ο ορισμός του εκπροσώπου αυτού γίνεται εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή του σχετικού αιτήματος στο οικείο εκπαιδευτικό ίδρυμα, με υπόδειξη της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και πάντως όχι αργότερα από την προθεσμία που ορίζεται στο πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του προηγούμενου άρθρου. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν να ορισθεί ή δεν ορισθεί εντός διαστήματος σαράντα ημερών ο εκπρόσωπος αυτός, τότε στη συγκρότηση της επιτροπής μετέχει αντ' αυτού, και τρίτο μέλος ΔΕΠ κατά τον τρόπο που ορίζεται ανωτέρω και μόνο εφόσον ανήκει στο ίδιο ή συγγενέστερο αντικείμενο με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης.

2. Η ανωτέρω εισηγητική επιτροπή μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας της παρ. 4 του προηγούμενου άρθρου, υποβάλλει στο αντίστοιχο συλλογικό όργανο γραπτή εισηγητική έκθεση στην οποία περιλαμβάνονται: α) πίνακας των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά στον οποίο καταγράφονται τα τυπικά τους προσόντα, β) αναλυτική παρουσίαση και αξιολόγηση των υποψηφίων με βάση την ουσιαστική κρίση της επιτροπής για το βαθμό ανταπόκρισής τους στα κατά νόμο απαιτούμενα προσόντα και, γ) αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων. Η ανωτέρω εισηγητική έκθεση επιδίδεται και στους υποψηφίους δια της οικείας γραμματείας, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα παράγραφο. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν σχετικό υπόμνημα προς το αρμόδιο όργανο που προκήρυξε τη θέση αυτή, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησής της.

Αν παρέλθουν άπρακτες οι προθεσμίες για την υποβολή τόσο της γραπτής εισηγητικής έκθεσης της ανωτέρω επιτροπής όσο και των σχετικών υπομνημάτων των υποψηφίων, η διαδικασία συνεχίζεται χωρίς αυτά.

### Άρθρο 3 Διαδικασία Επιλογής

1. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την υποβολή της γραπτής εισηγητικής έκθεσης της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής ή μετά την άπρακτη πάροδο της σχετικής προθεσμίας της παρ. 2 του προηγούμενου άρθρου, συνέρχεται το αρμόδιο συλλογικό όργανο για να αποφασίσει για την πλήρωση της θέσης, το οποίο ανάλογα με τη μονάδα που προκήρυξε τη θέση είναι η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος του ιδρύματος, ύστερα από πρόσκληση του Κοσμήτορα ή του Πρύτανη αντίστοιχα. Στο όργανο αυτό συμμετέχουν όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. και όλα τα μόνιμα μέλη Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. του οργάνου, ανάλογα με την κατηγορία της προκηρυσσόμενης θέσης, καθώς και τρία μέλη Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π., ανάλογα με την κατηγορία της προκηρυσσόμενης θέσης, του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου έργου με αυτό της προκηρυσσόμενης θέσης και τα οποία υπηρετούν στη μονάδα αυτή. Τα τρία αυτά μέλη Ε.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π. στα οποία συμπεριλαμβάνεται και το μέλος που συμμετείχε στην εισηγητική επιτροπή, ορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου. Αν στην ακαδημαϊκή μονάδα υπηρετούν λιγότερα από τρία μέλη της κατηγορίας προσωπικού, ο αριθμός των μελών του αρμόδιου για την πλήρωση της θέσης συλλογικού οργάνου, συμπληρώνεται με μέλη της ίδιας κατηγορίας προσωπικού και του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου με αυτό της προκηρυσσόμενης θέσης, από άλλη ακαδημαϊκή μονάδα του ιδρύματος. Αν δεν υπάρχουν, δεν γίνεται συμπλήρωση.

2. Το αρμόδιο όργανο, προκειμένου να προβεί σε ουσιαστική αξιολόγηση των υποψηφίων, λαμβάνει υπόψη του όλα τα στοιχεία των φακέλων τους, τη γραπτή εισηγητική έκθεση της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής, καθώς και τα υπομνήματα που τυχόν υποβλήθηκαν προς αυτήν από τους υποψηφίους. Διαπιστώνει ποιοι από αυτούς έχουν τα τυπικά προσόντα και προϋποθέσεις που προβλέπονται για την προκηρυσσόμενη θέση, αποκλείει από την κρίση όσους δεν κατέχουν τα ανωτέρω τυπικά προσόντα και στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολογική κρίση όλων των λοιπών υποψηφίων. Με απόφαση του ιδίου οργάνου, είναι δυνατή η πρόσκληση των υποψηφίων στη συνεδρίαση, προκειμένου να αναπτύξουν προφορικά τις σχετικές απόψεις τους και να απαντήσουν σε σχετικές ερωτήσεις των μελών του οργάνου. Οι υποψήφιοι σε κάθε περίπτωση αποχωρούν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

3. α. Για την επιλογή ενός υποψηφίου απαιτείται η απόλυτη υπέρ αυτού πλειοψηφία των παρόντων μελών του συνεδριάζοντος οργάνου.

β. Στην περίπτωση που κανείς από τους υποψηφίους δεν συγκέντρωσε απόλυτη πλειοψηφία, τότε επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία για την επιλογή ενός εκ των δύο υποψηφίων που πλειοψήφησαν κατά την προηγούμενη ψηφοφορία.

γ. Σε κάθε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προεδρεύοντος του οικείου οργάνου.

δ. Οι λευκές ψήφοι και οι αποχές δεν προσμετρώνται στο αποτέλεσμα της ψηφοφορίας. Όσοι έδωσαν λευκή ψήφο ή απείχαν σε μία ψηφοφορία δεν υπολογίζονται στον αριθμό των παρόντων, χωρίς αυτό να έχει καμία επίπτωση σε θέματα απαρτίας.

4. Οι εργασίες του αρμόδιου για την επιλογή οργάνου, ολοκληρώνονται με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού το οποίο υποβάλλεται στον Πρύτανη του οικείου Πανεπιστημίου εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη λήψη της σχετικής απόφασης.

5. Ο υποψήφιος που τελικά επιλέγεται για την προκηρυσσόμενη θέση, διορίζεται με σχετική πράξη του οικείου Πρύτανη που εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός μηνός από την κοινοποίηση του σχετικού πρακτικού και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

### Άρθρο 4 Προϋποθέσεις

Τα προσόντα και οι προϋποθέσεις για την πλήρωση των θέσεων καθορίζονται στο άρθρο 29 του ν. 4009/2011, όπως ισχύει, και συγκεκριμένα στην παρ. 1(γ) για τα μέλη Ε.Ε.Π και παρ. 2(γ) για τα μέλη Ε.ΔΙ.Π.

### Άρθρο 5 Επαναπροκήρυξη πλήρωσης της θέσης.

1. Επαναπροκήρυξη πλήρωσης θέσης σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 1 του παρόντος είναι δυνατή στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Αν δεν υποβλήθηκαν αιτήσεις μετά από σχετική προκήρυξη.

β. Αν αιτιολογημένα κηρύχθηκε άγονη η διαδικασία επιλογής υποψηφίου για την κάλυψη της προκηρυσσόμενης θέσης.

γ. Αν ο υποψήφιος που επιλέχθηκε, μετά το διορισμό του δεν ανέλαβε υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο ή υπέβαλε στο Ίδρυμα δήλωση του ν. 1599/1986 περί μη αποδοχής του διορισμού του στη θέση για την οποία επελέγη.

2. Η ως άνω επαναπροκήρυξη γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από τον χρόνο κατά τον οποίο διαπιστώνεται η συνδρομή μιας εκ των προϋποθέσεων α, β και γ της προηγούμενης παραγράφου και εφόσον σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, διατηρείται η σχετική πίστωση, είναι δε δυνατή η επαναπροκήρυξη της θέσης σε διαφορετική κατηγορία εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) και σε διαφορετικό διδακτικό έργο, εφόσον πρόκειται για την κατηγορία Ε.Ε.Π. ή εργαστηριακό/εφαρμοσμένο διδακτικό έργο εφόσον πρόκειται για την κατηγορία Ε.ΔΙ.Π.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Αριθμ. 24690 (2)

**Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου της Αντιγόνης Σαμίου του Χαραλάμπους, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 746/1970 (ΦΕΚ 267/Α' / 12.12.1970) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».
2. Τις διατάξεις του π.δ. 105/2013 (ΦΕΚ 137/Α' / 05.06.2013) «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων».
3. Την 131955/Ζ1/03.08.2018 (ΦΕΚ 465/ΥΟΔΔ/ 17.08.2018) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων του Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.
4. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/ 2016 (ΦΕΚ 83/Α' /11.5.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
5. Την 49939/Ζ2/01.04.2019 (ΦΕΚ 557/Γ' /12.04.2019) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, μετάταξης μόνιμων εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε θέσεις Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) στα Α.Ε.Ι. της χώρας.
6. Την 18341/19.04.2019 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ανάληψης καθηκόντων σε θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων .
7. Την 18343/19.04.2019 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ένταξης σε συσταθείσα οργανική θέση κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
8. Το 1741/05.07.2019 (Α.Π. Πρυτανείας 24690/ 15.07.2019) έγγραφο της Προέδρου του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
9. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συνεδρία 731/04.06.2019).
10. Την 1266/07.05.2019 εισήγηση του Τομέα Μεσαιωνικής και Νέας Ελληνικής Φιλολογίας του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με την πρόταση γνωστικού αντικείμενου του μέλους κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού Αντιγόνης Σαμίου.
11. Την 1273/07.05.2019 αίτηση της ενδιαφερόμενης.
12. Το Διδακτορικό Δίπλωμα του Τμήματος Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών της Αντιγόνης Σαμίου.
13. Το γεγονός ότι από την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο της Αντιγόνης Σαμίου του Χαραλάμπους, μέλους κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τομέα Μεσαιωνικής και Νέας Ελληνικής Φιλολογίας, του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθορίζεται ως εξής: «Συγκριτική Φιλολογία».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 17 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΑΛΜΠΑΝΗΣ

Αριθμ. 24691 (3)

**Καθορισμός γνωστικού αντικείμενου του Κωνσταντίνου Καραβίδα του Σπυρίδωνα, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 746/1970 (ΦΕΚ 267/Α' / 12.12.1970) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».
2. Τις διατάξεις του π.δ. 105/2013 (ΦΕΚ 137/Α' / 05.06.2013) «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων».
3. Την 131955/Ζ1/03.08.2018 (ΦΕΚ 465/ΥΟΔΔ/ 17.08.2018) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων του Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.
4. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/ 2016 (ΦΕΚ 83/Α' /11.5.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
5. Την 49939/Ζ2/01.04.2019 (ΦΕΚ 557/Γ' /12.04.2019) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, μετάταξης μόνιμων εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε θέσεις Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) στα Α.Ε.Ι. της χώρας.
6. Την 18345/19.04.2019 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ανάληψης καθηκόντων σε θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων .
7. Την 18347/19.04.2019 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ένταξης σε συσταθείσα οργανική θέση κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
8. Το 1740/05.07.2019 (Α.Π. Πρυτανείας 24691/ 15.07.2019) έγγραφο της Προέδρου του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
9. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συνεδρία 731/04.06.2019).

10. Την 1266/07.05.2019 εισήγηση του Τομέα Μεσαιωνικής και Νέας Ελληνικής Φιλολογίας του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με την πρόταση γνωστικού αντικείμενου του μέλους κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού Κωνσταντίνου Καραβίδα.

11. Την 1274/07.05.2019 αίτηση του ενδιαφερόμενου.

12. Το Διδακτορικό Δίπλωμα του Τμήματος Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών του Κωνσταντίνου Καραβίδα.

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Κωνσταντίνου Καραβίδα του Σπυρίδωνα, μέλους κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) του Τομέα Μεσαιωνικής και Νέας Ελληνικής Φιλολογίας, του Τμήματος Φιλολογίας, της Φιλοσοφικής Σχολής, του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθορίζεται ως εξής: «Νέα Ελληνική Φιλολογία».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 18 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανη

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΑΛΜΠΑΝΗΣ

Αριθμ. 3676

(4)

**Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης» (Laboratory of Computational Modeling (CModLab) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α'/38-12-2014).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α'/11-5-2016) "Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις".

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'/4.8.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμα το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του παραπάνω νόμου.

4. Την με αριθμό Ι.Π. 3075/4-12-2015 Διαπιστωτική Πράξη διορισμού του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου Καθηγητή Βασιλείου Χρυσικόπουλου.

5. Την από 29-11-2017 απόφαση της Συγκλήτου 5η συνεδρίαση (ΦΕΚ 678/ΥΟΔΔ/14-12-2017), που αφορά στη διόρθωση της αριθμ. 2780/39-11-2015 απόφασης του Συμβουλίου του Ιονίου Πανεπιστημίου σχετικά με τη λήξη της θητείας του Πρύτανη: «.. με πλήρη

τετραετή θητεία, αρχομένης από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 6, του ν. 4559/2018.

6. Τον Εσωτερικό Κανονισμό.

7. Την Έκθεση Σκοπιμότητας.

8. Την Έκθεση Βιωσιμότητας.

9. Τον Προϋπολογισμό δαπανών λειτουργίας ανά έτος για την επόμενη 5ετία.

10. Την Βεβαίωση Προέδρου για την ύπαρξη του αναγκαίου προσωπικού.

11. Την Βεβαίωση Προέδρου περί εξασφάλισης χώρου εγκατάστασης του Εργαστηρίου.

12. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (8η συνεδρίαση ακαδημαϊκού έτους 2018-2019 στις 16/4/2019) για την ίδρυση του Εργαστηρίου και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού.

13. Την απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου (26η συνεδρίαση ακαδημαϊκού έτους 2018-2019 στις 16/07/2019) για την ίδρυση του Εργαστηρίου και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιονίου Πανεπιστημίου, δεδομένου ότι το Εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα πράξη του Πρύτανη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση Εργαστηρίου στο Τμήμα Πληροφορικής, της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου, με τίτλο «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης» (Laboratory of Computational Modeling (CModLab)) και την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού, ως εξής:

Ίδρυση

Ιδρύεται Εργαστήριο του Τμήματος Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την επωνυμία «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης» (Computational Modeling Laboratory (CMODLab)). Το Εργαστήριο δημιουργείται για να καλύψει τις εκπαιδευτικές αλλά και τις ερευνητικές δραστηριότητες των φοιτητών και του προσωπικού του Τμήματος στα γνωστικά αντικείμενα: Διεπιστημονικά πεδία της Πληροφορικής και ειδικότερα στον τομέα των Εφαρμοσμένων Στοχαστικών Μοντέλων σε προβλήματα αιχμής Σύνθετων Συστημάτων (complex systems), Τεχνολογίες Διαχείρισης Γνώσης και Τεχνολογίες Επεξεργασίας Ψηφιακού Ήχου και Εικόνας, Ανάλυση Στοχαστικών Δεδομένων Χρηστών, Στοχαστικά Μοντέλα Πρόβλεψης Εξέλιξης Δυναμικών Μεταβλητών, Ανάλυση Στοχαστικών Δεδομένων και Στοχαστικά Μοντέλα για μελέτες σε θέματα Οικολογίας και Βιοποικιλότητας, Ακριβούς Γεωργίας, Φυσικών Καταστροφών, εγκρίνεται:

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Εργαστηρίου ως εξής:  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης» (Laboratory of Computational Modeling (CModLab)) στο Τμήμα Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.

## Άρθρο 1

## Αποστολή του Εργαστηρίου

Το εργαστήριο έχει ως αποστολή

1. Εκτενή κάλυψη διδακτικών και εργαστηριακών αναγκών του Τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στα μαθήματα που σχετίζονται με το γνωστικό του αντικείμενο.

2. Διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας σε θέματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου, μέσω εκπόνησης πτυχιακών εργασιών, καθώς και μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών και την διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων μέσω της οργάνωσης σεμιναρίων, συνεδρίων, ημερίδων και διαλέξεων καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά.

3. Προσέλευση πόρων στο πλαίσιο εκτέλεσης ερευνητικών έργων και παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών σε φορείς του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

4. Προσέλκυση υψηλού επιπέδου προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και μεταδιδακτορικών ερευνητών, από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

5. Ενεργή συμμετοχή σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

6. Ανάπτυξη ερευνητικών και εκπαιδευτικών συνεργασιών με άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό που αναπτύσσουν όμοια ή συναφή δραστηριότητα.

7. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 159/1984 (Α' 53).

## Άρθρο 2

## Προσωπικό του Εργαστηρίου

1. Το προσωπικό του Εργαστηρίου μπορεί να αποτελείται από Καθηγητές και Λέκτορες, μεταπτυχιακούς φοιτητές, άμισθους επιστημονικούς συνεργάτες που η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου, μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), Ειδικού Εκπαιδευτικού Διδακτικού Προσωπικού ΙΙ (ΕΕ-ΔΙΠ), καθώς και λοιπό επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Οι Καθηγητές και Λέκτορες του Εργαστηρίου έχουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία και οι κανόνες λειτουργίας του Εργαστηρίου.

3. Το υπόλοιπο προσωπικό του Εργαστηρίου, μόνιμο ή επί συμβάσει (ερευνητικό, διοικητικό, τεχνικό) έχει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, τους κανόνες λειτουργίας του Εργαστηρίου και την σύμβαση μεταξύ αυτών και του Εργαστηρίου.

4. Άμισθοι συνεργάτες του Εργαστηρίου έχουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία και οι κανόνες λειτουργίας του Εργαστηρίου.

5. Η τοποθέτηση στο Εργαστήριο των Καθηγητών και Λεκτόρων και των μελών ΕΤΕΠ και ΕΕΔΙΠ γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

## Άρθρο 3

## Διοίκηση του Εργαστηρίου και Αρμοδιότητες

1. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής με τριετή θητεία, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του Καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'/4-8-2017). Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από τη πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του Επίκουρου.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

α) Ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,

β) Η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,

β) Η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου,

γ) Η εισήγηση στα αρμόδια όργανα για τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων, καθώς και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού,

δ) Η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου και

ε) Η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το εργαστήριο και η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

## Άρθρο 4

## Εγκατάσταση - Υποδομές

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Ιονίου Πανεπιστημίου και σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό για την εγκατάσταση των συστημάτων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Το Εργαστήριο θα εγκατασταθεί σε υπάρχοντες χώρους των κτιρίων «Αρεταίος» και «Γαληνός», εμβαδού περίπου 40 τ.μ. Το Εργαστήριο μπορεί να χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις και υποδομές του Τμήματος για την λειτουργία του. Για τη χρήση διαμοιραζόμενων πόρων απαιτείται σχετική συνεννόηση με τα άλλα Εργαστήρια του οικείου Τμήματος.

## Άρθρο 5

## Θέματα λειτουργίας και ασφάλειας εξοπλισμού και εγκαταστάσεων

1. Υπεύθυνος για την ασφάλεια του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων είναι ο Διευθυντής του Εργαστηρίου. Προβλέπεται η ανάθεση της ευθύνης αυτής και σε άλλον Καθηγητή ή Λέκτορα ή τεχνικό προσωπικό του

Εργαστηρίου που προτείνεται από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου και εγκρίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί, και καθορίζει την προτεραιότητα στην χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρήση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και την προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Χρήση υλικοτεχνικής υποδομής:

4.1 Το υλικό, το λογισμικό και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το προσωπικό του Εργαστηρίου και τους φοιτητές του για: εκπαίδευση φοιτητών, πραγματοποίηση έρευνας, εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και εκπόνηση διπλωματικών/πτυχιακών εργασιών, καθώς και κάθε άλλη χρήση που εμπίπτει στην λειτουργία του Εργαστηρίου.

4.2 Οι Καθηγητές και Λέκτορες του Τμήματος και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος μπορούν να χρησιμοποιούν το υλικό, το λογισμικό και τον εξοπλισμό του Εργαστηρίου μετά από συνεννόηση με τον Διευθυντή του Εργαστηρίου. Σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης φθοράς, απώλειας ή κακής χρήσης του υλικού του Εργαστηρίου, διαπιστώνεται το είδος και ο βαθμός της υπευθυνότητας του υπαιτίου. Το κόστος της ζημίας καταλογίζεται στον υπαίτιο ανάλογα με τον βαθμό υπαιτιότητας του. Επιπλέον, αν η ζημία προκαλείται σκόπιμα, τότε η υπόθεση παραπέμπεται στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα.

#### Άρθρο 6

##### Οικονομικοί πόροι του Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο μπορεί να αντλεί τους πόρους του από:

1.1) Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

1.2) Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

1.3) Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του π.δ. 159/1984 9 (Α' 53).

1.4) Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

1.5) Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

1.6) τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου που κατανέμονται στα οικεία Πανεπιστημιακά όργανα.

2. Το Εργαστήριο μπορεί να χρηματοδοτείται από ερευνητικά προγράμματα που ανταποκρίνονται στους επιστημονικούς στόχους του και τα οποία ανακοινώνονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Τα αποτελέσματα της έρευνας που πραγματοποιείται στο Εργαστήριο είναι δημοσιεύσιμα, εκτός αν υπάρχει ειδική συμφωνία για τη μη δημοσίευση τους μεταξύ του φορέα χρηματοδότησης και του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 7

##### Βιβλία και λοιπά τηρούμενα στοιχεία

Στο Εργαστήριο τηρούνται σε φυσική ή ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας/εγγράφων
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (κτηματολόγιο)
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους
- Βιβλία χρέωσης οργάνων, επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών
- Βιβλίο μεταβολών προσωπικού
- Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας

#### Άρθρο 8

##### Τίτλος και σφραγίδα

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Υπολογιστικής Μοντελοποίησης».

Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη του τίτλου του.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Computational Modeling Laboratory (CMODLab)» χρησιμοποιεί το εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 9

##### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 18 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΡΥΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

