



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6957

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4319

Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) των Τμημάτων Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Ιονίου Πανεπιστημίου, με τίτλο: «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», (Α' 31),

β) του άρθρου 1 του ν. 3255/2004 «Ρυθμίσεις θεμάτων όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων» (Β' 138),

γ) του π.δ. 79/2013 «Ίδρυση Σχολών, κατάργηση Τμήματος, μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση ειδικεύσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» (Α' 119),

δ) του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

2. Την υπό στοιχεία 159130/Ζ1/20.11.2020 (Β' 5312) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετονομασίας της Σχολής Ιστορίας και Μετάφρασης-Διερμηνείας του Ι.Π.

3. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), όπως ισχύει, και ιδιαίτερα τα άρθρα 67, 79, 80, 82 και 455.

4. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Τμήματος Β' Μεταπτυχιακών Σπουδών της Γενικής Διεύθυνσης Ανώτατης Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ.

5. Της περ. θ' και κδ' της παρ. 2 του άρθρου 5, του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Την υπό στοιχεία 108151/Ζ1/21.8.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 677) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

7. Την υπ' αρ. 3339/09.08.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 746) απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την οποία γίνεται δεκτή η παραίτηση της Αναπληρώτριας Καθηγήτριας Χριστίνας Μπάνου από τη θέση της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας και ορίζεται στη θέση της η Καθηγήτρια Αικατερίνη Καμπάση.

8. Την υπ' αρ. 3923/30.09.2022 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Ιονίου Πανεπιστημίου - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου» (Β' 5227).

9. Την υπ' αρ. 3079/04.09.2023 πράξη του Πρύτανη με θέμα: «1η Ανασυγκρότηση της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, ακαδ. έτους 2023-24».

10. Τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β' 3785/2023).

11. Την απόφαση της από 19.10.2023/3ης συνεδρίασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του ΔΠΜΣ «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» (NTEES), σχετικά με την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του ΔΠΜΣ (ΦΕΚ ίδρυσης ΔΠΜΣ: Β' 3610/2020).

12. Την απόφαση της από 31.10.2023/3ης συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου, ακαδ. έτους 2023-2024.

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει:

Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) των Τμημάτων Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Ιονίου Πανεπιστημίου, με τίτλο: «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη», ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

1. Το Τμήμα Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος του Ιονίου Πανεπιστημίου οργανώνει και λειτουργεί Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντι-

κή Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» και αντίστοιχο αγγλικό «New Technologies in Environmental Education and Sustainable Development» σύμφωνα με την υπ' αρ. 18/29-05-2020 (Β' 3610) απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

2. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του ανωτέρω ΔΠΜΣ καθορίζεται στην ανωτέρω απόφαση και διέπεται από τις διατάξεις των σχετικών νόμων και υπουργικών αποφάσεων.

3. Το ΔΠΜΣ θα λειτουργήσει για οκτώ (8) ακαδημαϊκά έτη από την έναρξη λειτουργίας του. Για τη συνέχιση της λειτουργίας του πέραν του παραπάνω χρόνου εφαρμόζονται οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

4. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν, με ενιαίο τρόπο, θέματα λειτουργίας του ΔΠΜΣ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 2

Αντικείμενο, Ειδικεύσεις

1. Το ΔΠΜΣ «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» στοχεύει στην προώθηση των πρακτικών εφαρμογών των σύγχρονων Τεχνολογιών στην Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και στην Βιώσιμη Ανάπτυξη. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη χρήση Δημιουργικών Τεχνολογιών για την απόδοση του εκπαιδευτικού περιεχομένου μέσω σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων, αλλά, και σε ένα περισσότερο σύνθετο επίπεδο, στη δυνατότητα δημιουργικής έκφρασης επί περιβαλλοντικών θεμάτων μέσω των σύγχρονων μορφών ψηφιακής τέχνης.

2. Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι η παροχή εξειδίκευσης στη διαθεματική επιστημονική περιοχή που προκύπτει από την τομή των επιστημονικών πεδίων του Περιβάλλοντος, της Εκπαίδευσης, των Νέων και Δημιουργικών Οπτικοακουστικών Τεχνολογιών, αλλά και της Ψηφιακής Τέχνης, και βασικός στόχος είναι η μεταφορά εξειδικευμένης γνώσης και η ανάπτυξη τυπικών και δημιουργικών δεξιοτήτων για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων που ενισχύουν τη διάδοση της αειφόρου ανάπτυξης και της βιώσιμης χρήσης των φυσικών πόρων.

3. Το ΔΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» (New Technologies in Environmental Education and Sustainable Development). Ο τύπος του απονεμόμενου διπλώματος ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 3

Όργανα του ΔΠΜΣ

Για την οργάνωση και τη λειτουργία του ΔΠΜΣ, αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

1. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.): Η διοίκηση του ΔΠΜΣ ασκείται από την Ε.Π.Σ., η οποία συγκροτείται από μέλη Δ.Ε.Π. των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων που εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος με διετή θητεία και δυνατότητα ανανέωσης που

καθορίζεται σύμφωνα με τον νόμο. Ο συνολικός αριθμός των μελών της Ε.Π.Σ. είναι επτά (7). Αναλυτικά στην Ε.Π.Σ. του ΔΠΜΣ συμμετέχουν:

- 3 μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Περιβάλλοντος,
- 2 μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Τεχνών Ήχου και Εικόνας,
- 2 εκπρόσωποι των φοιτητών που εκλέγονται μεταξύ των φοιτητών του ΔΠΜΣ με ετήσια θητεία.

- Της Ε.Π.Σ. προεδρεύει ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ.

Η Ε.Π.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του ΔΠΜΣ,

β) εκλέγει τον Διευθυντή του ΔΠΜΣ,

γ) καθορίζει τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών,

δ) συγκροτεί τις Επιτροπές Αξιολόγησης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και καταρτίζει τον πίνακα επιτυχόντων,

ε) επικυρώνει τους τελικούς πίνακες των εισακτέων στο Πρόγραμμα,

στ) κατανέμει και αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΔΠΜΣ,

ζ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

η) ορίζει τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών για την ανάθεση, παρακολούθηση και εξέταση των μεταπτυχιακών εργασιών,

θ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,

ι) αντιμετωπίζει κάθε θέμα που προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. οι αρμοδιότητες των περ. δ) και η) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Οι Συνελεύσεις των Τμημάτων: Οι Συνελεύσεις των Τμημάτων Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας εκλέγονται τα τρία (3) και δύο (2) μέλη της Ε.Π.Σ., από τα δύο Τμήματα αντιστοίχως.

3. Η Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.): Η Σ.Ε. του ΔΠΜΣ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο στο Πρόγραμμα και εκλέγονται από την Ε.Π.Σ. για διετή θητεία. Στη Σ.Ε. προεδρεύει ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος.

4. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ: Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι μέλος Δ.Ε.Π. από τις δύο ανώτερες βαθμίδες (Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής) του Τμήματος Περιβάλλοντος με γνωστικό αντικείμενο που είναι άμεσα συναφές με το γνωστικό πεδίο του ΔΠΜΣ. Ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. μεταξύ των μελών της Σ.Ε. για δύο χρόνια με δυνατότητα ανανέωσης που καθορίζεται σύμφωνα με τον νόμο. Σε ειδικές περιπτώσεις που επιβάλλεται για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Π.Σ., ως Διευθυντής του Προγράμματος μπορεί να οριστεί μέλος Δ.Ε.Π. προερχόμενο από το Τμήμα Τεχνών Ήχου και Εικόνας. Ο Δι-

ευθυντής του ΔΠΜΣ, προεδρεύει της Σ.Ε. και της Ε.Π.Σ., εισηγείται προς την Ε.Π.Σ. κάθε θέμα που προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό, ή που προκύπτει και αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος.

5. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ: είναι υπεύθυνη για την διεκπεραίωση των όποιων γραμματειακών καθηκόντων και για τη διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ. Στα ανωτέρω καθήκοντα περιλαμβάνονται ενδεικτικά η δημοσιοποίηση των προσκλήσεων/προκηρύξεων, η τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων, η διαχείριση των αιτήσεων και των εγγραφών των μεταπτυχιακών φοιτητών, η διαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος, η τήρηση αρχείου βαθμολογίας, η χορήγηση των όποιων βεβαιώσεων και τίτλων κ.τ.λ.

Άρθρο 4

Διάρκεια σπουδών και παροχές

1. Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα. Η συνολική διάρκεια των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Υπέρβαση του ανωτέρω ορίου επιφέρει την αυτόματη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Πρόγραμμα.

2. Κατά τη διάρκεια των σπουδών τους οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες του ΔΠΜΣ, να παρακολουθούν τις προβλεπόμενες από το Πρόγραμμα Σπουδών Εκπαιδευτικές Ενότητες και να σημειώνουν πρόοδο στην εργασία τους.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται τις παροχές που προβλέπει το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Αν για οποιονδήποτε λόγο η χρονική διάρκεια των σπουδών ενός μεταπτυχιακού φοιτητή υπερβεί τα τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, ο φοιτητής δεν δικαιούται πλέον τις φοιτητικές παροχές που ορίζει ο νόμος.

4. Με απόφαση της Σ.Ε. ή της Ε.Π.Σ. δύναται να δοθεί η δυνατότητα μερικής φοίτησης κατά την οποία η χρονική διάρκεια φοίτησης επιμηκύνεται σε $v+2$ ακαδημαϊκά εξάμηνα, όπου v το πλήθος των ακαδημαϊκών εξαμήνων που αντιστοιχούν σε πλήρη φοίτηση. Για να ενταχθεί κάποιος/α φοιτητής/τρια σε καθεστώς μερικής φοίτησης θα πρέπει να καταθέσει σχετικό αίτημα πριν από την έναρξη των μαθημάτων προς την Ε.Π.Σ σε περίπτωση διατμηματικού Π.Μ.Σ., στο οποίο θα πρέπει υποχρεωτικά να περιέχονται οι λόγοι που αιτείται την ένταξή του σε καθεστώς μερικής φοίτησης. Ο μέγιστος αριθμός των φοιτητών/τριών που μπορούν να φοιτούν με καθεστώς μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% των εγγεγραμμένων σε κάθε ακαδημαϊκό έτος. Στην περίπτωση όπου οι αιτήσεις είναι περισσότερες από τον επιτρεπόμενο αριθμό, ταξινομούνται από την Ε.Π.Σ λαμβάνοντας υπόψη κοινωνικά κριτήρια και με βάση την αιτιολογία που έχουν επικαλεστεί οι φοιτητές/τριες στην σχετική αίτησή τους. Το σύνολο των αιτήσεων εξετάζονται από την Ε.Π.Σ. Καταρτίζεται οριστικός πίνακας με τις εγκεκριμένες/απορριφθείσες αιτήσεις για μερική φοίτηση. Οι φοιτητές/τριες που τελούν υπό καθεστώς μερικής φοίτησης καταβάλλουν εμπροθέσμως το σύνολο των προβλεπόμενων διδάκτρων, όπως τα καταβάλλουν και οι φοιτητές/τριες που τελούν υπό καθεστώς πλήρους φοίτησης, με εξαίρεση την τελευταία δόση.

Άρθρο 5

Παράταση φοίτησης

1. Κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αιτιολογημένη αίτησή του που κατατίθεται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν το τέλος του τελευταίου εξαμήνου φοίτησής του, παράταση της φοίτησής του πέραν της κανονικής περιόδου, η οποία εξετάζεται από την Ε.Π.Σ. Η όποια παράταση δίνεται λαμβάνοντας υπόψη ότι ο συνολικός χρόνος σπουδών συμπεριλαμβανομένου του χρόνου παράτασης φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη.

2. Ημερομηνία έναρξης σπουδών θεωρείται η τελευταία ημέρα εγγραφών στο Π.Μ.Σ. του πρώτου ακαδημαϊκού εξαμήνου, ενώ καταληκτική ημερομηνία των σπουδών θεωρείται η τελευταία ημέρα του τελευταίου υποχρεωτικού ακαδημαϊκού εξαμήνου. Σε περίπτωση παράτασης ή/και αναστολής, κατά το παρόν άρθρο και το άρθρο 6, καταληκτική ημερομηνία θεωρείται η τελευταία μέρα του τελευταίου ακαδημαϊκού εξαμήνου φοίτησης.

3. Στην περίπτωση που το Π.Μ.Σ. δεν πραγματοποιηθεί ξανά σε μελλοντικό χρόνο για οποιονδήποτε λόγο, τότε ο οποιοσδήποτε/η οποιαδήποτε φοιτητής/τρια που δεν έχει περατώσει τις σπουδές του/της, ακόμα και αν έχει λάβει παράταση της φοίτησής του/της, δεν έχει τη δυνατότητα αποφοίτησης από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6

Αναστολή φοίτησης

1. Κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτηση του/της που κατατίθεται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός των δύο πρώτων εβδομάδων του τρέχοντος εξαμήνου, αναστολή της φοίτησης του/της, είτε στο στάδιο της παρακολούθησης των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων, είτε στο στάδιο της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

2. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της Ε.Π.Σ., αφορά ακέραιο αριθμό εξαμήνων, δίνεται μόνο μια φορά και μπορεί να δοθεί για μέγιστο χρόνο μέχρι δύο (2) εξάμηνα.

3. Άδεια αναστολής φοίτησης μεγαλύτερης διάρκειας μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές που εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία, σε περίπτωση κήσης ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας. Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις, απαιτείται έγγραφο που να πιστοποιεί κήση ή ασθένεια. Για την περίπτωση της ασθένειας το έγγραφο θα πρέπει να προέρχεται από δημόσιο νοσηλευτικό ίδρυμα. Επίσης, απαιτείται σχετικό έγγραφο πιστοποίησης της στρατολογικής τους κατάστασης για όσους εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.

4. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας δεν υπολογίζεται στη συνολική χρονική διάρκεια φοίτησης. Στην περίπτωση που το Π.Μ.Σ. δεν πραγματοποιηθεί ξανά σε μελλοντικό χρόνο τότε ο/η οποιοσδήποτε/οποιαδήποτε φοιτητής/τρια που δεν έχει περατώσει τις σπουδές του/της, ακόμα και αν έχει λάβει αναστολή της φοίτησής του/της, δεν αποφοιτά από το Π.Μ.Σ. και διαγράφεται.

5. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα

σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Η φοιτητική ιδιότητα, ανακτάται μετά τη λήξη της αναστολής.

Άρθρο 7
Δομή, Εκπαιδευτικές Ενότητες
και Πιστωτικές Μονάδες

1. Το ΔΠΜΣ «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» έχει ερευνητικό προσανατολισμό και αυτό αποτυπώνεται τόσο στη συνολική δομή του, όσο και στον τρόπο ανάπτυξης του περιεχομένου του ανά Εκπαιδευτική Ενότητα. Συγκεκριμένα, το Πρόγραμμα Σπουδών του ΔΠΜΣ είναι διαρθρωμένο σε τρία εξάμηνα σπουδών και περιλαμβάνει κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα την παρακολούθηση ενός συνόλου Εκπαιδευτικών Ενότητων (modules) και κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η παρακολούθηση των Εκπαιδευτικών Ενότητων συνίσταται στον συνδυασμό θεωρητικής παρουσίασης εννοιών και καθοδηγούμενου ερευνητικού/εκπαιδευτικού έργου με τη μορφή εκπόνησης ατομικών ή ομαδικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Στο τρίτο εξάμηνο εκπονείται επιβλεπόμενο ατομικό ερευνητικό έργο που ολοκληρώνεται με την συγγραφή και υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η αναλυτική διάρθρωση του προγράμματος σπουδών του ΔΠΜΣ καθορίζεται στον ιδρυτικό του νόμο (Β' 3610/2020) και παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β του παρόντος.

2. Το σύνολο των πιστωτικών (ECTS) μονάδων ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, καθώς και των μονάδων που αντιστοιχούν στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι τριάντα (30). Το σύνολο των πιστωτικών (ECTS) μονάδων για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανέρχεται σε ενενήντα (90).

3. Βασική γλώσσα του ΔΠΜΣ είναι τα ελληνικά και δευτερεύουσα τα αγγλικά. Η συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να γίνει στα ελληνικά ή/και στα αγγλικά.

4. Η παρακολούθηση των Εκπαιδευτικών Ενότητων πραγματοποιείται κατά 100% διά ζώσης στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Περιβάλλοντος με έδρα την Ζάκυνθο. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, δύναται μέρος της διά ζώσης διδασκαλίας να πραγματοποιείται και στην έδρα του Τμήματος Τεχνών Ήχου και Εικόνας στην Κέρκυρα. Οι περιπτώσεις αυτές ανακοινώνονται το αργότερο μέχρι την έναρξη του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους.

5. Τροποποίηση του Προγράμματος Σπουδών και ανακατανομή των Εκπαιδευτικών Ενότητων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. προς την Ε.Π.Σ και απόφαση της Ε.Π.Σ.

Άρθρο 8
Διδακτικό προσωπικό

1. Η διδασκαλία των Εκπαιδευτικών Ενότητων, καθώς και η διεξαγωγή σεμιναρίων, ανατίθεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του ΔΠΜΣ. Τα Τμήματα Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας διαθέτουν το απαραίτητο ανθρώπινο επιστημονικό δυναμικό, μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. υψηλού επιστημονικού και εκπαιδευτικού επιπέδου, για την στελέχωση του επιστημονικού- διδακτικού προσωπικού του

ΔΠΜΣ. Ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Προγράμματος, δύναται να πραγματοποιηθούν προσκλήσεις εξωτερικών συνεργατών, για διδασκαλία, διαλέξεις, σεμινάρια κ.λπ.

2. Στο ΔΠΜΣ απασχολούνται μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Περιβάλλοντος και Τεχνών Ήχου και Εικόνας, καθώς και όλες οι λοιπές κατηγορίες διδασκόντων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία [παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141)].

3. Η ανάθεση της διδασκαλίας γίνεται σε ετήσια (ακαδημαϊκή) βάση με χρήση των ακόλουθων κριτηρίων: α) Τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας (π.χ. το γνωστικό αντικείμενο μέλους Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., το δημοσιευμένο επιστημονικό και ερευνητικό του έργο, κ.λπ.) με το περιεχόμενο των προς ανάθεση Εκπαιδευτικών Ενότητων, β) Τη διαθεσιμότητα του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας με προοπτική διδασκαλίας τουλάχιστον δύο (2) ακαδημαϊκών ετών, έτσι ώστε να καθίσταται δυνατή η ολοκλήρωση της διδασκαλίας της/των Εκπαιδευτικών Ενότητων, αλλά και η επίβλεψη και εξέταση των όποιων διπλωματικών εργασιών αυτός θα αναλάβει, γ) Τις όποιες προηγούμενες αξιολογήσεις του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

4. Στις περιπτώσεις Εκπαιδευτικών Ενότητων η διδασκαλία των οποίων περιλαμβάνει εργαστήρια ή πρακτικές ασκήσεις, η εκτέλεση μέρους του Προγράμματος μπορεί να ανατεθεί σε υποψήφιους διδάκτορες των δύο Τμημάτων της συγκεκριμένης ειδικότητας υπό την εποπτεία και με την ευθύνη του μέλους Δ.Ε.Π. ή διδάσκοντα/διδάσκουσας που έχει αναλάβει τη διδασκαλία της συγκεκριμένης Εκπαιδευτικής Ενότητας.

5. Οι διδάσκοντες στο ΔΠΜΣ μπορούν να προσκαλέσουν επιστήμονες ή/και καλλιτέχνες διεθνούς εμβέλειας ή υψηλής εξειδίκευσης για να πραγματοποιήσουν διαλέξεις ή σεμινάρια στο πλαίσιο των Εκπαιδευτικών Ενότητων, κατόπιν εγκρίσεως της Σ.Ε. του Προγράμματος.

6. Για τη διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών, ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών που εκπονούν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ανά διδάσκοντα/διδάσκουσα ορίζεται ίσος προς έξι (6).

Άρθρο 9

Προκήρυξη θέσεων - Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου κάθε έτους η Ε.Π.Σ. με απόφαση της, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., καθορίζει τον αριθμό των φοιτητών που μπορεί να δεχθεί το ΔΠΜΣ, κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, και προκηρύσσει σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με ανώτατο όριο τα τριάντα (30) άτομα κατ' έτος. Η προκήρυξη/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται με κάθε πρόσφορο μέσο σε εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας, στους πίνακες ανακοινώσεων των δύο Τμημάτων καθώς και ηλεκτρονικά.

2. Αναλυτικά, στην ανωτέρω προκήρυξη αναφέρονται: α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής. β) Τα δικαιώ-

λογητικά που πρέπει να υποβληθούν. γ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και η ακριβής διεύθυνση στην οποία πρέπει αυτά να υποβληθούν. δ) Τα μαθήματα και η εξεταστέα ύλη των μαθημάτων στα οποία προβλέπεται να εξεταστούν οι υποψήφιοι, αν η Ε.Π.Σ. αποφασίσει τη διενέργεια εξετάσεων. ε) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που η Ε.Π.Σ. κρίνει αναγκαία και η οποία διευκολύνει την ενημέρωση και τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.

3. Στο ΔΠΜΣ «Νέες Τεχνολογίες για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και τη Βιώσιμη Ανάπτυξη» γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής θετικής ή θεωρητικής κατεύθυνσης, εκπαιδευτικοί της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης όλων των ειδικοτήτων, καθώς επίσης και κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών, στα ακόλουθα αντικείμενα: α) Περιβαλλοντικές Επιστήμες (π.χ. πτυχιούχοι τμημάτων Περιβάλλοντος, Γεωτεχνικών), β) Θετικές Επιστήμες (π.χ. πτυχιούχοι τμημάτων Φυσικής, Χημείας, Μαθηματικών, Πληροφορικής και Πολυτεχνικών Σχολών), γ) Πολιτισμικό Περιβάλλον (π.χ. πτυχιούχοι τμημάτων Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Οπτικοακουστικών Τεχνών, Διαχείρισης Πολιτισμικού Περιβάλλοντος και Νέων Τεχνολογιών, Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας), δ) Περιβαλλοντική Επικοινωνία (π.χ. πτυχιούχοι τμημάτων Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας), ε) Βιώσιμη/Αειφόρο Ανάπτυξη (π.χ. πτυχιούχοι τμημάτων Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης, Οικονομικής Επιστήμης, Τουριστικών Σπουδών).

4. Επιπλέον του ανωτέρω αριθμού εισακτέων, στο ΔΠΜΣ μπορεί να γίνει δεκτό ένα μέλος προσωπικού των οικείων Τμημάτων της κατηγορίας του Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. με βάση τα όσα προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (άρθρο 34, παρ. 8).

5. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν κατ'ελάχιστον οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι τα εξής: α) Αίτηση υποψηφιότητας. β) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας. γ) Μία πρόσφατη φωτογραφία. δ) Τίτλοι Σπουδών. Ειδικά οι τελειόφοιτοι υποψήφιοι οι οποίοι έχουν ολοκληρώσει όλες τους τις υποχρεώσεις, αλλά δεν έχουν ακόμα στη διάθεσή τους βεβαίωση περάτωσης σπουδών, θα πρέπει να καταθέσουν επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όπου θα βεβαιώνεται ότι όλα τα μαθήματα έχουν εξεταστεί επιτυχώς και θα αναγράφεται ο συνολικός μέσος όρος. ε) Πιστοποιητικό καλής κατ'ελάχιστον γνώσης Αγγλικών (για τους πτυχιούχους για τους οποίους δεν προκύπτει αυτοδίκαια από τον τύπο των σπουδών τους). Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν διαθέτει πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας, δύναται να διενεργηθεί προφορική εξέταση ώστε να πιστοποιηθεί το επίπεδο γνώσεων. στ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα. ζ) Δήλωση σκοπού (Statement of Purpose) για την παρακολούθηση του ΔΠΜΣ. η) Δύο (2), τουλάχιστον, συστατικές επιστολές. θ) Λοιπά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την υποψηφιότητα όπως, εργασιακή εμπειρία, επιστημονικές δημοσιεύσεις και ανακοινώσεις σε συνέδρια, τεκμηριωμένη εμπειρία ή εκπαιδευτικό έργο κ.ο.κ. Με απόφαση της Ε.Π.Σ. δύναται να ζητούνται πρόσθετα

δικαιολογητικά και στοιχεία από τους υποψηφίους, τα οποία αναφέρονται ρητώς στο κείμενο της προκήρυξης.

Άρθρο 10

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων

Η επιλογή των υποψηφίων ακολουθεί τις διαδικασίες που περιγράφονται παρακάτω:

1. Η Ε.Π.Σ. δραστηριοποιείται ως Επιτροπή Διεξαγωγής Εισαγωγικών Διαδικασιών (Ε.Δ.Ε.Δ.) ή δύναται να ορίσει ξεχωριστή Ε.Δ.Ε.Δ. του ΔΠΜΣ. Η Ε.Δ.Ε.Δ. απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος Περιβάλλοντος και του Τμήματος Τεχνών Ήχου και Εικόνας που διδάσκουν στο ΔΠΜΣ. Τα μέλη της Ε.Δ.Ε.Δ. είναι υπεύθυνα για τη διεκπεραίωση των προσωπικών συνεντεύξεων και τη συνολική αξιολόγηση των υποψηφίων. Η Ε.Π.Σ. ορίζει επίσης και τον/την προεδρεύοντα/ουσα της εκάστοτε Ε.Δ.Ε.Δ.

2. Η Ε.Π.Σ. ορίζει εξεταστές για τα μαθήματα που πρόκειται να εξεταστούν, αν αποφασισθεί η διενέργεια τέτοιων εξετάσεων.

3. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι, μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από την προκήρυξη. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη. Τυχόν δικαιολογητικά που δεν προσκομίζονται με την αίτηση (τίτλοι πτυχίων, κ.λπ.), πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά σε υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με τη δέσμευση ότι αυτά θα προσκομιστούν, όταν αυτό ζητηθεί. Τα δικαιολογητικά αυτά, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν προσκομισθούν μέχρι την ημερομηνία που θα οριστεί από την Ε.Δ.Ε.Δ. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου, συντάσσει αναλυτικούς πίνακες υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τους διαβιβάζει στην Ε.Δ.Ε.Δ.

4. Η Ε.Δ.Ε.Δ., αφού παραλάβει από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ τον πίνακα των υποψηφίων, είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση των υποψηφίων, σύμφωνα με τα τυπικά κριτήρια του άρθρου 9 του παρόντος Κανονισμού. Συγκεκριμένα, στην πρώτη φάση της αξιολόγησης, ελέγχει το κατά πόσο οι υποψήφιοι ικανοποιούν τις βασικές προϋποθέσεις εισαγωγής (άρθρο 9, παρ. 3). Εάν αυτές δεν ικανοποιούνται από κάποιον υποψήφιο, αυτός αποκλείεται από τη διαδικασία επιλογής και δεν αξιολογείται περαιτέρω. Στη συνέχεια, η Ε.Δ.Ε.Δ. βαθμολογεί και κατατάσσει τους υποψηφίους, με βάση την βαθμολογία που έχουν συγκεντρώσει, και συντάσσει τον αξιολογικό πίνακα υποψηφίων. Στον αξιολογικό πίνακα συμπεριλαμβάνονται, όλοι οι υποψήφιοι (εκτός αυτών που έχουν αποκλειστεί παραπάνω) με τις αναλυτικές βαθμολογίες τους στα επιμέρους κριτήρια, αλλά και την συνολική τους βαθμολογία, ταξινομημένοι με σειρά επιτυχίας. Στη συνέχεια, η Ε.Δ.Ε.Δ., αφού λάβει υπόψη τον αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί συντάσσει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων και εισηγείται στην Ε.Π.Σ. την επιλογή τους. Ο πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων περιλαμβάνει μόνο την τελική βαθμολογία για κάθε υποψήφιο, και είναι ταξινομημένος με σειρά επιτυχίας και διαβιβάζεται στην Ε.Π.Σ. για επικύρωση.

5. Η Ε.Π.Σ. επικυρώνει τον αξιολογικό πίνακα και τους πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο υποψηφίων, προτεραιότητα έχει ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό του πτυχίο (ή στο πτυχίο με τον καλύτερο βαθμό, αν έχει περισσότερα του ενός). Σε περίπτωση ίσης βαθμολογίας, διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων. Σε ειδικές περιπτώσεις, η Ε.Π.Σ. μπορεί με απόφαση της να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψηφίους ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

6. Οι πίνακες των επιτυχόντων και επιλαχόντων, μετά την επικύρωση τους από τη Ε.Π.Σ. αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ λαμβάνοντας υπόψη τη νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων. Οι επιτυχόντες ειδοποιούνται να εγγραφούν στο Πρόγραμμα σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, που καθορίζεται από την Ε.Π.Σ. Υποψήφιος που δεν θα εγγραφεί μέσα στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, χάνει το δικαίωμα εγγραφής στο ΔΠΜΣ, εκτός αν με αίτηση του προς την Ε.Π.Σ. επικαλεστεί λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή η Ε.Π.Σ. εξετάζει τους λόγους που επικαλείται ο υποψήφιος και αποφασίζει σχετικά.

7. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ έχει στη διάθεση της τον αξιολογικό πίνακα των υποψηφίων του Προγράμματος και δίνει πληροφορίες για την απόδοση των υποψηφίων στους ίδιους τους υποψήφιους. Ένσταση κατά των πινάκων επιτυχίας μπορεί να γίνει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, στην οποία ο υποψήφιος πρέπει να επικαλείται συγκεκριμένους λόγους, κρίνεται τελεσίδικα από την Ε.Π.Σ. μέσα στις επόμενες δύο (2) εβδομάδες από την κατάθεση της, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Ε.Δ.Ε.Δ.

Άρθρο 11

Κριτήρια επιλογής υποψηφίων

1. Η εφαρμογή των κριτηρίων επιλογής, όπως αυτά ορίζονται στο παρόν άρθρο, γίνεται από την Ε.Δ.Ε.Δ., που έχει την ευθύνη της οργάνωσης και της ομαλής διενέργειας της αξιολόγησης και εποπτεύει την τήρηση των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης. Κάθε υποψήφιος αξιολογείται σε κλίμακα με άριστα το δέκα (10) στα εξής επιμέρους κριτήρια:

i) Ποιότητα φακέλου υποψηφίου σε ποσοστό 65%. Συγκεκριμένα, ο βαθμός πτυχίου (δεκαβάθμια κλίμακα) αντιστοιχεί σε ποσοστό 25% και τα λοιπά στοιχεία του φακέλου σε ποσοστό 40%. Ως λοιπά στοιχεία του φακέλου νοούνται ενδεικτικά τα εξής: Δήλωση σκοπού, Περιεχόμενο συστατικών επιστολών, Γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών πέραν της αγγλικής, Πρόσθετα πτυχία, Επαγγελματικό/Ερευνητικό/Δημοσιευμένο/Εθελοντικό έργο, Επιμορφώσεις, Γνώση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

ii) Ατομική συνέντευξη υποψηφίου σε ποσοστό 35%.

Η προφορική συνέντευξη καλύπτει θέματα ευρύτερου παιδαγωγικού, επιστημονικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος, και αποβλέπει στο να βοηθήσει:

α) στην αξιολόγηση των υποψηφίων σε σημεία που δεν διαφαίνονται στα ήδη κατατεθειμένα δικαιολογητικά,

β) στην αξιολόγηση άλλων πλευρών των υποψηφίων, που δεν μπορούν να αξιολογηθούν με τις προηγούμενες διαδικασίες καθώς και την δια ζώσης εξέταση της Δήλωσης Σκοπού,

γ) στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης και του εκπαιδευτικού/επαγγελματικού έργου του υποψηφίου και στη διαμόρφωση μιας εικόνας για τη συγκρότηση της προσωπικότητας του. Τα μέλη της Ε.Δ.Ε.Δ. αξιολογούν χωριστά κάθε υποψήφιο και τον βαθμολογούν σε κλίμακα με άριστα το δέκα (10),

δ) Οι βαθμολογίες των μελών της επιτροπής είναι ισοδύναμες στην διαμόρφωση της τελικής βαθμολογίας της ατομικής συνέντευξης, η οποία προκύπτει ως ο μέσος όρος των επιμέρους βαθμολογιών των μελών της Ε.Δ.Ε.Δ. Σε περίπτωση όπου η τελική βαθμολογία ενός υποψηφίου στη συνέντευξη είναι μικρότερη από έξι (6), τότε ο υποψήφιος αυτός αποκλείεται οριστικά από τη διαδικασία.

2. Εκτός από τα κριτήρια i) και ii) είναι δυνατή και η πραγματοποίηση γραπτών εισαγωγικών εξετάσεων, ύστερα από απόφαση της Ε.Π.Σ. Το αποτέλεσμα της γραπτής εξέτασης προκύπτει ως ο μέσος όρος στα εξεταζόμενα γνωστικά αντικείμενα σε κλίμακα με άριστα το δέκα (10). Στην περίπτωση διενέργειας και γραπτών εισαγωγικών εξετάσεων η σχετική βαρύτητα των κριτηρίων αξιολόγησης διαμορφώνεται ως εξής:

i) Ποιότητα φακέλου υποψηφίου σε ποσοστό 45% (15% ο βαθμός πτυχίου και 30% τα λοιπά στοιχεία του φακέλου).

ii) Γραπτή εξέταση σε ποσοστό 35%.

iii) Ατομική συνέντευξη σε ποσοστό 20%.

Άρθρο 12

Γραπτές εισαγωγικές εξετάσεις

1. Εφόσον με απόφαση της Ε.Π.Σ. προβλέπεται η γραπτή εξέταση των υποψηφίων, η εξεταστέα ύλη καθορίζεται από την Ε.Π.Σ., έπειτα από εισήγηση σχετικών με τα προς εξέταση γνωστικά αντικείμενα μελών Δ.Ε.Π., τα οποία έχουν οριστεί για τον σκοπό αυτό από τον αρμόδιο Διευθυντή ΔΠΜΣ. Η ημερομηνία των όποιων γραπτών εξετάσεων, τα γνωστικά αντικείμενα και η εξεταστέα ύλη για κάθε ένα από τα γνωστικά αντικείμενα περιλαμβάνονται στην προκήρυξη των θέσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών.

2. Η Ε.Π.Σ., έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε., ορίζει ως εξεταστή, για κάθε ένα από τα εξεταζόμενα μαθήματα, ένα μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π., το οποίο είναι του ίδιου ή συγγενούς γνωστικού αντικείμενου. Οι εξεταστές των μαθημάτων είναι υπεύθυνοι για τον καθορισμό των θεμάτων των εξετάσεων και τη βαθμολόγηση των γραπτών δοκιμίων των υποψηφίων.

Άρθρο 13

Ανακοίνωση αποτελεσμάτων επιλογής

Οι τελικοί πίνακες αξιολόγησης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών περιλαμβάνουν τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων και παραδίδονται στην Σ.Ε. από την Ε.Δ.Ε.Δ. Στη συνέχεια, η Σ.Ε. συντάσσει σχετική εισήγηση προς την Ε.Π.Σ., η οποία επικυρώνει

τους καταλόγους των επιτυχόντων και επιλαχόντων. Οι τελικοί καταλόγοι των εισακτέων φοιτητών ανακοινώνονται έντυπα και ηλεκτρονικά με κάθε πρόσφορο μέσο, λαμβάνοντας υπόψιν τη νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 14

Φοίτηση - διδασκαλία και εξετάσεις

1. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, μέσα σε προθεσμία που ανακοινώνεται από την Γραμματεία του ΔΠΜΣ, κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια εγγράφεται στο πρόγραμμα και δηλώνει τις Εκπαιδευτικές Ενότητες που θα παρακολουθήσει.

2. Η διδασκαλία στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ περιλαμβάνει την παρακολούθηση Εκπαιδευτικών Ενοτήτων. Συγκεκριμένα, το διδακτικό έργο ανά Εκπαιδευτική Ενότητα υλοποιείται με την μορφή διδασκαλίας (μαθημάτων, σεμιναρίων, εργαστηρίων) και εκπόνησης ερευνητικής εργασίας (ατομικής ή ομαδικής, υπό συστηματική επίβλεψη). Οι εργασίες αυτές αποσκοπούν στο να αποδώσουν με όρους ακαδημαϊκής ποιότητας ένα χαρακτήρα μεταπτυχιακών σπουδών προσανατολισμένο στη γερά θεμελιωμένη δημιουργική πράξη. Ενδεικτική θεματολογία των ανωτέρω εργασιών μπορεί να αποτελεί και η βιβλιογραφική έρευνα, κυρίως όμως περιλαμβάνονται διδακτικά και ερευνητικά ζητούμενα όπως η ανάπτυξη και ο σχεδιασμός αυτόνομου εκπαιδευτικού έργου μικρής κλίμακας, η ανάπτυξη εκπαιδευτικού λογισμικού κ.ά. Σε κάθε περίπτωση, λόγω του εφαρμοσμένου/δημιουργικού χαρακτήρα του Προγράμματος, οι ανωτέρω εργασίες αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον στο 50% του συνολικού διδακτικού έργου της εκάστοτε Εκπαιδευτικής Ενότητας.

3. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την ελάχιστη υποχρέωση παρακολούθησης του 80% των ωρών διδασκαλίας (μαθημάτων, σεμιναρίων, εργαστηρίων) που ορίζονται ανά Εκπαιδευτική Ενότητα. Μη εκπλήρωση του ανωτέρω κριτηρίου καθιστά αδύνατη την συμμετοχή του στην όποια εξεταστική διαδικασία για την εν λόγω Εκπαιδευτική Ενότητα και παραπέμπει στην παρακολούθηση αυτής κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

4. Σε κάθε περίπτωση, η Ε.Π.Σ. μπορεί να ορίζει συγκεκριμένες πρόσθετες δραστηριότητες του ΔΠΜΣ που οι φοιτητές/φοιτήτριες είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν. Οι δραστηριότητες αυτές ανακοινώνονται κατά την έναρξη του αντίστοιχου ακαδημαϊκού εξαμήνου μαζί με το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας.

5. Το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας εκδίδεται σε ετήσια βάση με ευθύνη της Σ.Ε. σε συνεργασία με τους διδάσκοντες του ΔΠΜΣ και εγκρίνεται από την Ε.Π.Σ. Το πρόγραμμα αυτό περιλαμβάνει όλες τις λεπτομέρειες υλοποίησης της διδασκαλίας ανά Εκπαιδευτική Ενότητα, καθώς επίσης και τις όποιες πρόσθετες δραστηριότητες της προηγούμενης παραγράφου.

6. Η εξέταση κάθε Εκπαιδευτικής Ενότητας μπορεί να γίνει προφορικά, γραπτά, με εκπόνηση εργασιών ή με άλλο τρόπο που καθορίζει και ανακοινώνει κατά την έναρξη του εξαμήνου ο διδάσκων. Όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση των Εκ-

παιδευτικών Ενοτήτων, όπως εκτέλεση και παράδοση ασκήσεων και εργασιών, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πλήρως εντός της διάρκειας του εξαμήνου (και μέχρι τη λήξη της περιόδου των εξετάσεων). Εξέταση της κάθε Εκπαιδευτικής Ενότητας μπορεί να πραγματοποιηθεί μία μόνο φορά, κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου του εν λόγω ακαδημαϊκού εξαμήνου. Οι βαθμολογίες των φοιτητών στις Εκπαιδευτικές Ενότητες ανακοινώνονται το αργότερο δύο εβδομάδες μετά τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου.

7. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Ε.Π.Σ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. ή του Διευθυντή του ΔΠΜΣ, μπορεί να τροποποιήσει, ή να μεταθέσει το χρόνο των εξετάσεων, ή να ορίσει και επιπλέον εξεταστική περίοδο ή διαφορετικό τρόπο εξέτασης, για μερικές ή όλες τις Εκπαιδευτικές Ενότητες, ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και τις ανάγκες των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών, κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

8. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια έχει την ευκαιρία να εξεταστεί το πολύ δύο φορές σε κάθε Εκπαιδευτική Ενότητα κατά τη διάρκεια του 1ου ακαδημαϊκού έτους (στο τέλος του αντίστοιχου ακαδημαϊκού εξαμήνου και στην επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου εφόσον αυτή οριστεί). Αν αποτύχει και τη δεύτερη φορά, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί με αίτηση του να παραπεμφθεί στη Ε.Π.Σ., η οποία και αποφασίζει, είτε για τη δυνατότητα χορήγησης μιας επιπλέον εξέτασης από τριμελή επιτροπή διδασκόντων, εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι που δικαιολογούν τη μειωμένη απόδοση του, είτε για την επανάληψη παρακολούθησης της Εκπαιδευτικής Ενότητας από το μεταπτυχιακό φοιτητή/φοιτήτρια σε επόμενο εξάμηνο σπουδών (χωρίς να καταβάλει επιπλέον τέλη εγγραφής), είτε για την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΔΠΜΣ.

9. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για πολύ σοβαρούς λόγους, η Ε.Π.Σ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή ενός μεταπτυχιακού φοιτητή/φοιτήτριας από το ΔΠΜΣ. Τέτοιοι λόγοι είναι η μη επαρκής πρόοδος (π.χ. η μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική/εξεταστική διαδικασία), η συστηματικά πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων και η συμμετοχή που προσβάλει κανόνες σεβασμού και ακαδημαϊκής δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένων αυτών περί λογοκλοπής.

10. Σε περίπτωση όπου κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια αποφασίσει να διακόψει τις σπουδές του, υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς τον Διευθυντή του ΔΠΜΣ. Στην περίπτωση αυτή, το μέρος των τελών που έχει ήδη καταβληθεί, δεν επιστρέφεται.

Άρθρο 15

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

1. Μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή/φοιτήτριας, στην οποία αναφέρει την επιθυμητή γνωστική περιοχή και τον προτεινόμενο Επόπτη της μεταπτυχιακής του διπλωματικής εργασίας, και στην οποία περιλαμβάνεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, η Σ.Ε., εισηγείται σχετικά στην Ε.Π.Σ. η οποία και ορίζει τον Επόπτη του. Η ανωτέρω αίτηση κατατίθεται με την ολοκλήρωση του 2ου εξαμήνου και ο ορισμός του

Επόπτη πρέπει να γίνει το αργότερο μέχρι την αρχή του 3ου εξαμήνου σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή/φοιτήτριας (με την εξαίρεση που ορίζεται στην επόμενη παράγραφο). Εάν δεν υπάρξει μέχρι τότε αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή/φοιτήτριας προς την Σ.Ε., τότε η τελευταία είναι αρμόδια αυτεπαγγέλτως να εισηγηθεί και η Ε.Π.Σ. να ορίσει Επόπτη. Είναι δυνατόν η ανάθεση εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας να γίνει και κατά τη διάρκεια του 2ου εξαμήνου σπουδών, αρκεί ο φοιτητής/φοιτήτρια να έχει περατώσει με επιτυχία την παρακολούθηση όλων των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων του 1ου εξαμήνου σπουδών.

2. Δεν μπορούν να καταθέσουν αίτηση εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας οι φοιτητές/φοιτήτριες οι οποίοι έχουν αποτύχει σε περισσότερες από έξι (6) Εκπαιδευτικές Ενότητες του Προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή, η διαδικασία της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου εφαρμόζεται κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

3. Ο Επόπτης της διπλωματικής εργασίας είναι διδάσκων στο ΔΠΜΣ και πρέπει να έχει ερευνητικά ενδιαφέροντα συναφή με το θέμα αυτής. Είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη και καθοδήγηση του έργου του μεταπτυχιακού φοιτητή, παρακολουθεί συνεχώς την πορεία της εργασίας του και υποστηρίζει την ερευνητική του προσπάθεια με την υπόδειξη συγκεκριμένων κατευθύνσεων έρευνας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν ανελλιπώς τον επιβλέποντά τους για την πρόοδο της εργασίας τους.

4. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εξετάζεται από Εξεταστική Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. μετά από εισήγηση του Επόπτη καθηγητή, όπου αναφέρεται το τελικό θέμα της μεταπτυχιακής εργασίας. Η Εξεταστική Επιτροπή αποτελείται από τρία μέλη, τον Επόπτη καθηγητή και δύο ακόμη μέλη. Από τα δύο αυτά μέλη τουλάχιστον το ένα πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Ε.Π, Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. ενός εκ των δύο Τμημάτων που οργανώνουν το ΔΠΜΣ, ενώ το άλλο μπορεί να είναι μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. άλλου Τμήματος του Ιονίου Πανεπιστημίου, ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ερευνητής αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

5. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία κατατίθεται, το νωρίτερο, στο τέλος του 3ου εξαμήνου σπουδών στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της μεταπτυχιακής εργασίας γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τον Επόπτη κατόπιν συνεννόησης με τα υπόλοιπα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά το πέρας της δημόσιας υποστήριξης της μεταπτυχιακής εργασίας, η Εξεταστική Επιτροπή την αξιολογεί και τη βαθμολογεί.

6. Αν η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εγκριθεί, αλλά έχουν γίνει σχετικές παρατηρήσεις και υποδείξεις, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να τις λάβει υπόψιν, να προβεί στις απαραίτητες τροποποιήσεις και βελτιώσεις μέσα στο διάστημα που θα του υποδειχθεί και να καταθέσει την τελική μορφή της στον Επόπτη. Ανάλογα με τη μορφή και την έκταση των τροποποιήσεων ή βελτιώσεων, τα μέλη της Επιτροπής μπορούν να

ζητήσουν να ξαναδούν το κείμενο της μεταπτυχιακής εργασίας ή να εξουσιοδοτήσουν τον Επόπτη να δώσει την τελική έγκριση. Μετά τον έλεγχο της εργασίας, ο Επόπτης καταθέτει το σχετικό βαθμό στην Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει την μεταπτυχιακή εργασία του σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, καθώς και στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

7. Αν η μεταπτυχιακή εργασία δεν εγκριθεί, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια έχει την δυνατότητα να επιλέξει άλλο θέμα, προκειμένου να εκπονήσει νέα εργασία σε επόμενο εξάμηνο. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται για μία και μόνη φορά. Πέραν αυτής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ οριστικά.

Άρθρο 16

Βαθμολογία - Απονομή Διπλώματος

1. Η επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών βαθμολογείται με ελάχιστη βαθμολογία το μηδέν (0), βάση (ελάχιστος βαθμός επιτυχούς παρακολούθησης) το πέντε (5,00) και άριστα το δέκα (10,00), με ακρίβεια εκατοστού του βαθμού. Εφόσον οι παρουσίες στην εκάστοτε Εκπαιδευτική Ενότητα δεν υπολείπονται του ορίου του 80% που ορίζεται στο άρθρο 14, οι βαθμολογίες κατατίθενται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ από τον/την εκάστοτε διδάσκοντα/διδάσκουσα εντός της προθεσμίας του άρθρου 14 του παρόντος.

2. Η κλίμακα βαθμολογίας στις Εκπαιδευτικές Ενότητες και στη διπλωματική εργασία έχει ως εξής:

Άριστα: από 8,50 έως 10.

Λίαν Καλώς: από 6,50 έως 8,49.

Καλώς: Από 5 έως 6,49.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θεωρείται ότι περάτωσαν τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις, εφόσον έχουν πιστωθεί επιτυχώς 90 ECTS. Με απόφαση της η Ε.Π.Σ. ανακηρύσσει διπλωματούχους τους φοιτητές/φοιτήτριες που περάτωσαν επιτυχώς τις σπουδές τους.

4. Η τελική βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών υπολογίζεται ως ο ζυγισμένος μέσος όρος των επιμέρους βαθμολογιών των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο συντελεστής βαρύτητας όλων των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων είναι ίσος προς ένα (1), ενώ της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ίσος προς πέντε (5).

5. Για την απονομή του διπλώματος, απαιτείται α) η μη ύπαρξη οικονομικών εκκρεμοτήτων (οφειλές τελών εγγραφής) και β) η προσκόμιση στην Γραμματεία του ΔΠΜΣ βεβαιώσεων περί της μη ύπαρξης εκκρεμοτήτων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος.

6. Η απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών πραγματοποιείται στην ειδική τελετή που διοργανώνεται μία φορά το έτος για την απονομή των πτυχίων και διπλωμάτων, κατόπιν συνεννόησης με την διοίκηση του Ιδρύματος.

Άρθρο 17

Αξιολόγηση

Το ΔΠΜΣ αξιολογείται ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, του Προγράμματος

Σπουδών και των λοιπών παρεχόμενων υπηρεσιών που σχετίζονται με την λειτουργία του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η πραγματοποίηση της αξιολόγησης γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του Ιονίου Πανεπιστημίου, αξιοποιώντας τις όποιες διαθέσιμες πληροφοριακές υποδομές.

Άρθρο 18

Τέλη Φοίτησης και Υποτροφίες

1. Η συμμετοχή στο ΔΠΜΣ προϋποθέτει την καταβολή τελών φοίτησης από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/φοιτήτριες συνολικού ύψους 2.600,00€. Τα τέλη αυτά καταβάλλονται είτε εφάπαξ, με την ολοκλήρωση της εγγραφής των φοιτητών/φοιτητριών στο Πρόγραμμα, είτε τμηματικά ως εξής:

α) Ποσό ίσο προς 500,00€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της εγγραφής στο ΔΠΜΣ.

β) Ποσό ίσο προς 400,00€ καταβάλλεται το αργότερο μέχρι μία εβδομάδα πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου του 1ου εξαμήνου σπουδών.

γ) Ποσό ίσο προς 400,00€ καταβάλλεται το αργότερο μέχρι δύο εβδομάδες μετά την έναρξη του 2ου εξαμήνου σπουδών.

δ) Ποσό ίσο προς 500,00€ καταβάλλεται το αργότερο μέχρι μία εβδομάδα πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου του 2ου εξαμήνου σπουδών.

ε) Ποσό ίσο προς 800€ καταβάλλεται εντός δύο εβδομάδων από την έναρξη του 3ου εξαμήνου σπουδών.

Με απόφαση της Ε.Δ.Ε., δύναται να τροποποιείται το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα τμηματικής καταβολής των τελών εγγραφής, ανάλογα των ιδιαίτερων συνθηκών και αναγκών των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.

2. Ποσοστό έως 30% κατά μέγιστο των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών απαλλάσσονται από την καταβολή του συνόλου των τελών φοίτησης, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 86 του ν. 4957/2022.

3. Με απόφαση της Ε.Π.Σ., δύναται κατά το 1ο και 2ο ακαδημαϊκό εξάμηνο σπουδών να χορηγείται υποτροφία υπό την μορφή της απαλλαγής της υποχρέωσης καταβολής τελών φοίτησης του επόμενου εξαμήνου (ήτοι συνολικού ύψους 800,00€ ή 900,00€). Η απαλλαγή αυτή δίνεται στον μεταπτυχιακό φοιτητή που πέτυχε την καλύτερη επίδοση μεταξύ των φοιτητών του ίδιου κύκλου κατά την διάρκεια του τρέχοντος εξαμήνου, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση όλων των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων του εξαμήνου αναφοράς.

4. Μεταπτυχιακοί φοιτητές που, είτε απαλλάσσονται από την καταβολή τελών φοίτησης, είτε ανακηρύσσονται υπότροφοι του ΔΠΜΣ έχουν την υποχρέωση να προσφέρουν υπηρεσίες υποστήριξης προς τα δύο Τμήματα ανάλογα με τα προσόντα τους (όπως π.χ. καθήκοντα συντήρησης υπολογιστών, δανεισμού εξοπλισμού, κ.λπ.). Η σχετική ανάθεση πραγματοποιείται από την Ε.Π.Σ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Προγράμματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΔΠΜΣ

Η διδασκαλία των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων υλοποιείται με το συνδυασμό θεωρητικής και εργαστηριακής διδασκαλίας και την εκπόνηση ατομικών ή ομαδικών εργασιών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι Εκπαιδευτικές Ενότητες του προγράμματος σπουδών και η κατανομή τους ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, έχουν ως εξής:

Α' εξάμηνο

A1) Διδακτική των Περιβαλλοντικών Επιστημών (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

A2) Εκπαίδευση και Βιώσιμη Ανάπτυξη (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

A3) Μεθοδολογίες Ποιοτικής και Ποσοτικής Έρευνας (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

A4) Ανάλυση Τοπίου με Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

Επιλογή ενός εκ των δύο:

A5.1) Αισθητική και Οικολογική Σκέψη (Επιλογής, 6 ECTS)

A5.2) Βιώσιμος Τουρισμός (Επιλογής, 6 ECTS)

Β' εξάμηνο

B1) Βιοποικιλότητα και Περιβαλλοντική Πολιτική (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

B2) Ακουστική Οικολογία (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

B3) Περιβαλλοντικό Εκπαιδευτικό Λογισμικό και Διάδίκτυο (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

B4) Τέχνη, Δημιουργική Τεχνολογία και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση (Υποχρεωτικό, 6 ECTS)

Επιλογή ενός εκ των δύο:

B5.1) Περιβαλλοντική Αισθητική και Εκπαίδευση (Επιλογής, 6 ECTS)

B5.2) Εισαγωγή στη Βιοοικονομία και την Πράσινη Χημεία (Επιλογής, 6 ECTS)

Γ' εξάμηνο

G1) Διπλωματική Εργασία (Υποχρεωτικό, 30 ECTS)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

Α' Εξάμηνο

Υ1. Διδακτική των Περιβαλλοντικών Επιστημών (6 ECTS). Η έννοια του περιβαλλοντικού γραμματισμού (environmental literacy). Οι θεωρίες μάθησης στο πεδίο των περιβαλλοντικών επιστημών. Οι θεωρίες μάθησης και οι τεχνολογίες της πληροφορικής. Ο ρόλος των εναλλακτικών ιδεών και του συναισθηματικού παράγοντα (affective domain) στη μάθηση των περιβαλλοντικών επιστημών. Τα μοντέλα διδασκαλίας. Τα διδακτικά εργαλεία. Χαρακτηριστικά του ψηφιακού παιδαγωγικού υλικού. Νέες τεχνολογίες στη σχεδίαση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Οι άτυπες πηγές μάθησης και τα σενάρια διδασκαλίας σύγχρονων περιβαλλοντικών θεμάτων. Θέματα αξιολόγησης στην διδακτική των Περιβαλλοντικών Επιστημών.

Υ2. Εκπαίδευση και Βιώσιμη Ανάπτυξη (6 ECTS). Η έννοια της βιώσιμης ανάπτυξης και σύγχρονες τάσεις. Περιβαλλοντικό αποτύπωμα. Ο ρόλος της Εκπαίδευσης στην προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης. Η βιώσιμη ανάπτυξη στην τυπική και άτυπη εκπαίδευση. Εκπαι-

δευτικές παρεμβάσεις για τη διαχείριση και τη διατήρηση των φυσικών πόρων. Νέες τεχνολογίες/εφαρμογές/υπηρεσίες και σύνδεση με τη βιώσιμη ανάπτυξη. Νέες τεχνολογίες στην εκπαίδευση για τη βιώσιμη ανάπτυξη, το διαδίκτυο ως μέσο για την αειφόρο ανάπτυξη, περιβάλλον για όλους και βιώσιμη ανάπτυξη, βιώσιμη ανάπτυξη και κλιματική αλλαγή (επανασχεδιασμός και επαναπροσδιορισμός).

Υ3. Μεθοδολογίες Ποιοτικής και Ποσοτικής Έρευνας (6 ECTS). Η εν λόγω εκπαιδευτική ενότητα αρχικά πραγματοποιεί μια σύντομη εισαγωγή στις βασικές αρχές της περιγραφικής στατιστικής, των δειγματικών χώρων, των ενδεχομένων και των πιθανοτήτων, και στην συνέχεια εστιάζει στα τυχαία κατά Gauss φαινόμενα και μεταβολές, στην Κανονική Κατανομή (εν συντομία και σε άλλες βασικές κατανομές διακριτών και συνεχών μεταβλητών), στα διαστήματα εμπιστοσύνης (confidence intervals), στους ελέγχους υποθέσεων και στο επίπεδο στατιστικής σημαντικότητας των στατιστικών υποθέσεων (significance level), καθώς και στην επιλογή μεγέθους δείγματος. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση δειγματοληψιών (π.χ. χρήση ερωτηματολογίων με ανοιχτές και κλειστές ερωτήσεις) που αφορούν ως επί το πλείστον κατηγοριοποιημένες μεταβλητές (categorical variables) και σχετίζονται με κοινωνικο-οικονομικά θέματα που άπτονται του φυσικού περιβάλλοντος. Αναλύονται σημαντικές παράμετροι των δειγματοληψιών αυτού του τύπου, όπως η επιλογή της δειγματοληπτικής μονάδας, το μέγεθός της, ο αριθμός των δειγματοληπτικών μονάδων, η χωρική και χρονική τοποθέτησή τους για να ληφθεί ένα τυχαίο και αντιπροσωπευτικό δείγμα. Επίσης παρουσιάζονται μέθοδοι των ελέγχων διαφορών, σχέσεων και διερεύνησης δεδομένων, εξέτασης της αξιοπιστίας (reliability) και της εγκυρότητας (validity) δεδομένων-μετρήσεων που συλλέγονται με εργαλεία όπως τα ερωτηματολόγια και συνεντεύξεις, μέθοδοι ελέγχου κανονικότητας δεδομένων, τεχνικές μετασχηματισμού τους, καθώς και βασικοί κανόνες στην γραφική αναπαράσταση των δεδομένων και αποτελεσμάτων.

Υ4. Ανάλυση Τοπίου με Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (6 ECTS). Το μάθημα αποσκοπεί να μεταφέρει τις απαραίτητες γνώσεις για την ανάλυση και αξιολόγηση του τοπίου μέσα από τα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (ΓΣΠ). Το μάθημα διαρθρώνεται σε τρεις βασικές ενότητες: Στην 1η ενότητα, γίνεται εκπαίδευση σε βασικές έννοιες διαχείρισης και ανάλυσης της γεωγραφικής πληροφορίας, όπως εισαγωγή στα χωρικά δεδομένα, δομή και τύποι χωρικών δεδομένων, προβολικά συστήματα, δημιουργία και διαχείριση γεωγραφικών δεδομένων (γεωαναφορά, ψηφιοποίηση, ενοποίηση χωρικών και περιγραφικών δεδομένων), χαρτογραφία μέσα από το ΓΣΠ, απεικόνιση και μοντελοποίηση του τρισδιάστατου χώρου, μοντελοποίηση δεδομένων σε περιβάλλον ΓΣΠ (μοντέλα βασισμένα σε κανόνες και γραμμική παλινδρόμηση, πολυκριτηριακές μέθοδοι). Στην 2η ενότητα, έμφαση δίνεται στη γνώση για την καταγραφή και αξιολόγηση του τοπίου. Στο πλαίσιο της ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα εξοικειωθούν με έννοιες όπως το τοπίο

και οι συνιστώσες του, με έμφαση στο μεσογειακό τοπίο, η οικολογία τοπίου, η αισθητική τοπίου, η ευρωπαϊκή σύμβαση για την προστασία του τοπίου. Στη συνέχεια, θα αναπτυχθούν τεχνικές ανάλυσης και αξιολόγησης παραμέτρων του τοπιακού χώρου, καθώς και τεχνικές καταγραφής και αξιολόγησης της αισθητικής του τοπίου. Στην 3η ενότητα, θα γίνει σύνθεση των δύο παραπάνω ενότητων, μέσα από πραγματικά παραδείγματα, για την πρακτική εφαρμογή ανάλυσης και αξιολόγησης της αισθητικής τοπίου και προτεραιοποίηση ζωνών για την προστασία του τοπίου.

Επιλογή ενός εκ των δύο:

E5.1 Αισθητική και Οικολογική Σκέψη (6 ECTS). Φύση κατά τον Αριστοτέλη και τον Σπινόζα. Παράσταση του σημείου (αναγωγή, συνένωση, διασπορά). Αισθητική - συμβολικός και πραγματικός γιγαντισμός. Εξέλιξη ως "πρόοδος" και ιδεολογία της "ανάπτυξης" και της "πρόοδου" ως ελιγμοί τακτικής και εκμετάλλευσης των προσπαθειών για βιωσιμότητα. Οικολογική σκέψη και βιώσιμη ανάπτυξη. Ερμηνείες, εμπειρίες μεταξύ χωρών, ταυτοτήτων και της σχέσης τους με το περιβάλλον, διαδικασίες χαρτογράφησης πολιτισμικών, πολιτικών και γεωγραφικών διαδικασιών, συνεργασίας και ανάδρασης. Ρομαντισμός, ουτοπισμός και οικολογία. Μελέτη ιστοριών σχεδιασμού, οι λόγοι του εξωτικού ιδεαλισμού και η δημιουργία πολιτισμικών δράσεων στον αντίποδα του φυσικού, της επιβολής πάνω στο φυσικό περιβάλλον. Αισθητική θεώρηση και αξία για τη λειτουργική σχέση ανθρώπου και φύσης.

E5.2 Βιώσιμος Τουρισμός (6 ECTS). Περιβάλλον και Τουρισμός, Εναλλακτικές μορφές τουρισμού (οικοτουρισμός, πολιτιστικός τουρισμός, περιπατητικές διαδρομές κ.λπ.), Ειδικές Μορφές τουρισμού (ιατρικός τουρισμός, συνεδριακός κ.λπ.), Ψηφιακές Τουριστικές Υπηρεσίες και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν, Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Ψηφιακών Εφαρμογών Τουρισμού, Συστήματα Σύστασης, Πληροφοριακά συστήματα τουρισμού, Τουρισμός και βιώσιμη ανάπτυξη, κοινωνία και βιώσιμος τουρισμός, τουριστική ανάπτυξη και περιβαλλοντική πολιτική.

Β' εξάμηνο

Υ1. Βιοποικιλότητα και Περιβαλλοντική Πολιτική (6 ECTS). Η εκπαιδευτική ενότητα έχει ως στόχους: α) την απόκτηση βασικής γνώσης για την κατανόηση αρχών, εννοιών και ορισμών σχετικά με τη βιοποικιλότητα, τα συστατικά της και τους βασικούς τύπους της καθώς και την ανάγκη εκτίμησης-ποσοτικοποίησης της μέσω της χρήσης δεικτών βιοποικιλότητας και συστημάτων παρακολούθησης των μεταβολών της, και β) την απόκτηση γνώσεων για την ασκούμενη περιβαλλοντική πολιτική και το ρόλο στην προστασία της βιοποικιλότητας και της βιώσιμης διαχείρισης του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος. Αναλυτικά η ενότητα περιλαμβάνει: 1) Την εργαλειακή αξία της αφθονίας των ειδών, ως κοινή μονάδα μέτρησης της βιοποικιλότητας, σε θέματα περιβαλλοντικής πολιτικής, 2) Τη χρονική διάσταση της βιοποικιλότητας με χρήση βασικών πηγών πληροφόρησης για την ιστορική διαδρομή της βιοποικιλότητας, 3) Τη χωρική διάσταση της βιοποικιλότητας μέσω της κατανόησης και ανίχνευσης προτύπων κατανομής των ειδών στο χώρο,

4) Την ανάλυση της αυταξίας και των χρηστικών αξιών της βιοποικιλότητας, καθώς και των ανθρωπογενών επιδράσεων στη βιοποικιλότητα, 5) Την ανάλυση της έννοιας της Περιβαλλοντικής Πολιτικής - Αρχές - Διαστάσεις και το ρόλο της στην προστασία της Βιοποικιλότητας και στη βιώσιμη διαχείριση των φυσικών πόρων, 6) Τον ρόλο της περιβαλλοντικής πολιτικής και τα βασικά εργαλεία για την άσκηση περιβαλλοντικής πολιτικής για τη βιώσιμη ανάπτυξη, 7) Την Κοινωνική και Εθνική περιβαλλοντική πολιτική καθώς και την ανάλυση του Κοινοτικού και Εθνικού θεσμικού πλαισίου για την προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς, 8) Το θεσμικό πλαίσιο που κατοχυρώνει το δικαίωμα του πολίτη στο Περιβάλλον, 9) Τον ρόλο του χωροταξικού σχεδιασμού και της σύνδεσης του με την περιβαλλοντική πολιτική για την προστασία του τοπίου 10) Την περαιτέρω ανάλυση: α) των οικοσυστημικών υπηρεσιών και του ρόλου της περιβαλλοντικής πολιτικής, και β) της περιβαλλοντικής πολιτικής και της οικολογικής κρίσης (οικονομική θεώρηση του περιβαλλοντικού ζητήματος, πολιτική δυναμική του περιβαλλοντικού ζητήματος, περιβαλλοντική δικαιοσύνη με έμφαση στη φτώχεια, τους περιβαλλοντικούς μετανάστες κ.λπ., ποιότητα περιβάλλοντος: κοινωνικές ανισότητες μεταξύ και εντός των χωρών).

Υ2. Ακουστική Οικολογία (6 ECTS). Βασικά χαρακτηριστικά του ήχου. Η έννοια του ηχοτοπίου ως δυναμική σύνθεση ηχητικών συνιστωσών στον τρισδιάστατο χώρο. Εξοπλισμός και τεχνικές καταγραφής και επεξεργασίας ήχων. Ανάλυση και σύνθεση ηχοτοπίων. Τεχνικές αναπαραγωγής του ήχου στον χώρο σε δύο και τρεις διαστάσεις. Αρχές ψυχοακουστικής, ήχος και θόρυβος. Μέτρηση του ήχου, η διαδικασία κατάρτισης χαρτών θορύβου. Η έννοια της ηχορύπανσης, ο θόρυβος ως παράγοντας υποβάθμισης της περιβαλλοντικής ποιότητας.

Υ3. Περιβαλλοντικό Εκπαιδευτικό Λογισμικό και Διαδίκτυο (6 ECTS). Θεωρίες Μάθησης και Εκπαιδευτικό Λογισμικό. Είδη εκπαιδευτικού λογισμικού. Παιδαγωγική αξιοποίηση των Ψηφιακών Συστημάτων. Σχεδιασμός και Ανάπτυξη εκπαιδευτικού λογισμικού. Πολυμέσα και Υπερμέσα. Εκπαιδευτικό Λογισμικό για διεπιστημονική χρήση. Ευφυή συστήματα εκπαίδευσης. Εξατομικευμένη εκπαίδευση. Εκπαίδευση και Διαδίκτυο. Διαδικτυακά Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών.

Υ4. Τέχνη, Δημιουργική Τεχνολογία και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση (6 ECTS). Σχέση μεταξύ τέχνης και χώρου, η τέχνη ως σύνθεση συστημάτων (ο χώρος παρουσιάζεται ως κατάσταση). Αντικειμενικός χώρος υποκειμενικής βίωσης, μετατροπή ιδέας σε μορφή. Το έργο τέχνης ως αίτιο και ως αιτιατό. Η ομορφιά ως πληροφορία, η ανθρωποπαράτηρηση του περιβάλλοντος, η βιοποικιλότητα, η τέχνη της κοινότητας, οι οικολογικές

ιστορίες, οι θρύλοι, η μορφή, το άμορφο, η διαλογικότητα ως εκπαιδευτική διαδικασία. Η τεχνολογία ως μέσο χρησιμοποίησιμο δημιουργικής μορφοποίησης. Χωρικό περιεχόμενο, περιβαλλοντικές ανάγκες και εκπαίδευση. Χώρος - τέλεση και κριτική επίγνωση. Χώροι αναφοράς, χωρικά συμπλέγματα, μετέωροι χώροι της ετερότητας, προνομιακοί τόποι, ετεροτοπίες. Ευρεία θεώρηση της φύσης και της στενότερης έννοιας περιοχών, υπο-περιοχών μέσω αφηγήσεων. Περιβάλλον στον κινηματογράφο και προνομιακότητα των χώρων στην κινηματογραφική γεωγραφία. Θεωρίες τοπίου (τοπία και δυτική τέχνη) επίσημα και ανεπίσημα τοπία. Το τοπίο ως μήτρα αντιληπτικών ποιοτήτων. Τοπίο σαν καμβάς στην τέχνη και στον κινηματογράφο. Νοηματικό περιεχόμενο στο επιτελεστικό πεδίο του θεάτρου, της ποίησης, της λογοτεχνίας. Η αισθητική αλήθεια ως μεταγνωστικό γεγονός και η περιβαλλοντική συνείδηση. Χρήση βίντεο, γραφιστικές δεξιότητες, ψηφιακή αφήγηση. Δημιουργία μικρών βίντεο ευαισθητοποίησης και περιβαλλοντικής εκπαίδευσης (δημιουργία, προώθηση και διαδικασία μεταπαραγωγής).

Επιλογή ενός εκ των δύο:

E5.1 Περιβαλλοντική Αισθητική και Εκπαίδευση (6 ECTS). Σχέσεις μεταξύ ιδεολογίας, περιβαλλοντικής φιλοσοφίας και ηθικής. Ο ρόλος της αισθητικής θεώρησης στην κατασκευή, αισθητική εικόνα και χωρική δομή, περιβαλλοντικά προγράμματα. Εκπαιδευτική έρευνα και διδασκαλία, δημιουργική ένταση μεταξύ επιστάσις και κανονιστικών εικόνων. Καταβολές περιβαλλοντικής αισθητικής. Περιβάλλον και παράδοση στο ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα. Μελέτη του χρονικού, χωρικού και πολιτισμικού ορίζοντα και κώδικες αναπαράστασης, πρότυπα εννόησης. Ιστορικότητα και πολιτικά νοήματα. Πολυτοπική και πολυεστιακή εθνογραφική έρευνα. Φωτογραφία και μεταβατικά τοπία. Αναλογικά και ψηφιακά τοπία, έρευνα σε μοντέλα και εργασίες αναδιαμόρφωσης περιβάλλοντος, συντήρηση και επέμβαση.

E5.2 Εισαγωγή στη Βιοοικονομία και την Πράσινη Χημεία (6 ECTS). Η έννοια της βιοοικονομίας. Προέλευσης της βιομάζας. Χρήση βιομάζας για την παραγωγή καυσίμων και χημικών. Βιοοικονομία και νέες αλυσίδες αξίας. Βιοοικονομία και βιώσιμη ανάπτυξη. Η έννοια και τα εργαλεία της Πράσινης Χημείας. Αρχές της Πράσινης Χημείας. Εφαρμογές Πράσινης Χημείας στην Εκπαίδευση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 4 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης
ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο www.et.gr, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση webmaster.et@et.gr με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: www.et.gr

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

