



ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΚΑΤΟΧΥΡΩΣΗΣ ΒΑΘΜΟΥ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ενημερώνονται οι φοιτητές/τριες ότι, σύμφωνα με τον Κανονισμό Πτυχιακών Εργασιών:

α) η υποβολή της πτυχιακής εργασίας μπορεί να γίνει **μόνο** εντός των εξεταστικών περιόδων. Η βαθμολόγηση της πτυχιακής εργασίας γίνεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια και έναν/μία δεύτερο/η βαθμολογητή/τρια που έχει οριστεί από Συνέλευση του Τμήματος.

β) Τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την αξιολόγηση, ο/η φοιτητής/τρια αναρτά την πτυχιακή εργασία στην πλατφόρμα open e-class και παραδίδει ένα πλήρες αντίγραφο αυτής (σε ηλεκτρονική μορφή) στον/στην επιβλέποντα/ουσα. Ο/Η επιβλέπων/ουσα προωθεί στον β' βαθμολογητή/τρια το ηλεκτρονικό αντίγραφο της εργασίας. Ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας για καθέναν από τους φοιτητές/τριες, προκύπτει από τον μέσο όρο της βαθμολογίας των δυο βαθμολογητών/τριων. Η φόρμα αξιολόγησης της πτυχιακής εργασίας είναι αναρτημένη στην πλατφόρμα open e-class.

Η τελική βαθμολογία ανακοινώνεται στον υποψήφιο, κοινοποιείται εγγράφως στη Γραμματεία και καταχωρείται εντός της τρέχουσας εξεταστικής περιόδου ή στην αμέσως επόμενη εξεταστική περίοδο.

Για την πληρέστερη ενημέρωσή σας συνημμένο παρατίθεται το έντυπο κατάθεσης βαθμολογίας, το οποίο θα παραδίδεται από τον επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια στη Γραμματεία σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται στο έντυπο.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Ο βαθμός κατοχυρώνεται αφού ο/η φοιτητής/τρια προσκομίσει βεβαίωση από τη βιβλιοθήκη ότι έχει παραδώσει αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας υπογεγραμμένο από τον/την επιβλέποντα/ουσα.

Δείτε εδώ ανακοίνωση σχετικά με τον τρόπο κατάθεσης των πτυχιακών εργασιών στη Βιβλιοθήκη του Ι.Π:

<https://library.ionio.gr/gr/services/services-by/services-undergraduates/>

<https://library.ionio.gr/gr/help/informative-material/>

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:

Όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τις ανωτέρω διαδικασίες θα πρέπει να είναι συμπληρωμένα ευανάγνωστα και ορθά ως προς το περιεχόμενο τους σε διαφορετική περίπτωση δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Η Γραμματεία δεν θα επικοινωνεί με διαφορετικό τρόπο μεμονωμένα με κάθε φοιτητή/τρια αλλά οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες και να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις στην ηλεκτρονική σελίδα και στο ακαδημαϊκό τους e-mail. Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι ανακοινώσεις ως προς τις ώρες και ημέρες εξυπηρέτησης φοιτητών/τριών καθώς και ως προς τη διαχείριση του ακαδημαϊκού e-mail.

Μπορείτε να τις δείτε εδώ:

- 1) <https://tourism.ionio.gr/gr/contact/contact-us/>
- 2) <https://tourism.ionio.gr/gr/news/27664/>

Από τη Γραμματεία του Τμήματος Τουρισμού