



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3268

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Κανονισμός διδακτορικών σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.
- 2 Κανονισμός Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3675

(1)

Κανονισμός διδακτορικών σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31, τ.Α΄) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως ισχύει.

2. Το π.δ. 79/27-5-2013 (Ίδρυση Σχολών, κατάργηση τμήματος, μετονομασία τμήματος, συγχώνευση ειδικοτήσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο) ΦΕΚ 119/28-5-2013 τ.Α΄.

3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142/τ.Α΄/03-08-2018) «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις».

5. Την αριθμ. Ι.Π.: 3075/04-12-2015 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, περί διορισμού του καθηγητή του τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου, Βασίλειου Χρυσικόπουλου του Κωνσταντίνου, ως Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

6. Την Ι.Π.: 2780/09-11-2015 απόφαση του Συμβουλίου

του Ιονίου Πανεπιστημίου (ΦΕΚ 819/τ.ΥΟΔΔ/16-11-2015) που αφορά στο διορισμό του καθηγητή του τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου Βασίλειου Χρυσικόπουλου ως Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

7. Την από 29-11-2017 απόφαση της Συγκλήτου/5η συνεδρίαση, (ΦΕΚ 678/τ.ΥΟΔΔ/14-12-2017) που αφορά στη διόρθωση της 2780/09-11-2015 απόφασης του Συμβουλίου του Ιονίου Πανεπιστημίου σχετικά με τη λήξη της θητείας του Πρύτανη: «... με πλήρη τετραετή θητεία, αρχομένης από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 6, του ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142/τ.Α΄/03-08-2018).

8. Την απόφαση της 3ης/04-10-2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου, με την οποία ορίστηκε η προσωρινή Συνέλευση του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου.

9. Την απόφαση της 16ης/14-05-2019 συνεδρίασης της προσωρινής Συνέλευσης του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας.

10. Την απόφαση της 24ης/30-05-2019 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας.

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας της Σχολής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ
ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Στο τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας της Σχο-

λής Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου λειτουργεί Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και τα γνωστικά αντικείμενα του τμήματος.

Άρθρο 2

Στόχος των Διδακτορικών Σπουδών

Οι Διδακτορικές Σπουδές αποβλέπουν στη διεξαγωγή υψηλής ποιότητας επιστημονικής έρευνας και στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών. Οι απόφοιτοι διδάκτορες προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και εκπαιδευτικό δυναμικό της Ελλάδας και του εξωτερικού. Συγχρόνως, οι Διδακτορικές Σπουδές αποτελούν για το τμήμα, αλλά και το Πανεπιστήμιο γενικότερα, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς διάκρισης και συμβάλλουν στην ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση της έρευνας.

Άρθρο 3

Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο

Οι Διδακτορικές Σπουδές του τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 όπως αυτές ισχύουν και όπως διαμορφωθούν στο μέλλον, τις ισχύουσες λοιπές σχετικές νομικές διατάξεις και αποφάσεις, καθώς και τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 4

Τυπικά Προσόντα Υποψηφίων

1. Οι υποψήφιοι φοιτητές του Π.Δ.Σ., πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής, ή κατοχή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, σύμφωνα με το άρθρο 46 του ν. 4485/2017.

2. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 5

Υποβολή Αιτήσεων

1. Το τμήμα μπορεί να προκηρύσσει θέσεις υποψηφίων διδασκόντων, οι οποίες δημοσιοποιούνται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του τμήματος ή/και διά του ηλεκτρονικού τύπου.

2. Οι ημερομηνίες που μπορεί να υποβληθούν αιτήσεις για τη θέση του υποψηφίου διδάκτορα, ορίζονται ως οι αρχές του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (Σεπτέμβριος-Οκτώβριος ή Φεβρουάριος-Μάρτιος).

3. Στις ημερομηνίες αυτές, ο υποψήφιος καταθέτει σχετική αίτηση στη Γραμματεία του τμήματος, στην οποία περιέχονται:

- α) Ο προτεινόμενος τίτλος.
- β) Η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης, η οποία μπορεί να είναι και η αγγλική.
- γ) Ο προτεινόμενος ως επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής, ο οποίος ανήκει σε όσους έχουν δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με το νόμο.
- δ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου.

ε) Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής.

4. Επιπρόσθετα με την αίτηση κατατίθενται και τα ακόλουθα απαραίτητα δικαιολογητικά:

α) Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι., του εσωτερικού ή αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑ-ΤΑΠ, ισότιμου τίτλου σπουδών του εξωτερικού.

β) Επικυρωμένο αντίγραφο Δ.Μ.Σ., του εσωτερικού ή αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ, ισότιμου τίτλου σπουδών του εξωτερικού.

γ) Δύο συστατικές επιστολές.

δ) Αντίγραφα εργασιών που έχουν εκπονηθεί σε προηγούμενα προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

ε) Πιστοποιητικά βεβαίωσης τυχόν προηγούμενης επαγγελματικής ή/και ερευνητικής εμπειρίας. Η Συνέλευση του τμήματος μπορεί να προσθέσει και άλλα κριτήρια, όπως ερευνητικό έργο, εξετάσεις, παρακολούθηση μαθημάτων, κ.τλ.

Άρθρο 6

Αξιολόγηση Αιτήσεων

Η Συνέλευση του τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλλει στη Συνέλευση του τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 7

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Α', Β' ή Γ βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

2. Ο μέγιστος αριθμός υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα είναι έξι (6) μη συυπολογιζομένων τυχόν συνεπιβλέψεων.

3. Η Συνέλευση του τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα, την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Στην επιτροπή του προηγούμενου εδαφίου μετέχουν ως μέλη, ο επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. (α' βαθμίδας ή αναπληρωτή

ή επίκουρου) από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Στη συμβουλευτική επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου τμήματος. Προτείνεται ένα μέλος της να είναι εκτός των μελών Δ.Ε.Π. του τμήματος.

4. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παρ.ς, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, διαφορετικά σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψήφιων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής. Με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του τμήματος μπορεί να υπάρξει αλλαγή επιβλέποντος μετά από αιτιολογημένη αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα στην οποία θα προτείνεται ο νέος επιβλέπων και τη σύμφωνη γνώμη του προηγούμενου και του νέου προτεινόμενου επιβλέποντα.

5. Τα ονόματα των υποψήφιων διδακτόρων, των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπνουμένων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα

Άρθρο 8

Διάρκεια Εκπόνησης Διδακτορικών Σπουδών

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

2. Η μέγιστη παραμονή του ορίζεται στα έξι (6) έτη μετά τη ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

3. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί για δύο (2) ακόμη έτη μετά από αιτιολογημένη αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

4. Ο υποψήφιος διδάκτορας δικαιούται να ζητήσει αναστολή σπουδών μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Το χρονικό διάστημα της αναστολής δεν μπορεί

να είναι μεγαλύτερο από δύο (2) έτη. Η συνέλευση κρίνει τη σπουδαιότητα των λόγων της αιτούμενης αναστολής και, εφόσον γίνει αποδεκτή, δίδεται η δυνατότητα στον υποψήφιο διδάκτορα να συνεχίσει την εκπόνηση της διδακτορικής του διατριβής μετά το χρονικό διάστημα της αναστολής, αλλά κατά τις διατάξεις του ισχύοντος Κανονισμού.

5. Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση παράτασης ή/και αναστολής, η μέγιστη παραμονή του υποψηφίου διδάκτορα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (8) συνολικά έτη.

6. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διδάκτορας υπερβεί την οριζόμενη διάρκεια φοίτησης, διαγράφεται από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.

Άρθρο 9

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Υποψήφιων Διδακτόρων

1. Το Π.Δ.Σ. είναι πλήρους φοίτησης.

2. Ο υποψήφιος διδάκτορας, κάθε έτος και στην περίοδο Μαΐου - Ιουνίου, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει και εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου, καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να παρουσιάζει την πρόοδο των εργασιών του μια φορά ανά ακαδημαϊκό έτος σε ενιαίο σεμινάριο που οργανώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος στην ίδια περίοδο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο. Η πρόοδος των εργασιών θα συνοδεύεται από σύνταξη ετήσιας έκθεσης προόδου και παρουσίασή της στο σεμινάριο.

4. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

5. Αλλαγή τίτλου ή εξειδίκευση τίτλου, μπορεί να πραγματοποιηθεί μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του τμήματος.

6. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος οφείλουν να παρέχουν επικουρικό έργο σχετικό με την υποστήριξη του διδακτικού έργου του επιβλέποντος καθηγητή υπό την καθοδήγηση και ευθύνη του, όπως α) διδασκαλία φροντιστηρίων σε προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά μαθήματα, β) επίβλεψη εργαστηρίων, γ) συνεπίβλεψη εκπόνησης εργασιών (είτε εργασιών μαθημάτων είτε πτυχιακών εργασιών) από τους φοιτητές, δ) επιτήρηση εξετάσεων στις εξεταστικές περιόδους του πρώτου και του δεύτερου κύκλου σπουδών σε μαθήματα στα οποία επιτελούν επικουρικό έργο.

7. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος επιπρόσθετα οφείλουν να παρέχουν επικουρικό έργο για την

υποστήριξη της ομαλής εκπαιδευτικής λειτουργίας του τμήματος, πέρα των οριζόμενων από τον επιβλέποντα καθηγητή τους στην προηγούμενη παράγραφο. Οι υποχρεώσεις αυτές κατανέμονται ισόποσα σε όλους τους υποψήφιους διδάκτορες του τμήματος ανά ακαδημαϊκό έτος. Οι συγκεκριμένοι τομείς ενδιαφέροντος του τμήματος, ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσής του, στην οποία κάθε φορά περιγράφονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις αυτές.

8. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά σε συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες του τμήματος, καθώς και να συμβάλλουν στην διοργάνωση τέτοιων εκδηλώσεων που έχει αναλάβει το τμήμα. Σε περίπτωση που ζητηθεί από το τμήμα, οι υποψήφιοι διδάκτορες μπορεί να συμμετάσχουν και σε εκδηλώσεις του Πανεπιστημίου.

9. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να διεκπερώνουν το ερευνητικό τους έργο σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή και ενδεχομένως με άλλους καθηγητές ή λέκτορες του τμήματος.

10. Για την επίβλεψη της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Δ.Σ., ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος, ανατίθενται καθήκοντα Επόπτη Διδακτορικών Σπουδών (Ε.Δ.Σ.) σε μέλος Δ.Ε.Π. του τμήματος που επιβλέπει τουλάχιστον έναν υποψήφιο διδάκτορα. Τα καθήκοντα του Ε.Δ.Σ. είναι η τήρηση του παρόντος κανονισμού και η επίβλεψη των υποχρεώσεων των υποψηφίων διδασκόντων.

11. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που δεν συμμορφώνονται με τις σχετικές υποχρεώσεις, ο Ε.Δ.Σ. θα ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή. Εφόσον το ζήτημα δεν διευθετηθεί θα ενημερώνεται η Συνέλευση του τμήματος ενώ θα προκύπτει ζήτημα διαγραφής των συγκεκριμένων υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να λάβει χώρα μετά από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

12. Κάθε αρχή ακαδημαϊκού έτους (Σεπτέμβριος-Οκτώβριος) οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να ανανεώνουν την εγγραφή τους στη Γραμματεία του τμήματος.

Άρθρο 10

Διαγραφή Υποψηφίων Διδασκόντων

Είναι δυνατή η διαγραφή υποψήφιου διδασκόντα από το Π.Δ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος μετά από εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Μεταξύ των λόγων για διαγραφή ενός υποψήφιου διδασκόντα περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

α) Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ' αυτούς.

β) Ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του υποψήφιου διδασκόντα.

γ) Μη επιτυχής εξέταση της διδακτορικής διατριβής του μετά την πρώτη αναπομπή της από την Εξεταστική Επιτροπή.

δ) Ανατιολογητή μη ανταπόκρισή του σε ακαδημαϊκή δραστηριότητα, από αυτές που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό, που του έχει ανατεθεί από το τμήμα.

ε) Παρέλευση χρονικού διαστήματος οκτώ (8) ετών συμπεριλαμβανομένων των όποιων παρατάσεων/αναστολών, από την έναρξη εκπόνησης της διδακτορικής του διατριβής.

στ) Ανεπαρκής πρόοδος κατά την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής που διαπιστώνεται από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή.

ζ) Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον ενδιαφερόμενο.

Άρθρο 11

Παρακολούθηση Διαλέξεων

1. Ο επιβλέπων καθηγητής, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, μπορεί να ζητήσει από τον υποψήφιο διδάκτορα την υποχρεωτική παρακολούθηση συγκεκριμένων μαθημάτων ενός προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών του τμήματος. Η παρακολούθηση αυτή μπορεί να συνεπάγεται τη συμμετοχή σε εξετάσεις, όχι όμως δικαίωμα ή υποχρέωση εγγραφής ή αποφοίτησης από το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης μπορεί να προβλεφθεί η υποχρεωτική παρακολούθηση ειδικών μαθημάτων διδακτορικού επιπέδου που προσφέρονται στους υποψήφιους διδάκτορες του τμήματος. Εάν απαιτηθεί η υποχρεωτική παρακολούθηση μαθημάτων από τον υποψήφιο διδάκτορα, αυτό πρέπει να συμβεί κατά το πρώτο έτος εγγραφής του στο Π.Δ.Σ..

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της διδακτορικής του έρευνας σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης, προκειμένου να εξοικειωθεί με το διεθνές σύστημα αξιολόγησης και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης. Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό σύστημα, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια και αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνας του με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό.

Άρθρο 12

Εκπόνηση Διδακτορικής Έρευνας

1. Η διδακτορική έρευνα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να αποτελεί σημαντική συμβολή στην επιστημονική γνώση.

2. Ο επιβλέπων καθηγητής καθοδηγεί τη διδακτορική έρευνα του υποψήφιου διδασκόντα μεταφέροντάς του επιστημονική εμπειρία και γνώση. Σε αυτό το πλαίσιο, ο ρόλος του επιβλέποντος είναι σημαντικός και δεν υποκαθίσταται από τον ρόλο της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η άμεση συνεργασία μεταξύ του επιβλέποντα καθηγητή και του υποψήφιου διδασκόντα πρέπει να είναι τακτική καθ' όλη τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής του.

Άρθρο 13

Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή

δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

2. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017. Προτείνεται τουλάχιστον δύο μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής μην είναι μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος και τουλάχιστον ένα μέλος της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής να είναι καθηγητής α' βαθμίδας.

3. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν ανακατασταθεί, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

4. Στο πλαίσιο διασφάλισης της υψηλής ποιότητας των διδακτορικών που χορηγεί το τμήμα, πρέπει, για την περάτωση της διδακτορικής διατριβής και τη σύσταση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής από τη Συνέλευση του τμήματος, να ικανοποιούνται και οι ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις: i) Δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (έντυπα ή ηλεκτρονικά) τα οποία έχουν συμπεριληφθεί σε Citation Index ή διαθέτουν Impact Factor και είναι σε θεματική περιοχή που συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο της διατριβής. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν οι παραπάνω δημοσιεύσεις, είναι δυνατόν να γίνουν αποδεκτές δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά (έντυπα ή ηλεκτρονικά) που εκδίδονται από διεθνώς αναγνωρισμένους εκδοτικούς οίκους ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος, ii) Δύο (2) τουλάχιστον παρουσιάσεις σε διεθνή συνέδρια, σε θεματική περιοχή που συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο της διατριβής, με σύστημα κριτών στην Ελλάδα ή το εξωτερικό που έχουν δημοσιευτεί στα πρακτικά του συνεδρίου. Η πλήρωση των ανωτέρω προϋποθέσεων δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υποκαταστήσει την κρίση των μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την πρωτοτυπία και την επιστημονική συμβολή της διατριβής.

5. Ο υποψήφιος διδάκτορας έχοντας συγγράψει τη

διδακτορική του διατριβή, παραδίδει αντίγραφα αυτής στα επτά μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, τα οποία, αφού τη μελετήσουν και συμφωνήσουν ως προς τη δομή και το περιεχόμενό της, προσδιορίζουν κοινά αποδεκτή ημερομηνία εξέτασης της διδακτορικής διατριβής, που δεν μπορεί να απέχει χρονικά λιγότερο από ένα μήνα από την παραλαβή της διδακτορικής διατριβής.

6. Μετά τη διαδικασία υποστήριξης, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο περιέχονται οι γνώμες των παριστάμενων μελών της σχετικά με την πρωτοτυπία και την επιστημονική συμβολή της διατριβής και η τελική απόφαση της Επιτροπής ως προς την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Κάθε διδακτορική διατριβή αξιολογείται με την κλίμακα «καλώς», «λίαν καλώς» ή «άριστα».

7. Η επταμελής εξεταστική επιτροπή δύναται να αναπέμψει, με απόφαση της πλειοψηφίας των παριστάμενων μελών της, τη διδακτορική διατριβή για διορθώσεις ή επεξηγήσεις για διάστημα μέχρι ενός (1) έτους από την ημερομηνία της εξέτασης.

8. Το τελικό πρακτικό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη (είτε συμμετείχαν με φυσική παρουσία είτε μέσω τηλεδιάσκεψης).

9. Από ένα αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Ιονίου Πανεπιστημίου (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) και στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή).

Άρθρο 14

Αναγόρευση Διδακτόρων

1. Η Συνέλευση του τμήματος αναγορεύει τον υποψήφιο διδάκτορα σε δημόσια Συνεδρίαση του τμήματος. Ο Πρόεδρος του τμήματος θέτει υπόψη του Σώματος το πρακτικό που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής, και ακολουθεί η αναγόρευση του υποψηφίου σε Διδάκτορα του τμήματος.

2. Η τελετή ορκομοσίας και καθομολόγησης, η οποία γίνεται παρουσία του Πρύτανη ή Αντιπρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου, καθώς και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος ακολουθεί τα πρότυπα σχετικών αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας, πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του/της από την Συνέλευση του τμήματος, μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης.

Άρθρο 15

Συνεπίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Το τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας δύναται να συνεργάζεται με τμήματα Α.Ε.Ι., ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών, για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη. Στην περίπτωση αυτή, τη διοικητική ευθύνη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα, ορίζεται

ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο Ίδρυμα/φορέα και η εκπόνηση της διατριβής διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π./ερευνητών. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του/της υποψήφιου διδάκτορα έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα τμήματα/φορείς και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων.

Άρθρο 16

Ανάκληση Διδακτορικού Διπλώματος

Διδακτορικός τίτλος που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί, εάν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησης του οι εκ του νόμου και του παρόντος Κανονισμού προϋποθέσεις κτήσης του και, κατεξοχήν αλλά μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της Διδακτορικής Διατριβής αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος η οποία κοινοποιείται στον Πρύτανη του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 18 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΡΥΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 3677

(2)

Κανονισμός Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α' 31) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως ισχύει.

2. Τις διατάξεις της παρ. 2, περ. ιε) του άρθρου 13, της παρ. 1 του άρθρου 45 και της παρ. 6, περ. β), του άρθρου 85 του ν. 4485/ΦΕΚ 114/04-08-2017 «Οργάνωση και λειτουργία... και άλλες διατάξεις».

3. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με θέμα: Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα (ΑΔΑ: ΨΙΜΖ4653ΠΣ-0Ρ2).

4. Την αριθμ. Ι.Π. 3075/4-12-2015 διαπιστωτική πράξη διορισμού του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου καθηγητή Βασιλείου Χρυσικόπουλου.

5. Το ΦΕΚ 678/τ.ΥΟΔΔ/14-12-2017 στο οποίο δημοσιεύθηκε η από 29-11-2017 απόφαση της Συγκλήτου/5η συνεδρίαση, που αφορά στη διόρθωση της 2780/09-11-2015 απόφασης του Συμβουλίου του Ιονίου Πανεπιστημίου σχετικά με τη λήξη της θητείας του Πρύτανη: «... με πλήρη τετραετή θητεία, αρχομένης από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 6, του ν. 4559/2018).

6. Την από 22-05-2019 απόφαση της 11ης συνεδρίασης της Συνέλευσης του τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Σπουδών του Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Ιστορία και Τεκμηρίωση».

7. Την από 16-07-2019 απόφαση της 26ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την οποία εγκρίθηκε ο εν λόγω Κανονισμός.

8. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Ιστορία και Τεκμηρίωση» του Τμήματος Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

1. Το τμήμα Ιστορίας της Σχολής Ιστορίας και Διερευνητικής - Μετάφρασης θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Ιστορία και Τεκμηρίωση» που επανιδρύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

2. Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ιστορία και Τεκμηρίωση» είναι η εμβάθυνση και η ερευνητική ενασχόληση με τους τομείς της Ιστορίας στις κατευθύνσεις: α) Ιστορία της Αρχαιότητας, β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία. Στόχος του είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με τη μεθοδολογία, τα εργαλεία καθώς και τα προβλήματα της έρευνας της Ιστορίας. Αποσκοπεί: 1) στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης των φοιτητών στις αντίστοιχες περιόδους της Ιστορίας, 2) στην εφαρμογή σύγχρονων αναλυτικών και συνθετικών μεθόδων και τεχνικών στο πεδίο των Ιστορικών Σπουδών και 3) στην Προαγωγή της επιστημονικής γνώσης κυρίως μέσω της διεπιστημονικής συνεργασίας και του διαλόγου με συγγενικούς για το κάθε γνωστικό πεδίο κλάδους.

Το Π.Μ.Σ. υιοθετεί μια ολιστική προσέγγιση του επιστημονικού κλάδου της Ιστορίας. Μέσα από την προσφορά τριών κατευθύνσεων σε αντίστοιχες ιστορικές περιόδους («Αρχαιότητα», «Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας», «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία») προσφέρει την δυνατότητα εξειδίκευσης με στόχο την επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση των φοιτητών.

Η κατεύθυνση «Ιστορία της Αρχαιότητας» στοχεύει στη διεπιστημονική προσέγγιση του αρχαίου κόσμου και ειδικότερα στην εξοικείωση των σπουδαστών με τα προβλήματα, τη μεθοδολογία και τα εργαλεία έρευνας του αρχαίου κόσμου καθώς και με τη χρήση σύγχρονων αναλυτικών και συνθετικών μεθόδων και τεχνικών. Οι θεματικές προσεγγίζουν μέσα από διαφορετική, αλλά συγγενή επιστημονική αφετηρία, τις πολιτικές, κοινω-

νικές, οικονομικές και πολιτισμικές δομές του αρχαίου κόσμου.

Η κατεύθυνση «Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας» εστιάζει στις μεθόδους προσέγγισης του Βυζαντινού και του Μεσαιωνικού Κόσμου, στην πολιτική οργάνωση, τις δομές και την κρατική ιδεολογία, στην οικονομική και κοινωνική ιστορία καθώς και σε συμβολικές όψεις του βίου και της καθημερινότητας στον Βυζαντινό και Δυτικό Μεσαιωνικό κόσμο.

Σκοπός της κατεύθυνσης «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία» είναι η εμβάθυνση στην νεότερη και σύγχρονη ιστορία με την οπτική της πολιτικής, κοινωνικής, οικονομικής, και πολιτισμικής ιστορίας. Οι θεματικές καλύπτουν την πορεία της ιστορίας σε παγκόσμιο επίπεδο. Σκοπός αυτής της ειδίκευσης είναι να εξοικειώσει τους φοιτητές με τα προβλήματα και τις μεθόδους της ιστορικής έρευνας καθώς και με τις σύγχρονες κατευθύνσεις της ιστοριογραφίας και να τους προετοιμάσει για την παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας.

3. Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Ιστορία και Τεκμηρίωση» στις τρεις κατευθύνσεις του προγράμματος, α) Ιστορία της Αρχαιότητας, β) Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας και γ) Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία.

4. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του Π.Μ.Σ. διέπεται από τις διατάξεις των σχετικών νόμων και υπουργικών αποφάσεων. Επίσης εναρμονίζεται με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 2

Όργανα λειτουργίας του Π.Μ.Σ

Τα όργανα λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι:

1. Η Συνέλευση του τμήματος, η οποία είναι αρμόδια:

i) Για τον ορισμό του Διευθυντή και του Αναπληρωτή Διευθυντή του Π.Μ.Σ., ii) Για τον ορισμό της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., μέλη της οποίας είναι ο Διευθυντής και ο Αν. Διευθυντής, iii) Για τον ορισμό των Επιτροπών Αξιολόγησης υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και την επικύρωση των πινάκων των επιτυχόντων, iv) Για την ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., v) Για την έγκριση της ανάθεσης των Διπλωματικών Εργασιών, τον ορισμό του Επιβλέποντα και των υπολοίπων δύο μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής κάθε Διπλωματικής Εργασίας του Π.Μ.Σ., vi) για την διαπίστωση της επιτυχούς ολοκλήρωσης της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ., vii) για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ως κριτήριο για τη σύνθεση της λαμβάνεται η εκπροσώπηση όλων των γνωστικών αντικειμένων που εντάσσονται στο Π.Μ.Σ. Ο διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της Σ.Ε., οι αποφάσεις της οποίας απαιτούν την έγκριση της Συνέλευσης ανήκουν:

i) η οργάνωση της διαδικασίας επιλογής φοιτητών του Π.Μ.Σ., ii) η σύνταξη σε συνεργασία με τους λοιπούς διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. του ετήσιου προγράμματος μαθημάτων, iii) η ανάληψη συμβουλευτικού ρόλου για τους φοιτητές του Π.Μ.Σ., iv) η διοικητική λειτουργία του Π.Μ.Σ., v) η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και η αξιολόγησή του. Για την εύρυθμη λειτουργία των τριών κατευθύνσεων του προγράμματος η Σ.Ε. ορίζει επίσης έναν υπεύθυνο ανά κατεύθυνση, ο οποίος είναι μέλος ΔΕΠ του τμήματος Ιστορίας και διδασκων του Π.Μ.Σ.

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ανήκει στη βαθμίδα του καθηγητή ή του Αναπληρωτή καθηγητή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Σ.Ε. και εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

4. Η Σύγκλητος του Ι.Π. και οποιοδήποτε άλλο όργανο του ιδρύματος ορίζεται από τις αποφάσεις της καθώς και από τον νόμο.

Άρθρο 3

Τίτλος Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» με τις εξής ειδικεύσεις: α. Ιστορία της Αρχαιότητας, β. Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας, γ. Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία.

Ο τύπος του εγγράφου του τίτλου σπουδών του Π.Μ.Σ. ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου. Στον τίτλο σπουδών του Π.Μ.Σ. αναφέρονται το όνομα του τμήματος, η Σχολή και ο τίτλος καθώς και όσα πρόσθετα στοιχεία ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Το τελετουργικό αποφοίτησης ακολουθεί το τυπικό που ορίζεται από τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου. Η απονομή του Δ.Μ.Σ. είναι αρμοδιότητα της Συνέλευσης του τμήματος. Πριν την ημερομηνία της απονομής και μετά τη σχετική απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος, η Γραμματεία μπορεί να χορηγεί στον φοιτητή βεβαίωση περάτωσης των σπουδών του στο Π.Μ.Σ. κατόπιν έγγραφης αίτησής του.

Άρθρο 4

Δομή και Μαθήματα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. έχει διάρκεια φοίτησης τέσσερα (4) εξάμηνα. Στα τρία πρώτα εξάμηνα γίνεται διδασκαλία μαθημάτων και ερευνητική δραστηριότητα. Στο τελευταίο εξάμηνο οι φοιτητές εκπονούν Διπλωματική Εργασία. Τα μαθήματα κάθε κύκλου ξεκινούν από το χειμερινό εξάμηνο ή το εαρινό εξάμηνο μετά από απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων για την απόκτηση του ΜΔΕ ανέρχεται στις 120 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Οι διδακτικές μονάδες ανά εξάμηνο είναι 30 ECTS. Το ετήσιο αναλυτικό πρόγραμμα των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. διαμορφώνεται από τη Σ.Ε. σε συνεργασία με τους

λοιπούς διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του τμήματος. Ανακοινώνεται στην αρχή εκάστου ακαδημαϊκού έτους και περιλαμβάνει: τον τίτλο του μαθήματος, περίληψη, στόχους και επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, περιεχόμενο (syllabus), ενδεικτική για το θέμα βιβλιογραφία, διδακτικές μεθόδους και τον τρόπο αξιολόγησης. Τα μαθήματα διδάσκονται κατά κανόνα στην ελληνική γλώσσα, χωρίς να αποκλείεται και η διδασκαλία

στην αγγλική γλώσσα εφόσον κριθεί απαραίτητο. Η διάρκεια εκάστου μαθήματος ανέρχεται κατ' ελάχιστον σε 24 ώρες στη διάρκεια του διδακτικού εξαμήνου.

Η θεματική των μαθημάτων δομείται πάνω στα ακόλουθα ανά κατεύθυνση γνωστικά πεδία, τα οποία παρουσιάζονται ενδεικτικά στον παρακάτω πίνακα, όπου αναφέρονται και οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» ΑΝΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ/ECTS			
Κατεύθυνση: Ιστορία της Αρχαιότητας			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης του Αρχαίου Κόσμου: Πηγές-Ιστορία της Έρευνας	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτικές Δομές: Πόλις - Κοινό - Μοναρχία	15	Ιστοριογραφία (Ελληνική - Ρωμαϊκή)	15

		Η αρχαιολογική μέθοδος στην έρευνα του αρχαίου κόσμου	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS	Διπλωματική εργασία	ECTS
Θέματα Πολιτικής Οργάνωσης και Θεσμών του αρχαίου κόσμου	15		30
Τοπογραφία και Μελέτες του Τοπίου	15		
Επιγραφική	15		
Σύνολο ECTS	30		

Κατεύθυνση: Βυζάντιο και Δυτικός Μεσαίωνας			
Α' Εξάμηνο		Β' Εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης του Βυζαντινού και του Μεσαιωνικού Κόσμου: Πηγές-Ιστορία της Έρευνας	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτική Οργάνωση - Δομές - Κρατική Ιδεολογία	15	Πίστη, Θρησκεία και Τελετές. Η συμβολική όψη του βίου στον Βυζαντινό και Δυτικό Μεσαιωνικό Κόσμο	15
		Δυτικά Μεσαιωνικά και Βυζαντινά Κείμενα	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' Εξάμηνο		Δ' Εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS		ECTS
Παλαιογραφία (Ελληνική-Λατινική)	15	Διπλωματική εργασία	
Σφραγιστική και Νομισματική	15		30
Ιστορία του πολιτικού στον δυτικό και στον βυζαντινό Μεσαίωνα	15		
Σύνολο ECTS	30		

Κατεύθυνση: Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης της Νεότερης και Σύγχρονης Ιστορίας. Πηγές, δημιουργία και διαχείριση ιστορικών βάσεων δεδομένων.	15	Ιστορία Επαναστάσεων	15
Ιστορία Αυτοκρατοριών	15	Ζητήματα Οικονομικής Ιστορίας	15
Σύνολο ECTS	30	Σύνολο ECTS	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα Επιλεγόμενα	ECTS		ECTS

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ» ΑΝΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ/ECTS			
Κατεύθυνση: Ιστορία της Αρχαιότητας			
Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα Υποχρεωτικά	ECTS	Μαθήματα Επιλογής (2 κατ' επιλογήν)	ECTS
Μέθοδοι προσέγγισης του Αρχαίου Κόσμου: Πηγές-Ιστορία της Έρευνας	15	Οικονομική και Κοινωνική Ιστορία	15
Πολιτικές Δομές: Πόλις - Κοινό - Μοναρχία	15	Ιστοριογραφία (Ελληνική - Ρωμαϊκή)	15

Σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα, τα μαθήματα διακρίνονται σε δύο βασικές κατηγορίες: 1) Υποχρεωτικά Μαθήματα, τα οποία είναι κοινά για όλους τους σπουδαστές της κατεύθυνσης. 2) Κατ' Επιλογήν Μαθήματα. Η επιλογή των μαθημάτων αυτών γίνεται από τους ίδιους τους σπουδαστές κατά τις δύο πρώτες εβδομάδες μετά την έναρξη της διδασκαλίας και δηλώνεται εγγράφως στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Τα σχετικά μαθήματα προέρχονται από τον κατάλογο των προσφερομένων κατά το αντίστοιχο εξάμηνο φοίτησης μαθημάτων της κατεύθυνσης στην οποία ανήκει ο φοιτητής, με δυνατότητα επιλογής ενός (1) ΥΕ μαθήματος από άλλη κατεύθυνση κατά το Β' ή Γ' εξάμηνο σπουδών. Εφόσον κάποιο μάθημα δεν πρόκειται να διδαχθεί, ενημερώνονται οι φοιτητές και ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και καθορίζεται η ημέρα και ώρα της αναπλήρωσης του μαθήματος.

Ως γλώσσα διδασκαλίας ορίζεται η ελληνική γλώσσα. Μέρος του υλικού της διδασκαλίας μπορεί να είναι στην αγγλική ή άλλη γλώσσα. Η συγγραφή των Διπλωματικών Εργασιών γίνεται στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 5

Διάρκεια σπουδών του Π.Μ.Σ.

Η συνολική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στα δύο (2) έτη ήτοι στα 4 διδακτικά εξάμηνα. Η συνολική διάρκεια των σπουδών δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των πέντε (5) διδακτικών εξαμήνων, εφόσον παραταθεί ή ανασταλεί μετά από αιτήματα παράτασης ή αναστολής, αντίστοιχα, που περιγράφονται στη συνέχεια στον παρόντα κανονισμό. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Το όριο απουσιών δεν μπορεί να είναι ανώτερο του 20% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων.

Άρθρο 6

Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Ιδρύματος ή άλλων πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και διαθέτουν αναγνωρισμένο συγγραφικό και ερευνητικό έργο, όπως επίσης καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Δυνατή είναι η ανάθεση επικουρικού έργου σε διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Η επιλογή των διδασκόντων γίνεται με πρόταση της συντονιστικής επιτροπής και εγκρίνεται από την Συνέλευση. Το Διδακτικό, τεχνικό και άλλο διοικητικό ή ερευνητικό προσωπικό θα λαμβάνει οποιαδήποτε μορφή αποζημίωσης για την απασχόληση στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις αποφάσεις της συντονιστικής επιτροπής.

Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. διασφαλίζεται από τον προϋπολογισμό του.

Άρθρο 7

Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των θέσεων προσδιορίζεται κατ' ανώτατο σε 25 άτομα ανά κατεύθυνση, επικαιροποιείται κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του τμήματος και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. κάθε έτος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ των υποψηφίων γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούντες ως υπεράριθμοι. Υπότροφοι του Ι.Κ.Υ. εισάγονται στο Π.Μ.Σ. χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία που περιγράφεται κατωτέρω. Το ίδιο ισχύει και για αλλοδαπούς υποτρόφους του Ελληνικού κράτους. Ο αριθμός των θέσεων που καταλαμβάνουν οι υπότροφοι δεν επηρεάζει τον αριθμό των θέσεων της ειδικεύσεως και καθορίζεται κάθε έτος από τη Συνέλευση. Προκειμένου για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των κύκλων σπουδών ο συνολικός αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών των

Π.Μ.Σ. του τμήματος δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% του συνόλου των προπτυχιακών φοιτητών και ο συνολικός αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα δεν μπορεί να υπερβαίνει το 8% του συνόλου των προπτυχιακών φοιτητών.

Άρθρο 8

Προκήρυξη θέσεων - Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Στο Π.Μ.Σ. εγγράφονται κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. Η σχετική με το Π.Μ.Σ. προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγκρίνεται από την Συνέλευση του τμήματος μετά από πρόταση της συντονιστικής επιτροπής. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο του τμήματος Ιστορίας, στον δικτυακό τόπο του Ιδρύματος και ενδεχόμενα στον έντυπο και στον ηλεκτρονικό τύπο. Στη προκήρυξη αναφέρονται: i. ο μέγιστος αριθμός των φοιτητών που θα γίνουν αποδεκτοί στο Π.Μ.Σ. ανά κατεύθυνση, ii. οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής, iii. τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν, iv. η διεύθυνση υποβολής της αίτησης και η προθεσμία υποβολής καθώς και κάθε άλλη πληροφορία κριθεί αναγκαία για τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

Άρθρο 9

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία που ακολουθείται έως την τελική επιλογή των σπουδαστών στο Π.Μ.Σ. περιγράφεται ως εξής:

1) Αίτηση συμμετοχής και συνοδευτικός φάκελος προσόντων των υποψηφίων. Ειδικότερα, οι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τ.Ι.Σ. αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής στο Π.Μ.Σ. (βλ. το σχετικό έντυπο στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.) και συνοδευτικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: i Αντίγραφο πτυχίου και στην περίπτωση που είναι απόφοιτος/η Σχολής της αλλοδαπής και η αναγνώριση από το ΔΟΑ-ΤΑΠ, ii Αναλυτική βαθμολογία, iii. Πιστοποιητικά βαθμού γνώσης ξένων γλωσσών, iv. Βιογραφικό σημείωμα, v. Επιστημονικές ή άλλες δημοσιεύσεις, εφόσον υπάρχουν, vi. Δύο συστατικές επιστολές, εφόσον υπάρχουν.

2) Συμμετοχή σε γραπτές εισαγωγικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται σε ετήσια βάση σε καθορισμένο χώρο του τμήματος Ιστορίας. Μόνον σε ειδικές περιπτώσεις (άτομα με ειδικά προβλήματα και κάτοχοι επίσημης ιατρικής γνωμάτευσης) είναι δυνατή η διεξαγωγή προφορικών εξετάσεων. Οι υποψήφιοι εξετάζονται σε δύο θεματικές της Ειδικεύσεως, με δυνατότητα επιλογής ανάλογα με την κατεύθυνση. Η ύλη τους (με ενδεικτική βιβλιογραφία) ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

Τα θέματα στα οποία εξετάζονται οι υποψήφιοι συντάσσονται γραπτώς και κληρώνονται κατά την ημέρα διεξαγωγής των εξετάσεων ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης. Η χρονική διάρκεια των εξετάσεων ανέρχεται στις δύο (2) ώρες.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι υποψήφιοι δεν διαθέτουν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας μιας ξένης γλώσσας, των γραπτών εισαγωγικών εξετάσεων προη-

γείται γραπτή εξέταση σε μία από τις ακόλουθες ξένες γλώσσες: αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ιταλικά, την οποία επιλέγει ο υποψήφιος. Η επιλογή της γλώσσας γίνεται από τον υποψήφιο και η εξέταση συνίσταται στην κατανόηση κειμένου σχετικού με την ειδικεύση.

3) Προφορική Συνέντευξη του υποψηφίου. Η συνέντευξη πραγματοποιείται μετά το πέρας των εισαγωγικών γραπτών εξετάσεων. Κατά τη διάρκειά της ο υποψήφιος αναλύει τους λόγους και τα κριτήρια της επιλογής της συγκεκριμένης κατεύθυνσης και παρουσιάζει τα ερευνητικά του ενδιαφέροντα πάνω στο συγκεκριμένο κλάδο.

4) Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία ορίζεται από τη Συνέλευση του τμήματος. Απαρτίζεται από δύο τακτικά και δύο αναπληρωματικά ανά κατεύθυνση μέλη. Όλοι ανήκουν στους Καθηγητές του Τ.Ι.Σ. και το γνωστικό τους αντικείμενο είναι συναφές με την Ειδικεύση στην οποία εξετάζονται οι υποψήφιοι. Η συμμετοχή των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης σε όλα τα στάδια της διαδικασίας είναι υποχρεωτική και ισοδύναμη.

5) Η επιλογή των υποψηφίων βασίζεται στα ακόλουθα στοιχεία με τον αντίστοιχο για το καθένα συντελεστή: α) Αξιολόγηση των γραπτών (40%): Τα γραπτά των υποψηφίων βαθμολογούνται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης της κάθε ειδικεύσεως. Σε περίπτωση απόκλισης άνω των τριών (3) μονάδων μεταξύ των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, το γραπτό αναβαθμολογείται. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται μεταξύ μηδέν και δέκα (0-10) με κατώτατο όριο επιτυχίας το έξι (6). β) Επεξεργασία φακέλου του υποψηφίου (40%): Κατά την αξιολόγηση του φακέλου των υποψηφίων λαμβάνονται τα ακόλουθα κριτήρια σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 1 του ν. 3685 (ΦΕΚ 148 Α'), ήτοι ο βαθμός πτυχίου, η επίδοση του υποψηφίου σε μαθήματα συναφή με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., η γλωσσομάθεια και η μέχρι τούδε ερευνητική δραστηριότητα, γ) Προφορική Συνέντευξη (20%): Εδώ εκτιμώνται η συγκρότηση των υποψηφίων καθώς και η σαφήνεια και ο βαθμός πρωτοτυπίας των ερευνητικών τους στόχων.

6) Ο πίνακας των επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ. επικυρώνεται από την Συνέλευση και η εγγραφή τους ολοκληρώνεται εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ανακοίνωση του πίνακα των επιτυχόντων.

Άρθρο 10

Παράταση φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών

Παράταση των σπουδών, η οποία δεν ξεπερνά το ν+1 (ένα) εξάμηνο, είναι δυνατή κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του σπουδαστή προς τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το αργότερο κατά το τελευταίο εξάμηνο της φοίτησης του. Η Σ.Ε. εξετάζει το αιτιολογικό του αιτήματος παράτασης και εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Συνέλευση, η οποία τελικά και αποφασίζει για την έγκριση ή απόρριψη του. Στις περιπτώσεις φοιτητών μερικής φοίτησης, η διάρκεια των σπουδών παρατείνεται κατά ένα έτος.

Άρθρο 11

Αναστολή φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών

Προβλέπεται, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φοι-

τητή, η δυνατότητα αναστολής των σπουδών για διάστημα που δεν μπορεί να ξεπερνά τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Η Σ.Ε. εξετάζει το αιτιολογικό του αιτήματος παράτασης και εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Συνέλευση, η οποία τελικά και αποφασίζει για την έγκριση ή απόρριψη του. Η άδεια αναστολής δίνεται μόνο μία φορά. Ο χρόνος αναστολής δεν υπολογίζεται στον συνολικό χρόνο φοίτησης στο Π.Μ.Σ. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του φοιτητή. Η φοιτητική ιδιότητα ανακτάται μετά τη λήξη της αναστολής.

Άρθρο 12

Τέλη φοίτησης - Υποτροφίες -
Πόροι - Διοικητική, τεχνική και οικονομική
λειτουργία Π.Μ.Σ.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. βασίζονται σε πόρους από ερευνητικά προγράμματα, χορηγίες και άλλες νόμιμες δράσεις, καθώς και σε δίδακτρα των φοιτητών, που ορίζονται σε πεντακόσια (500) ευρώ ανά εξάμηνο σπουδών. Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) και κατανέμονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 3685 (ΦΕΚ 148 Α'). Ο διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που δεν απαλλάσσονται από την καταβολή των τελών, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, υποχρεούνται να καταβάλλουν τα δίδακτρα στην αρχή κάθε εξαμήνου, εντός δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων του αντίστοιχου εξαμήνου. Η μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών αποτελεί λόγο διαγραφής από το Π.Μ.Σ.. Σε περίπτωση αποχώρησης, διαγραφής ή ανεπιτυχούς ολοκλήρωσης των σπουδών τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μετά την εγγραφή τους δικαιούνται δελτίο μειωμένου εισιτηρίου καθώς και υγειονομικής και νοσοκομειακής περίθαλψης.

Οι ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε υλικοτεχνική υποδομή καλύπτονται από την υφιστάμενη που έχει εξασφαλιστεί από προμήθειες των προηγούμενων ετών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και εκείνη που θα διατεθεί στο μέλλον από το τμήμα Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου και τη σχολή στην οποία ανήκει. Η Συνέλευση του Τ.Ι.Σ. αποφασίζει για τους χώρους και τον εξοπλισμό που θα διατίθενται στα Π.Μ.Σ. του Τ.Ι.Σ. Επιπροσθέτως, το Π.Μ.Σ. μπορεί να προβαίνει σε αγορές εξοπλισμού, εις βάρος του προϋπολογισμού του, σύμφωνα με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο διαχείρισης του Δημοσίου και του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Άρθρο 13

Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. διακρίνεται στα ακόλουθα στάδια: α) Υποχρεωτική παρακολούθηση μαθημάτων κατά

τα τρία πρώτα εξάμηνα Σπουδών, β) Συγγραφή κατά το τελευταίο εξάμηνο σπουδών της διπλωματικής εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών εκπαιδευτικών και διδακτικών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική και ελέγχεται από τους διδάσκοντες. Το επιτρεπτό όριο απουσιών ορίζεται στο 20% του συνόλου των ωρών διδασκαλίας εκάστου μαθήματος. Ειδικές περιπτώσεις (π.χ. χρόνιας ασθένειας κ.λπ.) αντιμετωπίζονται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Ο τρόπος αξιολόγησης των σπουδαστών σε κάθε μάθημα καθορίζεται από το διδάσκοντα και μπορεί να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες γραπτές εργασίες (με δυνατότητα προφορικής παρουσίασης), γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή συνδυασμός των παραπάνω. Παράλληλα συνεκτιμάται η συνολική παρουσία και συμμετοχή του φοιτητή στο μάθημα. Η αξιολόγηση γίνεται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων σε καθορισμένη ημερομηνία και δεν έχει επαναληπτικό χαρακτήρα. Στις περιπτώσεις μαθημάτων που διδάσκονται από περισσότερους του ενός διδάσκοντες η συμμετοχή τους στην διαδικασία αξιολόγησης είναι ισοδύναμη. Η βαθμολογική κλίμακα με δυνατότητα διαβάθμισης μισού βαθμού (0,5) κυμαίνεται μεταξύ μηδέν (0) και δέκα (10) με κατώτατο όριο επιτυχίας το έξι (6). Η βαθμολογία εκάστου μαθήματος κατατίθεται στη Γραμματεία εντός ενός μηνός (1) από το πέρας των εξετάσεων.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την συνέχιση των σπουδών κρίνεται η επιτυχής δοκιμασία του σπουδαστή στα απαιτούμενα εξαμηνιαία μαθήματα.

Άρθρο 14

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Στόχος της Μ.Δ.Ε είναι να καταδείξει: α) Τη μεθοδολογική και θεωρητική συγκρότηση και επάρκεια των υποψηφίων, β) την ικανότητα τους στην αναλυτική και συνθετική χρήση των πηγών και της βιβλιογραφίας, γ) τη δυνατότητα τους στην συγγραφή αυτόνομης επιστημονικής μελέτης. Η Μ.Δ.Ε. δεν αποσκοπεί απαραίτητα στην παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής γνώσης.

Ο προσδιορισμός του θέματος της Μ.Δ.Ε. εκάστου φοιτητή του Π.Μ.Σ. γίνεται στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου φοίτησης και έχει ως αφετηρία την υποβολή αίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή προς την Σ.Ε., στην οποία αναφέρεται το προτεινόμενο θέμα της Διπλωματικής Εργασίας καθώς και ο προτεινόμενος Επιβλέπων της Διπλωματικής Εργασίας. Η επιλογή του θέματος γίνεται σε συνεργασία με έναν εκ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., τον οποίο επιλέγει ο φοιτητής, και ο οποίος έχει το ρόλο του Επιβλέποντος καθηγητή. Τα θέματα των Μ.Δ.Ε. κατατίθενται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. με συνοδευτικό έγγραφο του Επιβλέποντος καθηγητή, με το οποίο δηλώνεται ότι δέχεται την επίβλεψη της σχετικής εργασίας. Τα θέματα των Μ.Δ.Ε., οι Επιβλέποντες καθώς και η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο Επιβλέπων, ορίζονται από την Σ.Ε. και εγκρίνονται από την Συνέλευση. Τροποποίηση του θέματος μπορεί να γίνει κατόπιν αιτήματος του φοιτητή προς τη Σ.Ε. έως και την ολοκλήρωση του 3ου εξαμήνου φοίτησης του σπου-

δαστή. Αλλαγή επιβλέποντος καθηγητή προβλέπεται μόνον σε ειδικές περιπτώσεις οι οποίες εξετάζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει άλλο πρόσωπο ως Επιβλέποντα μετά από έγκριση από τη Συνέλευση. Ο Επιβλέπων πρέπει να είναι διδάσκων στο Π.Μ.Σ., με ερευνητικά ενδιαφέροντα συναφή με το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας και είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη και καθοδήγηση της διπλωματικής εργασίας.

ΜΟΡΦΗ Μ.Δ.Ε.: Η Μ.Δ.Ε. είναι γραμμένη σε ηλεκτρονικό υπολογιστή και χαρτοβιβλιοδετημένη. Ως κατώτατο όριο ορίζονται οι 20.000 και ως ανώτατο οι 30.000 λέξεις (κείμενο, σημειώσεις, βιβλιογραφία). Σ' αυτές μπορούν να προστεθούν παραρτήματα καθώς και εικόνες ή σχέδια για τα οποία δηλώνεται η προέλευση τους. Στο εξώφυλλο αναγράφεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή και το τμήμα, ο τίτλος της Μ.Δ.Ε, το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ημερομηνία κατάθεσης. Στο εσώφυλλο σημειώνονται το όνομα του Επιβλέποντος καθηγητή και η ημερομηνία έγκρισης με την ένδειξη ότι «Η έγκριση της Μεταπτυχιακής Εργασίας από το τμήμα Ιστορίας του Ιονίου Πανεπιστημίου δεν υποδηλώνει υποχρεωτικά ότι το τμήμα αποδέχεται τις απόψεις του συγγραφέα».

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Μ.Δ.Ε.: Η Μ.Δ.Ε. κατατίθεται στην ολοκληρωμένη μορφή της στον Επιβλέποντα καθηγητή με το πέρας του χρόνου φοίτησης των σπουδαστών του Π.Μ.Σ. Ο Επιβλέπων καθηγητής καταθέτει εντός σαράντα (40) ημερών Εισηγητική Έκθεση στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Συνέλευση, ακόμα και στην περίπτωση που η εισήγηση του Επιβλέποντα καθηγητή είναι αρνητική, ορίζει τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Σ' αυτή μετέχουν ο Επιβλέπων καθηγητής και δύο Καθηγητές ή Λέκτορες ή Ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδος. Η επιλογή τους γίνεται με βάση τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου. Η τελική αξιολόγηση της Μ.Δ.Ε. γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από τη σύσταση της Εξεταστικής Επιτροπής και προϋποθέτει την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. από τον υποψήφιο ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η διαδικασία της υποστήριξης λαμβάνει χώρα σε προκαθορισμένο χρόνο και χώρο, τα οποία γνωστοποιούνται στον υποψήφιο και στη Γραμματεία του τμήματος τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την προφορική υποστήριξη. Τη διαδικασία συντονίζει το κατά βαθμίδα ανώτερο μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής και διαρκεί συνολικά μία (1) ώρα, στη διάρκεια της οποίας γίνεται η παρουσίαση από τον υποψήφιο της εργασίας του, ερωτήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής και απαντήσεις του υποψηφίου.

Μετά το πέρας της προφορικής δοκιμασίας, η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία του υποψ. και βαθμολογεί την μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία σύμφωνα με τη βαθμολογική κλίμακα ένα-δέκα (1-10). Ως βάση ορίζεται ο βαθμός έξι (6). Η Μ.Δ.Ε. κρίνεται με βάση τη θεωρητική και μεθοδολογική επάρκεια, την εξοικείωση με τη σχετική βιβλιογραφία και τη συνθετική και αναλυτική ικανότητα που επέδειξε ο φοιτητής. Η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή ανακοινώνει την απόφαση της στον εξεταζόμενο και στη συνέχεια συντάσσει, υπογράφει και καταθέτει στην Γραμματεία του τμήματος πρακτικό της εξέτασης στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός.

Σε διάστημα 30 ημερών από την ολοκλήρωση της υποστήριξης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής καταθέτει ένα

(1) αντίγραφο της εργασίας του, στο οποίο έχουν ενσωματωθεί οι διορθώσεις/παρατηρήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Παράλληλα, συντάσσει περίληψη έκτασης περίπου 500 λέξεων, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει τη Διπλωματική του Εργασία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και στη Βιβλιοθήκη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Εάν η κρίση της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είναι αρνητική, η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ορίζει νέα ημερομηνία για τη δοκιμασία του υποψηφίου σε διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τέσσερις μήνες. Ο υποψήφιος καταθέτει τη νέα μορφή της Μ.Δ.Ε. στην οποία έχει ενσωματώσει τις παρατηρήσεις που έγιναν κατά την πρώτη κρίση. Στην περίπτωση που η Μ.Δ.Ε. απορριφθεί και στη δεύτερη κρίση, ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 15

Τελική Βαθμολογία

Ο φοιτητής ο οποίος συγκέντρωσε τον απαιτούμενο αριθμό διδακτικών μονάδων, όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, λαμβάνει το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.ΙΔ.) στην κατεύθυνση του Π.Μ.Σ. στην οποία φοίτησε. Ο βαθμός του Μ.Δ.Ε.ΙΔ. προκύπτει ως ο μέσος όρος βαθμολογίας των μαθημάτων και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υπολογίζεται ως δύο μαθήματα. Η κλίμακα της βαθμολογίας έχει τρεις διαβαθμίσεις: Καλώς (6-6,99), λίαν καλώς (7,00-8,50), άριστα (8,51-10).

Άρθρο 16

Προϋποθέσεις για τη λήψη τίτλου του Π.Μ.Σ.

Για τη λήψη τίτλου του Π.Μ.Σ. θα πρέπει να έχει συγκεντρωθεί η απαιτούμενος αριθμός διδακτικών μονάδων (90 μονάδες ECTS από τα μαθήματα των δύο εξαμήνων και 30 επιπλέον μονάδες ECTS από τη Διπλωματική Εργασία). Ο τελικός βαθμός, που αποτελεί τον μέσο όρο των βαθμών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας- η οποία υπολογίζεται ως δύο μαθήματα- θα πρέπει να είναι τουλάχιστον έξι (6). Μέχρι την καταληκτική ημερομηνία των σπουδών του, ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει παραδώσει βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου ότι έχει καταθέσει το κείμενο της διπλωματικής του καθώς και ότι δεν οφείλει συγγράμματα ή άλλο επιστημονικό υλικό που είχε δανειστεί κατά τη διάρκεια της φοίτησης.

Άρθρο 17

Υποχρεώσεις φοιτητών του Π.Μ.Σ.

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., υποχρεούνται να προσφέρουν επικουρικό έργο σε διάφορες δραστηριότητες του τμήματος, όπως είναι η επιτήρηση των εξετάσεων και η διοργάνωση εκδηλώσεων του τμήματος, ανάλογα με τις αποφάσεις της Σ.Ε. και του τμήματος.

Άρθρο 18

Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές με τη συμπλήρωση ειδικού ερω-

τηματολογίου αξιολόγησης. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και την βελτίωση των υφιστάμενων υποδομών του Π.Μ.Σ. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης, εφαρμόζονται και οι διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης, διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας του Π.Μ.Σ. και όποιες άλλες προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 19

Μεταβατικές διατάξεις

Για την επίλυση οποιουδήποτε ζητήματος ήθελε

προκύψει, ερμηνευτικού ή άλλου, σχετικά με τις μεταπτυχιακές σπουδές, καθώς και για την τροποποίηση του παρόντος κανονισμού, αρμόδιο όργανο λήψης απόφασης είναι η Συνέλευση του τμήματος Ιστορίας, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζει διαφορετικά ο νόμος και οι αποφάσεις της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Κέρκυρα, 18 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΡΥΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

