



**ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**  
**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Φιλοσόφων και Τζεβελέκη, 31100 Λευκάδα, Τηλ. 2645026160, e-mail [gramdev@ionio.gr](mailto:gramdev@ionio.gr)

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Ο «Οδηγός Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών» και το «Πρότυπο (template) για τη συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας» είναι διαθέσιμα στον ιστότοπο του Τμήματος και συγκεκριμένα στο <https://rd.ionio.gr/gr/undergraduate/thesis/>. **Μελετήστε τα προσεκτικά!**

### **Η διαδικασία για την εκπόνηση πτυχιακών εργασιών έχει ως ακολούθως:**

**Ανακοίνωση θεμάτων:** Τα διαθέσιμα για το εξάμηνο θέματα πτυχιακών εργασιών ανακοινώνονται από τη Γραμματεία στον ιστότοπο του Τμήματος (<https://rd.ionio.gr/gr/>) κατά την 1<sup>η</sup> εβδομάδα του εξαμήνου (συνήθως είναι η **1<sup>η</sup> εβδομάδα του Οκτωβρίου** για το χειμερινό εξάμηνο και η **3<sup>η</sup> εβδομάδα του Φεβρουαρίου** για το εαρινό εξάμηνο).

**Δήλωση θέματος:** Οι φοιτητές/ήτριες δηλώνουν θέμα πτυχιακής εργασίας την εβδομάδα μετά τις δηλώσεις μαθημάτων (είναι συνήθως η **4η εβδομάδα του Οκτωβρίου** για το χειμερινό εξάμηνο και η **2<sup>η</sup> εβδομάδα του Μαρτίου** για το εαρινό εξάμηνο). Οι φοιτητές/ήτριες, μετά από συνεννόηση με τον/ην επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια, συμπληρώνουν τη «**Δήλωση Θέματος Πτυχιακής Εργασίας**» (έντυπο ΠΕ 2) και τη στέλνουν στον/ην επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια. Στη συνέχεια, οι επιβλέποντες/ουσες καθηγητές/ήτριες στέλνουν όλες τις Δηλώσεις στη Γραμματεία με κοινοποίηση στον/ην φοιτητή/ήτρια.

**Διαδικασία για την Εξέταση:** Προκειμένου να εξεταστεί η πτυχιακή εργασία,

(1)ο/η φοιτητής/ήτρια συμπληρώνει και **στέλνει την αίτηση (έντυπο ΠΕ 4)** στον/ην επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια **μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαρτίου** (μετά το τέλος του χειμερινού εξαμήνου), μέσα **στο πρώτο δεκαπενθήμερο του Νοεμβρίου** (μετά το τέλος του εαρινού εξαμήνου). Η αίτηση συνοδεύεται **υποχρεωτικά** από:

- την πτυχιακή εργασία σε μορφή pdf,
- υπεύθυνη δήλωση του/της φοιτητή/ήτριας ότι η εργασία ακολούθησε πλήρως το «Πρότυπο (template) για τη συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας» και ότι συνάδει με τα προβλεπόμενα στον «Οδηγό Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών» (βλ. Σημείωση 6).

(2)ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/ήτρια, αφού ελέγξει τα παραπάνω, υποβάλλει στη Γραμματεία **όλα τα παραπάνω, καθώς και την «Εισηγητική Έκθεση» (έντυπο ΠΕ 5)**, στην οποία ορίζεται η Επιτροπή Εξέτασης.

**Εξέταση/παρουσίαση:** Λαμβάνει χώρα υποχρεωτικά **μέσα στον Μάρτιο** (μετά το τέλος του χειμερινού εξαμήνου) ή **μέσα στον Νοέμβριο** (μετά το τέλος του εαρινού εξαμήνου), με την προϋπόθεση ότι έχει γίνει η διαδικασία για την εξέταση όπως περιγράφεται παραπάνω.

**Αξιολόγηση:** Στην περίπτωση θετικής έκβασης, η αξιολόγηση ολοκληρώνεται ως εξής:

(1) Ο/Η φοιτητής/ήτρια υποβάλλει **εντός δύο εβδομάδων από την ημερομηνία της εξέτασης** σε όλα τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης:

- το τελικό κείμενο σε μορφή pdf,
- υπεύθυνη δήλωση ότι το τελικό κείμενο έχει ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής Εξέτασης, ότι ακολούθησε πλήρως το «Πρότυπο (template) για τη



**ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**  
**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Φιλοσόφων και Τζεβελέκη, 31100 Λευκάδα, Τηλ. 2645026160, e-mail [gramdev@ionio.gr](mailto:gramdev@ionio.gr)

συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας» και ότι συνάδει με τα προβλεπόμενα στον «Οδηγό Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών» (βλ. Σημείωση 6).

**(2) ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/ήτρια, αφού ελέγξει τα παραπάνω, υποβάλλει στη Γραμματεία και κοινοποιεί στον/ην φοιτητή/ήτρια το «Πρακτικό Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας» (έντυπο ΠΕ 6) υπογεγραμμένο από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, καθώς και όλα τα παραπάνω.**

**Στην περίπτωση αρνητικής έκβασης, ο/η φοιτητής/ήτρια έχει δικαίωμα να επαναδρομολογήσει τη διαδικασία κατά την επόμενη περίοδο εξέτασης πτυχιακών εργασιών.**

**Υποβολή εκτυπωμένου αντιγράφου:** Ο/Η φοιτητής/ήτρια, αφού λάβει την ανωτέρω κοινοποίηση, οφείλει εντός δύο εβδομάδων να παραδώσει αυτοπροσώπως ή να αποστείλει εκτυπωμένο αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας στη Γραμματεία (συστημένη επιστολή με σφραγίδα ταχυδρομείου).

**Σημείωση 1:** Η πτυχιακή εργασία είναι ατομική. Δεν επιτρέπονται ομαδικές πτυχιακές εργασίες.

**Σημείωση 2:** Εξέταση πτυχιακής μπορεί να γίνει και τις δύο (2) εβδομάδες μετά την εξεταστική περίοδο του Ιουνίου, με την προϋπόθεση ότι η δήλωση θέματος έγινε το προηγούμενο χειμερινό εξάμηνο ή νωρίτερα. Η αίτηση για εξέταση (βλ. παραπάνω) γίνεται εντός της εξεταστικής του Ιουνίου, η πτυχιακή εργασία εξετάζεται κατά τις δυο εβδομάδες μετά την εξεταστική του Ιουνίου, και το εκτυπωμένο κείμενο υποβάλλεται στη Γραμματεία εντός δύο εβδομάδων από την εξέταση.

**Σημείωση 3:** Προβλέπεται η δυνατότητα παράτασης για ένα εξάμηνο με τη σύμφωνη γνώμη του/ης επιβέποντος/ουσας καθηγητή/ήτριας. Η αίτηση παράτασης (έντυπο ΠΕ03) υπογράφεται από τον/ην φοιτητή/ήτρια και τον/την επιβέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια. Στη συνέχεια ο/η φοιτητής/ήτρια καταθέτει την αίτηση παράτασης στη Γραμματεία με κοινοποίηση στον/ην επιβέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια. Οι φοιτητές/ήτριες μπορούν να αιτηθούν παράτασης έως δύο (2) φορές. Αν μια πτυχιακή εργασία δεν ολοκληρωθεί μετά από δυο παρατάσεις, τότε ακυρώνεται και ο/η φοιτητής/ήτρια πρέπει να δηλώσει νέο θέμα από την αρχή.

**Σημείωση 4:** Προσοχή! Το εκτυπωμένο αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας πρέπει να ακολουθεί **απαρέγκλιτα το «Πρότυπο (template) για τη συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας»**, κάτι για το οποίο ο/η φοιτητής/ήτρια δεσμεύεται με Υπεύθυνη Δήλωση.

**Σημείωση 5:** Για τροποποίηση του θέματος πτυχιακής εργασίας απαιτείται αίτηση του/της επιβέποντος/ουσας καθηγητή/ήτριας στη Γραμματεία (με κοινοποίηση στον/ην φοιτητή/ήτρια). Στην αίτηση πρέπει να αναγράφεται ο τίτλος του αρχικού θέματος, ο τίτλος του τροποποιημένου θέματος και η αιτιολόγηση της τροποποίησης.

**Σημείωση 6:** Για να εκδώσετε Υπεύθυνη Δήλωση, πηγαίνετε στον ακόλουθο ιστότοπο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-uepethunes-deloses> και συμπληρώστε το ακόλουθο κείμενο: « το κείμενο της πτυχιακής εργασίας που υποβάλλω ακολούθησε πλήρως το 'Πρότυπο (template) για τη συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας' και συνάδει με τα προβλεπόμενα στον 'Οδηγό Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών' του Τμήματος Περιφερειακής Ανάπτυξης του Ιονίου Πανεπιστημίου ».

**Σημείωση 7:** Παρακολουθείτε τις ανακοινώσεις στον ιστότοπο του Τμήματος <https://rd.ionio.gr/gr/>.