

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΕΔΙΒΙΜ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Ο Κανονισμός Σπουδών του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π. έχει δημοσιευτεί στα Άρθρα 6, 7, 8, 9 και 10 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π., καθώς και στις κανονιστικές αποφάσεις του Συμβουλίου του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π. που τον συμπληρώνουν.

Άρθρο 6

Επιμορφωτικά και Εκπαιδευτικά Προγράμματα

Τα εκπαιδευτικά ή επιμορφωτικά προγράμματα υλοποιούνται αποκλειστικά από το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Ιονίου Πανεπιστημίου ή σε συνεργασία με Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. άλλων Α.Ε.Ι., Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα (Ε.Π.Ι.), ερευνητικά κέντρα, τεχνολογικούς φορείς και ινστιτούτα της ημεδαπής του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), καθώς και με Ιδρύματα της αλλοδαπής.

6.1. Υλοποίηση Προγραμμάτων Εκπαίδευσης

Οι μέθοδοι υλοποίησης των προγραμμάτων δύναται να διαφέρουν ανά περίπτωση και διενεργούνται εν όλω ή εν μέρει διά ζώσης ή με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Εφόσον γίνεται χρήση εξ αποστάσεως πλατφορμών και εργαλείων, αυτά πρέπει είτε να είναι πιστοποιημένα, είτε να συνάδουν με τα αναφερόμενα στους ισχύοντες κανονισμούς ηλεκτρονικής μάθησης του Κέντρου ή του Ιδρύματος.

6.2 Γλώσσα Υλοποίησης Προγραμμάτων

Η γλώσσα στην οποία υλοποιούνται κατά κανόνα τα προγράμματα (εκπαιδευτικό υλικό, επικοινωνία με εκπαιδευόμενους κ.λπ.) είναι η Ελληνική. Επιπλέον, το εκπαιδευτικό υλικό (σημειώσεις, παρουσιάσεις κ.λπ.) αναπτύσσεται στην Ελληνική. Εκπαιδευτικό υλικό στην Αγγλική γλώσσα είναι δυνατό να διατίθεται όπου αυτό κρίνεται εφικτό και αναγκαίο. Δύναται να υλοποιούνται προγράμματα αμιγώς στην Αγγλική ή και σε άλλη γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να αναφέρεται η γλώσσα υλοποίησης στην περιγραφή κάθε προγράμματος, καθώς και στα απαραίτητα προσόντα κάθε υποψήφιου εκπαιδευόμενου καθώς και των εκπαιδευτών.

6.3 Οδηγός Σπουδών

Η πρόταση για την εκπόνηση εκπαιδευτικού ή επιμορφωτικού προγράμματος υποβάλλεται στο Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του Ιονίου Πανεπιστημίου από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του προγράμματος προς το Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Η πρόταση περιέχει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) τον τίτλο του προγράμματος, ο οποίος πρέπει να ανταποκρίνεται στο περιεχόμενό του, β) τη χρονική διάρκεια του προγράμματος και τις συνολικές ώρες επιμόρφωσης, γ) τη συνοπτική περιγραφή του προγράμματος και των επιδιωκόμενων στόχων, δ) το θεματικό πεδίο, ε) τη διάρθρωσή του σε επιμέρους ενότητες και τον αριθμό και το αντικείμενο τους, εάν υπάρχουν, στ) τον Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο του προγράμματος, ζ) τις μεθόδους υλοποίησης του προγράμματος, η) ενδεικτικό εκπαιδευτικό υλικό, θ) τα ελάχιστα προσόντα που απαιτούνται για τη συμμετοχή των υποψηφίων, ι) το κόστος παρακολούθησης του προγράμματος, ια) τον ανώτατο αριθμό εκπαιδευομένων, εάν προτείνεται, ιβ) τον προσδιορισμό των μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος και των

επαγγελματικών αποτελεσμάτων (μικροδιαπιστευτήρια microcredentials) ή τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS), που αποκτούνται από την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος ή κάθε επιμέρους ενότητας του προγράμματος, εάν διαρθρώνεται σε ενότητες, ιγ) τον τρόπο αξιολόγησης των εκπαιδευομένων, ιδ) τους συνεργαζόμενους φορείς υλοποίησης του προγράμματος και ιε) τον εκτιμώμενο προϋπολογισμό του προγράμματος.

Άρθρο 7

Διαδικασία Υποβολής -Υλοποίησης – Ολοκλήρωσης Προγράμματος

Υποβολή Προγράμματος

Για την ένταξη ενός εκπαιδευτικού προγράμματος στο πλαίσιο δραστηριοτήτων του ΚΕΔΙΒΙΜ Ιονίου Πανεπιστημίου απαραίτητη είναι η υποβολή αιτήματος ένταξης του Ακαδημαϊκού Υπευθύνου προς το Συμβούλιο του Κέντρου. Η υποβολή αιτήματος ένταξης έχει συγκεκριμένη δομή και συνοδεύεται από τα έντυπα, όπως αυτά έχουν εγκριθεί από το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π.

Έγκριση Προγράμματος

Μετά την υποβολή της αίτησης και των απαραίτητων εντύπων, ο Διευθυντής του Κέντρου ελέγχει την πρόταση και εάν είναι πλήρης, την αποστέλλει στην Γραμματεία του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π., ώστε να εξεταστεί στην επόμενη Συνεδρίαση του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π. Κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Συμβουλίου του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π. το Συμβούλιο αποφασίζει την ένταξη ή μη του προγράμματος και προωθείται προς έγκριση από το Πρυτανικό Συμβούλιο. Για την εισήγηση και έγκριση του προγράμματος λαμβάνονται υπόψιν α. η πληρότητα της υποβληθείσας πρότασης, β. η εκπαιδευτική πληρότητα των σχεδίων των προγραμμάτων σπουδών, γ. η βιωσιμότητα και σκοπιμότητα του προγράμματος.

Το Συμβούλιο δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις ή/και διορθώσεις σε μία πρόταση όπως επίσης να απορρίψει μια πρόταση, εφόσον κρίνει ότι δεν ικανοποιούνται τα ως άνω κριτήρια. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης το Συμβούλιο έχει επίσης τη δυνατότητα να απευθυνθεί σε ειδικούς για την οριστική διαμόρφωση της κρίσης του. Σε περίπτωση θετικής κρίσης, η απόφαση του Συμβουλίου κοινοποιείται στην Επιτροπή Ερευνών για τις σχετικές ενέργειες της αρμοδιότητάς της. Όλα τα εγκεκριμένα προγράμματα δημοσιοποιούνται στην ενιαία πύλη (portal) του Κέντρου, η οποία θα διασυνδέεται λειτουργικά με το πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Με απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εγκρίνεται η υλοποίηση των προγραμμάτων και τα βασικά στοιχεία τους. Η απόφαση έγκρισης αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Κάθε εκπαιδευτικό ή επιμορφωτικό πρόγραμμα, καθώς και τα βασικά στοιχεία αυτού αναρτώνται υποχρεωτικά στην επίσημη ιστοσελίδα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., μετά από την έγκρισή του. Με επιμέλεια του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σε εξαμηνιαία βάση, κατάλογος των εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων που προσφέρονται μέσω του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται, κατόπιν απόφασης του Συμβουλίου του Κέντρου να προτείνει την έναρξη επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε τομείς αιχμής όπου

εμπεριστατωμένα υπάρχει έντονο επαγγελματικό ενδιαφέρον. Σε αυτή την περίπτωση ακολουθεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση.

Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται, κατόπιν απόφασης του Συμβουλίου του Κέντρου, να συμμετέχει σε προσκλήσεις που επισπεύδονται από φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) και απευθύνονται προς τα Κέντρα Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) του Μητρώου Φορέων Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η οικονομική διαχείριση των πόρων πάσης φύσεως συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων κατάρτισης και διά βίου μάθησης πραγματοποιείται μέσω των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι..

Ως Επιστημονικός Υπεύθυνος για τα ιδρυματικά έργα/προγράμματα ορίζεται ο Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου του Κέντρου μετά από σχετική απόφαση του Συμβουλίου. Το ΚΕΔΙΒΙΜ του Ιονίου Πανεπιστημίου υποχρεούται να εφαρμόζει τους όρους που καθορίζονται στην πρόσκληση κάθε συγχρηματοδοτούμενης δράσης συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και διά βίου μάθησης, τόσο ως προς τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης, όσο και ως προς την υλοποίηση των δράσεων επιμόρφωσης.

Υλοποίηση Προγράμματος

Εφόσον εγκριθεί ένα πρόγραμμα, οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι οφείλουν να:

Α) διασφαλίζουν τους όρους εφαρμογής του προγράμματος, όπως περιγράφονται στην εγκριθείσα πρόταση

Β) να διατηρούν αρχείο με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, όπως το πρόγραμμα σπουδών, τις αιτήσεις συμμετοχής, τα πρακτικά επιλογής και τα τεκμήρια αξιολόγησης των εκπαιδευομένων, κατάλογο των εκπαιδευομένων - ανά κύκλο προγράμματος- οι οποίοι ολοκλήρωσαν επιτυχώς, παρουσιολόγια ή ηλεκτρονικά αρχεία σε περίπτωση εξ αποστάσεως προγραμμάτων, ωρολόγιο πρόγραμμα και κατάλογο εκπαιδευτών όπου απαιτείται, εκπαιδευτικό υλικό.

Ολοκλήρωση Προγράμματος

Με την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος ο Επιστημονικός Υπεύθυνος διαβιβάζει στη Γραμματεία του Κέντρου συμπληρωμένα τα έντυπα που αφορούν στην ολοκλήρωση του προγράμματος, όπως αυτά έχουν εγκριθεί από το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π. καθώς και Βεβαίωση καταβολής των οικονομικών απαιτήσεων που αφορούν την εκπαίδευση των παραπάνω εκπαιδευόμενων, έχοντας τις οικονομικές αναφορές από τον Ειδικό Λογαριασμό.

Η οικονομική διαχείριση των εσόδων κάθε επιμορφωτικού προγράμματος πραγματοποιείται μέσω έργου/προγράμματος του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.). Σε ένα (1) έργο/πρόγραμμα του Ε.Λ.Κ.Ε. δύναται να πραγματοποιείται η οικονομική διαχείριση ενός (1) ή περισσότερων επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Η υπογραφή των Πιστοποιητικών ή των Βεβαιώσεων γίνεται από τους Επιστημονικούς Υπευθύνους και τον Πρόεδρο του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης Ιονίου Πανεπιστημίου μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών από την Γραμματεία και αποστέλλονται στους δικαιούχους.

Άρθρο 8

Τύποι πιστοποιητικών

Η επιτυχής ολοκλήρωση ενός προγράμματος οδηγεί στην απονομή πιστοποιητικού που βεβαιώνει την ολοκλήρωσή του. Η δομή των πιστοποιητικών είναι συγκεκριμένη για κάθε είδους πρόγραμμα, διά ζώσης, εξ αποστάσεως ή μεικτό, και φέρει την υπογραφή του Προέδρου του Κέντρου και θα ακολουθεί τις διαδικασίες που ορίζεται από το θεσμικό πλαίσιο για τη διά βίου μάθηση. Επίσης, σε ειδικές περιπτώσεις βραχυχρόνιων σεμιναρίων τα οποία δεν οδηγούν σε απονομή πιστοποιητικού επιμόρφωσης, μπορεί να χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης η οποία υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου. Σύμφωνα με τους όρους του κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος, βεβαίωση παρακολούθησης μπορεί να χορηγείται και στις περιπτώσεις εκείνες όπου κάποιος παρακολούθησε αλλά δεν ολοκλήρωσε το σύνολο του προγράμματος. Σε περίπτωση συνεργασίας με άλλους φορείς τα παρακάτω υποδείγματα μπορεί να τροποποιούνται με απόφαση του Συμβουλίου του Κέντρου. Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. απονέμει ενδεικτικά τα εξής πιστοποιητικά, στα οποία αναφέρεται και η μέθοδος υλοποίησης του προγράμματος:

1. Πιστοποιητικό Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης.
2. Πιστοποιητικό Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.
3. Πιστοποιητικό Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.
4. Βεβαίωση Παρακολούθησης.

Τα υποδείγματα των πιστοποιητικών στην ελληνική και αγγλική γλώσσα ακολουθούν την εκάστοτε απόφαση του Συμβουλίου του Κέντρου.

Ευρωπαϊκό Σύστημα Διδακτικών Μονάδων (ECTS)

Στα εκπαιδευτικά προγράμματα επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης ή κατάρτισης μπορεί να κατανέμονται Διδακτικές Μονάδες (ECTS). Τα σχετικά δεδομένα καταγράφονται με σαφήνεια ανά μάθημα στην περιγραφή του εκπαιδευτικού προγράμματος και αποτυπώνουν σε μετρήσιμη μορφή τα μαθησιακά αποτελέσματα, καθώς και τον χρόνο ενασχόλησης ενός μέσου φοιτητή για αυτό (ECTS). Το σύνολο των μαθησιακών αποτελεσμάτων (100%) επιμερίζεται ποσοστιαία σε κάθε θεματική ενότητα, όχι απαραίτητα ισομερώς. Εφόσον σε ένα πρόγραμμα κατανέμονται Διδακτικές μονάδες (ECTS), μαζί με το πιστοποιητικό χορηγείται και Europass Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού.

Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις επιμορφωτικών προγραμμάτων μπορούν να χρησιμοποιούνται ειδικές μονάδες όταν αυτές είναι καθιερωμένες στον κλάδο που εντάσσεται το πρόγραμμα.

Άρθρο 9

Θεματικά Πεδία

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και διά βίου Μάθησης του Ιονίου Πανεπιστημίου υλοποιεί προγράμματα σε Θεματικά Πεδία που περιλαμβάνουν τόσο γνωστικά αντικείμενα των διδασκόντων του Ιονίου Πανεπιστημίου και των κατηγοριών β και γ του άρθρου 10 του

εσωτερικού κανονισμού του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π., όσο και άλλα γνωστικά αντικείμενα στο πλαίσιο συνεργασιών βάσει του άρθρου 113 του ν. 4957/2022, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει από τον ν.5094/2024.

Τα θεματικά πεδία δραστηριοποίησης του Κέντρου Επιμόρφωσης είναι μεταξύ άλλων τα ακόλουθα

1. Κλασικές και Ανθρωπιστικές Επιστήμες
2. Ξένες Γλώσσες, Μετάφραση και Διερμηνεία
3. Μουσική και Οπτικοακουστικές Τέχνες
4. Τέχνες – Επιστήμες - Τεχνολογία
5. Τέχνες - Παιδεία και Πολιτισμός
6. Κοινωνικές, Πολιτικές και Νομικές Επιστήμες
7. Διοίκηση και Οικονομικές Επιστήμες
8. Τουρισμός
9. Θετικές Επιστήμες
10. Μηχανική και Τεχνολογία
11. Επιστήμες Υγείας και Αθλητισμός
12. Επιστήμες Αγωγής και Εκπαίδευσης
13. Επιστήμες Περιβάλλοντος
14. Γεωπονικές Επιστήμες, Τρόφιμα και Διατροφή
15. Πληροφορική
16. Επιστήμη της Πληροφορίας
17. Επιστήμες της Επικοινωνίας

Άρθρο 10

Εκπαιδευτές Προγραμμάτων - Μητρώο Εκπαιδευτών

Σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο (ν. 4957/2022 άρθρο 120) στο Κέντρο συγκροτείται Μητρώο Εκπαιδευτών, υπεύθυνος ορθής τήρησης του οποίου είναι ο Διευθυντής του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ιονίου Πανεπιστημίου (ν. 4957/2022 άρθρο 117).

Εκπαιδευτές του Κέντρου

Ως εκπαιδευτές σε προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να απασχοληθούν οι ακόλουθες κατηγορίες:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και αλλοδαπής,

β) ερευνητές α', β', γ' και δ' βαθμίδας των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) της ημεδαπής,

γ) μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Ιονίου Πανεπιστημίου,

δ) επισκέπτες Καθηγητές, επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές επί συμβάσει, συνεργαζόμενοι Καθηγητές και διδάσκοντες στους οποίους έχει ανατεθεί αυτοδύναμο διδακτικό έργο σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης,

ε) εκπαιδευτές του Μητρώου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ιονίου Πανεπιστημίου.

Ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και δια βίου Μάθησης του Ιονίου Πανεπιστημίου τηρεί ηλεκτρονικό αρχείο α) του Μητρώου Εκπαιδευτών και β) του Μητρώου Εκπαιδευομένων, όπως αυτό ορίζεται από το αρθ.120, παρ.3 του ν. 4957/2022, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει από τον ν.5094/2024.

Α)Το Μητρώο Εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. είναι ανοικτό σε αιτήσεις υποψηφίων και δύναται να ενταχθούν φυσικά πρόσωπα που είναι κατ' ελάχιστον κάτοχοι τίτλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής με αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.

Η αίτηση για ένταξη στο Μητρώο υποβάλλεται σε ένα ή περισσότερα από τα θεματικά πεδία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. με την απαραίτητη τεκμηρίωση συνάφειας.

Η ηλεκτρονική αίτηση του ενδιαφερόμενου ελέγχεται ως προς την πληρότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων την συνάφεια αντικειμένου και στη συνέχεια του αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο είτε αποδεικτικό ηλεκτρονικής υποβολής στο οποίο αναφέρονται όλα τα δηλωθέντα στοιχεία (εφόσον η αίτηση είναι πλήρης), είτε ενημέρωση για τυχόν ελλείψεις της αίτησης ώστε να συμπληρωθεί για να αποσταλεί το αποδεικτικό ηλεκτρονικής υποβολής.

Οι αιτήσεις αξιολογούνται από τον Διευθυντή του Κέντρου και εφόσον ικανοποιούνται τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα γίνεται η ένταξη στο Μητρώο με απόφαση του Συμβουλίου του Κέντρου (ν. 4957/2022, αρθ.120, παρ.3). Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Εάν ο/η ενδιαφερόμενος/-η διαφωνεί με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης υποβάλλει αίτηση θεραπείας στο Συμβούλιο του Κέντρου, το οποίο στην περίπτωση αυτή παραπέμπει το φάκελο του ενδιαφερόμενου για διατύπωση γνώμης σε τριμελή επιτροπή που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Ιονίου Πανεπιστημίου (εξαιρουμένων των μελών του Συμβουλίου).

Η ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών δεν συνεπάγεται αυτόματα τη συμμετοχή σε κάποιο από τα προγράμματα του Κέντρου.

Β) Στο Μητρώο Εκπαιδευομένων καταχωρίζεται κάθε εκπαιδευόμενος που εγγράφεται στα προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Στο μητρώο εκπαιδευομένων καταχωρίζονται τα αναγκαία στοιχεία των εκπαιδευομένων, τα προγράμματα στα οποία συμμετέχουν και ολοκληρώνουν επιτυχώς, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο στοιχείο που σχετίζεται με την παρακολούθηση των προγραμμάτων του Κέντρου.

Επιλογή Εκπαιδευτών

Για την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης και δια βίου μάθησης ο κάθε Επιστημονικός Υπεύθυνος προχωρεί στην συγκρότηση της επιστημονικής ομάδας αποτελούμενη από μέλη που εμπίπτουν στις κατηγορίες α, β, γ, δ του άρθρου 10 του κανονισμού. Σε περίπτωση μη κάλυψης των αναγκών από τις παραπάνω κατηγορίες ο Επιστημονικός Υπεύθυνος προχωρεί σε πρόσκληση στο Μητρώο Εκπαιδευτών του ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π.. Η πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Κέντρου μετά από έγκριση του Συμβουλίου του Κέντρου.

Σε κάθε πρόσκληση προγράμματος προσδιορίζονται τα θεματικά πεδία, τα στοιχεία που καθορίζουν τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας των διδασκόντων καθώς και τα ειδικότερα κριτήρια με τα οποία θα πραγματοποιηθεί η κατάταξη των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν αίτηση συμμετοχής, όπως προσδιορίζεται στην πρόσκληση σύμφωνα με τους όρους της, αξιολογούνται με βάση τα κριτήρια που αυτή ορίζει και κατατάσσονται από τριμελή επιτροπή που προτείνει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ορίζεται από το Συμβούλιο.

Ο πίνακας κατάταξης ανακοινώνεται μετά την έγκριση του από το Συμβούλιο στην ιστοσελίδα του Κέντρου. Τυχόν αιτήσεις θεραπείας ως προς τον πίνακα κατάταξης αντιμετωπίζονται σύμφωνα με όσα ισχύουν στις προσκλήσεις προσωπικού που διενεργεί το ΚΕΔΙΒΙΜ Ι.Π..

Σε ειδικές περιπτώσεις όπου οι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτές δεν ικανοποιούν τις ανάγκες ενός προγράμματος, μετά την ένταξη της επιμορφωτικής δράσης ο Επιστημονικός Υπεύθυνος προχωρά σε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ε.Λ.Κ.Ε. Ιονίου Πανεπιστημίου.

Για την απασχόλησή τους σε προγράμματα που διαχειρίζεται το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., όλες οι κατηγορίες εκπαιδευτών της παρ. 1 αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους των έργων/προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ή από τους πόρους του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.. Το ύψος της αμοιβής κάθε εκπαιδευτή καθορίζεται κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου προς την Επιτροπή Ερευνών. Για το σύνολο των αποδοχών των εκπαιδευτών των περ. β) έως ε) της παρ. 1 από τη συμμετοχή τους σε έργα/προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εφαρμόζεται το όριο της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α' 176). (ν.4957/2022 άρθρο 120, παρ. 2, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον Ν.5094/2024 αρθ. 71).