



ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Ι. Θεοτόκη 72, 49100 ΚΕΡΚΥΡΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Αρμόδιος Υπάλληλος : Δ. Φελούκα
Τηλ.: 26610 87659
Fax : 26610 87643

Κέρκυρα, 24/10/2013
Αρ.Πρωτ.: ΔΟ4/3075

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Με συντετμημένες προθεσμίες λόγω του κατεπείγοντος το Ιόνιο Πανεπιστήμιο προκειμένου να προβεί σε προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, τύπου **X-COPY** έως του ποσού των 5.000,00 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την κάλυψη των αναγκών του .

ΚΑΛΕΙ

τους ενδιαφερόμενους, έως και τις 31-10-2013 **ημέρα Πέμπτη** να υποβάλλουν τις οικονομικές τους προσφορές, **τιμή ανά δεσμίδα (χαρτί A4)**, σε σφραγισμένο φάκελο, στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Ιονίου Παν/μίου (Ιωάννου Θεοτόκη 72). Κριτήριο κατακύρωσης η χαμηλότερη τιμή και η αποδοχή των δειγμάτων από την Τεχνική υπηρεσία.

Οι προδιαγραφές του φωτοαντιγραφικού χαρτιού είναι οι ακόλουθες:

1. Λευκό χρώμα
2. Διαστάσεις A4 (21X 29,7 cm²)
3. Βάρος 80 gr/m² για A4
4. Δεσμίδες 500 φύλλων (Τιμή ανά δεσμίδα 500 φύλλων)
5. Πιστοποιητικό ποιότητας ISO

(Η υποβολή δείγματος με την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς κρίνεται απαραίτητη), προκειμένου να αξιολογηθούν από την Τεχνική Υπηρεσία.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1731β, «Προμήθεια φωτογραφικού και φωτοτυπικού χαρτιού» του Τακτικού Προϋπολογισμού, οικον. Έτους 2013.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους αναλυτικά: **είδος, ποιότητα, τιμή μονάδος (τεμάχια ανά συσκευασία κλπ), δείγματα**, σφραγισμένες στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Ιονίου Πανεπιστημίου (Ιωάννου Θεοτόκη 72, 49 100 Κέρκυρα,) έως και τις 31-10-2013 ημέρα Πέμπτη. Η ανάδοχος

αναλαμβάνει την προμήθεια. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στην Κέρκυρα, εντός του χώρου που θα υποδεικνύει το Πανεπιστήμιο και εντός δύο ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

2. Η δημοσίευση θα πληρωθεί από τον ανάδοχο.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον ανάδοχο βαρύνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% και κάθε άλλη νόμιμη προβλεπόμενη από τις διατάξεις κράτηση, ΜΤΠΥ, χαρτόσημο ΟΓΑ 3,072%, κλπ.

ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνεται μετά από βεβαίωση για την καλή εκτέλεση του έργου αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων.

2. Για πιθανές διαφορές που θα γεννηθούν κατά την εκτέλεση της εργασίας της εργολαβίας, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Κέρκυρας.

**Με εντολή Πρύτανη
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης
Οικονομικής Διαχείρισης**

Αντώνης Κουρτέσης

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος



ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Ι. Θεοτόκη 72, 49100 ΚΕΡΚΥΡΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Αρμόδιοι Υπάλληλος :Δ. Φελούκα
Τηλ.: 26610 87659
Fax : 26610 87643

Κέρκυρα, 24/10/2013
Αρ.Πρωτ. :3076

Προς τις Εφημερίδες :
1. «Κερκυραϊκά Νέα»
2. «Ενημέρωση»
3. «Ναυτεμπορική»

ΘΕΜΑ: Αποστολή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για δημοσίευση

Σας αποστέλλουμε συνημμένα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που αφορά την ανάδειξη προμηθευτή φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες του Ιονίου Πανεπιστημίου στην Κέρκυρα και παρακαλούμε να την δημοσιεύσετε στην εφημερίδα σας, με στοιχεία (7) επτά στιγμών, μια φορά και να μας αποστείλετε δυο φύλλα των δημοσιεύσεων.

Κοινοποίηση:

1. Γ.Σ.Ε.Β.Ε.
2. Ε.Β.Ε.Α.
3. ΒΙΟΤΕΝ. ΕΠΙΜ. ΑΘΗΝΑΣ
4. ΕΠΑΓΓ. ΕΠΙΜ. ΚΕΡΚΥΡΑΣ
5. Σ.Ε.Β.

Με εντολή Πρύτανη

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης

Οικονομικής Διαχείρισης

Αντώνης Κουρτέσης