

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2026-2027

Ψηφιακές Τεχνολογίες στη Διοίκηση της Φιλοξενίας και τον Τουρισμό

Σεπτέμβριος 2025 (1η έκδοση)

Οκτώβριος 2026

Πλατεία Ψυχιατρείου Χρ. Τσιριγώτη 7, 49100, Κέρκυρα
☎ +30 26610 87759
https://tourism.ionio.gr/ditour/
ditour-msc@ionio.gr

Πίνακας Περιεχομένων

1. Ακαδημαϊκό Περιβάλλον 4

1.1. Ιόνιο Πανεπιστήμιο 4

Σχολές και Τμήματα 5

Διοίκηση Ιονίου Πανεπιστημίου 5

1.2 Τμήμα Πληροφορικής (επισπεύδον Τμήμα) 7

Αποστολή 8

Διοίκηση και Διοικητικό Προσωπικό 8

1.3 Τμήμα Τουρισμού 8

Αποστολή 9

Διοίκηση και Διοικητικό Προσωπικό 9

2 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών 10

2.1 Φυσιογνωμία, Σκοπός και Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα 10

2.2 Όργανα Διοίκησης 12

2.3 Κανονισμός Σπουδών 13

2.4 Διάρκεια Σπουδών 13

2.5 Μερική φοίτηση 13

2.6 Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις 14

2.7 Εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία 15

2.8 Διπλωματική Εργασία 16

2.9 Δομή Προγράμματος 17

2.10 Βαθμολογία 19

2.11 Προϋποθέσεις για τη λήψη του Δ.Π.Μ.Σ. 19

2.12 Τέλη φοίτησης και δωρεάν φοίτηση 19

2.13 Υποτροφίες αριστείας και χρηματοδοτούμενες υποτροφίες 20

2.14 Ακαδημαϊκό ημερολόγιο – Δικαιώματα και υποχρεώσεις.....21

2.15 Παράταση, αναστολή και διαγραφή.....22

3. Περιγραφές Μαθημάτων 23

4. Διδάσκοντες 33

5. Υπηρεσίες προς τους Φοιτητές..... 35

5.1 Κινητικότητα Erasmus+ 35

5.2 Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων 36

5.3 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος 37

5.4 Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) Ιονίου Πανεπιστημίου 38

5.5 Άλλες Φοιτητικές Υπηρεσίες 39

Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου 39

Ηλεκτρονική Καρτέλα Φοιτητή 39

Ηλεκτρονική Τάξη.....40

Συνήγορος του Φοιτητή 40

Φοιτητική Μέριμνα.....40

Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων 40

Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.).....40

Κέντρο Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΚεΚΕ) 41

1. Ακαδημαϊκό Περιβάλλον

1.1. Ιόνιο Πανεπιστήμιο

Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο ιδρύθηκε το 1984, με έδρα την Κέρκυρα, μαζί με τα Πανεπιστήμια της Θεσσαλίας και του Αιγαίου. Η διασπορά των κτηριακών εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου σε διαφορετικά σημεία της πόλης της Κέρκυρας έχει ως αποτέλεσμα την ένταξή του στις χωροταξικές και κοινωνικές δομές της πόλης.



Από το 2018, με την ενσωμάτωση του Τ.Ε.Ι. Ιονίων Νήσων, το Ιόνιο Πανεπιστήμιο επεκτείνει τη λειτουργία του με έξι (6) νέα τμήματα, πέντε (5) από αυτά σε άλλα τρία (3) νησιά της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, τη Ζάκυνθο, την Κεφαλονιά και την Λευκάδα.

Δικτυακός Τόπος Ιονίου Πανεπιστημίου: https://www.ionio.gr

Σχολές και Τμήματα

Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο απαρτίζεται από τις ακόλουθες Σχολές:

Σχολή Ιστορίας και Μετάφρασης-Διερμηνείας, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

- *Τμήμα Ιστορίας*
- *Τμήμα Ξένων Γλωσσών*, Μετάφρασης και Διερμηνείας

Σχολή Μουσικής και Οπτικοακουστικών Σπουδών, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

- *Τμήμα Μουσικών Σπουδών*
- *Τμήμα Τεχνών Ήχου και Εικόνας*
- *Τμήμα Εθνομουσικολογίας*

Σχολή Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

- *Τμήμα Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας*
- *Τμήμα Πληροφορικής*
- *Το Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας*

Σχολή Περιβάλλοντος, η οποία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

- *Τμήμα Περιβάλλοντος*
- *Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων*

Σχολή Οικονομικών Επιστημών, η οποία περιλαμβάνει τα εξής τμήματα:

- *Τμήμα Περιφερειακής Ανάπτυξης*
- *Τμήμα Τουρισμού*

Διοίκηση Ιονίου Πανεπιστημίου

Σύγκλητος

Η Σύγκλητος αποτελείται από τον Πρύτανη, με τετραετή θητεία, τους Κοσμήτορες, τους Προέδρους των Τμημάτων (μέχρι δύο ανά Σχολή), με τριετή θητεία, έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδακτόρων) με ετήσια θητεία και έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού με διετή θητεία. Η Σύγκλητος ρυθμίζει την εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Ιδρύματος, την πολιτική για τη διασφάλιση της ποιότητας, ενώ εγκρίνει χρηματοδοτούμενα έργα και έργα συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης. Εγκρίνει τα μητρώα εκλεκτόρων, τα προγράμματα σπουδών και διατυπώνει γνώμη προς τον Πρύτανη για την κατανομή του συνόλου των πιστώσεων. Η ακριβής σύνθεση και ο αριθμός της Συγκλήτου με δικαίωμα

ψήφου καθώς και οι προϋποθέσεις και κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των ανωτέρω προβλέπονται από το Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, αντίστοιχα. Στις συνεδριάσεις της Συγκλήτου παρίστανται, χωρίς δικαίωμα ψήφου, οι Αντιπρυτάνεις, οι Αναπληρωτές Πρυτάνεις και ο Γραμματέας του Ιδρύματος.

Πρυτανικές Αρχές

Οι πρυτανικές αρχές του Ιονίου Πανεπιστημίου ορίζονται ως εξής:

Πρύτανης



Καθηγητής Ανδρέας Φλώρος
Προσωπική ιστοσελίδα και βιογραφικό σημείωμα

Email: rector@ionio.gr

Αντιπρυτάνεις



Καθηγητής Εμμανουήλ Μάγκος
Αντιπρύτανης Έρευνας και Καινοτομίας
Προσωπική ιστοσελίδα και βιογραφικό σημείωμα

Email: vice-rector-res@ionio.gr



Καθηγητής Κωνσταντίνος Αγγελάκος
Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Φοιτητικής Μέριμνας, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας
Προσωπική ιστοσελίδα και βιογραφικό σημείωμα

Email: vice-rector-ac@ionio.gr



Αναπληρωτής Καθηγητής Ευστάθιος Μακρής
Αντιπρύτανης Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων
Προσωπική ιστοσελίδα και βιογραφικό σημείωμα

Email: vice-rector-adm@ionio.gr



Καθηγητής Ανδρέας Γεωργοτάς
Αντιπρύτανης Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Νησιωτικότητας
Προσωπική ιστοσελίδα και βιογραφικό σημείωμα

Email: vice-rector-plan@ionio.gr

Γραμματεία Πρυτανείας

Ρία Αυγερινού | ria@ionio.gr | ☎ +30 26610 87110

1.2 Τμήμα Πληροφορικής (επισπεύδον Τμήμα)

Το Τμήμα Πληροφορικής εντάσσεται στη Σχολή Επιστήμης της Πληροφορίας και Πληροφορικής. Η Σχολή Επιστήμης της Πληροφορίας & Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου ιδρύθηκε τον Μάιο 2013, σύμφωνα με το ΦΕΚ 119/28.5.2013, τεύχος Α.



Κοσμήτορας

Μάριος Πούλος, Τμήμα Αρχειονομίας, *Καθηγητής Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας*

Γραμματεία Κοσμητείας

Μαρία Μαυρωνά | kosmitia_sepp@ionio.gr | ☎ +30 26610 87423

Το Τμήμα Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου δημιουργήθηκε στο πλαίσιο του επιχειρησιακού προγράμματος «Εκπαίδευση και Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση» (ΕΠΕΑΕΚ) με το νόμο υπ' αριθ. 3255 και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2004-05. Το τμήμα έχει ως αντικείμενο τόσο τη θεωρητική όσο και την εφαρμοσμένη Πληροφορική. Η έδρα του Τμήματος Πληροφορικής βρίσκεται στην πόλη της Κέρκυρας.

Διαδικτυακός Τόπος Τμήματος Πληροφορικής: https://di.ionio.gr

Αποστολή

Σκοπός του Τμήματος Πληροφορικής είναι:

- Να καλλιεργεί και να προάγει την Πληροφορική Επιστήμη, με ιδιαίτερη έμφαση στη θεωρία και τις εφαρμογές της Πληροφορικής στους τομείς των Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών, καθώς επίσης και στο σχεδιασμό, την ανάπτυξη, τη λειτουργία και τη διαχείριση των Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Να παρέχει στους φοιτητές/στις φοιτήτριες εξειδικευμένες γνώσεις που θα τους επιτρέπουν να απασχοληθούν, πέραν των βασικών τομέων της Πληροφορικής, με τη μελέτη, την έρευνα, την κατανόηση και την εφαρμογή της Επιστήμης της Πληροφορικής, καθώς και με την χρήση της στην υποστήριξη των ποικίλων κοινωνικών, διοικητικών και οικονομικών δραστηριοτήτων.

  Η δράση, συνεπώς, του Τμήματος είναι συμπληρωματική στη δράση των αντίστοιχων τμημάτων στον ελλαδικό χώρο και σαφώς προσανατολισμένη σε καινοτόμες εφαρμογές στις κατευθύνσεις των Πληροφοριακών Συστημάτων, αλλά και των Ανθρωπιστικών-Κοινωνικών Επιστημών.

  Η κατεύθυνση των Πληροφοριακών Συστημάτων, αφενός, έχει καταστεί σήμερα ένας κρίσιμος παράγοντας της παραγωγής, των υπηρεσιών και της διοίκησης των οργανισμών και αφετέρου η κατεύθυνση των Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών ανταποκρίνεται τόσο στη διεθνή πραγματικότητα και τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του χώρου της Πληροφορικής, όσο και στη φυσιογνωμία του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Διοίκηση και Διοικητικό Προσωπικό

Πρόεδρος

Κάτια - Λήδα Κερμανίδου, *Καθηγήτρια*

Αναπληρωτής Πρόεδρος

Βασίλειος Καρυώτης, *Καθηγητής*

Προϊσταμένη Γραμματείας

Έλενα Λάσκαρι | cs@ionio.gr | ☎ +30 26610 87763

1.3 Τμήμα Τουρισμού

Το Τμήμα Τουρισμού εντάσσεται στη Σχολή Οικονομικών Επιστημών. Η Σχολή Οικονομικών Επιστημών ιδρύθηκε τον Οκτώβριο 2018 με έδρα την πόλη της Κέρκυρας, (ΦΕΚ 142/τ.Α'/03.08.2018).

Κοσμήτορας

Κωνσταντίνος Αρτίκης, *Καθηγητής Τμήματος Τουρισμού*

Γραμματεία Κοσμητείας

Ευφροσύνη Αυγερινού | kosmitia_soe@ionio.gr | ☎ +30 26610 87761, 87962

Διαδικτυακός Τόπος Τμήματος Τουρισμού: https://tourism.ionio.gr/

Αποστολή

Το Τμήμα έχει ως αποστολή την παροχή εκπαίδευσης και την κατάρτιση επιστημόνων στην επιστήμη του Τουρισμού, εντός ενός διεπιστημονικού πλαισίου, συνδυάζοντας τις Κοινωνικές και Ανθρωπιστικές Επιστήμες, όπως ενδεικτικά τη διοίκηση, την οικονομία, την ιστορία, με την Επιστήμη της Πληροφορικής, και ειδικότερα τις ψηφιακές τεχνολογίες, τα εικονικά εργαλεία αναπαράστασης και προβολής και τα πληροφοριακά συστήματα.

Το όραμα του Τμήματος Τουρισμού είναι να γίνει κέντρο αναφοράς που εξελίσσει, συνθέτει και ολοκληρώνει τις επιστήμες που εξετάζουν την τουριστική ανάπτυξη με στόχο την αποτελεσματική διοίκηση των σύγχρονων τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών. Η εκπλήρωση του οράματος θα πραγματοποιηθεί μέσω της αριστείας στην εκπαίδευση και την έρευνα στους τομείς των επιστημονικών ενδιαφερόντων του προγράμματος σπουδών, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Η φιλοσοφία του προγράμματος σπουδών εξετάζει τη φύση και τα χαρακτηριστικά της βιομηχανίας τουρισμού και εξερευνά πώς αυτή μπορεί να προωθηθεί, να διοικηθεί και να μετασχηματιστεί με την υποστήριξη σύγχρονων διοικητικών εργαλείων αλλά και των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Διοίκηση και Διοικητικό Προσωπικό

Πρόεδρος

Χριστίνα Μπενέκη, *Καθηγήτρια*

Προϊσταμένη Γραμματείας

Ευφροσύνη Αυγερινού | dtour@ionio.gr | ☎ +30 26610 80761, 87962

2 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

2.1 Φυσιογνωμία, Σκοπός και Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) «Ψηφιακές Τεχνολογίες στη Διοίκηση της Φιλοξενίας και τον Τουρισμό» έχει ως αντικείμενο την παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και την ανάπτυξη ικανοτήτων αξιοποίησης των νέων ψηφιακών τεχνολογιών (αναλυτική μεγάλων δεδομένων, συνεργατικές εφαρμογές, κινητό υπολογίζειν, τεχνολογίες διαχείρισης ανθρωπιστικών δεδομένων, έξυπνες τεχνολογίες, ψηφιακή αναπαράσταση) στον κλάδο του Τουρισμού και των επιχειρήσεων φιλοξενίας με σκοπό την ανάπτυξη αλλά και διαχείριση της καινοτομίας σε αυτούς.

Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι να δώσει τη δυνατότητα δια βίου επιστημονικής εκπαίδευσης αφενός σε πτυχιούχους (ελεύθεροι επαγγελματίες, άνεργοι) που επιθυμούν να αποκτήσουν γνώσεις και ικανότητες στο πεδίο των ψηφιακών τεχνολογιών προκειμένου να απασχοληθούν σε αναπτυσσόμενους επιστημονικούς τομείς (π.χ. ψηφιακός τουρισμός, ψηφιακό μάρκετινγκ, διοίκηση τουριστικών επιχειρήσεων, διαχείριση κινδύνου και κρίσεων στον τουρισμό, ηλεκτρονική επιχειρηματικότητα, Επιχειρησιακή Νοημοσύνη στον Τουρισμό, Έξυπνες Τεχνολογίες στον Τουρισμό, Ψηφιακή Αναπαράσταση Τουριστικών Αγαθών), και αφετέρου σε εργαζόμενους του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα που επιθυμούν να ανταποκριθούν στις συνεχώς αυξανόμενες πιέσεις του επαγγελματικού τους περιβάλλοντος για χρήση νέων τεχνολογιών και ανάπτυξη καινοτομίας στο πεδίο εργασίας τους.

Η λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. παρατάθηκε και η απόφαση ίδρυσης τροποποιήθηκε από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 έως και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031, με την υπ' αρ. 13209/21.07.2026 απόφαση της Συγκλήτου (Β΄ 4819/04.08.2026). Το Δ.Π.Μ.Σ. είναι πιστοποιημένο με την υπό στοιχεία QA_3482/10.06.2026 απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), για το διάστημα από 27.05.2026 έως 26.05.2031. Η διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Πληροφορικής ως επισπεύδον Τμήμα.

Ο παρών επικαιροποιημένος Οδηγός αποτυπώνει τις ρυθμίσεις για τους/τις εισακτέους/ες από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027. Για τις παλαιότερες εισακτέες σειρές ισχύουν οι μεταβατικές ρυθμίσεις του άρθρου 24 του νέου Κανονισμού.

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα για έναν φοιτητή από την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του στο ΔΠΜΣ, σε πλήρη συμφωνία με τα προσόντα που σηματοδοτούν την ολοκλήρωση δεύτερου κύκλου εκπαίδευσης βάσει των Dublin descriptors του Framework of Qualifications για το επίπεδο 7[1], περιλαμβάνουν:

Απόκτηση γνώσης και κατανόηση

[1] https://www.ehea.info/media.ehea.info/file/20051012-13_Manchester/05/1/BFUG7_8b_WG-QualificationsFramework_EQF_584051.pdf

- την κατανόηση και απόκτηση θεωρητικής γνώσης πάνω στα διεπιστημονικά θέματα που άπτονται των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στον ευρύτερο χώρο της Φιλοξενίας και του Τουρισμού, του Πολιτισμού, της Διοίκησης, της Καινοτομίας, της Οικονομίας

Εφαρμογή της γνώσης και απόκτηση ικανότητας επίλυσης προβλημάτων

- την ικανότητα πρακτικής εφαρμογής των γνώσεων αυτών σε ένα συγκεκριμένο συναφές περιβάλλον εφαρμογής Νέων Τεχνολογιών στον Τουρισμό
- την χρήση της αποκτηθείσας γνώσης σαν βάση για την ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων ιδεών

Ανάπτυξη κρίσης

- την ενσωμάτωση γνώσης από νέα και διεπιστημονικά πεδία στην εξαγωγή συμπερασμών με ελλιπή ή περιορισμένη πληροφόρηση σε περιβάλλοντα μη οικεία, πολύπλοκα, μη αναμενόμενα
- την ικανότητα αυτόνομης πραγματοποίησης μιας ολοκληρωμένης ερευνητικής εργασίας πάνω σε κάποια θεματική του ΔΠΜΣ, η οποία θα εμπεριέχει καινοτομία και θα συνεισφέρει στην εξέλιξη της εν λόγω επιστημονικής περιοχής
- την ικανότητα επίδειξης συντονιστικών και ηγετικών επαγγελματικών δεξιοτήτων, την ικανότητα λήψης αποφάσεων και επίλυσης προβλημάτων σε πολυπαραμετρικά περιβάλλοντα
- την ανάπτυξη κριτικής σκέψης πάνω σε οικονομικά, επιστημονικά, κοινωνικά, ηθικά θέματα που άπτονται των διεπιστημονικών θεματικών του ΔΠΜΣ

Επικοινωνία γνώσης

- την ικανότητα επικοινωνίας και μετάδοσης της αποκτηθείσας γνώσης σε ειδικούς των Νέων Τεχνολογιών, της Διοίκησης, του Τουρισμού και της Φιλοξενίας, αλλά και σε μη-ειδικευμένα ακροατήρια

Ικανότητα δια βίου μάθησης

- την απόκτηση μαθησιακών δεξιοτήτων που θα επιτρέπουν στους φοιτητές την συνέχιση της εκπαίδευσης και της επαγγελματικής πορείας τους με τρόπο αυτόνομο.

2.2 Όργανα Διοίκησης

Διευθύντρια Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αδαμαντία Πατέλη, *Καθηγήτρια Τμήματος Πληροφορικής*

Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Τακτικά Μέλη

Αδαμαντία Πατέλη, *Καθηγήτρια Τμήματος Πληροφορικής*
Κάτια-Λήδα Κερμανίδου, *Καθηγήτρια Τμήματος Πληροφορικής*
Παναγιώτης Κουρουθανάσης, *Καθηγητής Τμήματος Πληροφορικής*
Αδαμαντία Πατέλη, *Καθηγήτρια Τμήματος Πληροφορικής*
Ναούμ Μυλωνάς, *Αναπλ. Καθηγητής Τμήματος Τουρισμού*
Παναγιώτης Κλουτσινιώτης, *Επίκ. Καθηγητής Τμήματος Τουρισμού*

Αναπληρωματικά Μέλη (αντιστοίχως):
Ιωάννης Καρύδης, *Αναπλ. Καθηγητής Τμήματος Πληροφορικής*
Θεμιστοκλής Έξαρχος, *Αναπλ. Καθηγητής Τμήματος Πληροφορικής*
Ανδρέας Καναβός, *Αναπλ. Καθηγητής Τμήματος Πληροφορικής*
Κωνσταντίνος Αρτίκης, *Καθηγητής Τμήματος Τουρισμού*
Κωνσταντίνος Βόγκλης, *Επίκ. Καθηγητής Τμήματος Τουρισμού*

Η θητεία των μελών είναι διετής

2.3 Κανονισμός Σπουδών

Το θεσμικό πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει τον ν. 4957/2022, την απόφαση ίδρυσης (Β΄ 4260/2021), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 13209/21.07.2026 απόφαση της Συγκλήτου (Β΄ 4819/04.08.2026), τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου και τον νέο Κανονισμό Σπουδών. Η σχετική τεκμηρίωση αναρτάται στην ιστοσελίδα https://tourism.ionio.gr/ditour/gr/interdepartmental-masters-programme/institutional-framework/ (άρθρα 1, 23 και 24).

1. Διάρκεια Σπουδών

Η κανονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Δ.Μ.Σ., στην οποία περιλαμβάνεται η εκπόνηση και κρίση της Διπλωματικής Εργασίας, είναι: α) τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα για πλήρη φοίτηση, με φόρτο τριάντα (30) ECTS ανά εξάμηνο, β) πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα για μερική φοίτηση, με φόρτο δεκαπέντε (15) ECTS σε καθένα από τα εξάμηνα Α΄ έως Δ΄ και τριάντα (30) ECTS στο Ε΄ εξάμηνο. Στην πλήρη φοίτηση, τα εξάμηνα Α΄ και Β΄ περιλαμβάνουν μαθήματα. Το Γ΄ εξάμηνο περιλαμβάνει το μάθημα «Μεθοδολογία Έρευνας» (DIT301) και τη Διπλωματική Εργασία. Στη μερική φοίτηση, τα εξάμηνα Α΄ έως Δ΄ περιλαμβάνουν μαθήματα. Το Ε΄ εξάμηνο περιλαμβάνει το μάθημα «Μεθοδολογία Έρευνας» (DIT301) και τη Διπλωματική Εργασία. Οι όροι της μερικής φοίτησης ορίζονται στο άρθρο 4Α. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης, μαζί με τυχόν παράταση, είναι πέντε (5) διδακτικά εξάμηνα για πλήρη φοίτηση, όπως ορίζει το άρθρο 14 της απόφασης ίδρυσης, και επτά (7) διδακτικά εξάμηνα για μερική φοίτηση (ν+2). Τα εξάμηνα αναστολής δεν είναι διδακτικά και δεν υπολογίζονται σε αυτήν. Μετά την παρέλευσή της εφαρμόζεται το άρθρο 17. Η ημερομηνία έναρξης ορίζεται ως η τελευταία ημέρα εγγραφών του Α΄ εξαμήνου (άρθρο 4).

2. Μερική φοίτηση

Το Δ.Π.Μ.Σ. παρέχεται και με μερική φοίτηση, όπως ορίζει η απόφαση ίδρυσης. Δικαίωμα αίτησης για μερική φοίτηση έχουν όσοι/ες: α) εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα, β) είναι άτομα με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, γ) φροντίζουν ανήλικα τέκνα ή μέλος της οικογένειας με αναπηρία ή σοβαρό πρόβλημα υγείας, δ) είναι αθλητές/τριες που μετέχουν σε πρωταθλήματα εθνικού ή διεθνούς επιπέδου, ε) επικαλούνται άλλο σοβαρό και τεκμηριωμένο προσωπικό, επαγγελματικό ή οικογενειακό λόγο.

Η εργασία αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη ή στοιχεία του πληροφοριακού συστήματος ΕΡΓΑΝΗ ή βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας. Για υποψηφίους/ες που εργάζονται ή διαμένουν στην αλλοδαπή γίνονται δεκτά ισοδύναμα έγγραφα με επίσημη μετάφραση. Η αίτηση υποβάλλεται μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας ή το αργότερο κατά την εγγραφή, πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η Ε.Π.Σ. αποφασίζει μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Οι φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης δεν υπερβαίνουν το τριάντα τοις εκατό (30%) των εγγραφόμενων κάθε ακαδημαϊκού έτους. Αν οι αιτήσεις είναι περισσότερες, προηγούνται οι περιπτώσεις β΄ και γ΄ της παρ. 2 και έπειτα οι λοιπές, με βάση κοινωνικά κριτήρια και τη σειρά

κατάταξης στην επιλογή. Η Ε.Π.Σ. καταρτίζει πίνακα εγκεκριμένων και απορριφθεισών αιτήσεων.

Ο/Η φοιτητής/τρια μερικής φοίτησης παρακολουθεί τα μαθήματα κάθε εξαμήνου σύμφωνα με τον πίνακα του άρθρου 5 και δεν δηλώνει περισσότερα από δεκαπέντε (15) ECTS ανά εξάμηνο στα εξάμηνα Α΄ έως Δ΄. Η μετάβαση από πλήρη σε μερική φοίτηση ή αντίστροφα επιτρέπεται μία φορά, με αιτιολογημένη αίτηση που υποβάλλεται έως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την έναρξη του επόμενου εξαμήνου. Η Ε.Π.Σ. καθορίζει το εξατομικευμένο πρόγραμμα, τα τέλη που αναλογούν και την ανώτατη διάρκεια, η οποία δεν υπερβαίνει τα επτά (7) εξάμηνα. Τα ECTS που έχουν ήδη αποκτηθεί διατηρούνται. Οι φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με τους/τις φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης και εξετάζονται στις ίδιες εξεταστικές περιόδους.

3. Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Η παρουσία καταγράφεται ηλεκτρονικά από τον/την διδάσκοντα/ουσα, ο/η οποίος/α τη διαβιβάζει στη Γραμματεία. Φοιτητής/τρια με παρουσία κάτω του εβδομήντα τοις εκατό (70%) των ωρών σύγχρονης διδασκαλίας ενός μαθήματος θεωρείται αποτυχών/ούσα και το παρακολουθεί ξανά, μία φορά, την επόμενη φορά που προσφέρεται. Για υπέρβαση σε δύο (2) ή περισσότερα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου ισχύει το άρθρο 17. Κάθε μάθημα αξιολογείται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασίες ή συνδυασμό τους, όπως ορίζει το περίγραμμα. Ο τρόπος αξιολόγησης είναι ίδιος για όλους/ες, με εύλογες προσαρμογές για φοιτητές/τριες με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Όλες οι υποχρεώσεις του μαθήματος ολοκληρώνονται έως το τέλος της εξεταστικής περιόδου. Κάθε μάθημα εξετάζεται δύο φορές: στην εξεταστική περίοδο στο τέλος του εξαμήνου διδασκαλίας και στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Το ίδιο ισχύει για πλήρη και μερική φοίτηση. Το μάθημα «Μεθοδολογία Έρευνας» (DIT301) εξετάζεται αμέσως μετά τη λήξη της διδασκαλίας του και επαναληπτικά δύο (2) εβδομάδες αργότερα.

Οι βαθμοί ανακοινώνονται το αργότερο τρεις (3) εβδομάδες μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η Ε.Π.Σ. μπορεί να μεταβάλει τον χρόνο και τον τρόπο διεξαγωγής των εξετάσεων. Οι εξ αποστάσεως εξετάσεις διεξάγονται κατά το άρθρο 5Α παρ. 5. Η διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας γίνεται εξ αποστάσεως, σύμφωνα με το άρθρο 5Α.

Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε πέντε (5) ECTS και περιλαμβάνει συνολικά τριάντα εννέα (39) ώρες διδασκαλίας, που ολοκληρώνονται εντός της διδακτικής περιόδου του εξαμήνου. Κατά κανόνα, το μάθημα διδάσκεται τρεις (3) ώρες την εβδομάδα επί δεκατρείς (13) εβδομάδες. Από τις τριάντα εννέα (39) ώρες, τουλάχιστον τριάντα (30) διεξάγονται με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και έως εννέα (9) μπορούν να διεξάγονται ασύγχρονα, κατά το άρθρο 5Α. Το χρονοδιάγραμμα και η κατανομή σύγχρονων και ασύγχρονων ωρών αναγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος και ανακοινώνονται πριν από την έναρξη του εξαμήνου. Η διδασκαλία περιλαμβάνει διαλέξεις, φροντιστηριακές ασκήσεις, εργαστήρια,

καθοδήγηση στην εκπόνηση εργασιών και ατομικά ή ομαδικά έργα. Στο ασύγχρονο μέρος, διαλέξεις και ασκήσεις διατίθενται μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης ως βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εκπαιδευτικό υλικό και δραστηριότητες με προθεσμίες. Κάθε ώρα ασύγχρονης διδασκαλίας αντιστοιχεί σε υλικό και δραστηριότητες μίας ώρας διδασκαλίας.

4. Εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία

Η διδασκαλία, οι εξετάσεις και η υποστήριξη των Διπλωματικών Εργασιών διεξάγονται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση. Κύρια μέθοδος είναι η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Η ασύγχρονη εκπαίδευση καλύπτει έως εννέα (9) από τις τριάντα εννέα (39) ώρες κάθε μαθήματος, κατά το άρθρο 5 παρ. 2, και σε κάθε περίπτωση έως το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των ECTS του προγράμματος. Η κατανομή σύγχρονων και ασύγχρονων ωρών κάθε μαθήματος αναγράφεται στο περίγραμμά του. Χρησιμοποιούνται οι εγκεκριμένες πλατφόρμες του Ιονίου Πανεπιστημίου για σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση, με πρόσβαση μέσω ιδρυματικού λογαριασμού.

Κάθε φοιτητής/τρια πρέπει να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό (υπολογιστή, κάμερα, μικρόφωνο, ηχεία, ακουστικά, δικτύωση υψηλής ταχύτητας). Με απόφαση της Ε.Π.Σ. ορίζεται Υπεύθυνος/η Διαχείρισης του συστήματος τηλεκπαίδευσης, τα στοιχεία του/της οποίου ανακοινώνονται σε φοιτητές/τριες και διδάσκοντες/ουσες.

Οι εξ αποστάσεως εξετάσεις διεξάγονται με τρόπο αδιάβλητο. Ο/Η φοιτητής/τρια ταυτοποιείται επιδεικνύοντας στην κάμερα ακαδημαϊκή ταυτότητα, δελτίο ταυτότητας ή διαβατήριο και έχει κάμερα και μικρόφωνο ανοιχτά σε όλη την εξέταση. Απαγορεύεται η καταγραφή και η διανομή των θεμάτων. Σε τεχνική βλάβη, ο/η φοιτητής/τρια ενημερώνει τον/την διδάσκοντα/ουσα με ηλεκτρονικό μήνυμα εντός δεκαπέντε (15) λεπτών. Αν η βλάβη τεκμηριώνεται, ορίζεται επανεξέταση, γραπτή ή προφορική, εντός επτά (7) ημερών.

Διαλέξεις μπορούν να καταγράφονται από τους διδάσκοντες μόνο για χρήση από τους/τις φοιτητές/τριες του μαθήματος, με προηγούμενη ενημέρωση των συμμετεχόντων. Οι καταγραφές διαγράφονται με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους. Απαγορεύεται η καταγραφή ή η διανομή διαλέξεων και υλικού από τρίτους χωρίς έγγραφη άδεια του/της διδάσκοντα/ουσας. Η επεξεργασία δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, τον ν. 4624/2019 και την πολιτική προστασίας δεδομένων του Ιονίου Πανεπιστημίου. Σεμινάρια, εργαστήρια και εκδηλώσεις μπορούν να οργανώνονται και με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις των δύο Τμημάτων στην Κέρκυρα. Η συμμετοχή σε αυτά είναι προαιρετική και δεν επηρεάζει τη βαθμολογία ή τη φοίτηση. Το Δ.Π.Μ.Σ. εξασφαλίζει προσβάσιμο υλικό και πλατφόρμες για φοιτητές/τριες με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ισότιμης Πρόσβασης του Ιδρύματος.

Σύμφωνα με το άρθρο 14, οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν τουλάχιστον στο 70% των ωρών σύγχρονης διδασκαλίας, παραδίδουν εμπρόθεσμα τις εργασίες τους και τηρούν την

ακαδημαϊκή δεοντολογία, συμπεριλαμβανομένης της δήλωσης χρήσης εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης κατά τις οδηγίες κάθε διδάσκοντος/ουσας.

5. Διπλωματική Εργασία

Ο/Η φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση με τον προτεινόμενο τίτλο, τον/την προτεινόμενο/η Επιβλέποντα/ουσα και περίληψη έως τριακοσίων (300) λέξεων. Η αίτηση υποβάλλεται έως το τέλος της δεύτερης εβδομάδας μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου του Β΄ εξαμήνου (πλήρης φοίτηση) ή του Δ΄ εξαμήνου (μερική φοίτηση). Αν δεν υποβληθεί αίτηση, η Ε.Π.Σ. ορίζει αυτεπάγγελτα θέμα και Επιβλέποντα/ουσα. Η Ε.Π.Σ. αποδέχεται τον/την Επιβλέποντα/ουσα και ορίζει την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Ο/Η Επιβλέπων/ουσα διδάσκει στο Δ.Π.Μ.Σ. και έχει ερευνητικά ενδιαφέροντα συναφή με το θέμα. Τα άλλα δύο μέλη είναι μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. Α.Ε.Ι. ή ερευνητές/τριες φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος με συναφές αντικείμενο. Κάθε επιτροπή περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα μέλος Δ.Ε.Π. από καθένα από τα δύο Τμήματα.

Κάθε Επιβλέπων/ουσα επιβλέπει έως τρεις (3) Διπλωματικές Εργασίες ανά εισακτέα σειρά. Αν οι διαθέσιμοι/ες Επιβλέποντες/ουσες δεν επαρκούν, η Ε.Π.Σ. μπορεί να αυξήσει το όριο έως πέντε (5). Αλλαγή Επιβλέποντα/ουσας ή θέματος επιτρέπεται μία φορά, με αιτιολογημένη αίτηση προς την Ε.Π.Σ. Αλλαγή των λοιπών μελών αποφασίζεται από την Ε.Π.Σ. με αίτηση του/της φοιτητή/τριας. Η Διπλωματική Εργασία κατατίθεται ηλεκτρονικά στα μέλη της τριμελούς επιτροπής έως το τέλος του τελευταίου εξαμήνου κανονικής διάρκειας. Αν δεν έχει ολοκληρωθεί, ο/η φοιτητής/τρια ζητά παράταση κατά το άρθρο 15.

Πριν από την παρουσίαση, η εργασία ελέγχεται υποχρεωτικά με το λογισμικό ανίχνευσης ομοιότητας του Ιονίου Πανεπιστημίου και η αναφορά διαβιβάζεται στην επιτροπή. Ο/Η φοιτητής/τρια επισυνάπτει δήλωση για τη χρήση εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης. Εκτεταμένη λογοκλοπή ή άλλη σοβαρή παραβίαση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας συνεπάγεται απόρριψη της εργασίας και εφαρμογή του άρθρου 17. Η παρουσίαση είναι δημόσια και γίνεται με φυσική παρουσία ή με τηλεδιάσκεψη, σε ημερομηνία που ορίζει ο/η Επιβλέπων/ουσα, εκτός αν η Ε.Π.Σ. αποφασίσει διαφορετικά. Ανακοινώνεται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν. Βαθμός της εργασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμών των τριών μελών. Συντάσσεται πρακτικό, που υπογράφεται και ψηφιακά από τα μέλη. Αν η εργασία εγκριθεί με παρατηρήσεις, ο/η φοιτητής/τρια κάνει τις διορθώσεις εντός της προθεσμίας που του/της ορίζεται. Η επιτροπή είτε επανεξετάζει το κείμενο είτε εξουσιοδοτεί τον/την Επιβλέποντα/ουσα να δώσει την τελική έγκριση. Ο/Η Επιβλέπων/ουσα καταθέτει το πρακτικό στη Γραμματεία. Αν η εργασία δεν εγκριθεί, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί, μία φορά, να εκπονήσει νέα εργασία ή να υποβάλει εκ νέου την ίδια αναθεωρημένη, εντός της ανώτατης διάρκειας του άρθρου 4 παρ. 4.

Η τελική μορφή κατατίθεται ηλεκτρονικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Ιονίου Πανεπιστημίου σε μορφή PDF, μαζί με τα πηγαία αρχεία και τον κώδικα λογισμικού, αν υπάρχει. Δεν απαιτείται έντυπο αντίτυπο. Με αιτιολογημένη αίτηση (π.χ. εμπιστευτικά δεδομένα επιχείρησης ή αίτηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας) η Ε.Π.Σ. μπορεί να περιορίσει

την πρόσβαση έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η δομή και η μορφοποίηση ακολουθούν πρότυπο που εγκρίνει η Ε.Π.Σ. και αναρτάται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. Η έκταση ορίζεται από τον/την Επιβλέποντα/ουσα, με τελική ευθύνη της τριμελούς επιτροπής. Περισσότερες πληροφορίες και το πρότυπο Διπλωματικής Εργασίας αναρτώνται στην ιστοσελίδα https://tourism.ionio.gr/ditour/gr/information/thesis/ (άρθρο 19).

6. Δομή Προγράμματος

Πίνακας προγράμματος πλήρους φοίτησης:

A/A	Τίτλος μαθήματος	ECTS
	Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1	Καινοτομία στην Ψηφιακή Εποχή (DIT204) (Innovation in the Digital Era)	5
2	Ψηφιακός Μετασχηματισμός (DIT102) (Digital Transformation)	5
3	Στρατηγικό Μάνατζμεντ (DIT103) (Strategic Management)	5
4	Ψηφιακά Συστήματα στη Φιλοξενία και στον Τουρισμό (DIT104) (Digital Systems in Hospitality and Tourism)	5
	Επιλογή 2 από 4 μαθήματα	
1	Συμπεριφορά Χρηστών Τουριστικής Πληροφόρησης (DIT105) (Touristic Information User Behaviour)	5
2	Ευφυή Συστήματα και Διαδίκτυο των Πραγμάτων (DIT106) (Intelligent Systems and Internet of Things)	5
3	Παγκοσμιοποίηση, Κοινωνία και Τουρισμός (DIT107) (Globalization, Society and Tourism)	5
4	Πρακτικές Κυβερνοασφάλειας και Ιδιωτικότητας (DIT108) (Cybersecurity and Privacy Practices)	5
	ΣΥΝΟΛΟ Μονάδων ECTS	30
	Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1	Διαχείριση Κινδύνου και Κρίσεων (DIT201) (Risk and Crisis Management)	5
2	Ψηφιακό Μάρκετινγκ (DIT202) (Digital Marketing)	5
3	Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Τουριστικών Δεδομένων (DIT203) (Artificial Intelligence and Tourism Data Analytics)	5
4	Διοίκηση Ανθρωπίνου Δυναμικού (DIT101) (Human Resources Management)	5
	Επιλογή 2 από 3 μαθήματα	
1	Ψηφιακή Αναπαράσταση Τουριστικών και Πολιτισμικών Αγαθών (DIT205) (Digital Representation of Tourism and Cultural Artifacts)	5
2	Επιχειρηματικός Σχεδιασμός (DIT206) (Business Planning)	5
3	Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Θεματικό και Βιώσιμο Τουρισμό (DIT207) (Digital Technologies in Thematic and Sustainable Tourism)	5
	ΣΥΝΟΛΟ Μονάδων ECTS	30
	Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
1	Μεθοδολογία Έρευνας (DIT301) (Research Methodology)	5
2	Διπλωματική Εργασία (Dissertation Thesis)	25
	ΣΥΝΟΛΟ Μονάδων ECTS	30

Πίνακας προγράμματος μερικής φοίτησης (ενδεικτική κατανομή σύμφωνα με το άρθρο 5 του Κανονισμού):

A/A	Τίτλος μαθήματος	ECTS
	Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
1	Ψηφιακός Μετασχηματισμός (DIT102)	5
2	Στρατηγικό Μάνατζμεντ (DIT103)	5
3	Ψηφιακά Συστήματα στη Φιλοξενία και τον Τουρισμό (DIT104)	5

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
4	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού (DIT101)	5
5	Ψηφιακό Μάρκετινγκ (DIT202)	5
6	Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Τουριστικών Δεδομένων (DIT203)	5
Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
7	Καινοτομία στην Ψηφιακή Εποχή (DIT204)	5
	Επιλογή 2 από 4 μαθήματα	
8	Συμπεριφορά Χρηστών Τουριστικής Πληροφόρησης (DIT105)	5
9	Ευφυή Συστήματα και Διαδίκτυο των Πραγμάτων (DIT106)	5
10	Παγκοσμιοποίηση, Κοινωνία και Τουρισμός (DIT107)	5
11	Πρακτικές Κυβερνοασφάλειας και Ιδιωτικότητας (DIT108)	5
Δ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
	Υποχρεωτικά Μαθήματα	
12	Διαχείριση Κινδύνου και Κρίσεων (DIT201)	5
	Επιλογή 2 από 3 μαθήματα	
13	Ψηφιακή Αναπαράσταση Τουριστικών και Πολιτισμικών Αγαθών (DIT205)	5
14	Επιχειρηματικός Σχεδιασμός (DIT206)	5
15	Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Θεματικό και Βιώσιμο Τουρισμό (DIT207)	5
Ε΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
16	Μεθοδολογία Έρευνας (DIT301)	5
17	Διπλωματική Εργασία	25
	ΣΥΝΟΛΟ Μονάδων ECTS	90

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτούνται ενενήντα (90) ECTS: δεκατρία (13) μαθήματα των πέντε (5) ECTS (65 ECTS) και η Διπλωματική Εργασία (25 ECTS). Στην πλήρη φοίτηση ο/η φοιτητής/τρια παρακολουθεί: α) στο Α΄ εξάμηνο τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και δύο (2) από τέσσερα (4) επιλεγόμενα, β) στο Β΄ εξάμηνο τέσσερα (4) υποχρεωτικά και δύο (2) από τρία (3) επιλεγόμενα, γ) στο Γ΄ εξάμηνο τη «Μεθοδολογία Έρευνας» (DIT301) και τη Διπλωματική Εργασία. Στη μερική φοίτηση τα μαθήματα κατανέμονται σύμφωνα με τον δεύτερο πίνακα. Τα μαθήματα διδάσκονται στην ελληνική ή/και την αγγλική, σύμφωνα με το άρθρο 8 της απόφασης ίδρυσης. Η γλώσσα κάθε μαθήματος ανακοινώνεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα πριν από την έναρξη του εξαμήνου, με την επιφύλαξη του άρθρου 9Α παρ. 4. Η Διπλωματική Εργασία συγγράφεται στην ελληνική ή την αγγλική, με επιλογή του/της φοιτητή/τριας σε συμφωνία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα. Ο τρόπος αξιολόγησης κάθε μαθήματος αναγράφεται στο περίγραμμά του και ανακοινώνεται την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Η εκπαιδευτική διαδικασία διεξάγεται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, σύμφωνα με το άρθρο 5Α. Το εκπαιδευτικό υλικό διατίθεται στις εγκεκριμένες ψηφιακές πλατφόρμες του Ιονίου Πανεπιστημίου. Οι διδάσκοντες/ουσες αναρτούν εγκαίρως το υλικό και τις ανακοινώσεις. Η Ε.Π.Σ. καθορίζει κάθε ακαδημαϊκό έτος τα προσφερόμενα επιλεγόμενα μαθήματα και το ωρολόγιο πρόγραμμα, ώστε κάθε εξάμηνο να παρέχει τα ECTS της παρ. 1 του άρθρου 4. Αλλαγή τίτλων, περιεχομένου, ECTS ή κατανομής μαθημάτων σε εξάμηνα γίνεται μόνο με τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης και, όπου απαιτείται, νέα πιστοποίηση από την ΕΘ.Α.Α.Ε.

7. Βαθμολογία

Η επίδοση σε κάθε μάθημα και στη Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται στην κλίμακα 0 έως 10, με βήμα 0,5. Βάση επιτυχίας είναι το 5. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. είναι ο σταθμισμένος μέσος όρος με συντελεστές τα ECTS, με δύο δεκαδικά ψηφία. Παράδειγμα: μέσος όρος 8,00 στα 13 μαθήματα (8,00 × 65 = 520) και 9,0 στη Διπλωματική (9,0 × 25 = 225) δίνουν 745 / 90 = 8,28.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. χαρακτηρίζεται: «Άριστα» από 8,50 έως 10,00, «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49 και «Καλώς» από 5,00 έως 6,49.

8. Προϋποθέσεις για τη λήψη του Δ.Π.Μ.Σ.

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. ο/η φοιτητής/τρια, εντός της ανώτατης διάρκειας του άρθρου 4 παρ. 4: α) έχει ολοκληρώσει επιτυχώς δεκατρία (13) μαθήματα (65 ECTS) και τη Διπλωματική Εργασία (25 ECTS), συνολικά ενενήντα (90) ECTS, β) έχει καταθέσει τη Διπλωματική Εργασία στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, γ) έχει εξοφλήσει τα τέλη φοίτησης. Η καθομολόγηση γίνεται σε τελετή κατά τις αποφάσεις της Συγκλήτου. Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. και το κείμενο της καθομολόγησης ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιονίου Πανεπιστημίου. Το Δ.Μ.Σ. παραλαμβάνεται αυτοπροσώπως, από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή με ταχυμεταφορά, με έξοδα του/της αποφοίτου. Με την απονομή χορηγείται αυτομάτως και χωρίς χρέωση Παράρτημα Διπλώματος στα ελληνικά και τα αγγλικά (άρθρα 3 και 21).

9. Τέλη φοίτησης και δωρεάν φοίτηση

Τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζει το άρθρο 10 της απόφασης ίδρυσης, ανέρχονται σε τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ για πλήρη φοίτηση και τρεις χιλιάδες πεντακόσια (3.500) ευρώ για μερική φοίτηση και καλύπτουν όλη την κανονική διάρκεια σπουδών. Για το διάστημα παράτασης δεν οφείλονται πρόσθετα τέλη.

Για την πλήρη φοίτηση καταβάλλονται 300 € εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των επιτυχόντων και τρεις (3) δόσεις των 900 €, εντός δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη κάθε εξαμήνου. Για τη μερική φοίτηση καταβάλλονται 350 € ως πρώτη δόση και πέντε (5) δόσεις των 630 € αντίστοιχα. Η πρώτη δόση αποτελεί προϋπόθεση εγγραφής (άρθρο 10).

Δωρεάν φοίτηση: σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 και το άρθρο 7 του Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου: Απαλλάσσεται από τα τέλη ο/η φοιτητής/τρια που έχει βαθμό βασικού τίτλου τουλάχιστον 7,5/10 (αναλογικά για τίτλους αλλοδαπής, κατά το άρθρο 9 παρ. 5) και πληροί τα εισοδηματικά κριτήρια του νόμου: οικογενειακό φορολογητέο εισόδημα έως 70% ή ατομικό έως 100% του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος (τα ποσά ανακοινώνονται κάθε έτος με υπουργική απόφαση). Τα πρόσωπα των ειδικών κατηγοριών του νόμου (τέκνα τρίτεκνων ή πολύτεκνων οικογενειών, τέκνα άγαμου γονέα, ορφανοί/ές, άτομα με αναπηρία ή μέλη νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία) κάτω των 26 ετών απαλλάσσονται κατά 50% αν το οικογενειακό εισόδημα είναι μεταξύ 70% και 100% του ίδιου

μεγέθους. Οι δικαιούχοι δεν υπερβαίνουν το 30% των εγγεγραμμένων κάθε ακαδημαϊκού έτους (για 40 εγγεγραμμένους, έως 12). Ο δεκαδικός στρογγυλοποιείται στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν οι δικαιούχοι είναι περισσότεροι, επιλέγονται κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης. Η απαλλαγή χορηγείται για ένα (1) μόνο Π.Μ.Σ. Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών. Η αίτηση, που επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της επιλογής, εντός της προθεσμίας της πρόσκλησης, με τα δικαιολογητικά της υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργικής απόφασης (Β΄ 4899), όπως ισχύει. Η Ε.Δ.Ε.Δ. ελέγχει τα δικαιολογητικά και η Ε.Π.Σ. αποφασίζει αιτιολογημένα.

Αν ο/η φοιτητής/τρια δεν καταβάλει δόση εμπρόθεσμα, η Γραμματεία τού/της απευθύνει έγγραφη όχληση με προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία παρέλθει άπρακτη, εφαρμόζεται η διαδικασία διαγραφής του άρθρου 17. Το Δ.Μ.Σ. δεν απονέμεται πριν από την εξόφληση. Σε αποχώρηση ή διαγραφή δεν επιστρέφονται τέλη που έχουν καταβληθεί. Κατ' εξαίρεση, επιστρέφονται αν το Δ.Π.Μ.Σ. δεν ξεκινήσει ή ματαιωθεί εξάμηνο για λόγους που δεν αφορούν τον/την φοιτητή/τρια.

10. Υποτροφίες αριστείας και χρηματοδοτούμενες υποτροφίες

Το Δ.Π.Μ.Σ. χορηγεί: α) υποτροφίες αριστείας από τους πόρους του, β) υποτροφίες που χρηματοδοτούνται από τρίτους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, γ) ανταποδοτικές υποτροφίες, σύμφωνα με το άρθρο 12 της απόφασης ίδρυσης. Δικαιούχοι είναι φοιτητές/τριες που: α) ολοκλήρωσαν επιτυχώς τα πρώτα τριάντα (30) ECTS εντός της κανονικής διάρκειας (πλήρης φοίτηση: Α΄ εξάμηνο· μερική φοίτηση: Α΄ και Β΄ εξάμηνο), β) δεν απέτυχαν σε μάθημα, γ) έχουν τον υψηλότερο σταθμισμένο μέσο όρο στα ECTS αυτά. Ο αριθμός των υποτροφιών αριστείας ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. και δεν υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) κάθε εισακτέας σειράς (για 40 φοιτητές/τριες, έως 4). Η υποτροφία αριστείας συνίσταται σε: α) πλήρη ή μερική απαλλαγή από τα τέλη των επόμενων εξαμήνων, β) επιστροφή μέρους των τελών που έχουν καταβληθεί, ή γ) χρηματικό βραβείο, αν το επιτρέπουν οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ.

Σε ισοβαθμία προηγείται κατά σειρά: α) ο μεγαλύτερος σταθμισμένος μέσος όρος στα ECTS της παρ. 2, υπολογισμένος με τρία (3) δεκαδικά ψηφία χωρίς στρογγυλοποίηση, β) ο μεγαλύτερος μέσος όρος στα υποχρεωτικά μαθήματα των ECTS αυτών, γ) ο μεγαλύτερος αριθμός μαθημάτων με βαθμό εννέα (9) ή ανώτερο. Αν η ισοβαθμία παραμένει, η υποτροφία διαιρείται ισόποσα μεταξύ των ισοβαθμούντων/ουσών. Τρίτοι μπορούν να χρηματοδοτούν υποτροφίες με δωρεά, χορηγία ή καταβολή των τελών για λογαριασμό υποτρόφων, μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιονίου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022 και το άρθρο 10 της απόφασης ίδρυσης. Ο αριθμός, το ύψος, η διάρκεια, τα κριτήρια και η ονομασία των υποτροφιών ορίζονται σε συμφωνία με τον χρηματοδότη, την οποία εγκρίνει η Ε.Π.Σ. και αποδέχεται το αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος. Οι υποτροφίες αυτές δεν υπολογίζονται στο όριο της παρ. 4 ούτε στο όριο δωρεάν φοίτησης του άρθρου 10. Η υποτροφία μπορεί να χορηγείται από την εισαγωγή ή κατά τη διάρκεια των σπουδών και συνίσταται σε πλήρη ή μερική κάλυψη των τελών ή σε χρηματικό ποσό. Υποχρέωση του/της

υποτρόφου προς τον χρηματοδότη, όπως πρακτική άσκηση, ισχύει μόνο αν αναφέρεται στην πρόσκληση και την αποδεχθεί ο/η υπότροφος. Η απονομή του Δ.Μ.Σ. δεν εξαρτάται από τέτοια υποχρέωση. Τα ίδια τέλη δεν καλύπτονται δύο φορές. Αν ο/η υπότροφος δικαιούται και απαλλαγή κατά το άρθρο 10, επιλέγει μία από τις δύο. Η υποτροφία ή η θέση δωρεάν φοίτησης που απελευθερώνεται χορηγείται στον/στην επόμενο/η κατά σειρά.

Υποτροφίες χορηγούνται χωρίς διάκριση ιθαγένειας. Η υποτροφία αριστείας συντρέχει με άλλες παροχές, εφόσον το επιτρέπει ο νόμος και η παρ. 11. Κάθε υποτροφία ανακοινώνεται στον ιστότοπο του Δ.Π.Μ.Σ. με τα κριτήρια και, για υποτροφίες της ενότητας Β, με την επωνυμία του χρηματοδότη, εκτός αν αυτός ζητήσει ανωνυμία. Με απόφαση της Ε.Π.Σ. ρυθμίζεται κάθε ειδικότερο θέμα για την αξιολόγηση και απονομή των υποτροφιών, καθώς και για τις ανταποδοτικές υποτροφίες του άρθρου 12 της απόφασης ίδρυσης.

11. Ακαδημαϊκό ημερολόγιο – Δικαιώματα και υποχρεώσεις

Στην αρχή κάθε εξαμήνου ανακοινώνεται στους/στις φοιτητές/τριες: Η προθεσμία των εγγραφών στα μαθήματα επιλογής του Δ.Π.Μ.Σ. Το εξαμηνιαίο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της διδακτικής περιόδου, τις περιόδους εξετάσεων των μαθημάτων και της εξέτασης/παρουσίασης της Διπλωματικής Εργασίας, τις αργίες, κ.τ.λ. Το ωρολόγιο πρόγραμμα της διδακτικής περιόδου του εξαμήνου στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, κ.τ.λ.

Οι φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές των φοιτητών/τριών πρώτου κύκλου, πλην της δωρεάν παροχής διδακτικών συγγραμμάτων. Ιδίως έχουν ακαδημαϊκή ταυτότητα, ιδρυματικό λογαριασμό, πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη και τις ηλεκτρονικές πηγές της, στον Συνήγορο του Φοιτητή, στο Γραφείο Διασύνδεσης και στον/στην Σύμβουλο Σπουδών του άρθρου 22. Το Δ.Π.Μ.Σ. εξασφαλίζει σε φοιτητές/τριες με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στο υλικό, στη διδασκαλία και στις εξετάσεις. Οι φοιτητές/τριες αντιμετωπίζονται ισότιμα, ανεξάρτητα από το καθεστώς φοίτησης και την ιθαγένεια.

Οι φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να συμμετέχουν στο εβδομήντα τοις εκατό (70%) τουλάχιστον των ωρών σύγχρονης διδασκαλίας κάθε μαθήματος, να διαθέτουν τον εξοπλισμό του άρθρου 5Α, να προμηθεύονται εγκαίρως τα συγγράμματα και το υλικό του μαθήματος, να συμμετέχουν στις δοκιμασίες αξιολόγησης και να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις εργασίες τους, να τηρούν την ακαδημαϊκή δεοντολογία: υποβάλλουν μόνο δικό τους έργο, παραπέμπουν σε κάθε πηγή και δηλώνουν τη χρήση εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης όπως ορίζει ο/η διδάσκων/ουσα για κάθε εργασία, να συμμετέχουν στην αξιολόγηση των μαθημάτων και του Δ.Π.Μ.Σ., να τηρούν τους όρους χρήσης των πλατφορμών και να σέβονται τα προσωπικά δεδομένα των συμφοιτητών/τριών και των διδασκόντων/ουσών, να αναλαμβάνουν Διπλωματική Εργασία εντός των προθεσμιών του άρθρου 19, να ενημερώνουν τη Γραμματεία για κάθε μεταβολή των στοιχείων επικοινωνίας τους, να εκπληρώνουν τις οικονομικές υποχρεώσεις τους.

12. Παράταση, αναστολή και διαγραφή

Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να ζητήσει παράταση φοίτησης με αιτιολογημένη αίτηση στη Γραμματεία, πριν από τη λήξη του τελευταίου εξαμήνου κανονικής διάρκειας (Γ΄ εξάμηνο για πλήρη, Ε΄ εξάμηνο για μερική φοίτηση). Οι λόγοι τεκμηριώνονται εγγράφως. Ιατρικοί λόγοι τεκμηριώνονται με έγγραφο δημόσιου φορέα υγείας ή, για φοιτητές/τριες που διαμένουν στην αλλοδαπή, αρμόδιας αρχής της χώρας διαμονής με επίσημη μετάφραση. Η Ε.Π.Σ. αποφασίζει αιτιολογημένα για παράταση ενός (1) ή δύο (2) εξαμήνων, χωρίς υπέρβαση της ανώτατης διάρκειας του άρθρου 4 παρ. 4, και κοινοποιεί την απόφαση εγγράφως. Κατά την παράταση ο/η φοιτητής/τρια διατηρεί τη φοιτητική ιδιότητα και δικαιούται επίβλεψη και εξέταση.

Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να ζητήσει αναστολή φοίτησης με ειδικά αιτιολογημένη αίτηση στη Γραμματεία εντός των δύο (2) πρώτων εβδομάδων του εξαμήνου, στο στάδιο των μαθημάτων ή της Διπλωματικής Εργασίας. Για αιφνίδιο σοβαρό λόγο η αίτηση υποβάλλεται μόλις προκύψει ο λόγος. Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. για ακέραιο αριθμό εξαμήνων, έως δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών. Κατ' εξαίρεση, αναστολή έως τεσσάρων (4) εξαμήνων, και δεύτερη φορά, χορηγείται για: α) εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων, β) κύηση, λοχεία ή υιοθεσία, γ) σοβαρή ασθένεια του/της φοιτητή/τριας ή μέλους της οικογένειάς του/της α΄ βαθμού. Οι λόγοι τεκμηριώνονται με έγγραφο δημόσιας αρχής ή φορέα υγείας της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με επίσημη μετάφραση όπου απαιτείται. Ο χρόνος αναστολής δεν υπολογίζεται στην ανώτατη διάρκεια του άρθρου 4 παρ. 4. Κατά την αναστολή αναστέλλονται η φοιτητική ιδιότητα και τα σχετικά δικαιώματα. Δεν οφείλονται δόσεις τελών για τα εξάμηνα αναστολής. Η οφειλόμενη δόση μεταφέρεται στο εξάμηνο επανένταξης. Με τη λήξη της αναστολής ο/η φοιτητής/τρια επανεντάσσεται αυτοδικαίως και συνεχίζει από το σημείο διακοπής, σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα. Αν το πρόγραμμα έχει αλλάξει, η Ε.Π.Σ. ορίζει αντιστοιχίες μαθημάτων.

Οι κυριότεροι λόγοι διαγραφής περιλαμβάνουν σοβαρή παραβίαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, υπέρβαση του ορίου απουσιών σε δύο ή περισσότερα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου, αποτυχία σε τουλάχιστον δύο μαθήματα μετά την επαναληπτική, δεύτερη απόρριψη Διπλωματικής Εργασίας, υπέρβαση μέγιστης διάρκειας, μη καταβολή τελών μετά από έγγραφη όχληση ή αίτηση του/της φοιτητή/τριας (άρθρο 17).

Στις περιπτώσεις 1 έως 7 της παρ. 1, ο/η Διευθυντής/ντρια εισηγείται στην Ε.Π.Σ. Η Ε.Π.Σ. είναι αρμόδια για την εξέταση των εισηγήσεων για διαγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών από το Δ.Π.Μ.Σ. Ο/Η διαγραφόμενος/η λαμβάνει βεβαίωση για τα μαθήματα και τα ECTS που ολοκλήρωσε. Τέλη που έχουν καταβληθεί δεν επιστρέφονται, με την επιφύλαξη του άρθρου 10 παρ. 7.

3. Περιγραφές Μαθημάτων

Οι τίτλοι μαθημάτων, οι κωδικοί, η κατανομή εξαμήνων και οι πιστωτικές μονάδες βασίζονται στο άρθρο 5 του Κανονισμού Σπουδών.

Α' Εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος:	**Καινοτομία στην Ψηφιακή Εποχή**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT204
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α'
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Μορφές και Μοντέλα Καινοτομίας. Μοντέλα καινοτομίας με βάση ψηφιακές πλατφόρμες. Υιοθέτηση ψηφιακών καινοτόμων τεχνολογιών. Αποτελεσματική αξιοποίηση των Τ.Π.Ε. ψηφιακής ενιαίας αγοράς. Λήψη αποφάσεων με αξιοποίηση ψηφιακών εργαλείων και εφαρμογή προηγμένων μοντέλων ανάλυσης. Ψηφιακή ωριμότητα. Δημιουργία και διαχείριση γνώσης. Κουλτούρα Ανοικτής Καινοτομίας. Δημιουργία και διατήρηση βιώσιμου ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος. Τεχνολογική καινοτομία στην αειφόρο τουριστική ανάπτυξη. «Πράσινη» Καινοτομία. Ανοιχτή Καινοτομία. Ο ρόλος των νεοφυών επιχειρήσεων (start–ups). Μελέτες περιπτώσεων - Πλατφόρμες ανοικτής καινοτομίας - Κλάδος φιλοξενίας - Τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Ψηφιακός Μετασχηματισμός**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT102
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α'
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	

Βασικές μορφές και τύποι Π.Σ. που εφαρμόζονται στον κλάδο της φιλοξενίας. Front-end και Back-end Πληροφοριακά Συστήματα. Συστήματα Διαχείρισης Κρατήσεων. Αναγνώριση ενδο-επιχειρησιακών και διεπιχειρησιακών πληροφοριακών συστημάτων. Στρατηγικές και μέθοδοι ανάπτυξης και διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων.

Τίτλος Μαθήματος:	**Στρατηγικό Μάνατζμεντ**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT103
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	

Έννοια της στρατηγικής. Επίπεδα στρατηγικής. Ανάλυση Περιβάλλοντος Μοντέλου PESTLE. Ανάλυση Μοντέλου SWOT στις Επιχειρήσεις Φιλοξενίας. Ανταγωνιστικό Πλεονέκτημα. Στρατηγική θέση & Στρατηγικές επιλογές. Διαδικασίες ανάπτυξης στρατηγικής. Μοντέλο διερεύνησης στρατηγικής. Κάρτα Ισορροπημένης Στοχοθεσίας. Ανάλυση Περιβάλλοντος Ανταγωνισμού στην Επιχείρηση. Οικονομική Κρίση και Στρατηγικός Σχεδιασμός της Επιχείρησης. Ανταγωνιστική στρατηγική. Εταιρική στρατηγική και διαφοροποίηση. Διεθνής στρατηγική. Στρατηγικός Σχεδιασμός με τεχνικές Προσομοίωσης. Λήψη Αποφάσεων. Στρατηγική της ποιότητας. Αξιολόγηση στρατηγικών. Μελέτες περίπτωσης από την ελληνική και διεθνή πραγματικότητα.

Τίτλος Μαθήματος:	**Ψηφιακά Συστήματα στη Φιλοξενία και στον Τουρισμό**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT104
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Κοινωνικά Δίκτυα σε Τουριστικές και Πολιτισμικές Εφαρμογές. Τεχνολογίες Διάδρασης. Σχεδίαση, ανάπτυξη και αξιολόγηση ιστοσελίδων. Ανάπτυξη διαδραστικών ιστοσελίδων. Συμμετοχικός Σχεδιασμός. Βασικές αρχές Επικοινωνίας Ανθρώπου-Υπολογιστή. Ανθρωποκεντρικός σχεδιασμός. Ανάπτυξη συμμετοχικών εφαρμογών. Συμμετοχικός σχεδιασμός σε πολιτισμικά περιβάλλοντα. Συμμετοχικά εικονικά μουσεία. Κοινωνικά δεδομένα. Ποιοτική και Ποσοτική Ανάλυση Κοινωνικών Δεδομένων. Μελέτες περίπτωσης: Tripadvisor.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Συμπεριφορά Χρηστών Τουριστικής Πληροφόρησης**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT105
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Πληροφοριακή συμπεριφορά (Information behavior). Συμπεριφορά πληροφοριακής αναζήτησης (information seeking behavior). Συμπεριφορά Πληροφοριακής έρευνας (Information searching behavior). Συμπεριφορά χρήσης της πληροφορίας (Information searching behavior). Ομάδες χρηστών που αναζητούν ηλεκτρονική πληροφόρηση. Θεωρία Πληροφοριακής Ανάγκης. Παράγοντες που επηρεάζουν την πληροφοριακή συμπεριφορά. Μοντέλα Πληροφοριακής Συμπεριφοράς - Μοντέλο του David Ellis, IPS-I μοντέλο των	

Brand-Gruwel, Information Seek Cycle μοντέλο, Marchionini: Το μοντέλο αναζήτησης σε ηλεκτρονικό περιβάλλον, Μοντέλο πληροφοριακής συμπεριφοράς του Wilson. Ικανοποίηση χρήστη τουριστικών υπηρεσιών, απόδοση και ποιότητα προσφερόμενης υπηρεσίας. Ικανοποίηση στο πλαίσιο της αποτυχίας και αποκατάσταση υπηρεσιών. Σημασία της ικανοποίησης των χρηστών τουριστικών υπηρεσιών. Επίπεδο Ικανοποίησης και ποιότητα υπηρεσιών. Έρευνα Ικανοποίησης Χρηστών. Τύποι σχεδίων έρευνας. Είδη έρευνας με βάση την προέλευση των στοιχείων.

Τίτλος Μαθήματος:	**Ευφυή Συστήματα και Διαδίκτυο των Πραγμάτων**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT106
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Έξυπνες πόλεις, έξυπνοι προορισμοί. Διαδικτυακές εφαρμογές τουρισμού. Υπηρεσίες αναζήτησης και μετα-αναζήτησης τουριστικών και πολιτισμικών αγαθών. Διαδικτυακά μοντέλα παροχής τουριστικών προϊόντων. Υπηρεσίες βραχυχρόνιας μίσθωσης. Διαδίκτυο των Πραγμάτων. Ευφυείς οργανωσιακές υποδομές. Υπολογιστική Νέφους. Κινητές επικοινωνίες. Προσωποποιημένες υπηρεσίες στον Τουρισμό, Μοντελοποίηση χρήστη τουριστικών αγαθών. Τεχνολογίες Συστημάτων Σύστασης.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Παγκοσμιοποίηση, Κοινωνία και Τουρισμός**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT107
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Η Κοινωνιολογική Προσέγγιση του Τουρισμού. Τουρισμός και Πολιτιστική Ταυτότητα. Αναπτυξιακές θεωρίες και πρότυπα τουρισμού. Οι Κοινωνικές Επιπτώσεις του Τουρισμού. Οικονομικές και Περιβαλλοντικές Επιπτώσεις του Τουρισμού. Τουρισμός και Κοινωνία: Μελλοντικές Τάσεις. Οικονομικές, Πολιτικές και Τεχνολογικές Τάσεις. Έννοια της παγκοσμιοποίησης. Έννοια της παγκόσμιας τουριστικής βιομηχανίας. Ο τουρισμός ως μοχλός ανάπτυξης της παγκόσμιας οικονομίας. Εναλλακτική και αειφόρος τουριστική ανάπτυξη. Προστασία της κουλτούρας. Διεθνείς οργανισμοί του τουρισμού. Η παγκοσμιοποίηση της τουριστικής ανάπτυξης και ο εντεινόμενος ανταγωνισμός. Αναπτυξιακές θεωρίες και πρότυπα τουρισμού. Παγκοσμιοποίηση, ανάπτυξη, εμπόριο. Πολιτικές, Μεταρρυθμίσεις και Οικονομική Στρατηγική. Βιομηχανικές δομές, επιχειρηματικές στρατηγικές και διεθνή παραδείγματα.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Πρακτικές Κυβερνοασφάλειας και Ιδιωτικότητας**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT108
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Α’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Στο πλαίσιο του μαθήματος πραγματοποιείται σύντομη εισαγωγή στις σύγχρονες απαιτήσεις κυβερνοασφάλειας και προστασίας δεδομένων, όπως πηγάζουν από διεθνείς και εθνικές νομικές και κανονιστικές ρυθμίσεις και διατάξεις. Το μάθημα περιλαμβάνει	

επίσης εξοικείωση και απόκτηση δεξιοτήτων σχετικά με σύγχρονες πρακτικές προστασίας δεδομένων, όπως διαχείριση συνθηματικών χρήστη, αυθεντικοποίηση, προστασία από κακόβουλο λογισμικό, ασφαλής ανταλλαγή δεδομένων. Ακόμη, οι εκπαιδευόμενοι διδάσκονται τις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων, τις αρχές επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, τα μέτρα προστασίας της ιδιωτικότητας και εξοικειώνονται με εργαλεία ενίσχυσης της ιδιωτικότητας.

Β' Εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος:	**Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT101
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β'
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Διοίκηση προσωπικού. Διαχείριση Αλλαγών. Ηγεσία και Παραγωγικότητα. Ενδυνάμωση υπαλλήλων. Κουλτούρα εργαζομένων. Προγραμματισμός ΑΔ στις τουριστικές επιχειρήσεις. Πληροφοριακά Συστήματα για διαχείριση ΑΔ. Στελέχωση, Εκπαίδευση, Αξιολόγηση προσωπικού.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Διαχείριση Κινδύνου και Κρίσεων**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT201
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου - Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β'
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	

Κατηγορίες κινδύνων στην τουριστική βιομηχανία και κρίσεις στον τουρισμό. Λειτουργίες της διαχείρισης κινδύνου. Μέθοδοι Ανάλυσης και πρόγνωσης κινδύνου. Στρατηγικές αντιμετώπισης κινδύνου. Στάδια μιας κρίσης. Στρατηγικά μέτρα διαχείρισης κρίσεων. Συστήματα έγκαιρης προειδοποίησης. Στρατηγικές ανάκαμψης. Πρακτικές Διαχείρισης Κινδύνων και Κρίσεων στη Τουριστική Βιομηχανία – Μελέτη περίπτωσης.

Τίτλος Μαθήματος:	**Ψηφιακό Μάρκετινγκ**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT202
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	

Τεχνολογία και εργαλεία ψηφιακού μάρκετινγκ. Κατανόηση των ανθρώπων μέσω της ψηφιακής ανθρωπολογίας. Ψηφιακοί πελάτες. Ψηφιακό μάρκετινγκ και ψηφιακή οικονομία. Στρατηγική και πρόγραμμα Ψηφιακού Μάρκετινγκ. Σχεδιασμός και ανάπτυξη ιστοσελίδας. Στρατηγική εμπειρίας του πελάτη-Cxstrategy. Χαρτογράφηση κύκλου ζωής του πελάτη - Customer Journey Map. Online and mobile shopping. Τυπολογία μέσων και τεχνικών ψηφιακής προβολής. Social Media Marketing. Ψηφιακός μετασχηματισμός και καινοτομία στο ψηφιακό μάρκετινγκ - AI driven MKT - chatbots, Programmatic marketing/advertising, Νευρομάρκετινγκ/Neuromarketing - eye tracking, Μοντέλο Διαμοιρασμένης Οικονομίας – Sharing Economy Model, Μοντέλο Πληθοπορισμού - Crowdsourcing/Crowdfunding Model, Μοντέλο Παιχνιδοποίησης – Gamification Model, Ιστοσελίδες σύγκρισης τιμών – Price comparison sites, Διαδίκτυο Πραγμάτων IoT – Internet of Things. Βελτιστοποίηση για τις μηχανές αναζήτησης. Μετρήσεις και ανάλυση δεδομένων. Το κινητό εμπόριο σήμερα. Εμπειρίες και διαφημίσεις μέσα σε εφαρμογές. Οι κινητές συσκευές για μάρκετινγκ. Βασικά χαρακτηριστικά κινητού μάρκετινγκ. Η τεχνολογία: Τα βασικά χαρακτηριστικά των κινητών συσκευών. Εργαλεία κινητού μάρκετινγκ: Μορφές διαφήμισης.

Τίτλος Μαθήματος:	**Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Τουριστικών Δεδομένων**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT203

Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Ευφυής Διαχείριση Δεδομένων Τουρισμού. Ευφυής λήψη αποφάσεων. Η Μηχανική Μάθηση στην λήψη αποφάσεων. Αλγόριθμοι πρόβλεψης, ταξινόμησης, παλινδρόμησης, ομαδοποίησης. Εξόρυξη γνώσης από δεδομένα τουρισμού. Αναλυτική Μεγάλων Δεδομένων στον Τουρισμό. Τεχνολογίες οπτικοποίησης δεδομένων.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Ψηφιακή Αναπαράσταση Τουριστικών και Πολιτισμικών Αγαθών**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT205
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Τεχνολογίες Δισδιάστατων και Τρισδιάστατων γραφικών. Τεχνολογίες εικονικών κόσμων. Εικονική Πραγματικότητα. Επαυξημένη πραγματικότητα. Μικτή πραγματικότητα. Τεχνολογίες αφήγησης. Τεχνολογίες εμβύθισης. Τεχνολογίες ψυχαγωγικού λογισμικού. Αναπαράσταση τόπων τουριστικού ενδιαφέροντος, αναπαράσταση μουσειακών αγαθών, αναπαράσταση αρχαιολογικών τόπων, κτιρίων και μνημείων.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Επιχειρηματικός Σχεδιασμός**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT206
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής

Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Ανάπτυξη της Επιχειρηματικής Νοοτροπίας. Επιχειρηματική νοοτροπία και αναγνώριση ευκαιριών. Αξιοποίηση της σχεδιαστικής σκέψης. Δημιουργία Επιχειρηματικών Μοντέλων και Εισοδηματικών Μοντέλων. Χρηματοδότηση για νεοφυείς επιχειρήσεις. Οικονομικές καταστάσεις και προβολές για νεοφυείς επιχειρήσεις. Ο ρόλος της επικοινωνίας στην αποδοτικότητα της τουριστικής επιχείρησης. Επιχειρηματικότητα, Internet και Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνιών. Δημιουργικός Τουρισμός. Δημιουργικές και πολιτιστικές βιομηχανίες στην ώθηση της τουριστικής ανάπτυξης. Αξιοποίηση της πολιτισμικής κληρονομιάς, μέσω της δημιουργίας των πολιτιστικών βιομηχανιών.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Θεματικό και Βιώσιμο Τουρισμό**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT207
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Επιλογής
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Β’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Πρακτικές Βιωσιμότητας. Μέσα πληροφόρησης και βιωσιμότητα. Τα ψηφιακά μέσα εναντίον του φαινομένου του υπερτουρισμού. Τα ψηφιακά μέσα στην προώθηση εναλλακτικών περιόδων τουρισμού, εναλλακτικών τουριστικών προορισμών, εναλλακτικών μορφών τουρισμού, εναλλακτικών τουριστικών καταλυμάτων, εναλλακτικού τουριστικού περιεχομένου. Τα ψηφιακά μέσα στην συνεργασία μεταξύ φορέων, επιχειρήσεων και άλλων συμμετεχόντων, στον διαμοιρασμό δεδομένων και πόρων. Πολιτισμική Πληροφορική. Νέες Τεχνολογίες στην Οπτικοποίηση, Προώθηση, Αναπαράσταση, Πληροφόρηση αγαθών γαστρονομικού και οινικού τουρισμού, συνεδριακού τουρισμού, ορεινού και φυσιολατρικού τουρισμού, αθλητικού τουρισμού, πολιτισμικού τουρισμού, ιατρικού τουρισμού, εκπαιδευτικού τουρισμού.	

Γ’ Εξάμηνο

Τίτλος Μαθήματος:	**Μεθοδολογία Έρευνας**
Κωδικός Μαθήματος:	DIT301
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Γ’
ECTS:	5
Σύντομη Περιγραφή:	
Η έρευνα αγοράς ως κομμάτι της επιχειρηματικότητας. Η επίδραση της Ψηφιακής Εποχής στην έρευνα αγοράς. Φύση και διαδικασία της έρευνας. Σχεδιασμός και διαχείριση ερευνών. Σχεδιασμός ερωτηματολογίων. Σχέδια δειγμάτων. Προσδιορισμός και κατανομή μεγέθους δείγματος. Ποιοτική και ποσοτική έρευνα στον τουρισμό. Μεικτές μέθοδοι. Το διαδίκτυο ως εργαλείο έρευνας και η ηλεκτρονική μέθοδος. Διαδικτυακές έρευνες. Ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων. Σύνταξη της έκθεσης της έρευνας. Παρουσίαση της έρευνας. Διάδοση δεδομένων. Μελέτη περίπτωσης - έρευνες αγοράς με τη χρήση της ψηφιακής τεχνολογίας.	

Τίτλος Μαθήματος:	**Διπλωματική Εργασία**
Κωδικός Μαθήματος:	—
Κατηγορία Μαθήματος:	Ειδικού Υποβάθρου – Κορμού
Τύπος Μαθήματος:	Υποχρεωτικό
Γλώσσα Μαθήματος:	Ελληνικά
Εξάμηνο:	Γ’
ECTS:	25
Σύντομη περιγραφή:	
Η Διπλωματική Εργασία εστιάζει στην πρακτική εφαρμογή των γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών. Μπορεί να περιλαμβάνει, ενδεικτικά, μελέτη περίπτωσης, επισκόπηση, ερευνητική εργασία ή πείραμα, αξιολόγηση συστήματος, ανάλυση δεδομένων ή ανάπτυξη εφαρμογής, σύμφωνα με το Άρθρο 5 του Κανονισμού Σπουδών.	

Η κατανόηση του μετασχηματισμού του τουρισμού και του αναδυόμενου όρου Τουρισμός 4.0. Η κατανόηση των δυνατοτήτων αλλά και των προκλήσεων που δημιουργούνται από την ψηφιακή εποχή στον κλάδο του τουρισμού. Η ικανότητα πραγματοποίησης δομημένης και έγκυρης βιβλιογραφικής επισκόπησης. Η ικανότητα εκπόνησης αυτόνομης ολοκληρωμένης πρωτογενούς έρευνας. Η ικανότητα παρουσίασης, ανάλυσης και ερμηνείας ερευνητικών αποτελεσμάτων. Η ανάπτυξη κριτικής σκέψης. Η ικανότητα λήψης αποφάσεων. Η ικανότητα παραγωγής καινοτόμων ιδεών και δημιουργικής σκέψης. Η ικανότητα εκπόνησης και παρουσίασης ερευνητικής εργασίας.

4. Διδάσκοντες

Οι διδάσκοντες των μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού έτους καθορίζονται με εισήγηση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.). Η ανάθεση μαθημάτων πραγματοποιείται στα πλαίσια συνεδρίασης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Ονοματεπώνυμο	Τίτλος	Γνωστικό Αντικείμενο	Τμήμα
Θεμιστοκλής Έξαρχος	Καθηγητής	Μοντελοποίηση Δεδομένων και Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων	Πληροφορικής
Κάτια – Λήδα Κερμανίδου	Καθηγήτρια	Τεχνητή Νοημοσύνη με έμφαση στη Γλωσσική Τεχνολογία	Πληροφορικής
Παναγιώτης Κουρουθανάσης	Καθηγητής	Πληροφοριακά Συστήματα και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν	Πληροφορικής
Χριστίνα Μπενέκη	Καθηγήτρια	Μαθηματικά με έμφαση στα μοντέλα εφαρμογών στην Οικονομία και τον Τουρισμό	Τουρισμού
Αδαμαντία Πατέλη	Καθηγήτρια	Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων και Καινοτομίας	Πληροφορικής

Ονοματεπώνυμο	Τίτλος	Γνωστικό Αντικείμενο	Τμήμα
Νίκος Αντωνόπουλος	Αναπλ. Καθηγητής	Διαπολιτισμική Επικοινωνία στον Τουρισμό	Τουρισμού
Αντρέας Καναβός	Αναπλ. Καθηγητής	Δομές και Βάσεις Δεδομένων	Πληροφορικής
Ιωάννης Καρύδης	Αναπλ. Καθηγητής	Τεχνολογίες Πολυμεσικού Περιεχομένου	Πληροφορικής
Μιλτιάδης Μπότσης	Αναπλ. Καθηγητής	Τουρισμός και Γεωπολιτική των Οικονομικών Ροών	Τουρισμού
Ναούμ Μυλωνάς	Αναπλ. Καθηγητής	Επιχειρηματικότητα στις Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες	Τουρισμού
Νικόλαος Βαρότσης	Επίκ. Καθηγητής	Διοίκηση Υπηρεσιών και Διαχείριση Πληροφορίας	Τουρισμού
Κωνσταντίνος Βόγκλης	Επικ. Καθηγητής	Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Τουρισμό	Τουρισμού
Αριστείδης Βραχάτης	Επίκ. Καθηγητής	Τεχνητή Νοημοσύνη στη Μοντελοποίηση Πολύπλοκων Συστημάτων	Πληροφορικής
Παναγιώτης Κλουτσινιώτης	Επίκ. Καθηγητής	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων στον Τουρισμό και τη Φιλοξενία	Τουρισμού
Στέργιος Παλαμάς	Επίκ. Καθηγητής	Γραφικά Υπολογιστών	Πληροφορικής
Ιωάννης Πούλιος	Επίκ. Καθηγητής	Τουρισμός και Βιώσιμη Ανάπτυξη	Τουρισμού
Δημήτριος Ρίγγας	Μέλος ΕΔΙΠ	Κοινωνικά δίκτυα, απανταχού υπολογίζειν και έξυπνες εφαρμογές πληροφορικής	Πληροφορικής
Ελένη Χριστοπούλου	Μέλος ΕΔΙΠ	Δίκτυα υπολογιστών και διαδικτυακές τεχνολογίες	Πληροφορικής
Σοφία Μαρία Πουλυμένου	Εξωτερική Συνεργάτης	Πολιτιστική Κληρονομιά και Διαδίκτυο	Τουρισμού

5. Υπηρεσίες προς τους Φοιτητές

13. Κινητικότητα Erasmus+

Το Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της ΕΕ για την Εκπαίδευση, την Κατάρτιση, τη Νεολαία και τον Αθλητισμό, που στοχεύει να συμβάλει στην προσωπική ανάπτυξη, την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της απασχολησιμότητας των συμμετεχόντων και να υποστηρίξει τον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας, σε όλους τους τομείς της Δια Βίου Μάθησης.

Δικαίωμα υποβολής έχουν όσοι/όσες μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες :

1. Είναι κανονικά εγγεγραμμένοι/ες σε μεταπτυχιακό επίπεδο σπουδών με σκοπό την απόκτηση αναγνωρισμένου τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών. Στην κινητικότητα της κατηγορίας αυτής συμπεριλαμβάνεται και η προετοιμασία της διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας.
2. Είναι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus+ ή υπήκοοι άλλων χωρών εγγεγραμμένοι στο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Έχουν αποδεδειγμένη γλωσσική επάρκεια στο απαιτούμενο επίπεδο που ορίζει το Ίδρυμα υποδοχής.
4. Παρέχουν ένδειξη υψηλών κινήτρων για την συμμετοχή στο Πρόγραμμα.

Η αίτησή τους θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση που χορηγείται από τον Διευθυντή του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών που παρακολουθούν, στην οποία περιλαμβάνονται απαραιτήτως τα ακόλουθα στοιχεία: α) ο τίτλος του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, β) η έγκριση για τη μετάβαση του φοιτητή στο Ίδρυμα Υποδοχής. Με το παραπάνω έγγραφο θα βεβαιώνεται ότι το πρόγραμμα που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος μεταπτυχιακός φοιτητής θα αποτελέσει μέρος των σπουδών του στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα (με σαφή αναφορά στις ECTS μονάδες) και ότι θα προσμετρηθεί στο συνολικό χρόνο των σπουδών του.

Εξετάζονται κατά προτεραιότητα οι αιτήσεις των φοιτητών που συμμετέχουν πρώτη φορά στο Πρόγραμμα. Οι λοιπές αιτήσεις εξετάζονται μόνον εφόσον υπάρξουν αδιάθετες θέσεις.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν επίσης να λάβουν μέρος στην ***Πρακτική Άσκηση ERA-PLACES*** στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus+. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν φοιτητές/φοιτήτριες του Δ.Π.Μ.Σ. όταν:

1. Είναι κανονικά εγγεγραμμένοι/ες στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.
2. Έχουν επιτυχώς ολοκληρώσει μαθήματα που αντιστοιχούν τουλάχιστον σε 30 ECTS.

3. Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης είναι συμβατό με γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ.
4. Διαθέτουν βεβαίωσης έγκρισης από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.

Προτεραιότητα για επιλογή έχουν οι φοιτητές που: **α)** έχουν συγκεντρώσει περισσότερες ECTS μονάδες και **β)** έχουν μεγαλύτερο μέσο όρο βαθμολογίας. Η διαδικασία αιτήσεων και αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες και προκηρύξεις που αναρτώνται από το γραφείο Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων: https://sites.ionio.gr/international/gr/erasmus/

Με την επιτυχή ολοκλήρωση χορηγείται πιστοποιητικό εκπόνησης πρακτικής άσκησης.

5.2 Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων

Ο Κανονισμός για τον Μηχανισμό Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων φοιτητών/τριών είναι διαθέσιμος για την στήριξη των φοιτητών στην περίπτωση που αισθάνονται ότι θίγονται φοιτητικά τους δικαιώματα, και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. (https://tourism.ionio.gr/ditour/gr/information/regulation-academic-consultant/) .

Ως *Παράπονο* ορίζεται η εκδήλωση δυσαρέσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς του φοιτητή/ήτριας του Τμήματος, λόγω διάψευσης των προσδοκιών του/της αναφορικά με το ποιοτικό επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ως *Ένσταση* ορίζεται κάθε γραπτή και επίσημη διατύπωση αμφιβολίας ή αντίρρησης εκ μέρους του/της φοιτητή/ήτριας για τη λήψη απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Τμήματος, σχετικά με το υποβαλλόμενο αίτημά του/της.

Οι φοιτητές/τριες οφείλουν κατ' αρχάς να μελετήσουν τον κανονισμό σπουδών, και γενικότερα τους κανόνες λειτουργίας του Πανεπιστημίου, με σκοπό να γνωρίζουν τόσο τα δικαιώματα όσο και τις υποχρεώσεις τους. Επίσης, οφείλουν να απευθύνονται στον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο για καθοδήγηση και υποστήριξη σε θέματα που τους απασχολούν και σχετίζονται με τις σπουδές και τη φοίτησή τους. Οι φοιτητές δύνανται να υποβάλλουν προφορικό ή γραπτό παράπονο όταν ενέργεια ή απόφαση μέλους του Τμήματος ή συλλογικού οργάνου δε συνάδει με:

- τους κανονισμούς σπουδών και φοίτησης,
- τον Κώδικα Δεοντολογίας ή/και τις προβλεπόμενες διαδικασίες, που αφορούν στην ακαδημαϊκή διδασκαλία και την έρευνα,
- την ορθολογική χρήση εγκαταστάσεων και υποδομών,
- την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας και των πνευματικών δικαιωμάτων,
- την πρέπουσα εργασιακή συμπεριφορά,
- την ίση μεταχείριση και την καταπολέμηση πάσης φύσης διακρίσεων
- την καταπολέμηση της πάσης φύσεως παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης και της σεξουαλικής παρενόχλησης.

Οι θιγόμενοι/ες φοιτητές/τριες δύνανται να χρησιμοποιούν την **φόρμα παραπόνων** του Ιονίου Πανεπιστημίου (https://net.ionio.gr/contact/gr/)

Φοιτητές/τριες υποβάλλουν παράπονα ή ενστάσεις για την ποιότητα των εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών γραπτώς, με ηλεκτρονικό μήνυμα ή μέσω της ηλεκτρονικής φόρμας του Ιδρύματος. Η Σ.Ε. απαντά αιτιολογημένα εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών. Αν η απάντηση δεν ικανοποιεί τον/την φοιτητή/τρια, το θέμα εξετάζεται από την Ε.Π.Σ. Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί σε κάθε στάδιο να απευθυνθεί στον Συνήγορο του Φοιτητή. Η υποβολή παραπόνου δεν επιφέρει καμία δυσμενή συνέπεια.

5.3 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Ο Θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι μια υπηρεσία με στόχο την προσωποποιημένη στήριξη, καθοδήγηση και συμβουλευτική των φοιτητών για κάθε θέμα που αφορά στην φοίτησή τους. Σε κάθε φοιτητή/τρια ανατίθεται Σύμβουλος Καθηγητής που παραμένει ίδιος καθ' όλη την διάρκεια των σπουδών του. Ο Σύμβουλος - Καθηγητής του, ο οποίος πρέπει να είναι ένα από τα μέλη ΔΕΠ ή/ και ΕΔΙΠ του Ιδρύματος τα οποία παρέχουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Ο Κανονισμός σχετικά με τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

Με την εγγραφή, η Ε.Π.Σ. ορίζει για κάθε φοιτητή/τρια Σύμβουλο Σπουδών από τους/τις διδάσκοντες/ουσες του Δ.Π.Μ.Σ. Ο/Η Σύμβουλος παρακολουθεί την πρόοδο του/της φοιτητή/τριας.

Οι αρμοδιότητες του συμβούλου – καθηγητή περιλαμβάνουν:

- Παροχή διευκρινήσεων επί του περιεχομένου των μαθημάτων και των τρόπων αξιοποίησης των υποδομών ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων (π.χ. εργαστήρια, Γραμματεία κ.ο.κ.) του Δ.Π.Μ.Σ.
- Παροχή συμβουλευτικής για τη δομή του προγράμματος σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων και τις γνώσεις που απαιτούνται για την παρακολούθηση συγκεκριμένων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ.
- Παροχή συμβουλευτικής για το περιεχόμενο μαθημάτων επιλογής, με στόχο την επιλογή μαθημάτων που είναι πιο κοντά στα προσωπικά και ακαδημαϊκά ενδιαφέροντα του φοιτητή. Παροχή υποστήριξης για τυχόν προβλήματα (π.χ. προσωπικά, ακαδημαϊκά, κ.ο.κ.) που επηρεάζουν τους/τις φοιτητές/τριες κατά τις σπουδές τους και αναζήτηση, σε συνεργασία με τη Γραμματεία ή τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών σε περίπτωση ΔΠΜΣ, και παροχή συμβουλών σχετικά με πιθανούς τρόπους καλύτερης αντιμετώπισής τους.
- Παροχή συμβουλευτικής κατά την επιλογή θέματος διπλωματικής εργασίας.

Οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι κάθε έτος ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. στον σύνδεσμο https://tourism.ionio.gr/ditour/gr/information/regulation-academic-consultant/.

14. Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) Ιονίου Πανεπιστημίου

Με τον Ν.4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" και συγκεκριμένα με το άρθρο 215 (Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας) αυτού, καθορίζεται ως αποστολή της ΜΟΔΙΠ η συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Ιδρύματος, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), ενώ η ΜΟΔΙΠ πλέον διαρθρώνεται εσωτερικά από: α) την Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας και β) την Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας με συγκεκριμένες για την κάθε μία αρμοδιότητες.

Η Πολιτική Ποιότητας του Ιονίου Πανεπιστημίου συνοψίζει τις Αρχές και τις Αξίες που διέπουν την ανάπτυξη, διαχείριση και πιστοποίηση συστημάτων ποιότητας στο Ίδρυμα. Η προσέγγιση για την Ποιότητα στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο συμμορφώνεται με τις υποδείξεις και τις πολιτικές της ΕΘΑΑΕ, ενώ ενεργά παρακολουθεί και διαμορφώνεται σύμφωνα με τα σχετικά Ευρωπαϊκά Πρότυπα, τις Κατευθυντήριες Οδηγίες και τις όποιες Καλές Πρακτικές υλοποιούνται στον Ευρωπαϊκό χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Η Πολιτική Ποιότητας του Ιονίου Πανεπιστημίου είναι αναρτημένη στην κεντρική ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος στον σύνδεσμο https://modip.ionio.gr/gr/quality-assurance/policy/.

Οι αρμοδιότητες της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας καθώς και η δομή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της Μονάδας, στον σύνδεσμο https://modip.ionio.gr/gr

Η εσωτερική διαδικασία αξιολόγησης του Δ.Π.Μ.Σ. είναι μια τακτικά επαναλαμβανόμενη συμμετοχική διαδικασία αυτοαξιολόγησης όλων των διδασκόντων/ουσών και των διαδικασιών. Στο πλαίσιο αυτό, αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέσθηκε στο Δ.Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση. Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ. στοχεύει στην επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων, στην άρση των αρνητικών σημείων, τη βελτίωση της δομής του Δ.Π.Μ.Σ. και της μαθησιακής διαδικασίας, στην ανατροφοδότηση της στρατηγικής και της στοχοθεσίας ποιότητας του Δ.Π.Μ.Σ., και στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων μέσω των οποίων το Δ.Π.Μ.Σ. επιτυγχάνει τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους/τις φοιτητές/τριες διενεργείται κατά τις τελευταίες εβδομάδες κάθε εξαμήνου. Η Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνες για τη διεξαγωγή της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους/τις φοιτητές/τριες, σύμφωνα με όσα ορίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιονίου Πανεπιστημίου. Ειδικότερα, είναι υπεύθυνες για τη διαμόρφωση και διανομή ειδικής φόρμας αξιολόγησης κάθε μαθήματος και των διδασκόντων/ουσών του στους/στις φοιτητές/τριες, τη συλλογή, την επεξεργασία και παρουσίαση των συνολικών τους απαντήσεων. Επιμέρους θέματα που εξετάζονται: σαφήνεια στόχων μαθήματος, βαθμός εκπλήρωσης είκοσι τριών (23) στόχων, οργάνωση της ύλης, χρήση διδακτικών μεθόδων, ποιότητα διδασκαλίας, αποτελεσματικότητα διδασκόντων/ουσών κ.λπ. Η διεξαγωγή της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών στο Δ.Π.Μ.Σ. από τους/τις φοιτητές/τριες γίνεται σε εξαμηνιαία βάση με τρόπο που να διαφυλάσσεται η ανωνυμία, η αξιοπιστία και η δυνατόν μεγαλύτερη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση.

Περισσότερες πληροφορίες για τη διασφάλιση ποιότητας, την αξιολόγηση της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, τη διαχείριση παραπόνων και τον θεσμό του Συμβούλου Σπουδών περιλαμβάνονται στο άρθρο 22 του νέου Κανονισμού.

15. Άλλες Φοιτητικές Υπηρεσίες

Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου

Σκοπός του Κέντρου Δικτύου είναι η αρχικά η ανάπτυξη και στη συνέχεια η καλή λειτουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου μετάδοσης φωνής και δεδομένων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Με την ανάπτυξη των κατάλληλων εφαρμογών το Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου συμβάλει στην αποδοτικότερη χρήση του δικτύου και στην εισαγωγή νέων τεχνολογιών στην διοικητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα του Ιονίου Πανεπιστημίου. Επιπρόσθετα μέσω του συγκεκριμένου κέντρου παρέχεται σε όλους τους/τις φοιτητές/τριες λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου καθώς και χώρος στον κεντρικό εξυπηρετητή του πανεπιστημίου για ηλεκτρονική δημοσίευση (σύνδεσμος: https://ionio.gr/gr/services/it-noc/).

Ηλεκτρονική Καρτέλα Φοιτητή

Το Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου έχει αναπτύξει την ηλεκτρονική καρτέλα φοιτητή. Μέσω της συγκεκριμένης καρτέλας οι φοιτητές/τριες έχουν την δυνατότητα να δηλώνουν ηλεκτρονικά τα μαθήματα που θέλουν να παρακολουθήσουν αλλά και να ενημερώνονται και για τη βαθμολογία που έχουν συγκεντρώσει στα μαθήματα (σύνδεσμος: https://dias.ionio.gr).



Ηλεκτρονική Τάξη

Μέσω του συνδέσμου https://opencourses.ionio.gr ο/η φοιτητής/τρια έχει πρόσβαση σε όλα τα μαθήματα που προσφέρονται στο ΠΜΣ και μπορεί να ενημερωθεί για την ύλη, για τις ανακοινώσεις των διδασκόντων καθώς και για το υλικό που αναρτάται για τα διδασκόμενα μαθήματα.



Συνήγορος του Φοιτητή

Στόχος της συγκεκριμένης υπηρεσίας είναι να έχουν πρόσβαση οι φοιτητές/τριες για αναζήτηση υποστήριξης από τα όργανα του πανεπιστημίου σε περίπτωση που αισθάνεται ότι θίγονται τα δικαιώματα του που σχετίζονται με φοιτητικά θέματα. Αναλυτικότερες πληροφορίες έχουν αναρτηθεί στον σύνδεσμο: https://ionio.gr/gr/students/ombudsman/



Φοιτητική Μέριμνα

Κύριο μέλημα της φοιτητικής μέριμνας είναι να στεγάζει και να σιτίζει έναν συγκεκριμένο αριθμό φοιτητών/τριών του Ιονίου Πανεπιστημίου σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται από το ίδρυμα. Αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τη φοιτητική μέριμνα παρουσιάζονται στον σύνδεσμο: https://sites.ionio.gr/e-care/



Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων

Αποστολή της Επιτροπής είναι η προώθηση της ισότητας των φύλων και της καταπολέμησης των διακρίσεων με βάση το φύλο, την φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τη θρησκεία ή τις πεποιθήσεις, την κατάσταση υγείας/αναπηρίας, την ηλικία ή τον γενετήσιο προσανατολισμό σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας και σε όλες τις διαδικασίες και δραστηριότητες της ακαδημαϊκής ζωής. Η Επιτροπή συμβάλλει στην πρόληψη και αντιμετώπιση κάθε είδους διακρίσεων και στην πρόληψη και αντιμετώπιση του σεξισμού, της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς στο ίδρυμα. Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται στον σύνδεσμο: https://ionio.gr/gr/community/gender-equality/

Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

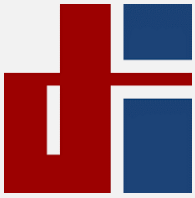
Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του Ιονίου Πανεπιστημίου στοχεύει στη διασύνδεση του Πανεπιστημίου με τους ανθρώπους της επιστήμης και του πολιτισμού και στην αλληλεπίδρασή του με τους πολίτες, κατά τρόπο που να ικανοποιούνται οι υπαρκτές ανάγκες της κοινωνίας, να προάγεται η ισότητα της πρόσβασης στην εκπαίδευση και τη γνώση και να προωθείται ο ελληνικός πολιτισμός και η εγχώρια οικονομία. Οι δραστηριότητες του Κέντρου μπορεί να έχουν ποικίλες μορφές, οι οποίες καθορίζονται από αντίστοιχες κοινωνικές ανάγκες στον σύγχρονο κόσμο, διασυνδέουν τη θεωρητική με την

πρακτική γνώση αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία. Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται στον σύνδεσμο: https://kedivim.ionio.gr/

Κέντρο Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΚεΚΕ)

Το Κέντρο Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΚεΚΕ) του Ιονίου Πανεπιστημίου έχει ως στρατηγικό στόχο τη δημιουργία και ενίσχυση ενός περιφερειακού οικοσυστήματος καινοτομίας, στο οποίο η ακαδημαϊκή κοινότητα και οι πόροι του Πανεπιστημίου αναπτύσσουν συνέργειες με επιχειρήσεις και άλλους φορείς εκτός του Ιδρύματος, συμβάλλοντας στην αξιοποίηση και διάχυση της έρευνας και της γνώσης προς όφελος της κοινωνίας. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην καλλιέργεια της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στους φοιτητές όλων των κύκλων σπουδών, καθώς και στην υποστήριξη της επαγγελματικής τους ανάπτυξης. Στο πλαίσιο αυτό, το ΚεΚΕ αναπτύσσει μαθήματα και εργαστήρια καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, παρέχει συμβουλευτική και καθοδήγηση για την εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων, προωθεί συνεργασίες επιχειρήσεων με ομάδες φοιτητών και ερευνητών και διοργανώνει σεμινάρια, ημερίδες και διαγωνισμούς επιχειρηματικών ιδεών. Παράλληλα, υποστηρίζει τη μεταφορά τεχνολογίας, την αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και την ανάπτυξη και επώαση δημιουργικών και καινοτόμων επιχειρηματικών εγχειρημάτων που προέρχονται από την ακαδημαϊκή κοινότητα. Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται στον σύνδεσμο: https://cie.ionio.gr/gr/









Πλατεία Ψυχιατρείου Χρ. Τσιριγώτη 7, 49100, Κέρκυρα
☎ +30 26610 87759
https://tourism.ionio.gr/ditour/
ditour-msc@ionio.gr