



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**

Κέρκυρα, 8/4/2016
Αρ. Πρωτ.: ΔΟ4/1331/Φ. 2.4

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Ιωάννου Θεοτόκη 72
Ταχ. Κώδικας : 49100, Κέρκυρα
Πληρ. : Γ. Τοψή
Τηλέφωνο : 26610 87659
Fax : 26610 87635
E-mail : gtopsi@ionio.gr

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
για την «Προμήθεια γραφικής ύλης για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Ι.Π.».**

Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, ως ισχύουν σήμερα:
 - α. Του Ν. 4009/2011 (Α' 195) για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
 - β. Του Π.Δ.118/07 (Α' 150) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ.).
 - γ. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση των διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
 - δ. Των άρθρων 134-138, 157 και 201 του Ν. 4281/2014 (Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
 - ε. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμου πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
 - στ. Του άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (Α' 43) σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
 - ζ. Του άρθρου 133 και των εν γένει διατάξεων του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Περί αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης – εποπτείας» (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/ΕΕ) – Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
 - η) Του Π.Δ.2286/95 (Α'96) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου" κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
 - θ) Του Π.Δ.113/2010 (Α'194) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

2. Τις κάτωθι αποφάσεις:

α. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 41/9-2-2016

β. Την από 10-2-2016 Απόφαση Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου .

καλεί σε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την «προμήθεια γραφικής ύλης» για την κάλυψη των αντίστοιχων αναγκών των διοικητικών υπηρεσιών και εργαστηρίων του Ιονίου Πανεπιστημίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, **συνολικού προϋπολογισμού τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (4.500 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί καθώς και οι ενώσεις προμηθευτών.

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη πριν από την ημερομηνία και ώρα λήξης του χρόνου κατάθεσης των προσφορών.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ., με εξαίρεση του τεχνικούς όρους, που μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

Θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. Θα τις σφραγίσει, γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ειδών του επισυναπτόμενου πίνακα. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος μόνο των ζητούμενων ειδών.

Προσφορά που υποβάλλεται με αναγραφή διαφορετικών ειδών από τα αναγραφόμενα στον πίνακα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν θα γίνουν αποδεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Υποβολή Προσφορών

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος προσφοράς μπορεί να αποσταλεί ή να παραδοθεί στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Ιονίου Πανεπιστημίου το αργότερο μέχρι την 19/4/2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 15.00μ.μ. και θα φέρει ευκρινώς τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα καθώς τα κάτωθι στοιχεία:

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**«Προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου που αφορά
στην προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείου»**

Ημερομηνία διενέργειας 20/4/2016.

ΙΩΑΝΝΟΥ ΘΕΟΤΟΚΗ 72

ΚΕΡΚΥΡΑ 49100

Περιεχόμενα Προσφορών

Οι προσφορές θα είναι τοποθετημένες εντός του ενιαίου σφραγισμένου φάκελου, σε δύο αντίτυπα, ένα στο οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και το περιεχόμενο του θα είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με τα πρωτότυπα.

Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς πρέπει να εμπεριέχονται δύο ανεξάρτητοι σφραγισμένοι φάκελοι:

A. Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

B. Φάκελος «Οικονομική Προσφορά»

- Στον σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» τοποθετούνται:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς) έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1. του αρ 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων ημεδαπών ή αλλοδαπών τότε το απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους) αφορά τους διαχειριστές, όταν πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).

Στην περίπτωση συνεταιρισμών, το απόσπασμα ποινικού μητρώου προσκομίζεται για τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

Στην περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικές ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

Στην περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου (ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης εάν πρόκειται για αλλοδαπούς ή εγκατεστημένους την αλλοδαπή), με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό του επάγγελμά του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

ε. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

στ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση γνήσιου της υπογραφής κάθε συμμετέχοντος, στην οποία θα δηλώνονται:

(α) Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης θα είναι καινούρια, αμεταχειρίιστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά.

(β) Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ζ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση γνήσιου της υπογραφής κάθε συμμετέχοντος, στην οποία θα δηλώνονται ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα να προμηθεύσει τα είδη όπως αναγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά το **παραστατικό εκπροσώπησης**.

- Στον σφραγισμένο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο:

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει στην προσφορά τους να καταθέσουν συμπληρωμένο τον επισυναπτόμενο πίνακα, και να αναγράφουν την τιμή έκαστου είδους (όταν η τιμή μονάδος αναφέρεται

σε συσκευασία, πρέπει να απαραιτήτως να αναφέρεται και η ποσότητα της συσκευασίας).

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συνταχθεί και να περιλαμβάνει το σύνολο των επιμέρους στοιχείων επί ποινή αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στον συνημμένο σχετικό πίνακα της παρούσας διακήρυξης.

Οι τιμές θα αναγράφονται αριθμητικώς και θα περιλαμβάνουν την προμήθεια, μεταφορά, παράδοση και τις κρατήσεις υπέρ τρίτων. Πέραν της τιμής, στην προσφορά θα αναφέρεται το ποσοστό του ΦΠΑ που υπάγεται το προσφερόμενο είδος.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών.

Οι φάκελοι δικαιολογητικών συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της εν λόγω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (4.500 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η δαπάνη του ανωτέρω διαγωνισμού βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 1261 «Προμήθεια Γραφικής Ύλης και Μικροαντικειμένων Γραφείου» του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος του έτους 2016.

5. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 20/4/2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 στα γραφεία της Κεντρικής Διοίκησης του Ιονίου Πανεπιστημίου, Ιωάννου Θεοτόκη 72.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους εφόσον προσκομίζουν σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης. Επισημαίνεται ότι εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, πρέπει ο αντιπρόσωπός του να καταθέσει στην Επιτροπή διαγωνισμού ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί μονίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι

παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από

Για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών που πραγματοποιείται σε μία φάση ισχύουν τα εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος

β) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται ο φάκελος των δικαιολογητικών και της οικονομικής προσφοράς και μονογράφεται η πρωτότυπη προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες από τις προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές επί των δικαιολογητικών, δεν αποσφραγίζονται.

δ) Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνονται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Για όλα τα ανωτέρω η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης καταρτίζει σχετικό πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Ιονίου Πανεπιστημίου

Η επιλογή του προμηθευτή θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι ζητούμενοι όροι.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις απαιτήσεις του διαγωνισμού, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Αποκλίσεις από τους όρους του διαγωνισμού που έχουν χαρακτηρισθεί ως απαράβατοι όροι, είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

Η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού υποβάλλει στη Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου, ολόκληρο τον φάκελο του διαγωνισμού με την γνωμοδότηση της.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα προμηθευτή. Αυτός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά και εντός πέντε ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εντός του χώρου που θα υποδεικνύεται από το Τμήμα Προμηθειών με ευθύνη

και έξοδα του ανάδοχου προμηθευτή.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή θα γίνει από ειδική επιτροπή, η οποία θα συντάξει το σχετικό πρωτόκολλο μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

7. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται, τμηματικά, κατά παραγγελία, με χρηματικά εντάλματα τα οποία θα εκδίδονται στο όνομά του, βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου), μετά την οριστική παραλαβή των ειδών από την ειδική επιτροπή παραλαβής. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-3-94, άρθρο 24, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος 4% στην καθαρή αξία συναλλαγής τιμολογίων προμήθειας ειδών. Το Πανεπιστήμιο θα χορηγήσει βεβαίωση στον ανάδοχο για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να την χρησιμοποιήσει κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, τα έξοδα μεταφοράς μέχρι της θέσεως τοποθετήσεως που θα υποδείξει το Πανεπιστήμιο καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση.

8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να την ανακτήσουν από την ιστοσελίδα του Ιονίου Πανεπιστημίου www.ionio.gr στην κατηγορία Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί.

9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στα τηλέφωνα 2661 0 87659 (Γ. Τοψή, Τμήμα Προμηθειών) και 2661 0 87601 (κ. Κουρτέσης, Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης).

Με εντολή Πρύτανη

**Ο Αναπληρωτής Πρύτανη
Οικονομικού Προγραμματισμού
Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης**

Καθηγητής κ. Θεόδωρος Παππάς

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄				
A/A	Είδος	Συσκευασία	Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Τιμή με ΦΠΑ
1	Μπλοκ Α4 Ριγέ	Τεμάχιο		
2	Κόλλες αναφοράς (τετράφυλλες ριγέ)	Πακέτο 400 φύλλων		
3	Αυτοκόλλητα memo μπλοκ σε mini κύβο πολύχρωμο 75x75mm	Σετ		
4	Αυτοκόλλητα memo μπλοκ σε mini κύβο πολύχρωμο 50x50mm	Σετ		
5	Αυτοκόλλητα memo μπλοκ σε mini κύβο πολύχρωμο 50x40mm	Σετ		
6	Σελιδοδείκτες mini σετ 5 διάφανων χρωμάτων σε μπλοκ	Σετ		
7	Σελιδοδείκτες καβαλάρηδες διπλοί 40mm	Σετ		
8	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός 11x22 cm	Πακέτο 1000 τεμαχίων		
9	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός 15x22 cm (A5)	Πακέτο 1000 τεμαχίων		
10	Φάκελος αλληλογραφίας λευκός 22x31 cm (A4)	Πακέτο 1000 τεμαχίων		
11	Φάκελος αλληλογραφίας kraft 25x35 cm (A4), ενισχυμένος με φουσαλίδες	Τεμάχιο		
12	Κλασέρ πλαστικό 2 κρίκων, με μπάρα συγκράτησης εγγράφων και ετικέτα σε διάφανη θήκη 32 x 30 x 4 cm- διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
13	Κλασέρ πλαστικό 2 κρίκων, με μπάρα συγκράτησης εγγράφων και ετικέτα σε διάφανη θήκη 32 x 30 x 8 cm- διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
14	Κουτί αρχείου με λάστιχο 25 x 35 x 5 cm- διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
15	Κουτί αρχείου με λάστιχο 25 x 35 x 8 cm- διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
16	Κουτί αρχείου με λάστιχο 25 x 35 x 12 cm- διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
17	Κουτί κοφτό σκληρό (box) πλαστικοποιημένο	Τεμάχιο		
18	Κουτί κοφτό σκληρό (box) χάρτινο	Τεμάχιο		
19	Ευρετήριο χρωματιστό (διαχωριστικά) Α4 πλαστικό 5 Θεμάτων	Σετ		
20	Ευρετήριο χρωματιστό (διαχωριστικά) Α4	Σετ		

	πλαστικό 10 Θεμάτων			
21	Ευρετήριο χρωματιστό (διαχωριστικά) A4 πλαστικό Α-Ω	Σετ		
22	Θήκη εγγράφων A4 διάφανη χρωματιστή (διαφόρων χρωμάτων) τύπου L	Πακέτο 100 τεμαχίων		
23	Θήκη εγγράφων A4 διάφανη με τρύπες αρχειοθέτησης τύπου Π	Πακέτο 100 τεμαχίων		
24	Ελάσματα αρχειοθέτησης / συγκράτησης εγγράφων, πλαστικά με οπές για κλασέρ	Πακέτο 100 τεμαχίων		
25	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα. Διαφανές εξώφυλλο	Τεμάχιο		
26	Ντοσιέ κρεμαστά A4 με διάφανο καβαλάρη (δείκτη) για εύκολη εύρεση	Πακέτο 5 τεμαχίων		
27	Ντοσιέ με αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένα 25 x 35 cm διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
28	Ντοσιέ με αυτιά και λάστιχο χάρτινα 25 x 35 cm διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
29	Ντοσιέ με αυτιά χωρίς λάστιχο 25 x 35 cm χάρτινο-	Τεμάχιο		
30	Ντοσιέ αρχείου με κορδέλα 25 x 35 x 8 cm-	Τεμάχιο		
31	Ντοσιέ αρχείου με κορδέλα και περύγια 25 x 35 x 8 cm-	Τεμάχιο		
32	Μηχανογραφικό χαρτί A4 3τύπο(3χρωμο-άσπρο, ροζ, κίτρινο με οπές αρχειοθέτησης	Πακέτο		
33	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 70 x 35 mm-	Πακέτο		
34	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 105 x 148 mm-	Πακέτο		
35	Αυτοκόλλητες ετικέτες A4 105 x 74 mm-	Πακέτο		
36	Στυλό διαρκείας bic ή ισοδύναμο διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
37	Διορθωτικό υγρό 20ml Pelican ή ισοδύναμο	Τεμάχιο		
38	Μολύβι ριγέ No 2B Faber Castell ή μολύβι ριγέ No 2HB Staedtler Noris ή ισοδύναμο	Τεμάχιο		
39	Γομολάστιχα λευκή απλή	Τεμάχιο		
40	Εύστρα μολυβιών αλουμινίου με 2 ανταλλακτικά σε κουτάκι	Τεμάχιο		
41	Μαρκαδόρος γραφής με μύτη τσόχας 0,4mm	Τεμάχιο		

	διαφόρων χρωμάτων			
42	Μαρκαδόρος γραφής υγρής μελάνης 0,5mm διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
43	Μαρκαδόρος γραφής υγρής μελάνης 0,7mm διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
44	Μαρκαδόρος δεμάτων ανεξίτηλος 1-3mm	Τεμάχιο		
45	Μαρκαδόρος υπογράμμισης διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
46	Χάρακας 30cm	Τεμάχιο		
47	Χάρακας 50cm	Τεμάχιο		
48	Ψαλίδι γραφείου 16,5cm ή 17cm	Τεμάχιο		
49	Κοπίδι μεγάλο 18mm	Τεμάχιο		
50	Κοπίδι μεγάλο 18mm	Τεμάχιο		
51	Λάστιχα συσκευασίας 1 κιλού Σε διάφορα μεγέθη	Πακέτο		
52	Καρφίτσες με τετράγωνο πλαστικό κεφάλι	Κουτί 100 τεμαχίων		
53	Ταμπόν σφραγίδων σε μεταλλικό Νο 2	Τεμάχιο		
54	Μελάνι για μελανοθήκη μπλέ	Τεμάχιο		
55	Κολλητική ταινία (σελοτέιπ) 12x33 mm-	Τεμάχιο		
56	Κολλητική ταινία (σελοτέιπ) 19x33 mm-	Τεμάχιο		
57	Βάση για σελοτέιπ σταθερή	Τεμάχιο		
58	Κόλλα υγρή	Τεμάχιο		
59	Κόλλα stick	Τεμάχιο		
60	Συρραπτικό μεγάλο έως 40 φύλλα	Τεμάχιο		
61	Συρραπτικό μικρό έως 20 φύλλα	Τεμάχιο		
62	Αποσυρραπτικό τανάλια μεγάλο	Τεμάχιο		
63	Διακορευτής, με οδηγό για ακρίβειας μεγάλος (έως 20 φύλλα)-	Τεμάχιο		
64	Διακορευτής, με οδηγό για ακρίβειας μικρός (έως 40 φύλλα)-	Τεμάχιο		
65	Σύρματα συρραπτικού 24/6	Κουτί 1000 τεμαχίων		
66	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Κουτί 1000 τεμαχίων		
67	Σύρματα συρραπτικού Νο 10	Κουτί 1000 τεμαχίων		
68	Σύρματα συρραπτικού 23/8	Κουτί 1000 τεμαχίων		
69	Σύρματα συρραπτικού 23/10	Κουτί 1000 τεμαχίων		
70	Σύρματα συρραπτικού 23/12	Κουτί 1000 τεμαχίων		
71	Σύρματα συρραπτικού 23/15	Κουτί 1000 τεμαχίων		
72	Σύρματα συρραπτικού 23/15	Κουτί 1000 τεμαχίων		
73	Συνδετήρες 3 cm	Κουτί 100 τεμαχίων		
74	Συνδετήρες 5 cm	Κουτί 100 τεμαχίων		
75	Συνδετήρες 8 cm	Κουτί 100 τεμαχίων		
76	Σφραγιδοστάτης 8 θέσεων	Τεμάχιο		
77	Πιάστρα εγγράφων 15 mm	Συσκευασία 12 τεμαχίων		
78	Πιάστρα εγγράφων 19 mm	Συσκευασία 12 τεμαχίων		
79	Πιάστρα εγγράφων 25 mm	Συσκευασία 12 τεμαχίων		
80	Πιάστρα εγγράφων 41 mm	Συσκευασία 12 τεμαχίων		
81	Πιάστρα εγγράφων 50 mm	Συσκευασία 12 τεμαχίων		

82	Χαρτάκια 9 x 9 cm άσπρα	Τεμάχιο		
83	Κύβος τοποθέτησης 9 x 9 cm	Τεμάχιο		
84	Χαρτί συσκευασίας καφέ σε ρολό 80m	Ρολό		
85	Ταινία συσκευασίας 38mm x 60mm διάφανη	Τεμάχιο		
86	Ταινία συσκευασίας 38mm x 60mm καφέ	Τεμάχιο		
87	Διορθωτική ταινία	Τεμάχιο		
88	Χαρτοταινίες για αριθμομηχανή	Τεμάχιο		
89	Ημερολόγιο επιτραπέζιο 2017	Τεμάχιο		
90	Ημερολόγιο σπιράλ 2017	Τεμάχιο		
91	Μολυβοθήκη αδιαφανή	Τεμάχιο		
92	Καλάθι ακρήστων γραφείου αδιαφανή	Τεμάχιο		
93	Υποπόδιο	Τεμάχιο		
94	Θήκη συνδετήρων μαγνητική	Τεμάχιο		
95	Στυλό GEL G2 GRIP 0.7 PILOT με κουμπί ή ισοδύναμο	Τεμάχιο		
96	Καρμπον πλαστικό μπλέ	Πακέτο		
97	CD εγγραφής	Πακέτο 50 τεμαχίων		
98	Θήκη για CD	Πακέτο		
99	Μαρκαδόροι για λευκό πίνακα διαφόρων χρωμάτων	Τεμάχιο		
100	Σφουγγάρια για λευκό πίνακα	Τεμάχιο		
101	Λευκό χαρτί σχεδίου (550 μέτρα)	Τεμάχιο		
102	Χρώματα λαδοπαστέλ 25 τεμαχίων pentel	Κασετινα		
103	Λευκό ακρυλικό χρώμα (σωληνάριο)	Σωληνάριο		

