



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Ι. Θεοτόκη 72, 49132, Κέρκυρα, e-mail: rc@ionio.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Τμήμα : Διοικητικής Υποστήριξης και
Διαχείρισης Προσωπικού.

Πληρ. : Ν. Κοσκινάς Ημ/νία : 3.8.2020
Τηλ. : 26610-87674 Αρ. Πρωτ. : 6877
E-mail : koskinas@ionio.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Επιτροπή Ερευνών του Ιονίου Πανεπιστημίου στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 3 «Υποστήριξη παρεμβάσεων κοινωνικής μέριμνας φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου -Β' κύκλος υλοποίησης» της Πράξης «Υποστήριξη παρεμβάσεων κοινωνικής μέριμνας φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου», με κωδικό **ΟΠΣ 5049078** και Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Καθηγητή Ανδρέα Φλώρο, που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», σύμφωνα την από 148η/24.07.2020 απόφαση συνεδρίασης των μελών της προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64, Ν. 4485/2017 που αντικατέστησε την ΚΥΑ 679/96.

Α. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η Μονάδα Στήριξης και Συμβουλευτικής Φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου στοχεύει μέσω της λειτουργίας της να παρέχει ουσιαστική στήριξη σε φοιτητές προερχόμενους από ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, η οποία θα αποτελέσει ουσιαστικό παράγοντα διευκόλυνσης των σπουδών τους, αντιμετωπίζοντας επί της ουσίας προβλήματα που παραδοσιακά συντελούν στην μικρή ή σημαντική επιμήκυνση των σπουδών και σε αρκετές περιπτώσεις στην εγκατάλειψή τους. Για την κάλυψη μεγάλου μέρους των ανωτέρω προβλημάτων, η Μονάδα υλοποιεί μια σειρά από υπηρεσίες, κάθε μία κατηγορία εκ των οποίων εστιάζει σε κάποια συγκεκριμένη δράση / παρέμβαση υποστήριξης.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Β. ΘΕΣΕΙΣ

Κωδικός	Αντικείμενο Σύμβασης	Αριθμός θέσεων	Χρονική διάρκεια σύμβασης	Κόστος ανά σύμβαση
1	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ (ΚΕΦΑΛΟΝΙΑ-ΛΕΥΚΑΔΑ-ΖΑΚΥΝΘΟ)	1	Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]	Βάσει μικτού Α/Μ (1.030,26 €) και έως 39.150,00 € αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης
2	ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ ή ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ (Κέρκυρα)	1	Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]	Βάσει μικτού Α/Μ (800,00 €) και έως 30.400,00 € αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ 2	1	Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]	Βάσει μικτού Α/Μ (857,14 €) και έως 30.000,00 € αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης
4	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΚΕΡΚΥΡΑ)	1	Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]	Βάσει μικτού Α/Μ (393,57 €) και έως 13.775,00 € αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης
5	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (ΚΕΦΑΛΟΝΙΑ)	1	Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]	Βάσει μικτού Α/Μ (393,57 €) και έως 13.775,00 € αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης

Αναλυτικά οι θέσεις:**Ι. Κωδικός θέσης 1: Ψυχολόγος ή Ειδικός Συμβουλευτικής**

Περιγραφή έργου: Υπηρεσίες ψυχολογικής υποστήριξης φοιτητών ή/και συμβουλευτικής φοιτητών στα νησιά Κεφαλονιά, Λευκάδα και Ζάκυνθο (δια ζώσης ή και εξ αποστάσεως) οι οποίες αναλύονται σε ατομικές συνεδρίες ψυχολογικής στήριξης (τήρηση βιβλίου καταγραφής συνεδριών, εκθέσεις πεπραγμένων, απολογιστικές εκθέσεις) βιωματικά εργαστήρια (κατάλογος συμμετεχόντων). Συμμετοχή στον σχεδιασμό και υλοποίηση του εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας.

Συμμετοχή στα ακόλουθα Παραδοτέα:

Π1.1: Βιβλίο καταγραφής συνεδριών συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών δια ζώσης

Π1.2: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων με αριθμητικά στοιχεία από τις υπηρεσίες συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών δια ζώσης

Π1.3: Βιβλίο καταγραφής συνεδριών συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών εξ' αποστάσεως, μέσω τηλεδιάσκεψης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Π1.4: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων με αριθμητικά στοιχεία από τις υπηρεσίες συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών εξ' αποστάσεως

Π1.5: Ετήσιες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων και οργάνωσης - αξιολόγησης αιτημάτων υπηρεσιών συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών

Π1.6: Κατάλογος συμμετεχόντων και ενημερωτικό υλικό βιωματικών εργαστηρίων

Π1.7: Μηνιαίες εκθέσεις καταγραφής ενεργειών διασύνδεσης της Υπηρεσίας Συμβουλευτικής και Στήριξης προς όφελος των δικαιούχων φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου

Π1.8: Βιβλίο καταγραφής δράσεων ενημέρωσης και συνεργασίας με το διοικητικό/διδακτικό προσωπικό για την υποστήριξη των ωφελούμενων φοιτητών

Π3.10: Σχεδιασμός και υλοποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Υποστήριξης Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου

Αριθμός θέσεων: Μία (1)

Τύπος Σύμβασης: Σύμβαση Μίσθωσης Έργου

Τόπος εργασίας: Ζάκυνθος

Τόπος Υλοποίησης και Παράδοσης του Έργου: Κεφαλονιά, Λευκάδα, Ζάκυνθος

Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου: Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]

Μηνιαία Προβλεπόμενη Αμοιβή (Κόστος μικτού Α/Μ): 1.030,26 ευρώ

Συνολική Προβλεπόμενη Αμοιβή: έως 39.150,00 € (συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	
Πτυχίο ΑΕΙ κατεύθυνσης Ψυχολογίας/ Παιδαγωγικής της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) και κατοχή άδειας άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία <u>12 μηνών</u> στο πεδίο της ψυχολογικής αξιολόγησης ή/ και συμβουλευτικής υποστήριξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη <u>καλή γνώση</u> της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ- ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) συναφούς ειδικότητας	50	50
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία μεγαλύτερη των 12 μηνών στο πεδίο της ψυχολογικής αξιολόγησης και συμβουλευτικής υποστήριξης	3 μονάδες ανά μήνα (από 12 μήνες έως και 42 μήνες)	90
Συμμετοχή σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα κατάρτισης συναφή με το αντικείμενο της θέσης ημεδαπής ή αντιστοίχως της αλλοδαπής αναγνωρισμένα από τους αρμόδιους φορείς	1 μονάδα για κάθε συμμετοχή (έως 10 συμμετοχές)	10

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Δομημένη Συνέντευξη	έως 20 μονάδες	20

ΙΙ. Κωδικός θέσης 2: Ψυχολόγος ή Ειδικός Συμβουλευτικής

Περιγραφή έργου: Υπηρεσίες ψυχολογικής υποστήριξης φοιτητών ή/ και συμβουλευτικής φοιτητών, που σπουδάζουν σε σχολές της Κέρκυρας, οι οποίες αναλύονται σε ατομικές συνεδρίες ψυχολογικής στήριξης ή/και συμβουλευτικής (τήρηση βιβλίου καταγραφής συνεδριών, εκθέσεις πεπραγμένων, απολογιστικές εκθέσεις), δράσεις ενημέρωσης και συνεργασίας με το διοικητικό/ διδακτικό προσωπικό, συμμετοχή στον σχεδιασμό και υλοποίηση του εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας και δράσεις δημοσιότητας.

Συμμετοχή στα ακόλουθα Παραδοτέα:

- Π1.1:** Βιβλίο καταγραφής συνεδριών συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών δια ζώσης
Π1.2: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων με αριθμητικά στοιχεία από τις υπηρεσίες συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών δια ζώσης
Π1.5: Ετήσιες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων και οργάνωσης - αξιολόγησης αιτημάτων υπηρεσιών συμβουλευτικής και στήριξης φοιτητών
Π1.7: Μηνιαίες εκθέσεις καταγραφής ενεργειών διασύνδεσης της Υπηρεσίας Συμβουλευτικής και Στήριξης προς όφελος των δικαιούχων φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου
Π1.8: Βιβλίο καταγραφής δράσεων ενημέρωσης και συνεργασίας με το διοικητικό/διδακτικό προσωπικό για την υποστήριξη των ωφελούμενων φοιτητών
Π3.10: Σχεδιασμός και υλοποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Υποστήριξης Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου
Π5.2: Ενέργειες για την ενημέρωση και επικαιροποίηση του ιστοχώρου της Μονάδας

Αριθμός θέσεων: Μία (1)

Τύπος Σύμβασης: Σύμβαση Μίσθωσης Έργου

Τόπος εργασίας: Κέρκυρα

Τόπος Υλοποίησης και Παράδοσης του Έργου: Κέρκυρα

Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου: Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]

Μηνιαία Προβλεπόμενη Αμοιβή (Κόστος μικτού Α/Μ): 800,00 ευρώ

Συνολική Προβλεπόμενη Αμοιβή: έως 30.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
 Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
 Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	
Πτυχίο ΑΕΙ κατεύθυνσης Ψυχολογίας/ Παιδαγωγικής της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) και άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία 12 μηνών στο πεδίο της ψυχολογικής αξιολόγησης ή/ και συμβουλευτικής υποστήριξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ- ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) συναφούς ειδικότητας	50	50
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία μεγαλύτερη των 12 μηνών στο πεδίο της ψυχολογικής αξιολόγησης και συμβουλευτικής υποστήριξης	3 μονάδες ανά μήνα (από 12 μήνες και έως 42 μήνες)	90
Συμμετοχή σε Εκπαιδευτικά Προγράμματα κατάρτισης συναφή με το αντικείμενο της θέσης ημεδαπής ή αντιστοίχως της αλλοδαπής αναγνωρισμένα από τους αρμόδιους φορείς	1 μονάδα για κάθε συμμετοχή (έως 10 συμμετοχές)	10

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Δομημένη Συνέντευξη	έως 20 μονάδες	20

ΙΙΙ. Κωδικός θέσης 3: Διοικητική Υποστήριξη

Περιγραφή έργου: Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης και λειτουργικού συντονισμού της Μονάδας, σε σχέση με τη λειτουργία της στα νησιά Κέρκυρα, Λευκάδα, Ζάκυνθο, Κεφαλονιά. Αναλύεται στην διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη, σύνταξη αναφορών και εκθέσεων, τον χρονο-προγραμματισμό των δράσεων, την συνολική καταγραφή και αποτύπωση των αποτελεσμάτων και των επιπτώσεων εφαρμογής των παρεχόμενων υπηρεσιών, στην προμήθεια ειδικών εξοπλισμών, αναλωσίμων, στον συντονισμό και οργάνωση επί μέρους ενεργειών που αφορούν τις ανάγκες δημοσιότητας της Μονάδας και στον συντονισμό (σε λειτουργικό επίπεδο και όχι σε επιστημονικό) των δράσεων της Μονάδας.

Συμμετοχή στα ακόλουθα Παραδοτέα:

- Π3.1:** Πρακτικά συνεδριάσεων συντονιστικής επιτροπής Μονάδας
Π3.2: Πρωτόκολλο εισερχομένων / εξερχομένων εγγράφων
Π3.4: Συγκεντρωτικές μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων με αριθμητικά στοιχεία
Π3.5: Συγκεντρωτική ετήσια έκθεση αξιολόγησης των δράσεων
Π3.10: Σχεδιασμός και υλοποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Μονάδας Υποστήριξης Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου
Π4.2: Εύρεση, δημιουργία Μητρώου εθελοντών φοιτητών στο πλαίσιο του θεσμού buddysystem για ΑμεΑ για αρχικό προσανατολισμό κατά την εισδοχή στο ίδρυμα και εκπαίδευση των εθελοντών
Π5.2: Ενημέρωση και επικαιροποίηση του ιστοχώρου της Μονάδας
Π5.3: Δημιουργία και λειτουργία των λογαριασμών της Μονάδας σε Facebook και Twitter
Π5.4: Σχεδίαση και εκτύπωση τρίπτυχου σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή

Αριθμός θέσεων: Μία (1)

Τύπος Σύμβασης: Σύμβαση Μίσθωσης Έργου

Τόπος εργασίας: Κεφαλονιά

Τόπος Υλοποίησης και Παράδοσης του Έργου: Κέρκυρα, Κεφαλονιά, Ζάκυνθο, Λευκάδα

Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου: Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]

Μηνιαία Προβλεπόμενη Αμοιβή (Κόστος μικτού Α/Μ) : 857,14 ευρώ

Συνολική Προβλεπόμενη Αμοιβή: έως 30.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία <u>12 μηνών</u> , σε διαχείριση ερευνητικών, αναπτυξιακών αυτοχρηματοδοτούμενα, αμιγώς χρηματοδοτούμενων ή συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη <u>καλή γνώση</u> της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ

Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ)	50	50
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία μεγαλύτερη των 12 μηνών σε ερευνητικά, αναπτυξιακά αυτοχρηματοδοτούμενα, αμιγώς χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα	3 μονάδες ανά μήνα (από 12 μήνες και έως 42 μήνες)	90

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Δομημένη Συνέντευξη	έως 20 μονάδες	20

IV. Κωδικός θέσης 4: Τεχνική Υποστήριξη

Περιγραφή έργου: τεχνική υποστήριξη στις ηλεκτρονικές υποδομές της μονάδας, σχεδιασμός και υλοποίηση συστήματος τηλε-συμβουλευτικής στην Κέρκυρα, καθώς και σχεδιασμός και υλοποίηση όλων των απαιτούμενων ενεργειών σε τεχνικό/πληροφοριακό επίπεδο για την αποτελεσματική λειτουργία της μονάδας στην Κέρκυρα (βιβλίο καταγραφής συμβάντων τεχνικής υποστήριξης, αναρτήσεις στην ιστοσελίδα της Μονάδας)

Συμμετοχή στα ακόλουθα Παραδοτέα

Π3.7: Σχεδιασμός και υλοποίηση υπηρεσίας τηλε-συμβουλευτικής

Π3.8: Βιβλίο καταγραφής συμβάντων τεχνικής υποστήριξης

Π5.2: Ενημέρωση και επικαιροποίηση του ιστοχώρου της Μονάδας

Αριθμός θέσεων: Μία (1)

Τύπος Σύμβασης: Σύμβαση Μίσθωσης Έργου

Τόπος Εργασίας: Κέρκυρα

Τόπος Υλοποίησης και Παράδοσης του Έργου: Κέρκυρα

Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου: Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]

Μηνιαία Προβλεπόμενη Αμοιβή (Κόστος Μικτού Α/Μ): 393,57 ευρώ

Συνολική Προβλεπόμενη Αμοιβή: έως 13.775,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	
Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης κατεύθυνσης Πληροφορικής της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη <u>καλή γνώση</u> της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) συναφούς κατεύθυνσης	50	50
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία σε διαχείριση πλατφόρμας τηλε-εργασίας/ τηλε-εκπαίδευσης	3 μονάδες ανά μήνα (έως 12 μήνες)	36

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Δομημένη Συνέντευξη	έως 20 μονάδες	20

V. Κωδικός θέσης 5: Τεχνική Υποστήριξη

Περιγραφή έργου: Τεχνική υποστήριξη στις ηλεκτρονικές υποδομές της Μονάδας, σχεδιασμός και υλοποίηση συστήματος τηλε-συμβουλευτικής στην Κεφαλονιά, καθώς και σχεδιασμός και υλοποίηση όλων των απαιτούμενων ενεργειών σε τεχνικό/πληροφοριακό επίπεδο για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας στην Κεφαλονιά (βιβλίο καταγραφής συμβάντων τεχνικής υποστήριξης, αναρτήσεις στην ιστοσελίδα της Μονάδας)

Συμμετοχή στα ακόλουθα Παραδοτέα

- Π3.7:** Σχεδιασμός και υλοποίηση υπηρεσίας τηλε-συμβουλευτικής
Π3.8: Βιβλίο καταγραφής συμβάντων τεχνικής υποστήριξης
Π5.2: Ενημέρωση και επικαιροποίηση του ιστοχώρου της Μονάδας

Αριθμός θέσεων: Μία (1)

Τύπος Σύμβασης: Σύμβαση Μίσθωσης Έργου

Τόπος Εργασίας: Κεφαλονιά

Τόπος Υλοποίησης και Παράδοσης του Έργου: Κεφαλονιά

Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου: Από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός των ορίων των σχετικών πακέτων εργασίας [Λήξη πακέτων εργασίας: 30.06.2023]

Μηνιαία Προβλεπόμενη Αμοιβή (Κόστος μικτού Α/Μ): 393,57 ευρώ

Συνολική Προβλεπόμενη Αμοιβή: 13.775,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων) αναλόγως της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	
Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης κατεύθυνσης Πληροφορικής της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία σε διαχείριση πλατφόρμας τηλε-εργασίας/ τηλε-εκπαίδευσης	1 μονάδα ανά μήνα (έως 12 μήνες)	
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΓΙΑ

		ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ) συναφούς κατεύθυνσης	30	30
Αποδεδειγμένη προηγούμενη εμπειρία σε διαχείριση πλατφόρμας τηλε-εργασίας/ τηλε-εκπαίδευσης	1 μονάδα ανά μήνα (από 1 μήνες και άνω έως 12 μήνες)	12

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Δομημένη Συνέντευξη	έως 20 μονάδες	20

Β. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση – Ν.3528/2007).
2. Σε περιπτώσεις αλλοδαπών υποψηφίων είναι απαραίτητη η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας που αποδεικνύεται από πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνομάθειας επιπέδου Γ1.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συστήνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για αυτό το σκοπό. Η επιτροπή αξιολόγησης, θα απορρίψει τις κατά παρέκκλιση των όρων της πρόσκλησης υποβληθείσες αιτήσεις (εκπρόθεσμες, χωρίς τα απαραίτητα προσόντα, χωρίς τον απαραίτητο τύπο π.χ. βιογραφικό κλπ.) και στη συνέχεια θα διεξάγει την διαδικασία της συνέντευξης. Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές καθ' όλη τη διάρκεια σύναψης σύμβασης στο έργο.

Μετά το πέρας των ως άνω διαδικασιών, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει πρακτικό αξιολόγησης που θα εμπεριέχει προσωρινό πίνακα κατάταξης στον οποίο θα κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας οι εκδηλώσαντες ενδιαφέρον και πληρούντες τα απαραίτητα προσόντα, το οποίο και θα υποβάλει προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών.



Μετά την έγκριση ο πίνακας θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο <http://rc.ionio.gr/news> και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Σε ό,τι αφορά την αξιολόγηση του κριτηρίου της εργασιακής εμπειρίας, λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά και μόνον η αποδεικνυόμενη συναφής επαγγελματική απασχόληση με σχέση εργασίας, ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή/και τον ιδιωτικό τομέα, ή άσκηση επαγγέλματος, στα αντικείμενα που προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση. Ενδεχόμενη εθελοντική εργασία σε συναφές αντικείμενο δεν θα ληφθεί υπ' όψη. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση από τον εργοδότη, ή αντίγραφο αυτής επικυρωμένο από δικηγόρο, πρωτότυπο ή επικυρωμένο από δικηγόρο αντίγραφο αντίστοιχης σύμβασης (συνοδευόμενο οπωσδήποτε από εύλογο αποδεικτικό στοιχείο εκτέλεσής της), καθώς επίσης και με αντίγραφο κάρτας ενσήμων από την οποία οπωσδήποτε να προκύπτει ο εργοδότης, η ειδικότητα και η διάρκεια απασχόλησης.

Στη συνέντευξη η επιτροπή αξιολόγησης θα υποβάλει ερωτήματα προκειμένου να διαπιστώσει τις δεξιότητες των υποψηφίων (επικοινωνιακές, διαχειριστικές, οργανωτικές) οι οποίες υποδεικνύουν εμπειρία οργάνωσης και διαχείρισης του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος.

Βαθμολόγηση συνέντευξης:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
Κατανόηση του αντικείμενου	0-4 μονάδες
Διαχείριση κρίσεων και επειγουσών καταστάσεων που συνδέονται με το φυσικό αντικείμενο της Πράξης	0-4 μονάδες
Δυνατότητα αυτενέργειας, οργάνωσης και διαχείρισης των παραδοτέων του έργου	0-4 μονάδες
Δεξιότητες συνεργασίας και ομαδικότητας	0-4 μονάδες
Κριτική σκέψη, σαφής προσδιορισμός στόχων και στρατηγικής διαδικασίας επίτευξης αυτών των στόχων	0-4 μονάδες

Για την παραπάνω αξιολόγηση επισημαίνεται ότι:

Η παρούσα πρόσκληση δεν συνεπάγεται για την Επιτροπή Ερευνών του Ι.Π. και κατ' επέκταση για το Ιόνιο Πανεπιστήμιο καμία απολύτως δέσμευση για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με όσους εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή ενστάσεων, η οποία συστήνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για αυτό το σκοπό. Οι υποψήφιοι δύνανται εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης του προσωρινού πίνακα κατάταξης, να υποβάλλουν ένσταση επί της σχετικής



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



κατάταξης. Οι ενστάσεις εξετάζονται μετά το πέρας της σχετικής προθεσμίας, αναδιαμορφώνεται /ή μη ο πίνακας και υποβάλλεται προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών.

Επισημαίνεται ότι επί ύπαρξης εύλογου ενδιαφέροντος παρέχεται δικαίωμα πρόσβασης στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης των άλλων υποψηφίων, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/νης, προς τον ΕΛΚΕ. Όταν στα αιτούμενα στοιχεία περιλαμβάνονται και ειδικές κατηγορίες δεδομένων, αυτά χορηγούνται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων.

Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Μετά την ανάρτηση του τελικού πίνακα κατάταξης, η Επιτροπή Ερευνών του Ιονίου Πανεπιστημίου συνάπτει συμβάσεις έργου ως εξής: καλείται ο πρώτος στη σειρά κατάταξης να αναλάβει το έργο και να συνάψει σύμβαση, εάν ο πρώτος δεν προσκομίσει πρωτότυπα παραστατικά ή γνήσια αντίγραφα των υποβληθέντων, ή δεν επιθυμεί, θα κληθεί ο επόμενος στη σειρά κατάταξης κ.ο.κ.

Επί ισοβαθμίας υποψηφίων, για την τελική επιλογή υποψηφίων με την ίδια συνολική βαθμολογία θα ληφθεί υπόψη η σειρά κατάταξης σύμφωνα με την επιμέρους βαθμολογία των υποψηφίων στο κριτήριο της εμπειρίας.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και σε περίπτωση παραιτήσεως ή πρόωρης λύσεως της σύμβασης με τον επιλεγέντα, δύναται να επιλεγεί ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που θα συνταχθεί. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Ερευνών διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί σε έγκριση προτάσεων της υπόψη πρόσκλησης αζημίως γι' αυτήν.

ΣΤ. ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ / ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση δύναται να λυθεί με συναίνεση των δύο μερών, αφού ο ανάδοχος αποζημιωθεί για το παρασχεθέν έργο. Επίσης δύναται να καταγγελθεί και λυθεί αζημίως για τον φορέα, σε περίπτωση που ο ανάδοχος αρνείται να συνεργαστεί με τον υπεύθυνο της πράξης ή/και παρέχει κακής ποιότητας έργο. Σε αυτή την περίπτωση η Επιτροπή Ερευνών οφείλει να ειδοποιήσει γραπτώς τον ανάδοχο, να του επισημάνει τις αποκλίσεις από τα οφειλόμενα και να του δώσει εύλογο χρόνο να συμμορφωθεί. Μετά την παρέλευση εύλογου χρόνου, εάν ο ανάδοχος δεν προσαρμοστεί, η Επιτροπή Ερευνών δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση λόγω κακής συνεργασίας, αφού έχει προηγουμένως εξοφλήσει τον ανάδοχο για το παραχθέν έργο. Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως – και χωρίς εκατέρωθεν απαιτήσεις - σε περίπτωση ανωτέρας βίας, όπως και στην περίπτωση διακοπής της χρηματοδότησης.

Ζ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν:

1. ειδικό διαβιβαστικό πρότασης εκδήλωσης ενδιαφέροντος¹
2. βιογραφικό σημείωμα (στο οποίο να περιέχονται όλα εκείνα τα προσόντα τα οποία αναφέρονται ανωτέρω, ως απαιτούμενα και ως επιθυμητά, καθώς και οποιοδήποτε στοιχείο μπορεί να συνεισφέρει στη διαμόρφωση γνώμης για τον υποψήφιο κατά την συνέντευξη)
3. αντίγραφα τίτλων σπουδών (σύμφωνα με την ανάλυση της ακόλουθης παραγράφου),

¹ Το διαβιβαστικό πρότασης βρίσκεται στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών του Ιονίου Πανεπιστημίου, <http://rc.ionio.gr>, ενότητα «ΕΝΤΥΠΑ».

4. αντίγραφα πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων απασχόλησης, καθώς και
5. οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία της έντυπης αίτησης ή απαιτείται από την παρούσα πρόσκληση.
6. Επιπρόσθετα, οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο το οποίο μπορεί να συμβάλει στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία, την προσωπικότητα και να βοηθήσει την επιτροπή επιλογής στη διαμόρφωση γνώμης για την καταλληλότητά τους.
7. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:
 - α) το οικείο επαγγελματικό μητρώο/τεχνικό επιμελητήριο, εφ' όσον είναι εγγεγραμμένοι,
 - β) ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους οριστική καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - γ) ότι δεν βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ούτε έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
 - δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας δυνάμει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου και ότι έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και σχετικά με την πληρωμή φόρων και τελών,
 - ε) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,
 - στ) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
 - ζ) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Πρότασή τους γίνει αποδεκτή.

Τα πάσης φύσεως έγγραφα που θα περιληφθούν στο φάκελο υποβολής της αίτησης κάθε ενδιαφερόμενου θα πρέπει να είναι:

α) απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από ελληνικό δημόσιο φορέα ή (δεν είναι απαραίτητο να είναι επικυρωμένα τα αντίγραφα, αρκεί να επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά είναι ακριβή φωτοαντίγραφα και, εφόσον ζητηθεί, μπορούν να επιδειχθούν τα πρωτότυπα).

β) Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση Ν. 4250/2014

γ) ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο, τα οποία θα συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις.

Η. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από:

- i) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή
 - ii) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή
 - iii) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.)** του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή
 - iv) **iv) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.)** του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».
 - v) **v) κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α'14), 84/1986 (Α'31), 97/1986 (Α'35), 98/1986 (Α' 35), 53/2004 (Α'43), 40/2006 (Α'43) και την υπουργική απόφαση Α4/5226/1987 (Β'613).**
2. Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή Β2) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (Α' 185), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (Α' 115)
 3. Καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης και εφόσον προκύψει ανάγκη αντικατάστασης προσώπων που έχουν επιλεγεί σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση, η αντικατάσταση θα πραγματοποιηθεί με την επιλογή - βάσει βαθμολογίας/μοριοδότησης - άλλου/ων υποψηφίου/ων από το συντεταγμένο πίνακα κατάταξης.
 4. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του Ε.Λ.Κ.Ε. Ι.Π.
 5. Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει πρόταση για μία μόνο θέση επί ποινή αποκλεισμού.
 6. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Θ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Τα ανωτέρω στοιχεία, πρέπει να κατατεθούν αυτοπροσώπως από τους ενδιαφερόμενους ή ταχυδρομικώς στην Γραμματεία της Επιτροπής Ερευνών του Ιονίου Πανεπιστημίου, Ι. Θεοτόκη 72, 49132 Κέρκυρα, **το αργότερο μέχρι και την Τετάρτη 19 Αυγούστου 2020 και ώρα 13:30 (ημερομηνία παραλαβής από την υπηρεσία).**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ι. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το πλήρες κείμενο της προκήρυξης έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο της Επιτροπής Ερευνών: <http://rc.ionio.gr/news>. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον Καθηγητή Ανδρέα Φλώρο, e-mail: floros@ionio.gr, τηλ 2661087725.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Ιωσήφ Παπαδάτος



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

