



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Πρωτοκόλλου &
Διεκπεραίωσης

Ταχ. Δ/ση : Ι. Θεοτόκη 72
Ταχ. Κώδικας : 49132, Κέρκυρα
Πληρ. : Δεληγιάννη Θάλεια
Τηλέφωνο : 26610 87609
Fax : 26610 87635
E-mail : protocol@ionio.gr

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΟΝΟ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ

Κέρκυρα, 11-12-2020
Αρ. Πρωτ.: Δ.Δ3/6047/Φ.01-20

Προς:

- ΓΕΝΙΚΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ
cfu@taxydromiki.gr
- A.C.S. COURIER
cfu@acsCourier.gr
- ΕΛΤΑ COURIER
eltacourier.kerkvra@gmail.com
- IONIAN COURIER ΡΙΓΑΝΑΣ
info@ioniancourier.gr
- SPEEDEXAE Ταχυμεταφορών
kerkira@speedex.gr
- κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ
«Παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων και δεμάτων των υπηρεσιών Ι. Π.»

Α. Πληροφοριακά στοιχεία

Αναθέτουσα Αρχή:	Ιόνιο Πανεπιστήμιο
Διαγωνιστική Διαδικασία	Απευθείας Ανάθεση
Υπηρεσίας:	Παροχή Υπηρεσιών
Τύπος Υπηρεσίας:	Παροχή Υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων και δεμάτων των υπηρεσιών του Ι. Π.
Τίτλος Υπηρεσίας:	64 12 0000-3 « Υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων»
CPV:	6.000,00€ (συμπ/νου Φ.Π.Α 24%)
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη	Τακτικός Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2021
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά <u>βάσει τιμής</u> (χαμηλότερη τιμή)
Κριτήριο επιλογής του αναδόχου-προμηθευτή (=κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης):	Παρασκευή 18 Δεκεμβρίου 2020 και ώρα 12:30
Καταληκτική Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών:	
(Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με οποιονδήποτε τρόπο, αρκεί να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι):	

Τόπος Κατάθεσης προσφορών:	Στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Ι.Π., Ι. Θεοτόκη 72 Κέρκυρα 49132, Τηλ. Επικ.: 26610-87609, 87646
Παροχή πληροφοριών	Τηλ.: 26610-87609, 87646

Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αφορά στην παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων – δεμάτων εσωτερικού, για την κάλυψη αναγκών των τμημάτων και των υπηρεσιών του Ιονίου Πανεπιστημίου για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2021, έως του ποσού των 6.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η προσφερόμενη υπηρεσία αφορά στην αποστολή εγγράφου και δέματος έως 2 κιλά.
(Εντός επικράτειας)

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του
Τμήματος Πρωτοκόλλου &
Διεκπεραίωσης**



Σωτηρία Αυγερινού

Εσωτερική Διανομή:

- Πρύτανη
- Αντιπρύτανη Οικονομικών, Φοιτητικής Μέριμνας και Διασφάλισης Ποιότητας
- Δ/ση Οικονομικής Διαχ/σης
- Δ/ση Διοικητού

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Κέρκυρα,

Προς: Το Τμήμα Πρωτοκόλλου &
Διεκπεραίωσης

Στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου:

Επωνυμία:.....

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ.:.....

Διεύθυνση:.....

Αριθμό τηλεφώνου:.....

e-mail:.....

Αποδεχόμενος πλήρως τους όρους της Πρόσκληση υποβολής προσφορών με αριθμ.πρωτ:
Δ.Δ3/6047/11-12-2020, προσφέρω για την: « *Παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς εγγράφων και
δεμάτων των υπηρεσιών του Ι. Π.*»:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Είδος	Ποσότητα (τεμ)	Συνολική αξία € (χωρίς ΦΠΑ)
Αποστολή εγγράφου και δέματος έως 2 κιλά (Εσωτερικού)	1	

Ο Προσφέρων
(Υπογραφή / Σφραγίδα)