



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ & ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ**

Κέρκυρα, 16/2/2022
Αρ. πρωτ.: Δ.ΒΙΒΛ/34/Φ.021

Ταχ. Δ/νση	: Ι. Θεοτόκη 72 – Κέρκυρα	Προς:	Προέδρους Τμημάτων Ι.Π.
Ταχ. Κώδικας	: 491 32		
Πληρ.	: Θάλεια Γκόντα	Κοιν.:	Αναπληρωτές/τριες
Τηλέφωνο	: 2661087338		Προέδρους Τμημάτων
Fax	: 2661087371		
E-mail	: thalia@ionio.gr		

Θέμα: Σεμινάρια Διαχείρισης Βιβλιογραφίας από τη Βιβλιοθήκη

Αξιότιμες κυρίες, Αξιότιμοι κύριοι,

Η Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Ιονίου Πανεπιστημίου, κατανοώντας την ανάγκη πληροφόρησης των φοιτητών/τριών για την αρτιότερη συγγραφή εργασιών με χρήση σύγχρονων εργαλείων, παρέχει στους/στις προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τήτριες του Ιονίου Πανεπιστημίου, στο πλαίσιο της πληροφοριακής παιδείας, σεμινάριο με θέμα τη **διαχείριση βιβλιογραφίας**. Το σεμινάριο αναφέρεται στη διάδοση των ιδεών, την πνευματική πατρότητα και πνευματική ιδιοκτησία, τη λογοκλοπή, τα είδη και τα πρότυπα των βιβλιογραφικών αναφορών, ενώ παρουσιάζει με συντομία το λογισμικό ανίχνευσης κειμενικής ομοιότητας **Turnitin** και το πρόγραμμα οργάνωσης και διαχείρισης βιβλιογραφικών αναφορών **Mendeley**.

Το σεμινάριο πραγματοποιείται από τη Βιβλιοθηκονόμο και Σύμβουλο Mendeley κ. Θάλεια Γκόντα, διαρκεί 2-3 ώρες, ενώ μπορεί να διεξαχθεί από Δευτέρα ως Παρασκευή μεταξύ 9.00-14.00 είτε με φυσική παρουσία των συμμετεχόντων/ουσών είτε εξ αποστάσεως, ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος. Στην περίπτωση που ενδιαφέρεστε να οργανώσουμε ένα τέτοιο σεμινάριο στο πλαίσιο είτε κάποιου συγκεκριμένου εξαμήνου είτε για τους/τις φοιτητές/τήτριες ολόκληρου του Τμήματος, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας, προκειμένου να προγραμματίσουμε τη διεξαγωγή του.

Με εκτίμηση,

**Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης της
Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης**

Εσωτερική Διανομή

1. Επιτροπή Βιβλιοθήκης

Έλλη Άνθη-Καλοφωλιά