



Προετοιμασία Φακέλων Πιστοποίησης Τμημάτων Ιονίου Πανεπιστημίου

Παναγιώτης Κουρουθανάσης

Καθηγητής

Ακαδημαϊκός Συντονιστής ΜΟΔΙΠ-ΙΠ



Χρηστικές (συνήθειες) ερωτήσεις



- Σε ποιους αναφέρεται η Πρόσκληση;
 - Σε όλες τις ακαδημαϊκές μονάδες που παρέχουν προπτυχιακά προγράμματα σπουδών και ΔΕΝ έχουν πιστοποιηθεί ακόμα
- Ποια είναι η καταληκτική ημερομηνία υποβολής του φακέλου;
 - Έως 28 Φεβρουαρίου, αλλά επειδή απαιτείται έλεγχος από την ΜΟΔΙΠ και αποδοχή των φακέλων πιστοποίησης από σχετικές συνεδριάσεις, όλα τα έντυπα από τις ακαδημαϊκές μονάδες πρέπει να έχουν συλλεχθεί **έως και 18/2**.
- Πρέπει να υποβληθούν όλα τα περιεχόμενα που αναφέρει η πρόσκληση (Β.χ);
 - Ναι – υποχρεωτικά! Επίσης, πρέπει να τιτλοφορούνται ακριβώς όπως ορίζει η πρόσκληση και να είναι ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ αρχεία (ή ηλεκτρονικοί φάκελοι σε περίπτωση που κάποιο κριτήριο τεκμηριώνεται με πολλαπλά αρχεία)
- Μέχρι ποιο έτος πρέπει να απεικονίσω/ επικαιροποιήσω τα περιεχόμενα του φακέλου μου;
 - Το έτος-βάση είναι το 2020 καθώς μέχρι τότε έχουν υποβληθεί δεδομένα ποιότητας για κάθε Τμήμα στην ΕΘΑΑΕ **ΟΜΩΣ** προτείνεται να επικαιροποιήσετε σημαντικά περιεχόμενα του φακέλου (π.χ. πρόγραμμα σπουδών, επιμέρους κανονισμοί σπουδών, περιγράμματα μαθημάτων κ.ο.κ.) με την τωρινή τους εικόνα.
- Που μπορώ να βασιστώ για να εκπονήσω το Β1 (πρόταση ακαδημαϊκής πιστοποίησης);
 - Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης που υποβάλατε τον Ιούλιο του 2021 μπορεί να αποτελέσει τη βάση για το κείμενο του Β1!
- Στα περιεχόμενα περιέχονται κείμενα που προέρχονται από τη ΜΟΔΙΠ/Ίδρυμα, πρέπει να κάνω κάτι για αυτά;
 - Όχι! Στην παρουσίαση τα κείμενα από ΜΟΔΙΠ/Ίδρυμα επισημαίνονται με **κόκκινο** και θα αποσταλούν στα Τμήματα προς ενσωμάτωση από τη ΜΟΔΙΠ κατά περίπτωση
 - **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Ορισμένα κείμενα προϋποθέτουν την draft υποβολή τμημάτων του φακέλου (π.χ. Κριτήριο Β2 για τα νέα τμήματα) οπότε θα ζητηθεί η συνεργασία με τις ΟΜΕΑ των Τμημάτων για την έγκαιρη προετοιμασία τους!
- Τι περιλαμβάνει ο φάκελος πιστοποίησης;
 - Θα αναλυθεί σε αυτή την παρουσίαση!

Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης (υφιστάμενων) τμημάτων

- Β0. Πίνακας Περιεχομένων Φακέλου.
- Β1. Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΠΣ του Ιδρύματος, σύμφωνα με το συνημμένο «Υπόδειγμα για τη σύνταξη Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών».
- Β2. Πολιτική ποιότητας της ακαδημαϊκής μονάδας (κείμενο 1-2 σελίδων).
- Β3. Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS του ΠΠΣ και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ).
- Β4. Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης κτλ.).
- Β5. Περιγράμματα μαθημάτων (σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΕΘΑΑΕ) για όλα τα μαθήματα (σε ένα ενιαίο αρχείο .pdf με αρίθμηση σελίδων και Πίνακα Περιεχομένων , οργανωμένα ανά εξάμηνο σπουδών).



Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης (υφιστάμενων) τμημάτων



- B6. Στοχοθεσία Ποιότητας της ακαδημαϊκής μονάδας για το ΠΠΣ, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.
- B7. Αξιολόγηση από τους φοιτητές: Υπόδειγμα ερωτηματολογίου αξιολόγησης μαθήματος /διδάσκοντα από τους φοιτητές. **Αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας του συνόλου των ερωτηματολογίων ανά ερώτηση για δύο ακαδ. εξάμηνα.** Σχολιασμός των αποτελεσμάτων και προτάσεις αντιμετώπισης των αδυναμιών.
- **B8. Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ από τη ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ με κατάσταση ευρημάτων και ενδεχόμενες προτεινόμενες προληπτικές/ διορθωτικές ενέργειες).**
- **B9. Αναφορές δεδομένων από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) για όλα τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη (εξαγωγή αναφοράς σε αρχείο .pdf από το ΟΠΕΣΠ, ενότητες Τμήμα, ΠΠΣ).**
- B10. Λοιπό υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. μελέτες απορρόφησης αποφοίτων, ερευνητικές επιδόσεις κτλ) με σήμανση B10.1, B10.2, B10.3 κτλ.
- B11. Πρόσθετοι όροι (αφορά ΠΠΣ που απονέμουν ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.4485/2017).

Στο Παράρτημα B11 θα πρέπει i) να τεκμηριώνεται ότι το σύνολο των απαιτούμενων μονάδων ECTS ανέρχεται τουλάχιστον σε 300, από τις οποίες τουλάχιστον οι 30 να αντιστοιχούν στη διπλωματική εργασία ii) να περιλαμβάνεται συνδυαστικός Πίνακας με τα μαθήματα εμβάθυνσης/ειδικότητας, το αντίστοιχο εξάμηνο, τις μονάδες ECTS, την ειδικότητα που παρέχουν, καθώς και το όνομα και το γνωστικό αντικείμενο του διδάσκοντα iii) να περιλαμβάνεται Κανονισμός ο οποίος να ρυθμίζει θέματα εκπόνησης και αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας (επιβλέπων, 3μελής εξεταστική επιτροπή, διακριτό θέμα ειδίκευσης, χρόνος εκπόνησης διάρκειας τουλάχιστον ενός εξαμήνου και αποδιδόμενες 30 μονάδες ECTS).



Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης νέων τμημάτων



- B0. Πίνακας Περιεχομένων Φακέλου.
- B1. Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΠΣ του Ιδρύματος, σύμφωνα με το συνημμένο «Υπόδειγμα για τη σύνταξη Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης Νέου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών σε λειτουργία» .
- B2. Αιτιολογημένη εισηγητική έκθεση της ΜΟΔΙΠ, η οποία θα αναφέρεται στα σημεία (α) έως (ζ) της Απαίτησης 1 του Προτύπου με την απαιτούμενη τεκμηρίωση (έκταση έως 5 σελίδες).
- B3. Επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο του Ιδρύματος που θα περιλαμβάνει τη νέα ακαδημαϊκή του συγκρότηση, λόγω της λειτουργίας νέου/ων Τμημάτων (επικαιροποιημένη SWOT ανάλυση σε επίπεδο Ιδρύματος).
- B4. Μελέτες σκοπιμότητας και βιωσιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία της νέας ακαδημαϊκής μονάδας και του νέου ΠΠΣ (αναφορά στα σημεία (γ) και (δ) της Απαίτησης 1 του Προτύπου).
 - Η σκοπιμότητα της λειτουργίας του νέου τμήματος θα πρέπει να αιτιολογείται: με βάση τις ανάγκες της Οικονομίας, εθνικής και περιφερειακής (οικονομικοί κλάδοι, απασχόληση, προσφορά-ζήτηση, προσδοκώμενα ακαδημαϊκά και επαγγελματικά προσόντα), τη σύγκριση με άλλα εθνικά και διεθνή προγράμματα σπουδών στο ίδιο επιστημονικό πεδίο, τις εξελίξεις της επιστήμης (state-of-the-art), τον υφιστάμενο ακαδημαϊκό χάρτη(διαφοροποίηση από τα υφιστάμενα Τμήματα)
 - Θα πρέπει επίσης να αναφέρονται οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές υποδομές, το ανθρώπινο δυναμικό, οι δυνατότητες χρηματοδότησης, οι υπηρεσίες και οι διαθέσιμοι πόροι
- B5. Επιχειρησιακό σχέδιο τετραετίας της ακαδημαϊκής μονάδας και του Προγράμματος Σπουδών (να παρουσιάζει την εσωτερική οργανωτική & λειτουργική συγκρότηση της ακ. μονάδας, τις ενότητες δραστηριοτήτων & την πρόβλεψη των βασικών μεγεθών (φοιτητές, διδακτικό & διοικητικό προσωπικό, χρηματοδότηση, υποδομές) & τη συσχετίσή τους σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο ανά έτος με τη μορφή του 4ετούς ακαδημαϊκού, διοικητικού & οικονομικού προγραμματισμού του Τμήματος).



Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης νέων τμημάτων



- **B6. Αναθεωρημένη Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος.**
- B7. Πολιτική Ποιότητας της ακαδημαϊκής μονάδας (κείμενο 1-2 σελίδων).
- **B8. Στοχοθεσία Ποιότητας του Ιδρύματος.**
- B9. Στοχοθεσία Ποιότητας της ακαδημαϊκής μονάδας για το ΠΠΣ, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.
- **B10. Απόφαση Συγκλήτου για την ίδρυση του ΠΠΣ.**
- B11. Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS του ΠΠΣ και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ).
- B12. Περιγράμματα μαθημάτων (σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΕΘΑΑΕ) για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ (σε ενιαίο αρχείο .pdf με αρίθμηση σελίδων, Πίνακα Περιεχομένων με μαθήματα και αριθμούς σελίδων για κάθε μάθημα, οργανωμένα ανά εξάμηνο σπουδών).
- B13. Κατάλογος των μαθημάτων που αφορούν στην απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων (Πίνακας με μάθημα, εξάμηνο σπουδών, ECTS).

Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης νέων τμημάτων

- B14. Ονομαστικός κατάλογος διδακτικού προσωπικού (με γνωστικά αντικείμενα, σχέση εργασίας, ανάθεση διδακτικού έργου στο ΠΠΣ και σε άλλα ΠΣ).
- B15. Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ από τη ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ με κατάσταση ευρημάτων και ενδεχόμενες προτεινόμενες προληπτικές/ διορθωτικές ενέργειες).
- B16. Υπόδειγμα ερωτηματολογίου για την αξιολόγηση μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές.
- B17. Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών.
- B18. Κανονισμός λειτουργίας θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου.
- B19. Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του νέου Προγράμματος Σπουδών.
- B20. Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών.
- B21. Υπόδειγμα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.
- B22. Βεβαίωση του Προέδρου της ακαδημαϊκής μονάδας ότι το παράρτημα διπλώματος απονέμεται ανεξαιρέτως σε όλους τους αποφοίτους μαζί με το πτυχίο ή τη βεβαίωση ολοκλήρωσης των σπουδών.
- B23. Συνοπτική αναφορά των επιδόσεων του διδακτικού προσωπικού σε επιστημονικό –ερευνητικό και διδακτικό έργο, βάσει και διεθνών αναγνωρισμένων συστημάτων αξιολόγησης επιστημόνων (π.χ. Google Scholar, Scopus, κ.ό.).



Περιεχόμενα φακέλου πιστοποίησης νέων τμημάτων



- **B24.** Αναφορά του ΟΠΕΣΠ σε επίπεδο Ιδρύματος, Τμήματος και νέου Προγράμματος Σπουδών για όλα τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη.
 - B25. Έκθεση προόδου για τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση των συστάσεων της εξωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος και της έκθεσης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ.
 - B26. Λοιπό Υλικό Τεκμηρίωσης (με σήμανση B26.1, B26.2, κτλ).
 - B27. Πρόσθετοι όροι (αφορά ΠΠΣ που απονέμουν ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.4485/2017).
 - B28* Κανονισμός Σπουδών του προϋπάρχοντος ΠΠΣ.
 - B29* Υπόδειγμα Πτυχίου του προϋπάρχοντος ΠΠΣ.
 - B30* Υπόδειγμα Παραρτήματος Διπλώματος του προϋπάρχοντος ΠΠΣ.
 - B31* Ονομαστικός κατάλογος με τους διδάσκοντες του προϋπάρχοντος ΠΠΣ, την ιδιότητα, το γνωστικό αντικείμενο και το μάθημα που διδάσκουν/εξετάζουν.
 - **B32*** Έκθεση της ΜΟΔΙΠ για την πορεία της μετάβασης και τον βαθμό ολοκλήρωσης του προϋπάρχοντος ΠΠΣ. Στην περίπτωση ΠΠΣ πρώην ΤΕΙ, η έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει ειδική αναφορά στον τρόπο υλοποίησης της πρακτικής άσκησης.
- * Εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που το Τμήμα υλοποιεί, πέραν του νέου ΠΠΣ, και προϋπάρχοντα ΠΠΣ από Τμήματα πρώην ΤΕΙ ή από Τμήματα που συγχωνεύθηκαν/μετονομάσθηκαν/καταργήθηκαν.



Υπόδειγμα στοχοθεσίας ποιότητας

Στρατηγικός Στόχος	Στόχοι Ποιότητας	Μέτρηση (Δείκτες Ποιότητας ΟΠΕΣΠ)	Τιμή Βάσης (2019-2020)	Τιμή – Στόχος (2022-2023)	Ενέργειες (Πως θα πετύχουμε την τιμή – στόχο)	Υπευθυνότητες (Ποιος θα συντονίσει κάθε ενέργεια)	Χρονοδιάγραμμα (Προγραμματισμός ενεργειών ανά έτος)
1.	1.1	1.1.1					
		1.1.2					
	1.2	1.2.1					
		1.2.2					
2.	2.1	2.1.1					
		2.1.2					
	2.2	2.2.1					
		2.2.2					

- Οι στρατηγικοί στόχοι πρέπει να συμφωνούν με αυτούς που θέτει το Τμήμα στην Πολιτική Ποιότητας!
- Επιλέξτε δείκτες από τα δεδομένα ποιότητας που επιθυμείτε να βελτιώσετε!

Υπόδειγμα στοχοθεσίας ποιότητας

Στρατηγικός Στόχος	Στόχοι Ποιότητας	Μέτρηση (Δείκτες Ποιότητας ΟΠΕΣΠ)	Τιμή Βάσης (2019-2020)	Τιμή – Στόχος (2022-2023)	Ενέργειες (Πως θα πετύχουμε την τιμή – στόχο)	Υπευθυνότητες (Ποιος θα συντονίζει κάθε ενέργεια)	Χρονοδιάγραμμα (Προγραμματισμός ενεργειών ανά έτος)	
1. Ενίσχυση της ποιότητας των ακαδημαϊκών σπουδών και του φοιτητοκεντρικού χαρακτήρα	1.1 Βελτίωση του ρυθμού αποφοίτησης	1.1.1 Ποσοστό φοιτητών v+2 / # εγγεγραμμένων	25%	18%	Αξιοποίηση του θεσμού του Συμβούλου - Καθηγητή, ενίσχυση των φροντιστηριακών διαλέξεων στα μαθήματα, ενίσχυση του φοιτητοκεντρικού προσανατολισμού και των εργαλείων τηλε-εκπαίδευσης, αξιοποίηση της εξεταστικής περιόδου για τους επί πτυχίω φοιτητές	Συνέλευση Τμήματος, Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	23% (2020-2021) 20% (2021-2022) 18% (2022-2023)	
		1.1.2						
	1.2	1.2.1						
		1.2.2						

Εναλλακτικά μπορείτε απλά να αναφέρετε 31/12/2023 χωρίς αναγνώριση επιμέρους στόχων!

Υπόδειγμα στοχοθεσίας ποιότητας

2. Βελτίωση της σύνδεσης με την αγορά εργασίας	2.1 Βελτίωση του ρυθμού απορρόφησης των αποφοίτων	2.1.1 Ποσοστό αποφοίτων που βρήκαν εργασία σε συναφές αντικείμενο εντός 24 μηνών	40%	70%	Επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών, ενίσχυση των συνεργασιών με επιχειρήσεις και οργανισμούς, ενίσχυση της συμμετοχής στην πρακτική άσκηση, δημιουργία δικτύου αποφοίτων, ημέρες καριέρας/ προσκεκλημένες ομιλίες από παραγωγικούς φορείς	Συνέλευση Τμήματος, Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, Επιτροπή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας	50% (2020-2021) 60% (2021-2022) 70% (2022-2023)	
		2.1.2						
	2.2	2.2.1						
		2.2.2						



Ερωτήσεις?

