



Άξονας Προτεραιότητας 07

«Ανάπτυξη της δια βίου μάθησης και βελτίωση της συνάφειας της Εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας» Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»

Κτήριο Τμ. Ιστορίας, Αρχαιολογίας Βιβλιοθηκονομίας & Μουσειολογίας, Αρ. Γραφείου 1.24
Ιωαν. Θεοτόκη 72, 49132, Κέρκυρα. Τηλ.: 26610 87306, Email: internship@ionio.gr, <https://internship.ionio.gr/>

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Ι.Π.

Πληρ. : Μ. Κοντογιώργη

Τηλ. : 26610-87306

E-mail : internship@ionio.gr

Κέρκυρα, 24 Νοεμβρίου 2023

Αρ. Πρωτ. ΠΑ/287

Α' ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» με Κωδικό ΟΠΣ 5184287 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Ιονίου Πανεπιστημίου (ΓΠΑ Ι.Π.), στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» το οποίο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και συγχρηματοδοτείται από Εθνικούς Πόρους μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης 2014-2020, καλεί με ιδιαίτερη πρόσκληση τους ενδιαφερόμενους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες των Τμημάτων Αρχαιολογίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, Πληροφορικής, Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Μουσικών Σπουδών, Περιβάλλοντος, Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση για διενέργεια δίμηνης Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ).

Η αίτηση αποτελεί υπεύθυνη δήλωση για τα αναφερόμενα σε αυτήν.

Η υποβολή της αίτησης μπορεί να γίνεται από την 12^η ώρα της 25^{ης} Νοεμβρίου 2023 έως και την 24^η ώρα της 9^{ης} Δεκεμβρίου 2023 στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@ionio.gr.

Α. Προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών/τριών στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου»

Δικαίωμα υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» έχουν οι προπτυχιακοί φοιτητές/τριες των Τμημάτων Αρχαιολογίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, Πληροφορικής, Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Μουσικών Σπουδών, Περιβάλλοντος, Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, οι οποίοι βρίσκονται τουλάχιστον στο ΣΤ' εξάμηνο σπουδών τους, έχουν συμπληρώσει ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες ECTS και πληρούν τις όποιες επιπρόσθετες προϋποθέσεις τυχόν ορίζουν οι επιμέρους κανονισμοί ΠΑ των Τμημάτων του ΙΠ.

Α.1. Εγγραφή υποψηφίων ασκούμενων στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της ΠΑ Φοιτητών ΑΕΙ

Οι προπτυχιακοί φοιτητές/τριες, οι οποίοι έχουν δικαίωμα να διενεργήσουν ΠΑ, σύμφωνα με την εσωτερική διαδικασία που έχει οριστεί στα οικεία Τμήματα του Ι.Π. (Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης, Πρόγραμμα Σπουδών Τμήματος), θα πρέπει να πραγματοποιήσουν εγγραφή στο [Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της ΠΑ Φοιτητών Α.Ε.Ι. \(ΑΤΛΑΣ\)](#). Οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες μπορούν να δουν τις διαθέσιμες θέσεις ΠΑ, αφού συνδεθούν στο λογαριασμό τους, με το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που έχουν λάβει από το Ίδρυμα. Αφού εισέλθουν έχουν τη δυνατότητα να αναζητήσουν θέσεις ΠΑ με βάση διάφορα κριτήρια, όπως το φυσικό αντικείμενο, τη γεωγραφική περιοχή εκτόνησης, την ημερομηνία καταχώρισης, κλπ. Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν στον οδηγό χρήσης της εφαρμογής:

<https://atlas.grnet.gr/practice-offers.html>. Η διαδικασία αντιστοίχισης των φοιτητών/τριών με τις διαθέσιμες θέσεις ΠΑ γίνεται από το ΓΠΑ Ι.Π.

A.2. Εγγραφή Φορέων Υποδοχής (ΦΥ) ΠΑ και καταχώριση των αντίστοιχων θέσεων στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της ΠΑ Φοιτητών ΑΕΙ

Οι Φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» θα πρέπει να εγγραφούν και να πιστοποιηθούν προκειμένου να αποκτήσουν πρόσβαση στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) «ΑΤΛΑΣ», μέσω μιας απλής διαδικασίας. Οι ΦΥ για την εγγραφή τους θα πρέπει να μεταβούν στην [ιστοσελίδα εγγραφής](#) και να συμπληρώσουν τη σχετική φόρμα με τα στοιχεία τους. Για την ενεργοποίηση του λογαριασμού τους θα τους αποσταλεί email με οδηγίες ενεργοποίησης. Αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία εγγραφής και πιστοποίησης υπάρχουν [εδώ](#). Η καταχώριση θέσεων ΠΑ είναι διαθέσιμη στον σύνδεσμο: <https://atlas.grnet.gr/company-offers.html>.

A.3. Επισημάνσεις

1. Για τους επιλεγέντες υποψηφίους, η υποβολή αίτησης συνεπάγεται την υποχρέωση συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων (εισόδου/εξόδου) και την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης και επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς και τις ανάγκες του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου», σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 216/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΓΚΠΔ).
2. Η ΠΑ πραγματοποιείται (σε φορέα εκτός του Ιδρύματος) υπό την καθοδήγηση στελέχους του φορέα Υποδοχής και με την επίβλεψη του Επιστημονικά Υπευθύνου του μαθήματος (μέλους ΔΕΠ). Οι ασκούμενοι φοιτητές/τριες δεν δύνανται να πραγματοποιήσουν ΠΑ σε συγγενικό τους πρόσωπο.
3. Έξοδα μετακίνησης/διαμονής και, γενικά, έξοδα για τη διενέργεια της ΠΑ δεν αποζημιώνονται. Οι υποψήφιοι ασκούμενοι θα πρέπει να είναι προσεκτικοί κατά τη δήλωση των ΦΥ προτίμησης στην αίτησή τους, καθώς η δήλωση ΦΥ προτίμησης εκτός του τόπου διαμονής/σπουδών τους συνεπάγεται δική τους επιβάρυνση με έξοδα μετάβασης/διαμονής κλπ. για τη διενέργεια της ΠΑ.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να μελετήσουν προσεκτικά τον Εσωτερικό Κανονισμό ΠΑ του οικείου Τμήματος.
5. Δεν μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα φοιτητές/τριες που έρχονται στα Τμήματα μέσω του Προγράμματος Erasmus.
6. Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» μόνο μία φορά. Το πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» δεν σχετίζεται με άλλους τρόπους ΠΑ που μπορεί να πραγματοποιήσει ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια των σπουδών. Συνεπώς, εάν κάποιος φοιτητής/τρια έχει πραγματοποιήσει ΠΑ με άλλο τρόπο, μπορεί να πραγματοποιήσει ΠΑ και μέσω του ανωτέρω περιγραφόμενου Προγράμματος.
7. Σε περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια ακυρώσει την ΠΑ για προσωπικούς λόγους, δεν μπορεί να συμμετάσχει ξανά στο Πρόγραμμα.
8. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει επίδομα ανεργίας, τότε θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει άλλο επίδομα, θα πρέπει να ενημερωθεί από τον Φορέα από τον οποίο λαμβάνει το συγκεκριμένο επίδομα, εάν με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί.

B. Έργο των ασκούμενων φοιτητών/τριών

Η διάρκεια ΠΑ ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό εκάστου Τμήματος. Η ΠΑ έχει διάρκεια δύο (2) μήνες πλήρους απασχόλησης. Το εβδομαδιαίο ωράριο αντιστοιχεί στο ωράριο του αντίστοιχου επιστήμονα στον ΦΥ και είναι 30-40 ώρες την εβδομάδα. Η ημερήσια απασχόληση δε θα υπερβαίνει τις οκτώ (8) ώρες. Μέχρι την έκδοση της παρούσας Πρόσκλησης και σύμφωνα με την [ΚΥΑ_1882_16_04_2022](#), η Πρακτική Άσκηση θα διεξάγεται αποκλειστικά με φυσική παρουσία τηρώντας όλα τα μέτρα για την



προστασία της δημόσιας υγείας. Οι υποψήφιοι ασκούμενοι επιλέγουν ΦΥ που είναι ήδη εγγεγραμμένος στο ΑΤΛΑΣ (<https://atlas.grnet.gr/>) λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία των προσφερόμενων θέσεων ΠΑ, όπως: περιγραφή θέσης/αντικείμενο, απαιτούμενα τυπικά προσόντα υποψηφίου, γεωγραφική περιοχή εκπόνησης ΠΑ, χρονική διάρκεια και επιθυμητή περίοδο εκπόνησης ΠΑ, κλπ.

B.1. Υποχρεώσεις ασκούμενων φοιτητών/τριών και ΦΥ ΠΑ

Ο φοιτητής οφείλει να επισκεφθεί/επικοινωνήσει με τον ΦΥ, ώστε να δηλώσει εγκαίρως (έως 4 μέρες πριν την έναρξη της ΠΑ) τα στοιχεία που απαιτούνται για την υποβολή δήλωσης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, βάσει της με αριθμό 29147/Δ1.10205 (1-10-2019) υπουργικής απόφασης.

Πριν την έναρξη της ΠΑ, ο/η ασκούμενος/η οφείλει να συνυπογράψει με τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΦΥ Πρωτόκολλο Συνεργασίας, σε τέσσερα αντίτυπα. Το *Πρωτόκολλο Συνεργασίας* αποστέλλεται από το ΓΠΑ Ι.Π. στον ακαδημαϊκό λογαριασμό email του/της φοιτητή/τριας, καθώς επίσης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει ο ΦΥ κατά την εγγραφή του στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ.

Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να αποστείλει, εντός των δέκα (10) πρώτων ημερών από την έναρξη της ΠΑ, ταχυδρομικώς και σύμφωνα με τις οδηγίες που θα λάβει από το ΓΠΑ Ι.Π., τα κάτωθι:

α) Δύο (2) αντίτυπα του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας,

γ) Το Απογραφικό Δελτίο Εισόδου (το έντυπο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>)). Η συμπλήρωση του *απογραφικού δελτίου* είναι υποχρεωτική, η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται διακοπή της ΠΑ.

Κατά τη διάρκεια της ΠΑ, ο ασκούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί τις ανακοινώσεις του ΓΠΑ Ι.Π. και να ελέγχει καθημερινά τον ακαδημαϊκό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, προκειμένου να ενημερώνεται άμεσα για τις ισχύουσες Κυβερνητικές Αποφάσεις και να προσαρμόζεται στις νέες ρυθμίσεις σχετικά με την ΠΑ φοιτητών ΑΕΙ.

Κατά τη διάρκεια της ΠΑ, ο ασκούμενος υποχρεούται να τηρεί το ωράριο, τις αρμοδιότητες και τους επιμέρους κανονισμούς που έχουν οριστεί σε συνεργασία με στέλεχος του ΦΥ.

Κατά την ολοκλήρωση της ΠΑ ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να καταθέσει στο ΓΠΑ Ι.Π., εντός τριών (3) ημερών από τη λήξη της ΠΑ και σύμφωνα με τη σχετική ενημέρωση που θα λάβει από το ΓΠΑ Ι.Π., τα απαιτούμενα παραδοτέα έγγραφα, τα οποία είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>): *Απογραφικό δελτίο εξόδου, Βεβαίωση Ολοκλήρωσης ΠΑ, Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων Ασκούμενου, Έκθεση Αξιολόγησης ΦΥ, Παρουσιολόγιο*. Η συμπλήρωση και κατάθεση των παραπάνω εγγράφων είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωση/κατάθεσή τους συνεπάγεται μη πληρωμή της ΠΑ.

B.2. Υποχρεώσεις ΦΥ ΠΑ

Ο **νόμιμος εκπρόσωπος του ΦΥ ΠΑ** οφείλει δηλώσει τον ασκούμενο φοιτητή στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (βάσει της με αριθμό οικ.29147/Δ1.10258 (1-10-2019) και της με αριθμό 30294/Δ1/10558 εγκυκλίου, πριν την έναρξη της ΠΑ και μετά τη λήξη αυτής. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση τροποποίησης όρων της ΠΑ, θα πρέπει επίσης να γίνει δήλωση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Μετά την ολοκλήρωση της δήλωσης στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ εκτυπώνεται αντίγραφο, στο οποίο αποδίδεται και αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία υποβολής. Ο ΦΥ οφείλει να αποστείλει στο ΓΠΑ Ι.Π. τα εν λόγω υποβληθέντα αντίγραφα-Έντυπα **Ε.3.5** (για τη **δήλωση έναρξης, για τη δήλωση λήξης**, και για την **περίπτωση τροποποίησης των όρων της ΠΑ**) στο ΓΠΑ Ι.Π. στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@ionio.gr.

Γ. Υποβολή Αίτησης

Οι αιτήσεις για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» και τη διενέργεια ΠΑ κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους, μόνο ηλεκτρονικά, στη διεύθυνση internship@ionio.gr.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Γ.1. Διαδικασία υποβολής αίτησης

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από την 12^η ώρα της 25^{ης} Νοεμβρίου 2023 έως και την 24^η ώρα της 9^{ης} Δεκεμβρίου 2023 στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@ionio.gr. Τα στελέχη του ΓΠΑ Ι.Π. μπορούν κατά την κρίση τους να παρατείνουν την προθεσμία με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. Μετά το πέρας της προθεσμίας και των τυχόν παρατάσεων της δεν μπορεί να υποβληθεί έγκυρα καμία αίτηση. **Η υποβολή της αίτησης προϋποθέτει την ηλεκτρονική κατάθεση των αντίστοιχων δικαιολογητικών.**

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην αίτηση ο υποψήφιος ασκούμενος/η δηλώνει από έναν (1) έως τρεις (3) Φορείς στους οποίους επιθυμεί να αναλάβει έργο, με σειρά προτίμησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά ΓΠΑ Ι.Π., στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@ionio.gr, με αποστολή μηνύματος από τον ακαδημαϊκό λογαριασμό που διατίθεται στην κοινότητα των χρηστών του Ιονίου Πανεπιστημίου, μέσω των υπηρεσιών Outlook του Office 365. Το Email που θα αποστέλλεται στο Γραφείο ΠΑ ΙΠ, θα πρέπει να περιλαμβάνει κείμενο με την κάτωθι μορφή:

- ✓ Ονοματεπώνυμο,
- ✓ Τμήμα Φοίτησης,
- ✓ Αριθμός Μητρώου Τμήματος,
- ✓ Διάστημα υλοποίησης ΠΑ,
- ✓ Σας αποστέλλω την αίτηση με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή μου στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου».

Δ. Πίνακες κατάταξης

Μετά το πέρας της προθεσμίας της υποβολής των αιτήσεων οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ες μοριοδοτούνται βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης, τα οποία καθορίζονται σύμφωνα με τους όρους των επικαιροποιημένων Εσωτερικών Κανονισμών ΠΑ των συμμετεχόντων Τμημάτων Ι.Π. στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» και καταγράφονται ακολούθως:

Κριτήρια κατάταξης (Κ): **K1:** Τρέχων Μ.Ο. βαθμολογίας (ειδική βαρύτητα κριτηρίου 0,4). **K2:** Κανονικότητα φοίτησης που ορίζεται ως το ηλικίο των ECTS των μαθημάτων, στα οποία ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς προς τα ECTS των μαθημάτων στα οποία θα έπρεπε να είχε εξετασθεί επιτυχώς αν είχε απολύτως ομαλή φοίτηση, βάσει εξαμήνου σπουδών στο οποίο βρίσκεται (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0,3). **K3:** Βαθμός ολοκλήρωσης Προγράμματος Σπουδών που ορίζεται ως το ηλικίο των ECTS των μαθημάτων στα οποία έχει εξετασθεί επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια προς το σύνολο των ECTS του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0,3). **Τύπος υπολογισμού μορίων: (K1x0,4 + K2x10x0,3 + K3x10x0,3).**

Δ.1. Κατανομή θέσεων ΠΑ ακαδ. έτους 2023-2024

- Τμήμα Αρχειονομίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας: Σαράντα οκτώ (48)
- Τμήμα Πληροφορικής: Πενήντα (50)
- Τμήμα Τεχνών Ήχου και Εικόνας: Είκοσι εννέα (29)
- Τμήμα Μουσικών Σπουδών: Δέκα (10)
- Τμήμα Περιβάλλοντος: Οκτώ (8)
- Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων: Πενήντα (50)

Δ.2. Κατάρτιση πινάκων

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων ασκούμενων καταρτίζονται κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Η επιλογή των ασκούμενων θα γίνει κατόπιν εισηγήσεων των Επιτροπών ΠΑ των οικείων Τμημάτων.

Οι προσωρινοί πίνακες αξιολόγησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη · εργασία · αλληλεγγύη

Η επιλογή των ασκούμενων επικυρώνεται από τα μέλη των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων. Οι τμηματικές Επιτροπές Αξιολόγησης των Αιτήσεων για ΠΑ ορίστηκαν, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, με τις κάτωθι αποφάσεις των Συνελεύσεων των Τμημάτων:

- Τμήμα Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας, Μουσειολογίας, 4^η ΣΤ/16.11.2023
- Τμήμα Πληροφορικής, 4^η ΣΤ/15.11.2023
- Τμήμα Τεχνών, Ήχου και Εικόνας, 4^η ΣΤ/09.11.2023
- Τμήμα Μουσικών Σπουδών, 7^η ΣΤ/16.11.2023
- Τμήμα Περιβάλλοντος, 5^η ΣΤ/09.11.2023
- Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, 3^η ΣΤ/09.11.2023

Οι υποψήφιοι έχουν την υποχρέωση να ενημερώνονται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τη σχετική ιστοσελίδα του Γραφείου ΠΑ ΙΠ, <https://internship.ionio.gr/>.

Δ.3. Υποβολή ενστάσεων

Οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ασκούμενες έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης κατά των πινάκων κατάταξης εντός πέντε (05) ημερολογιακών ημερών, που ξεκινούν από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης των πινάκων στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση internship@ionio.gr και πρέπει να περιλαμβάνει σαφή και πλήρη αναφορά στους λόγους της και συγκεκριμένο αίτημα.

Δ.4. Ισοβαθμία υποψήφιων ασκούμενων

Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας κατά την επιλογή προηγείται ο/η φοιτητής/τρια που βρίσκεται χρονολογικά στο μεγαλύτερο εξάμηνο φοίτησης.

Δ.5. Διασφάλιση πρόσβασης στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» φοιτητών/τριών ΑΜΕΑ

Κατά την υλοποίηση του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε να διασφαλίζεται η προσβασιμότητα των ατόμων που εμπίπτουν σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και ορίζονται στον Ν 3699/2008. Άτομα με αναπηρία ή πάσχοντες από τις αναφερόμενες στο παράρτημα της υπ'αρ.Φ151/17897/Β6 (ΦΕΚ358/τ.Β'/2014) κοινής υπουργικής απόφασης παθήσεις (ΑΔΑ: ΒΙΕΒ9-ΕΜΧ), όπως αυτή εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται (Φ.153/146145/Α5/23-09-2019, ΦΕΚ 6069 τ.Β' Φ.153/147462/Α5/28-11/2022), τα οποία έχουν εγγραφεί με την ειδική κατηγορία (5% καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων για λόγους υγείας), επιλέγονται όπως συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα και διενεργήσουν ΠΑ άνευ των κριτηρίων κατάταξης, τα οποία περιγράφονται στην παράγραφο §4 των εσωτερικών Κανονισμών ΠΑ.

Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των προβλεπόμενων θέσεων, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των κριτηρίων που ορίζονται ανωτέρω. Στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας.

Ε. Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τη συμπλήρωση της αίτησής τους. Δεκτά είναι η υποβολή των αρχείων με τις παρακάτω μορφές:

- ✓ .pdf
- ✓ .jpg
- ✓ .jpeg
- ✓ .png,

Δεν γίνονται δεκτά δικαιολογητικά που θα υποβληθούν με διαφορετική μορφή αρχείων.

ΣΤ. Δικαιολογητικά που απαιτούνται



1. Αίτηση-Υπεύθυνη Δήλωση.
2. Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
3. Αντίγραφο Αριθμού Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).
4. Βεβαίωση Αριθμού Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).
5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας με αναγραφή Μέσου Όρου (από τη Γραμματεία του Τμήματος).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο/Η φοιτητής/τρια που θα επιλεγεί για ΠΑ οφείλει να αποστείλει στο χρόνο που θα οριστεί από το ΓΠΑ Ι.Π.:

1. Βεβαίωση Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ).
2. Βεβαίωση λογαριασμού, στην οποία να φαίνεται ότι ο/η φοιτητής/τρια είναι ο πρώτος δικαιούχος του λογαριασμού και ο IBAN.

Σημείωση:

Από τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια επιλεγεί για ΠΑ θα πρέπει να εκδώσει Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η, για την έκδοση βεβαίωσης ασφαλιστικής ικανότητας ως *άμεσα ασφαλισμένου*, απευθύνεται στο πλησιέστερο κατάστημα ΕΦΚΑ. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι άμεσα ασφαλισμένος/η, θα πρέπει να μεταβεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://apps.e-efka.gov.gr/eAccess/login.xhtml>. Η είσοδος στην εφαρμογή γίνεται με κωδικούς taxisnet. Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>) στον οδηγό για την έκδοση της βεβαίωσης ΑΜΑ.

Από τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια επιλεγεί για ΠΑ και στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού (σε οποιαδήποτε τράπεζα στην Ελλάδα), θα πρέπει να απευθυνθεί στο υποκατάστημα τραπεζής που επιθυμεί, προκειμένου να προβεί στις διαδικασίες που απαιτούνται για το άνοιγμα νέου τραπεζικού λογαριασμού. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι συνδικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού απαιτείται να είναι ο πρώτος δικαιούχος και ο τραπεζικός λογαριασμός να παραμένει ενεργός.

Ζ. Πληρωμή

Η πληρωμή των ασκούμενων γίνεται εφάπαξ στο πέρας της ΠΑ, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από το Πρόγραμμα. Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια. Η συνολική (μικτή) μηνιαία αμοιβή των φοιτητών/τριών ανέρχεται στα 280,00€.

Ο/Η ασκούμενος/η ασφαρίζεται έναντι εργατικού ατυχήματος στον συγκεκριμένο ΦΥ ΠΑ και για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Ο/Η ασκούμενος/η δικαιούται να απουσιάσει από τον Φυ μία (1) ημέρα/μήνα κατά τη διάρκεια της ΠΑ (τμηματικά ή συνολικά). Οι ημέρες αυτές μπορεί να είναι είτε για προσωπικούς, είτε για εκπαιδευτικούς λόγους. Σε περίπτωση που ο/η ασκούμενος/η, για λόγους ανάγκης, πρέπει να απουσιάζει περισσότερες ημέρες από τον ΦΥ ΠΑ, θα πρέπει να αναπληρώσει εντός του διαστήματος της ΠΑ τις ώρες απουσίας του και να ενημερώσει το ΓΠΑ Ι.Π., τον ΕΥ του μαθήματος και τον υπεύθυνο επίβλεψής του στον ΦΥ.

Εσωτερική Διανομή:

- Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Ι.Π.
- Τμήμα Αρχιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας, Μουσειολογίας
- Τμήμα Πληροφορικής
- Τμήμα Τεχνών, Ήχου και Εικόνας
- Τμήμα Μουσικών Σπουδών
- Τμήμα Περιβάλλοντος
- Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων

**Ο Ιδρυματικά Υπεύθυνος
Πρακτικής Άσκησης Ι.Π.**

Αν. Καθ. Εμμανουήλ Δρακάκης

