



Άξονας Προτεραιότητας 3:  
«Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση»  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» 2021-2027  
E: [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr), W: <https://internship.ionio.gr/>

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Ιονίου Πανεπιστημίου

Πληρ. : Εμ. Δρακάκης  
Τηλ. : 26610-87306  
E-mail : [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr)

Κέρκυρα, 11 Μαΐου 2026

Αρ. Πρωτ. ΠΑ/01

## Α΄ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

### Αίτηση συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση

στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Χρηματοδοτήσεις για την Πρακτική Άσκηση των Τμημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» με MIS 6038843, κατά το εαρινό εξάμηνο ακαδ. έτους 2025-2026

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Ιονίου Πανεπιστημίου (ΓΠΑ Ι.Π.), στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» το οποίο χρηματοδοτείται από την Ελλάδα και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης 2021-2027, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες των Τμημάτων Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών, Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας, Αρχειονομίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, Πληροφορικής, Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας, Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Μουσικών Σπουδών, Τουρισμού, Περιβάλλοντος, Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων όπως υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση για τη διενέργεια δίμηνης ή τρίμηνης (τρίμηνη διάρκεια λαμβάνει μόνο η Π.Α. των φοιτητών του Τμήματος Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας) Πρακτικής Άσκησης (Π.Α.).

Η αίτηση αποτελεί υπεύθυνη δήλωση για τα αναφερόμενα σε αυτήν.

Η υποβολή της αίτησης μπορεί να γίνεται από την 12<sup>η</sup> ώρα της 12<sup>ης</sup> Μαΐου 2026 έως και την 24<sup>η</sup> ώρα της 27<sup>ης</sup> Μαΐου 2026 στην ηλεκτρονική διεύθυνση [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr).

### Α. Προϋποθέσεις συμμετοχής φοιτητών/τριών στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027»

Δικαίωμα υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» έχουν οι προπτυχιακοί φοιτητές/τριες των Τμημάτων Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών, Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας, Αρχειονομίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, Πληροφορικής, Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας, Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Μουσικών Σπουδών, Τουρισμού, Περιβάλλοντος, Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, οι οποίοι βρίσκονται τουλάχιστον στο ΣΤ' εξάμηνο σπουδών τους, έχουν συμπληρώσει ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες ECTS και πληρούν τις όποιες επιπρόσθετες προϋποθέσεις τυχόν ορίζουν οι επιμέρους εσωτερικοί κανονισμοί Π.Α. των Τμημάτων του Ι.Π., οι οποίοι είναι αναρτημένοι στα παρακάτω link:

Τμήμα Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών:

<https://history.ionio.gr/gr/students/internship/>

Τμήμα Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας: <https://dflti.ionio.gr/gr/students/internship/>

Τμήμα Αρχειονομίας Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας:



<https://ilam.ionio.gr/gr/studies/undergraduate/internship/>

Τμήμα Πληροφορικής: <https://di.ionio.gr/gr/studies/undergraduate-studies/internship/>

Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας: <https://dmc.ionio.gr/gr/studies/undergraduate/internship/>

Τμήμα Τεχνών Ήχου και Εικόνας: <https://avarts.ionio.gr/gr/students/internship/>

Τμήμα Μουσικών Σπουδών: <https://music.ionio.gr/gr/studies/internship/>

Τμήμα Τουρισμού: <https://tourism.ionio.gr/gr/studies/undergraduate/internship/>

Τμήμα Περιβάλλοντος: <https://envi.ionio.gr/gr/student-issues/practice/>

Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων: <https://fst.ionio.gr/gr/students/internships/>

### **A.1. Εγγραφή υποψήφιων ασκούμενων στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Π.Α. Φοιτητών ΑΕΙ**

Οι προπτυχιακοί φοιτητές/τριες, οι οποίοι έχουν δικαίωμα να διενεργήσουν Π.Α. σύμφωνα με την εσωτερική διαδικασία η οποία έχει οριστεί στα οικεία Τμήματα του Ι.Π. (Εσωτερικός Κανονισμός Π.Α. Τμήματος), θα πρέπει να πραγματοποιήσουν εγγραφή στο [Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Π.Α. Φοιτητών Α.Ε.Ι. \(ΑΤΛΑΣ\)](https://atlas.gnet.gr/practice-offers.html). Οι εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες μπορούν να δουν τις προσφερόμενες θέσεις ΠΑ από τους Φορείς Υποδοχής, αφού συνδεθούν στο λογαριασμό τους, με το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που έχουν λάβει από το Ίδρυμα. Αφού εισέλθουν στο πληροφοριακό σύστημα (Π.Σ.) έχουν τη δυνατότητα να αναζητήσουν προσφερόμενες θέσεις ΠΑ από τους Φορείς Υποδοχής με βάση διάφορα κριτήρια, όπως το φυσικό αντικείμενο, τη γεωγραφική περιοχή εκπόνησης, την ημερομηνία καταχώρισης, κλπ. Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν στον οδηγό χρήσης της εφαρμογής:

<https://atlas.gnet.gr/practice-offers.html>. Η διαδικασία αντιστοίχισης των φοιτητών/τριών με τις διαθέσιμες θέσεις Π.Α. γίνεται από το ΓΠΑ Ι.Π.

### **A.2. Εγγραφή Φορέων Υποδοχής (ΦΥ) Π.Α. και καταχώρηση των αντίστοιχων θέσεων στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Π.Α. Φοιτητών ΑΕΙ**

Οι Φορείς οι οποίοι επιθυμούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» θα πρέπει να εγγραφούν και να πιστοποιηθούν, προκειμένου να αποκτήσουν πρόσβαση στο ΠΣ «ΑΤΛΑΣ». Οι ΦΥ για την εγγραφή τους θα πρέπει να μεταβούν στην [ιστοσελίδα εγγραφής](https://atlas.gnet.gr/practice-offers.html) και να συμπληρώσουν τη σχετική φόρμα με τα στοιχεία τους. Για την ενεργοποίηση του λογαριασμού τους θα τους αποσταλεί email με οδηγίες ενεργοποίησης. Αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία εγγραφής και πιστοποίησης υπάρχουν [εδώ](https://atlas.gnet.gr/company-offers.html). Η καταχώρηση θέσεων Π.Α. είναι διαθέσιμη στον σύνδεσμο: <https://atlas.gnet.gr/company-offers.html>.

### **A.3. Επισημάνσεις**

1. Για τους επιλεγέντες υποψηφίους, η υποβολή αίτησης συνεπάγεται την υποχρέωση συμπλήρωσης Ερωτηματολογίων Συμμετεχόντων (εισόδου/εξόδου) με την έναρξη και λήξη της ΠΑ. και την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης και επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς και τις ανάγκες του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027», σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΓΚΠΔ).
2. Η Π.Α. πραγματοποιείται (σε φορέα εκτός του Ιδρύματος) υπό την καθοδήγηση στελέχους του ΦΥ και με την επίβλεψη του Επιστημονικά Υπευθύνου του μαθήματος (μέλος ΔΕΠ). Οι ασκούμενοι φοιτητές/τριες δεν δύνανται να πραγματοποιήσουν Π.Α. σε συγγενικό τους πρόσωπο.
3. Έξοδα μετακίνησης/διαμονής και, γενικά, έξοδα για τη διενέργεια της Π.Α. δεν αποζημιώνονται. Οι υποψήφιοι ασκούμενοι θα πρέπει να είναι προσεκτικοί κατά τη δήλωση των ΦΥ προτίμησης στην αίτησή τους, καθώς η δήλωση ΦΥ προτίμησης εκτός του τόπου διαμονής/σπουδών τους, συνεπάγεται δική τους επιβάρυνση με έξοδα μετάβασης/διαμονής κλπ. για τη διενέργεια της Π.Α.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να μελετήσουν προσεκτικά τον Εσωτερικό Κανονισμό Π.Α. του οικείου Τμήματος.
5. Δεν μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα φοιτητές/τριες, οι οποίοι εισέρχονται στα Τμήματα μέσω του Προγράμματος Erasmus.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

6. Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» μόνο μία φορά.

7. Οι φοιτητές/τριες, οι οποίοι συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, δεν μπορούν να συμμετέχουν παράλληλα σε άλλο Πρόγραμμα της ΕΕ (Erasmus, Erasmus+, Era-places).

8. Το πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» δεν σχετίζεται με άλλους τρόπους Π.Α. που μπορεί να πραγματοποιήσει ο/η φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της. Συνεπώς, εάν κάποιος φοιτητής/τρια έχει πραγματοποιήσει Π.Α. με άλλο τρόπο, μπορεί να πραγματοποιήσει Π.Α. και μέσω του ανωτέρω περιγραφόμενου Προγράμματος.

9. Σε περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια ακυρώσει την Π.Α. για προσωπικούς λόγους, δεν μπορεί να συμμετάσχει ξανά στο ίδιο Πρόγραμμα.

10. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει επίδομα ανεργίας, τότε θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει άλλο επίδομα, θα πρέπει να ενημερωθεί από τον Φορέα από τον οποίο λαμβάνει το συγκεκριμένο επίδομα, εάν με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα το επίδομα θα διακοπεί.

## **Β. Έργο των ασκούμενων φοιτητών/τριών**

**Η διάρκεια Π.Α.** ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό εκάστου Τμήματος. Η Π.Α. έχει διάρκεια δύο (2) μήνες πλήρους απασχόλησης για τα Τμήματα Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών, Αρχαιολογίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας, Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας, Πληροφορικής, Τεχνών Ήχου και Εικόνας, Μουσικών Σπουδών, Τουρισμού, Περιβάλλοντος, Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων και τρεις (3) μήνες πλήρους απασχόλησης για το Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας.

Το εβδομαδιαίο ωράριο αντιστοιχεί στο ωράριο του αντίστοιχου επιστήμονα στον ΦΥ και είναι 30-40 ώρες την εβδομάδα (ανάλογα με το ωράριο του αντίστοιχου επόπτη στο Φορέα Υποδοχής). Η ημερήσια απασχόληση δε θα υπερβαίνει τις οκτώ (8) ώρες.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται με φυσική παρουσία στον Φορέα Υποδοχής, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο και με την τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών μέτρων και οδηγιών για την προστασία της δημόσιας υγείας

Οι υποψήφιοι ασκούμενοι επιλέγουν ΦΥ που είναι ήδη εγγεγραμμένος στο ΑΤΛΑΣ (<https://atlas.grnet.gr/>), λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία των προσφερόμενων θέσεων Π.Α., όπως: περιγραφή θέσης/αντικείμενο, απαιτούμενα τυπικά προσόντα υποψηφίου, γεωγραφική περιοχή εκπόνησης Π.Α., χρονική διάρκεια, επιθυμητή περίοδο εκπόνησης Π.Α., κλπ.

### **Β.1. Υποχρεώσεις των ασκούμενων φοιτητών/τριών**

Ο φοιτητής οφείλει να επικοινωνήσει με τον Φορέα Υποδοχής (ΦΥ) και να γνωστοποιήσει εγκαίρως, και σε κάθε περίπτωση τουλάχιστον τέσσερις (4) ημέρες πριν από την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης, τα απαραίτητα στοιχεία για την υποβολή της σχετικής δήλωσης στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ», σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο

Πριν την έναρξη της Π.Α., ο/η ασκούμενος/η οφείλει να συνυπογράψει με τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΦΥ Πρωτόκολλο Συνεργασίας, και σύμβαση σε τέσσερα αντίτυπα. Το **Πρωτόκολλο Συνεργασίας** αποστέλλεται από το ΓΠΑ Ι.Π. στον ακαδημαϊκό λογαριασμό email του/της φοιτητή/τριας, καθώς επίσης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει ο ΦΥ κατά την εγγραφή του στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ.

Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να αποστείλει, εντός των δέκα (10) πρώτων ημερών από την έναρξη της ΠΑ, ηλεκτρονικά στο [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr) και ταχυδρομικά, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα λάβει από το ΓΠΑ Ι.Π., τα κάτωθι:

α) Δύο (2) αντίτυπα του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας,

β) Ερωτηματολόγιο Εισόδου Συμμετεχόντων (το έντυπο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>)). Η συμπλήρωση του **Ερωτηματολογίου Εισόδου** είναι υποχρεωτική, η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται διακοπή της Π.Α.

Κατά τη διάρκεια της Π.Α., ο ασκούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί τις ανακοινώσεις του ΓΠΑ Ι.Π. και να ελέγχει καθημερινά τον ακαδημαϊκό του λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, προκειμένου να



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

ενημερώνεται άμεσα για τις ισχύουσες διαδικασίες και να προσαρμόζεται στις νέες ρυθμίσεις σχετικά με την Π.Α. φοιτητών ΑΕΙ.

Κατά τη διάρκεια της Π.Α., ο ασκούμενος υποχρεούται να τηρεί το ωράριο, τις αρμοδιότητες και τους επιμέρους Κανονισμούς που έχουν οριστεί σε συνεργασία με στέλεχος του ΦΥ.

**Κατά την ολοκλήρωση της ΠΑ** ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να καταθέσει στο ΓΠΑ Ι.Π., εντός τριών (3) ημερών από τη λήξη της Π.Α. και σύμφωνα με τη σχετική ενημέρωση που θα λάβει από το ΓΠΑ Ι.Π., τα απαιτούμενα παραδοτέα ηλεκτρονικά και πρωτότυπα έγγραφα, τα οποία είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>): **Ερωτηματολόγιο Εξόδου Συμμετεχόντων, Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Π.Α., Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων Ασκούμενου, Έκθεση Αξιολόγησης ΦΥ, Παρουσιολόγιο.** Η μη συμπλήρωση/κατάθεση των παραπάνω εγγράφων συνεπάγεται μη πληρωμή της Π.Α.

## **Β.2. Υποχρεώσεις των ΦΥ Π.Α.**

Ο νόμιμος εκπρόσωπος του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης (ΦΥ Π.Α.) υποχρεούται να υποβάλει τη σχετική δήλωση για τον ασκούμενο φοιτητή στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ» πριν από την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο και μετά τη λήξη αυτής

. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση τροποποίησης όρων της Π.Α., θα πρέπει, επίσης, να γίνει δήλωση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Μετά την ολοκλήρωση της δήλωσης στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ εκτυπώνεται αντίγραφο, στο οποίο αποδίδεται και αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία υποβολής. Ο ΦΥ οφείλει να αποστείλει στο ΓΠΑ Ι.Π. τα εν λόγω υποβληθέντα αντίγραφα: **Έντυπο Ε.3.5 για τη δήλωση έναρξης, για τη δήλωση λήξης και για την περίπτωση τροποποίησης των όρων της Π.Α.** στο ΓΠΑ Ι.Π., στην ηλεκτρονική διεύθυνση [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr).

## **Γ. Υποβολή της αίτησης υποψηφιότητας**

Οι αιτήσεις για συμμετοχή στο Πρόγραμμα «**Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027**» και τη διενέργεια Π.Α., κατά το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες, **μόνο ηλεκτρονικά, στο email: [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr).**

### **Γ.1. Διαδικασία υποβολής της αίτησης**

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από την 12<sup>η</sup> ώρα της 12<sup>ης</sup> Μαΐου 2026 έως και την 24<sup>η</sup> ώρα της 27<sup>ης</sup> Μαΐου 2026 στην ηλεκτρονική διεύθυνση [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr). Ο Ιδρυματικά Υπεύθυνος του Προγράμματος μπορεί, κατά την κρίση του, να παρατείνει την προθεσμία με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. Μετά το πέρας της προθεσμίας και των τυχόν παρατάσεων της δεν μπορεί να υποβληθεί έγκυρα καμία αίτηση. **Η υποβολή της αίτησης προϋποθέτει την ηλεκτρονική κατάθεση των αντίστοιχων δικαιολογητικών.**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στην αίτηση ο υποψήφιος ασκούμενος/η δηλώνει από έναν (1) έως τρεις (3) Φορείς στους οποίους επιθυμεί να αναλάβει έργο, με σειρά προτίμησης.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά ΓΠΑ Ι.Π., στην ηλεκτρονική διεύθυνση [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr), με αποστολή μηνύματος από τον ακαδημαϊκό λογαριασμό που διατίθεται στην κοινότητα των χρηστών του Ιονίου Πανεπιστημίου. Το email που θα αποστέλλεται στο Γραφείο Π.Α. ΙΠ, θα πρέπει να περιλαμβάνει κείμενο με την κάτωθι μορφή:

- ✓ Ονοματεπώνυμο,
- ✓ Τμήμα Φοίτησης,
- ✓ Αριθμός Μητρώου Τμήματος,
- ✓ Διάστημα υλοποίησης της Π.Α.,
- ✓ Σας αποστέλλω την αίτηση με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή μου στο Πρόγραμμα «**Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027**».

## **Δ. Πίνακες κατάταξης**

Μετά το πέρας της προθεσμίας της υποβολής των αιτήσεων οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ες μοριοδοτούνται



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης, τα οποία καθορίζονται σύμφωνα με τους όρους των επικαιροποιημένων Εσωτερικών Κανονισμών Π.Α. των συμμετεχόντων Τμημάτων Ι.Π. στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» και καταγράφονται ακολούθως:

**Κριτήρια κατάταξης (Κ):** **K1:** Τρέχων Μ.Ο. βαθμολογίας (ειδική βαρύτητα κριτηρίου 0,4). **K2:** Κανονικότητα φοίτησης που ορίζεται ως το πηλίκο των ECTS των μαθημάτων, στα οποία ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς προς τα ECTS των μαθημάτων στα οποία θα έπρεπε να είχε εξετασθεί επιτυχώς αν είχε απολύτως ομαλή φοίτηση, βάσει εξαμήνου σπουδών στο οποίο βρίσκεται (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0,3). **K3:** Βαθμός ολοκλήρωσης Προγράμματος Σπουδών που ορίζεται ως το πηλίκο των ECTS των μαθημάτων στα οποία έχει εξετασθεί επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια προς το σύνολο των ECTS του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου (ειδική βαρύτητα κριτηρίου: 0,3). **Τύπος υπολογισμού μορίων: (K1x0,4 + K2x10x0,3 + K3x10x0,3).**

#### **Δ.1. Κατανομή των διαθέσιμων θέσεων Π.Α. ακαδ. έτους 2025-2026 στα συμμετέχοντα Τμήματα**

1: Τμήμα Ιστορίας και Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών: Δεκαπέντε ( 15)

2: Τμήμα Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας: Ογδόντα (80)

3: Τμήμα Αρχαιολογίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας: Σαράντα ( 40)

4: Τμήμα Πληροφορικής : Εκατόν Δέκα (110)

5: Τμήμα Τεχνών, Ήχου και Εικόνας: Εξήντα (60)

6: Τμήμα Μουσικών Σπουδών: Τριάντα (30)

7: Τμήμα Τουρισμού: Ενενήντα (90)

8: Τμήμα Περιβάλλοντος : Δέκα (10)

9: Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων: Εκατόν Επτά (107)

10: Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας: Σαράντα Εξι (46)

#### **Δ.2. Κατάρτιση πινάκων**

Οι πίνακες κατάταξης των υποψήφιων ασκούμενων καταρτίζονται κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Η επιλογή των ασκούμενων θα γίνει κατόπιν εισηγήσεων των Επιτροπών Π.Α. των οικείων Τμημάτων. Τα κριτήρια επιλογής για κάθε Τμήμα καθορίζονται στους κανονισμούς Πρακτικής Άσκησης του κάθε Τμήματος στα link που αναφέρονται στο εδάφιο Α της παρούσας πρόσκλησης

Οι προσωρινοί πίνακες αξιολόγησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>).

Η τελική επιλογή των ασκούμενων επικυρώνεται από τα μέλη των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων. Οι υποψήφιοι έχουν την υποχρέωση να ενημερώνονται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τη σχετική ιστοσελίδα του Γραφείου Π.Α. ΙΠ, <https://internship.ionio.gr/>.

#### **Δ.3. Υποβολή ενστάσεων**

Οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ασκούμενες έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης κατά των πινάκων κατάταξης εντός πέντε (05) ημερολογιακών ημερών, που ξεκινούν από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης των πινάκων στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. **Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [internship@ionio.gr](mailto:internship@ionio.gr)** και πρέπει να περιλαμβάνει σαφή και πλήρη αναφορά στους λόγους της και συγκεκριμένο αίτημα.

#### **Δ.4. Ισοβαθμία υποψήφιων ασκούμενων**

Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας κατά την επιλογή προηγείται ο/η φοιτητής/τρια που βρίσκεται χρονολογικά στο μεγαλύτερο εξάμηνο φοίτησης.

**Δ.5. Διασφάλιση πρόσβασης στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» φοιτητών/τριών ΑΜΕΑ**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

Κατά την υλοποίηση του Προγράμματος «Πρακτική Άσκηση Ιονίου Πανεπιστημίου» για τα ακαδημαϊκά έτη 2024–2025, 2025–2026 και 2026–2027 λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα για τη διασφάλιση της ισότιμης συμμετοχής και της προσβασιμότητας των φοιτητών που εμπίπτουν σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, όπως αυτές ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Φοιτητές με αναπηρία ή φοιτητές που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις, όπως αυτές περιλαμβάνονται στο παράρτημα της υπ' αρ. Φ.151/17897/Β6 (ΦΕΚ 358/τ. Β'/2014) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως εκάστοτε ισχύει, και οι οποίοι έχουν εισαχθεί στην τριτοβάθμια εκπαίδευση με την ειδική κατηγορία του ποσοστού 5% καθ' υπέρβαση του αριθμού εισακτέων για λόγους υγείας, δύνανται να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης χωρίς την εφαρμογή των κριτηρίων κατάταξης που προβλέπονται στους Εσωτερικούς Κανονισμούς Πρακτικής Άσκησης και στην παράγραφο Δ' της παρούσας Πρόσκλησης. Στην περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των προβλεπόμενων θέσεων, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των κριτηρίων που ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος Δ'). Στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας.

#### **Ε. Δικαιολογητικά**

Οι υποψήφιοι ασκούμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τη συμπλήρωση της αίτησής τους. Δεκτή είναι η υποβολή των αρχείων με τις παρακάτω μορφές:

- ✓ .pdf
- ✓ .jpg
- ✓ .jpeg
- ✓ .png,

Δεν γίνονται δεκτά δικαιολογητικά που θα υποβληθούν με διαφορετική μορφή αρχείων.

#### **ΣΤ. Δικαιολογητικά που απαιτούνται**

1. Αίτηση-Υπεύθυνη Δήλωση.
2. Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
3. Βεβαίωση Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).
4. Βεβαίωση Αριθμού Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) – Πρόσφατη (μέσω ΑΑΔΕ)
5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας με αναγραφή Μέσου Όρου (από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος).

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Ο/Η φοιτητής/τρια που θα επιλεγεί για Π.Α. οφείλει να αποστείλει στον χρόνο που θα οριστεί από το ΓΠΑ Ι.Π.:

1. Βεβαίωση Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (ΑΜΑ).
2. Βεβαίωση λογαριασμού, στην οποία να φαίνεται ότι ο/η φοιτητής/τρια είναι ο πρώτος δικαιούχος του λογαριασμού και ο IBAN.

#### **Σημείωση:**

Από τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια επιλεγεί για Π.Α. θα πρέπει να εκδώσει Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η, για την έκδοση βεβαίωσης ασφαλιστικής ικανότητας ως *άμεσα ασφαλισμένου*, απευθύνεται στο πλησιέστερο κατάστημα ΕΦΚΑ. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι άμεσα ασφαλισμένος/η, θα πρέπει να μεταβεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://apps.e-efka.gov.gr/eAccess/login.xhtml>. Η είσοδος στην εφαρμογή γίνεται με κωδικούς taxisnet. Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν στην ιστοσελίδα του ΓΠΑ Ι.Π. (<https://internship.ionio.gr/>) στον οδηγό για την έκδοση της βεβαίωσης ΑΜΑ.

Από τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια επιλεγεί για Π.Α. και στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού (σε οποιαδήποτε τράπεζα στην Ελλάδα), θα πρέπει να απευθυνθεί στο υποκατάστημα τραπεζής που επιθυμεί, προκειμένου να προβεί στις διαδικασίες που απαιτούνται για το άνοιγμα νέου τραπεζικού λογαριασμού. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι συνδικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού απαιτείται να είναι ο πρώτος δικαιούχος και ο τραπεζικός λογαριασμός να παραμένει ενεργός.

#### **Ζ. Άδειες – Ασφάλιση – Πληρωμή**

Οι ασκούμενοι δικαιούνται να απουσιάσουν από τον ΦΥ μία (1) ημέρα/μήνα, κατά τη διάρκεια της Π.Α.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

(τμηματικά ή συνολικά). Οι ημέρες αυτές μπορεί να είναι: είτε για προσωπικούς λόγους, είτε για εκπαιδευτικές υποχρεώσεις, είτε για λόγους υγείας. Σε περίπτωση που ο ασκούμενος φοιτητής/τρια χρειαστεί να απουσιάζει περισσότερες ημέρες από τον ΦΥ, θα πρέπει να αναπληρώσει τις ώρες απουσίας, εντός του διαστήματος

της Π.Α. και να ενημερώσει το ΓΠΑ Ι.Π., τον Επιστημονικά Υπεύθυνο Π.Α. του οικείου Τμήματος και τον υπεύθυνο επίβλεψής του στον Φορέα.

Ο/Η ασκούμενος/η **ασφαλίζεται έναντι εργατικού ατυχήματος** στον συγκεκριμένο ΦΥ Π.Α. και για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Η **πληρωμή των ασκούμενων** γίνεται εφάπαξ στο πέρας της Π.Α., εφόσον έχουν ολοκληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από το Πρόγραμμα. Η συνολική (μικτή) μηνιαία αμοιβή των φοιτητών/τριών ανέρχεται στα 350,00€. Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια.

#### **Εσωτερική Διανομή:**

- Τμήμα Ιστορίας
- Τμήμα Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας
- Τμήμα Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας, Μουσειολογίας
- Τμήμα Πληροφορικής
- Τμήμα Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας
- Τμήμα Τεχνών, Ήχου και Εικόνας
- Τμήμα Μουσικών Σπουδών
- Τμήμα Τουρισμού
- Τμήμα Περιβάλλοντος
- Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων

**Ο Ιδρυματικά Υπεύθυνος  
Πρακτικής Άσκησης Ι.Π**

**Αν. Καθηγητής Εμμανουήλ Δρακάκης**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή