



Προκήρυξη Κινητικότητας Διδακτικού Προσωπικού (Καθηγητές όλων των βαθμίδων, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ που τους έχει ανατεθεί διδακτικό έργο) για διδασκαλία

Ακαδημαϊκό έτος 2018-19

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης μεταξύ του Ι.Π. και του ΙΚΥ)

Ανακοινώνεται ότι στο πλαίσιο του Προγράμματος **Erasmus+ 2018-19** δίνεται η δυνατότητα στο διδακτικό προσωπικό του Ιδρύματος να μετακινηθεί στο εξωτερικό σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Σε περίπτωση που η συνολική εκτιμώμενη δαπάνη που θα προκύψει, βάσει των αιτήσεων που θα υποβληθούν, υπερβεί το ποσό που μας έχει εγκριθεί, και δεν υπάρξει δυνατότητα συμπληρωματικής επιχορήγησης από το ΙΚΥ, επιτρέπεται η συμμετοχή στο Πρόγραμμα χωρίς υποτροφία ERASMUS (zero-grant υπότροφος).

Σκοπός της ενέργειας: Η μετακίνηση διδασκόντων σε ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια, με τα οποία το Ιόνιο Πανεπιστήμιο έχει συνάψει διμερή συμφωνία, για την παροχή διδακτικού έργου (συμμετοχή σε συνέδρια, έρευνα κλπ. δεν επιτρέπεται).

Το 2018-19, στην κατανομή κονδυλίων για την κινητικότητα προσωπικού μεταξύ Χωρών του Προγράμματος, δίδεται έμφαση ως νέα ευρωπαϊκή προτεραιότητα, στην κινητικότητα διδακτικού προσωπικού για περίοδο επιμόρφωσης ή συνδυασμένη περίοδο διδασκαλίας και επιμόρφωσης, με ελάχιστη απαιτούμενη διάρκεια διδασκαλίας τις 4 ώρες την εβδομάδα, η οποία θα τους επιτρέπει να αναπτύξουν παιδαγωγικές δεξιότητες και δεξιότητες σχεδιασμού προγραμμάτων σπουδών στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Ένα κατ'ελάχιστο ποσοστό της τάξης του 10% του συνολικού αριθμού των εγκεκριμένων μετακινήσεων θα αφορούν δραστηριότητες του συγκεκριμένου πλαισίου.

Χρονικό διάστημα στο οποίο μπορεί να πραγματοποιηθεί η μετακίνηση:

1 Ιανουαρίου έως 30 Σεπτεμβρίου 2019.

Περίοδος διδασκαλίας

Ελάχιστο χρονικό διάστημα παραμονής: 2 συνεχόμενες εργάσιμες ημέρες (από Δευτέρα πρωί – έως Παρασκευή απόγευμα) + 2 ημέρες ταξιδιού/ **8 ώρες** διδασκαλίας minimum.

Σε περίπτωση υπεράριθμου αριθμού αιτήσεων και προκειμένου να ικανοποιηθούν όσον το δυνατόν περισσότερα αιτήματα με το υπάρχον εγκεκριμένο κονδύλι, θα ικανοποιηθούν μετακινήσεις με το ανωτέρω ελάχιστο διάστημα παραμονής.

Ως ημερομηνία έναρξης της περιόδου κινητικότητας θα ορίζεται η πρώτη ημέρα κατά την οποία ο Συμμετέχων θα πρέπει να είναι στο Ίδρυμα υποδοχής, ενώ ως ημερομηνία λήξης θα ορίζεται η τελευταία ημέρα κατά την οποία ο Συμμετέχων πρέπει να είναι παρών στο Ίδρυμα υποδοχής.

Μια ημέρα για μετακίνηση πριν την πρώτη ημέρα της δραστηριότητας στο εξωτερικό (και/ή) μια ημέρα μετακίνησης μετά την τελευταία ημέρα της δραστηριότητας στο εξωτερικό θα προστεθούν στη διάρκεια της κινητικότητας στο εξωτερικό και θα ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό της ατομικής επιχορήγησης.

Εάν πρώτη ή/και η τελευταία ημέρα εργασιών συμπίπτει με την ημέρα άφιξης ή αναχώρησης, αφαιρούνται δύο ημέρες ημερήσιας αποζημίωσης.

Η ελάχιστη διάρκεια διδασκαλίας είναι 8 ώρες ανά εβδομάδα (ή για οποιαδήποτε μικρότερη περίοδο διδασκαλίας).

Εάν η δραστηριότητα διδασκαλίας συνδυάζεται με μια δραστηριότητα επιμόρφωσης κατά τη διάρκεια μιας περιόδου κινητικότητας, ο ελάχιστος αριθμός ωρών διδασκαλίας μειώνεται σε 4 ώρες την εβδομάδα (ή για οποιαδήποτε μικρότερη περίοδο διδασκαλίας).

Διαδικασία επιλογής καθηγητών

Η επιλογή των καθηγητών πραγματοποιείται με ευθύνη των ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου και την Επιτροπή Erasmus, η οποία επικυρώνει τις ανωτέρω αποφάσεις, με βάση τις ακόλουθες προϋποθέσεις και κριτήρια επιλεξιμότητας και κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η αμεροληψία της διαδικασίας επιλογής, η ισόρροπη εκπροσώπηση των τομέων σπουδών στην κινητικότητα, και η ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών.

Προϋποθέσεις:

- ο δικαιούχος πρέπει να εργάζεται στο Ίδρυμα Προέλευσης κάτοχο του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus. Το Ίδρυμα υποδοχής θα πρέπει να είναι επίσης κάτοχος του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus.
- να είναι υπήκοος χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus
- η κινητικότητα **προσωπικού για διδασκαλία** μεταξύ Ιδρυμάτων πρέπει να βασίζεται σε διαπανεπιστημιακές συμφωνίες

Κριτήρια επιλεξιμότητας

Οι διαθέσιμες από το Πρόγραμμα θέσεις θα καλύπτονται αναλογικά του αριθμού των Τμημάτων του Ιδρύματος βάσει ισοκατανομής (π.χ. 18 θέσεις - 3 θέσεις ανά

Τμήμα). Το κάθε ακαδημαϊκό Τμήμα υποχρεούται να ορίσει τρεις (3) υποψήφιους και τυχόν επιλαχόντες.

Σε περίπτωση που υπάρξουν περισσότερες αιτήσεις ενδιαφερομένων ανά Τμήμα, η επιλογή του υποψηφίου θα γίνεται από τη Συνέλευση Τμήματος με τα ακόλουθα κριτήρια:

- Προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμετοχή στην κινητικότητα όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού καθηγητών, θα δίδεται προτεραιότητα σε καθηγητές που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για πρώτη φορά.

1^η συμμετοχή στο Πρόγραμμα : 4 μόρια

2^η » » : 3 μόρια

3^η » » : 2 μόρια

4^η » » : 1 μόρια

και σε όσους δεν έχουν μετακινηθεί την τελευταία τριετία.

Όσοι θα μετακινηθούν για περίοδο επιμόρφωσης ή συνδυασμένη περίοδο διδασκαλίας και επιμόρφωσης, η οποία θα τους επιτρέπει να αναπτύξουν παιδαγωγικές δεξιότητες και δεξιότητες σχεδιασμού προγραμμάτων σπουδών στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης μοριοδοτούνται με 2 επιπλέον μόρια.

Θα τηρηθεί λίστα επιλαχόντων, η οποία θα χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ακύρωσης μιας εγκεκριμένης συμμετοχής.

Σε περίπτωση ισοβαμίας των υποψηφίων θα διενεργείται κλήρωση.

Σε περίπτωση που σε κάποιο Τμήμα υπάρξει για οποιονδήποτε λόγο αδιάθετη θέση, η επιλογή θα γίνεται με ευθύνη της Επιτροπής Erasmus με κλήρωση μεταξύ των επιλαχόντων.

Καταβολή επιχορήγησης:

Ο Συμμετέχων λαμβάνει ποσό για τη κάλυψη των **ατομικών εξόδων** και των **δαπανών ταξιδιού βάσει πραγματικών δαπανών.**

Θα καταβληθεί **προχρηματοδότηση** στον Συμμετέχοντα, η οποία θα αντιπροσωπεύει **το 80% του συνολικού ποσού που δικαιούται**, εφόσον το Ίδρυμα έχει ήδη χρηματοδοτηθεί από την Ε.Μ για τη κινητικότητα προσωπικού.

Η πληρωμή πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του Ι.Π. μέσω κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου (εφόσον έχει ήδη γνωστοποιηθεί στον ΕΛΚΕ) ή μέσω τραπεζικής επιταγής **βάσει του τρέχοντος κανονισμού του.**

-Το ποσό των **ατομικών εξόδων** για την περίοδο κινητικότητας θα καθοριστεί πολλαπλασιάζοντας τον αριθμό των ημερών της κινητικότητας, όπως ορίζεται στο άρθρο 2.3 της Σύμβασης του συμμετέχοντα με το ποσό για την κάλυψη ατομικών δαπανών που ισχύει ανά ημέρα για την χώρα υποδοχής .

Επιχορήγηση για την κάλυψη Ατομικών Εξόδων

Χώρα Προορισμού - Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης (€ ανά ημέρα)

Ομάδα Α - 162€

Νορβηγία, Δανία, Λουξεμβούργο, Ηνωμένο Βασίλειο, Ισλανδία, Σουηδία, Ιρλανδία, Φινλανδία, Λιχτενστάιν

Ομάδα Β – 144€

Ολλανδία, Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Ισπανία, Κύπρος, Ελλάδα, Μάλτα, Πορτογαλία

Ομάδα Γ – 126€

Σλοβενία, Εσθονία, Λετονία, Κροατία, Σλοβακία, Δημοκρατία της Τσεχίας, Λιθουανία, Τουρκία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Βουλγαρία, ΠΓΔΜ

Εάν ο Συμμετέχων μετακινείται με μηδενική επιχορήγηση (zero-grant participant) η συνεισφορά για τις δαπάνες ταξιδιού πρέπει να είναι “0”.

-Το ποσό της επιχορήγησης για την **κάλυψη των δαπανών ταξιδιού** υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στον τόπο προέλευσης του Συμμετέχοντα και στον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας και θα καταβάλλεται ως κατ’ αποκοπή ποσό στο Συμμετέχοντα. Ο υπολογισμός των χιλιομετρικών αποστάσεων θα πραγματοποιείται χρησιμοποιώντας το διαδικτυακό (online) εργαλείο υπολογισμού χιλιομετρικής απόστασης που διατίθεται στο δικτυακό τόπο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στη διεύθυνση http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.

Επίσης θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε για τις αλλαγές των χρηματοοικονομικών όρων της Σύμβασης Επιχορήγησης σχετικά με τα έξοδα ταξιδιού του Προσωπικού:

Πρόσθετες δαπάνες για την κάλυψη ταξιδιού υψηλού κόστους

Χορηγείται πρόσθετη χρηματοδότηση έως το 80% των πραγματικών δαπανών, για την κάλυψη ταξιδιού υψηλού κόστους, σε περίπτωση που το μοναδιαίο κόστος με βάση το μετρητή χιλιομετρικών αποστάσεων δεν καλύπτει το 70% των πραγματικών δαπανών. Οι πρόσθετες δαπάνες αφορούν στη διαφορά μεταξύ του μοναδιαίου κόστους και του 80% του πραγματικού κόστους, σύμφωνα με τον ανωτέρω περιορισμό.

Παράδειγμα: έστω ότι με βάση το μετρητή χιλιομετρικών αποστάσεων, προκύπτει ότι ο μετακινούμενος θα πρέπει να λάβει 360 ευρώ (μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων).

Οι πραγματικές όμως δαπάνες βάσει παραστατικών για τη συγκεκριμένη μετακίνηση ανέρχονται στα 550 ευρώ.

Υπολογίζουμε: $550 * 70\% = 385$ ευρώ. Άρα τα 360 € δεν καλύπτουν το 70% των πραγματικών δαπανών.

Συνεπώς ο μετακινούμενος θα λάβει $550 * 80\% = 440$ ευρώ (360 ευρώ/ μοναδιαίο κόστος + 80 ευρώ πρόσθετη χρηματοδότηση του ΙΚΥ από τις ειδικές δαπάνες).

Πίνακας επιχορήγησης ανά διανυόμενη απόσταση.

<u>Διανυόμενες αποστάσεις</u>	<u>Ποσό</u>
Μεταξύ 10 και 99 χιλιομέτρων:	20 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 100 και 499 χιλιομέτρων:	180 ευρώ ανά συμμετέχοντα

Μεταξύ 500 και 1999 χιλιομέτρων:	275 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων:	360 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χιλιομέτρων:	530 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χιλιομέτρων:	820 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Ίσες ή μεγαλύτερες των 8000 χιλιομέτρων:	1500 ευρώ ανά συμμετέχοντα

Για να λάβει ο συμμετέχων το 80% των πραγματικών δαπανών ταξιδιού θα πρέπει το Ίδρυμα να ακολουθήσει τα εξής :

Πριν την έναρξη της κινητικότητας αυτής, θα πρέπει να υποβάλλει στην Εθνική Μονάδα αίτημα πρόσθετης επιχορήγησης. Εφόσον η Εθνική Μονάδα αποδεχτεί το αίτημα, τότε εγκρίνει πρόσθετη επιχορήγηση για το Ίδρυμα για την κάλυψη της ειδικής δαπάνης ακολουθώντας τη διαδικασία της τροποποίησης της αρχικής Σύμβασης Επιχορήγησης.

Τα ανωτέρω θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί και εγκριθεί από το ΙΚΥ πριν την υπογραφή Σύμβασης του μετακινούμενου.

Ως δικαιολογητικό μετακίνησης του Συμμετέχοντα μεταξύ του Ιδρύματος Αποστολής και του Οργανισμού Υποδοχής πρέπει να διατηρούνται οι **κάρτες επιβίβασης, τα εισιτήρια, απόδειξη ξενοδοχείου ή υπεύθυνη δήλωση διαμονής σε οικείο πρόσωπο. Τα εισιτήρια θα πρέπει να έχουν εκδοθεί, το αργότερο έως τις 30 Αυγούστου 2019.**

Η υποβολή της υποχρεωτικής διαδικτυακής (on line) Τελικής Έκθεσης του Συμμετέχοντα (EU survey) θεωρείται ότι συνιστά αίτημα του Συμμετέχοντα προς το Ίδρυμα, μετά το τέλος της περιόδου κινητικότητας, για καταβολή του υπολειπόμενου ποσού της επιχορήγησης (20%).

Ο Συμμετέχων θα πρέπει να αποδεικνύει τις πραγματικές ημέρες έναρξης και λήξης της περιόδου κινητικότητας, βασιζόμενος στο πιστοποιητικό συμμετοχής που θα χορηγείται από το Ίδρυμα Υποδοχής.

<i>Απαιτούμενες ενέργειες πριν από την αναχώρηση του διδάσκοντα</i>

Ο ενδιαφερόμενος, μετά από επικοινωνία με το Ίδρυμα υποδοχής που τον ενδιαφέρει, θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τα κάτωθι, **τουλάχιστον (2) μήνες πριν τη μετακίνηση:**

- **Πρόσκληση Πανεπιστημίου υποδοχής**
Ο διδάσκων πρέπει να έχει λάβει πρόσκληση (*) από το Πανεπιστήμιο υποδοχής στην οποία προσδιορίζεται:
 - το **ακριβές χρονικό διάστημα** παραμονής (διάρκεια – ώρες διδασκαλίας)
 - το Τμήμα στο οποίο θα γίνει η διδασκαλία
 - ότι το θέμα διδασκαλίας εντάσσεται στο κανονικό πρόγραμμα σπουδών του ιδρύματος υποδοχής

* η πρόσκληση γίνεται δεκτή και σε μορφή ηλεκτρονικού μηνύματος

- Σχέδιο Συμφωνίας Κινητικότητας για διδασκαλία (Teaching Mobility Agreement), η οποία επισήμως συμφωνείται πριν την περίοδο κινητικότητας, από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη με ανταλλαγή ηλεκτρονικών μηνυμάτων. Το διάστημα θα πρέπει να είναι ίδιο με αυτό της πρόσκλησης. [\(επισυνάπτεται\)](#)
- Αμέσως μετά υποβάλλει αίτημα έγκρισης συμμετοχής του στο Πρόγραμμα στη Συνέλευση του Τμήματος, στο οποίο υπηρετεί, προκειμένου να εγκριθεί η μετακίνησή του και να πιστοποιείται ότι με την απουσία του διδάσκοντα δεν παρακωλύεται η εκτέλεση του Προγράμματος Σπουδών.
- Στη συνέχεια, υποβάλλει αίτημα έγκρισης συμμετοχής του στην Επιτροπή Erasmus. [\(επισυνάπτεται\)](#)

Εφόσον εγκριθεί η μετακίνηση:

- Κάνει έρευνα αγοράς εισιτηρίου με αναχώρηση υποχρεωτικά από την έδρα του Ιδρύματος. Χρησιμοποιώντας το διαδικτυακό (online) εργαλείο υπολογισμού χιλιομετρικής απόστασης που διατίθεται στο δικτυακό τόπο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στη διεύθυνση http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm ελέγχει, εάν το πραγματικό κόστος του εισιτηρίου ξεπερνά το κατ' αποκοπή ποσό που ισχύει ανά χιλιομετρική απόσταση. Σε περίπτωση ταξιδιού υψηλού κόστους, θα απαιτείται έγκριση του ΙΚΥ (μέσω του Γραφείου Erasmus) για την πρόσθετη δαπάνη. Μετά την έγκριση, προβαίνει στην αγορά εισιτηρίου στα στοιχεία του ΕΛΚΕ.
- Έκδοση πράξης αδειας
η απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος διαβιβάζεται στο ΤΔΔΣ και τη **Δ/ση Διοικητικού - Τμήμα διδακτικού προσωπικού**, προκειμένου να μεριμνήσει για την έκδοση της πράξης αδειας, η οποία κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο και το ΤΔΔΣ. Η πράξη αδειας από το Τμήμα Διδακτικού Προσωπικού θα πρέπει να περιλαμβάνει και τις ημερομηνίες των εισιτηρίων του διδάσκοντα.

Απαιτούμενες ενέργειες προς το Τ.Δ.Δ.Σ./Γραφείο Erasmus

Προθεσμία υποβολής : 29 Οκτ. – 10 Δεκ.2018

Οριστική αίτηση υποψηφίου - ΝΕΟ!

Υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση: **θα αναρτηθεί προσεχώς με οδηγίες υποβολής.**

Συνοποβάλλονται ηλεκτρονικά (ως pdf. αρχεία):

1. η πρόσκληση του Ιδρύματος Υποδοχής
2. η Συμφωνία Κινητικότητας για διδασκαλία (Teaching Mobility Agreement) πλήρως υπογεγραμμένη
3. η απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος
4. η πράξη αδείας από τη Δ/νση Διοικητικού
4. αντίγραφα των ηλεκτρονικών εισιτηρίων και της απόδειξης αγοράς τους στα στοιχεία του ΕΛΚΕ

Υπογραφή Σύμβασης - ΝΕΟ!

Υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση: **θα αναρτηθεί προσεχώς με οδηγίες υποβολής.**

Συνοποβάλλονται (ως pdf. αρχεία):

- Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
- Αντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού στην Τράπεζα Πειραιώς

Η Σύμβαση ελέγχεται από το ΤΔΔΣ, εκτυπώνεται σε δύο (2) αντίτυπα, τα οποία υπογράφονται από τον ενδιαφερόμενο στο Γραφείο Τ.Δ.Δ.Σ.

Η υπογραφή της σύμβασης συνεπάγεται την αποδοχή της επιχορήγησης.

Ασφάλιση - Εκδοση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης-Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.)

Η υποτροφία ERASMUS ΔΕΝ καλύπτει την ασφάλιση του μετακινούμενου. Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση για βασική ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, πριν την αναχώρηση του μετακινούμενου στο εξωτερικό. Θα πρέπει να προμηθευτεί έγκαιρα είτε την **Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης** από τον Ασφαλιστικό του φορέα είτε να ασφαλιστεί ιδιωτικά, εάν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι υγείας.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά & ενέργειες μετά την επιστροφή του διδάσκοντα

Τα παρακάτω δικαιολογητικά κατατίθενται στο ΤΔΔΣ μετά την επιστροφή (*) του διδάσκοντα:

1. **Βεβαίωση του Ιδρύματος υποδοχής** στο οποίο πραγματοποιήθηκε η διδασκαλία, όπου θα αναφέρεται:
 - το ακριβές χρονικό διάστημα της περιόδου διδασκαλίας στο εξωτερικό και ότι οι διδακτικές ώρες ήταν τουλάχιστον οκτώ (8).
 - το Τμήμα στο οποίο έγινε η διδασκαλία και το επίπεδο σπουδών (προπτυχιακό-μεταπτυχιακό-διδακτορικό)
 - το θέμα της διδασκαλίας

Με τη Βεβαίωση αυτή πιστοποιείται η συμμετοχή στις δαπάνες ατομικών εξόδων.

2. Παραστατικά εισιτηρίων

Πρωτότυπα τιμολόγια ή αποδείξεις πώλησης εισιτηρίων, χρησιμοποιούμενα εισιτήρια, κάρτες επιβίβασης, απόδειξη ή τιμολόγιο ξενοδοχείου ή υπεύθυνη δήλωση διαμονής σε οικείο πρόσωπο.

Τα ανωτέρω πιστοποιούν τις πραγματικές δαπάνες ταξιδιού.

ΣΗΜ.: Όλα τα παραστατικά θα πρέπει να εκδίδονται στα στοιχεία του ΕΛΚΕ με αναφορά του ονόματος του μετακινούμενου.

3. Έκθεση του διδάσκοντος (EU Survey - participant report)

Μετά το τέλος της περιόδου κινητικότητας για διδασκαλία, ο δικαιούχος δεσμεύεται να υποβάλει στο Ίδρυμα Έκθεση εντός 30 ημερολογιακών ημερών από τη στιγμή που θα λάβει το αίτημα.

Η υποβολή της Έκθεσης του διδάσκοντα υποβάλλεται από τον ίδιο ηλεκτρονικά σε ειδική φόρμα που θα του αποσταλεί αυτόματα μέσω του μηχανογραφικού προγράμματος διαχείρισης των υποτροφιών μετά το τέλος της περιόδου κινητικότητας.

Εάν ο δικαιούχος δεν λάβει το ηλεκτρονικό μήνυμα σε εύλογο χρονικό διάστημα, τότε υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα το ΤΔΔΣ.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης και μη υποβολής της Τελικής Έκθεσης (EU survey), το Ίδρυμα Αποστολής δύναται να ζητήσει από τους Συμμετέχοντες να επιστρέψουν μέρος ή ολόκληρο το ποσό της επιχορήγησης.

4. Εκπαιδευτικό υλικό

Υποβάλλεται οποιοδήποτε υλικό παρήχθη ως απόρροια της διδασκαλίας στο Ίδρυμα υποδοχής.

5. Έκθεση πεπραγμένων προς την Επιτροπή Ερευνών καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο απαιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ι.Π.

(*) Ο δικαιούχος υποχρεούται να καταθέσει τα παραπάνω έγγραφα εντός μηνός από την επιστροφή του.

Για οποιαδήποτε επιπλέον διευκρίνιση παρακαλούμε επικοινωνείτε με το Τμήμα Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων.
